

ESCUELA PRIMARIA GORDO

PACTO ESCUELA-PADRES

La Escuela Primaria Gordo y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley Cada Estudiante Triunfa de 2015 (ESSA) (niños participantes), acuerdan que este compacto describe cómo los padres, los Todo el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños a alcanzar los altos estándares del Estado.

Este pacto entre escuela y padres está vigente durante el año escolar 2023-2024 .

DISPOSICIONES REQUERIDAS DEL PACTO ESCUELA-PADRES

Responsabilidades escolares

La Escuela Primaria Gordo:

1. Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un aprendizaje eficaz y de apoyo. ambiente que permita a los niños participantes cumplir con los estándares de rendimiento académico estudiantil del estado de la siguiente manera:

- Mantener una comunicación abierta con los padres, tutores y estudiantes.
- Mantener actualizadas las páginas web y el PowerSchool Home Portal.
- Usar materiales y datos actuales para mejorar la instrucción.
- Incorporar tecnología en las lecciones semanales.
- Mantener un ambiente de aprendizaje seguro, limpio y propicio.

2. Celebrar conferencias de padres y maestros en relación con los logros individuales de cada niño. Específicamente, dichas conferencias se llevarán a cabo:

- Cada nueve semanas o según lo solicite el padre, tutor o maestro

3. Proporcionar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. En concreto, el colegio proporcionará informes de la siguiente manera:

El cuerpo docente y el personal de la Escuela Primaria Gordo mantendrán a los padres informados sobre diversas actividades y el progreso del desempeño académico y social de sus hijos de manera continua. La Escuela Primaria Gordo proporcionará eventos de actividades con un mínimo de antelación de una semana para que los padres o tutores puedan ajustar su horario en consecuencia.

La Escuela Primaria Gordo utilizará una variedad de los siguientes métodos:

- Boletines
- Reparto Escolar
- Actualizaciones de la página web
- Informes de progreso/boletas de calificaciones
- Correos electrónicos/mensajes de texto
- Portal de inicio de PowerSchool

4. Proporcionar a los padres acceso razonable al personal. En concreto, el personal estará disponible para consultas. con los padres de la siguiente manera:

- Para adaptarse a las necesidades de los padres o tutores, programar reuniones antes o después de la escuela o durante el periodo de planificación del profesor

- Garantizar que los profesores y el personal traigan la documentación adecuada del progreso académico del estudiante.
y/o socialmente para conferencias
- Proporcionar a los padres sesiones/calendarios de programación cuando lo soliciten

5. Proporcionar a los padres oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos y observar actividades en el aula de la siguiente manera:

- Mantener una política de puertas abiertas
- Invitar a los padres y tutores a ser padres o padres de salón o acompañantes y/o ayudar con varios eventos patrocinados por la escuela.

6. Garantizar una comunicación bidireccional regular y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.

- Usar el sitio web de la escuela; Reparto escolar; boletines; correo electrónico; planificadores; Recordar; conferencias, reuniones y llamadas de padres; Intérpretes y portal PowerSchool Home para comunicarse con los padres.

Responsabilidades de los padres

Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:

- Garantizar que los informes de progreso firmados se devuelvan al maestro de manera oportuna
- Proporcionar un lugar tranquilo para que mi hijo estudie
- Asegurarme de que mi hijo tenga útiles escolares adecuados
- Apoyar las políticas de disciplina del aula.
- Revisar los boletines semanales para estar al tanto de lo que sucede en el salón de clases de mi hijo.
- Monitorear la asistencia
- Asegurarme de que la tarea de mi hijo esté completa
- Controlar la cantidad de televisión que mira mi hijo.
- Ser voluntario en el salón de clases de mi hijo.
- Participar, según corresponda, en decisiones relacionadas con la educación de mi hijo.
- Promover el uso positivo del tiempo extracurricular de mi hijo.
- Mantenerme informado sobre la educación de mi hijo y comunicarme con la escuela leyendo de inmediato todos los avisos de la escuela o del distrito escolar recibidos por mi hijo o por correo y respondiendo, según corresponda. • Servir, en la medida de lo posible, en grupos asesores, tales como como comités asesores del Título I y comités de padres comités de participación

Responsabilidades del estudiante

Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Específicamente, haremos:

- Seguir las políticas de disciplina de la escuela y el aula.
- Asistir a la escuela regularmente y llegar a tiempo
- Llevar útiles escolares apropiados a la escuela todos los días.
- Completar y devolver las tareas a tiempo
- Entregar a mis padres toda la comunicación escolar (es decir, informes de progreso, boletas de calificaciones, boletas de disciplina, cartas de asistencia, folletos, etc.)
- Hacer mi tarea todos los días y pedir ayuda cuando la necesite.
- Leer al menos 30 minutos todos los días fuera del horario escolar.

Firma del representante escolar

Firma(s) de los padres

Firma del alumno

Fecha

Fecha

Fecha