

REUNIÓN REGULAR DEL CONSEJO DE EDUCACIÓN DEL SANTA MARIA JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

El 12 de marzo, 2024 se llevó a cabo una reunión regular del Consejo de Educación del Santa Maria Joint Union High School District en el Centro de Servicios de Apoyo con una sesión cerrada programada para las 5:15 p.m. e inmediatamente después una sesión abierta.

Miembros presentes: Perez, Aguilar, Baskett, Hernandez, Garvin

SESIÓN ABIERTA

Llamada a orden

La Sra. Perez llamó la reunión a orden a las 5:15 p.m.

COMENTARIOS PÚBLICOS DE LA SESIÓN CERRADA

No se recibieron comentarios públicos.

La reunión se clausuró a la sesión cerrada.

CONVOCACION A SESIÓN ABIERTA/ANUNCIO DE ACCIONES EN LA SESIÓN CERRADA

La Sra. Pérez llamó la reunión a orden a las 6:33 p.m. La Sra. Hernández dirigió el saludo a la bandera.

El Sr. García anunció las acciones de la sesión cerrada. El Consejo aprobó por unanimidad Acciones del personal para el personal certificado y clasificado junto con Asuntos estudiantiles tal como se presentan.

REPORTES

Reportes estudiantiles

Paul Aguilar-Alcazar/DHS: espera la reunión de Asesoramiento Estudiantil del Superintendente. Setenta estudiantes de Delta se graduaron durante el tercer trimestre, mientras que los nuevos estudiantes del cuarto trimestre acaban de asistir a una orientación. Delta fue reconocida como una Preparatoria de recuperación modelo. El Equipo de Robótica se ha clasificado para participar en el Campeonato Mundial. Rescue Mission organizará un sorteo de productos de higiene, mantas y ropa de abrigo para todos los estudiantes el 28 de marzo. Element Church organizará una búsqueda de huevos para todos los estudiantes.

Teya Nastaskin/ERHS: Warrior Welcome se llevará a cabo el 21 de marzo. A finales de este mes se llevará a cabo un evento importante, "Cada 15 Minutos". El Departamento de Agricultura está ocupado con excursiones, reuniones y competiciones. El equipo de Consejería y Orientación también ha organizado muchos eventos, como la Semana de Educación Superior, la Academia para Padres Warrior y los eventos Cash for College. El Departamento

VPA presenta Mamma Mia y el Ballet Folklórico y la Banda Marimba realizan su gran espectáculo anual. ASB tuvo su campaña de donación de sangre de primavera y recientemente honró a los maestros regalándoles tazas.

Jasmin Rodriguez/SMHS: agradeció al Club Kiwanis por su generosa donación de Mountain Air de San Luis Obispo al Club Alpino. Los estudiantes del Close Up Washington Club acaban de regresar de un gran viaje a Washington D.C. La Sociedad Honorífica Española se unió a Righetti High en la Conferencia Latinos Unidos el sábado pasado. Los miembros de FFA recibieron chaquetas de FFA gratis y algunos más viajarán a Sacramento para la conferencia estatal. La Banda de SMHS se presentó en un evento de la Base de la Fuerza Espacial Vandenberg. Cincuenta y un estudiantes de tercer año visitaron siete universidades para explorar sus opciones y ASB habló con estudiantes de la secundaria Fesler sobre su clase de Liderazgo.

Camila Uribe-Quezada/PVHS: los comités han realizado eventos para recaudar fondos para su grado y clases. La planificación del baile Prom está en proceso y la venta de boletos comenzará el 18 de marzo. La semana nacional de FFA estuvo acompañada de muchas actividades divertidas. Felicidades al Sr. Carrillo, consejero de PVHS, por ser nominado como finalista de Consejero Estrella de 2024. El baile de invierno fue un éxito con la increíble decoración y diseño. ASB ha estado planificando los Juegos Olímpicos Panther y se complace en anunciar que recibieron el Premio al Liderazgo Sobresaliente (OLPA) en la Conferencia Estatal CASL.

