

SACRED HEART CHURCH

43-775 Deep Canyon Rd., Palm Desert, CA 92260

De acuerdo con el Proyecto de Ley 506 (AB506) de la Asamblea de California, se requiere que un "voluntario regular de una organización de servicio juvenil se someta a una verificación de antecedentes de conformidad con la Sección 11105.3". A lo que se refiere la nueva ley en la Sección 11105.3 es que todos los Voluntarios regulares que trabajan con menores de edad ahora deben someterse a una verificación de antecedentes penales proporcionada por el Departamento de Justicia de California (DOJ) mediante la toma de huellas dactilares, utilizando el proceso Live Scan (también conocido como biometría). Esta nueva ley, AB506, ahora es una política diocesana, lo que significa que todos los adultos que se ofrecen como voluntarios y trabajan con menores de edad en la Diócesis de San Bernardino deben someterse a una verificación de antecedentes penales a través del proceso de huellas digitales del Departamento de Justicia de California, utilizando el proceso Live Scan. **Nota:** Live Scan no es transfirible. Si ya lo hizo en otra organización, lo tendrá que hacer nuevamente.

La política de la Iglesia del Sagrado Corazón requiere que los siguientes voluntarios proporcionen sus antecedentes penales y sus huellas digitales:

Todos los coordinadores, sus asistentes y mesas directivas del ministerio, catequistas incluido a RICA, ministerios juveniles, ministerio de visita a los enfermos, ministros de eucaristía, proclamadores de la palabra (Lectores), ministros de hospitalidad, y Los Caballeros de Colon que regularmente se ofrecen como voluntarios en la iglesia o la escuela.

Información del Voluntario

Nombre Completo : _____ Fecha de hoy: _____

Teléfono: _____ Correo Electrónico: _____

Numero de registración parroquial: _____

Contacto de emergencia: _____ Relación: _____

Teléfono: _____

Ministerio: _____ Actual _____ Nuevo _____

Ministerio: _____ Actual _____ Nuevo _____

Ministerio: _____ Actual _____ Nuevo _____

Si es voluntario durante las misas, horario de misa preferida: _____

Verificación Documentación para Voluntarios

Sólo para uso de oficina

Documentation Check List

Parish Plan and Code of Conduct reviewed and signed: _____

Live Scan Required? Yes ____ No ____ Processed: _____ Cleared: _____

Coordinator Notified: _____ Date: _____

Safe Environment Training Required? Yes ____ No ____

Date Completed: _____ Will expire on : _____