Reporte del Superintendente

El Sr. García compartió la desafortunada noticia del fallecimiento de un estudiante y ofreció sus condolencias a la familia en nombre de su Gabinete Ejecutivo y el Consejo. Righetti High School completó su visita WASC de mitad de período de un día. Delta fue nombrada recientemente Preparatoria de recuperación modelo. Además, su equipo de Robótica pronto competirá en el Campeonato Mundial. Los estudiantes migrantes de las tres preparatorias integrales tuvieron un desempeño sobresaliente en la competencia Regional de Oratoria y Debate del programa Migrante. Algunos de estos estudiantes pasarán al torneo estatal en mayo. El Programa PIQE graduó recientemente a más de 100 padres en clases de mixteco y español que los ayudaron a desarrollar habilidades y técnicas para abordar las necesidades educativas de sus hijos. El Sr. García asistió a la reunión asesora de padres mixtecos que tuvo una gran participación de padres. Otras reuniones informativas para padres incluyeron anfitriones como el Departamento de Educación Especial, el Comité Asesor de Padres LCAP y la Fundación United We Lead. El Distrito continúa con el proyecto de Alineación Curricular en Artes del Lenguaje Inglés y Matemáticas en preparación para el próximo año.

Reportes de los miembros del Consejo

Sra. Pérez: asistió a varias reuniones de Asesoramiento Estudiantil del Superintendente y disfrutó escuchando los comentarios que brindan. Pioneer Valley tuvo un evento universitario emocionante que permitió a los estudiantes hablar con representantes de la universidad. Habló con Salud Carbajal sobre los problemas actuales de presentación de las solicitudes FAFSA.

Sr. Aguilar: asistió a la reciente reunión asesora de padres LCAP. Fue fantástico ver a muchos padres intercambiando ideas con el personal. Espera asistir a su primera reunión de Asesoramiento Estudiantil del Superintendente y escuchar a los estudiantes.

Sr. Baskett: está emocionado de ver la presentación del equipo de Robótica esta noche, ya que pasó un tiempo en el Ejército ayudando en la construcción de robots para ejercicios en el campo de batalla.

Sra. Hernández: elogió a todos los padres que han participado en la variedad de oportunidades de participación de los padres y espera la presentación de robótica.

Dr. Garvin: le gustaría ver una colaboración en robótica entre Santa María Bonita y el distrito de preparatorias. Le complace escuchar acerca de la designación de Delta como Preparatoria de recuperación modelo y asistirá a la cena de SBCSBA el 24 de abril y a la producción de Mamma Mia de Righetti.

REPORTES DE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS

No se presentaron informes.

COMENTARIOS PÚBLICOS EN LA SESIÓN ABIERTA

Nombre	Tema
Juan Fonseca	Preocupaciones sobre el lugar de la reunión del LCAP/agradecimiento de los empleados
Maria Reyes	Agradecimiento de los empleados
Inmelda Michel	Agradecimiento de los empleados
Dr. Scott Fina	Falta de teatro y drama en SMHS
Alma Flores	Falta de teatro y drama en SMHS
Amaris Taylor	Falta de teatro y drama en SMHS
Ernest Diaz	Falta de teatro y drama en SMHS
Gale McNeeley	Falta de teatro y drama en SMHS

La Sra. Pérez expresó interés en tener una futura discusión con el Consejo sobre teatro y drama en Santa Maria High School.

PRESENTACIONES

Presentación de estudiantes: Equipo de robótica de Delta High School

Persona de referencia: Dra. Krista Herrera, Superintendente Asistente Currículo e Instrucción; Nate Maas, director; Jeff Cooper, maestro y asesor

El equipo de robótica de Delta High School mostró sus robots, compartió sus experiencias y logros y describió el alcance comunitario desde que se unió al equipo.

Información actualizada sobre el proyecto de alineación curricular de Orenda

Persona de referencia: Dra. Krista Herrera, Superintendente Asistente Currículo e Instrucción; Robyn Avelar La Salle, fundadora y presidenta de Orenda Education; Genny Sosa, vicepresidente de asociaciones educativas; Sarah Mott Gonzalez, vicepresidente de preparación para la universidad.

La Sra. Sarah Mott González presentó una actualización sobre el proceso de alineación del plan de estudios. Según el estudio de equidad que se completó en 2022-23, hubo tres recomendaciones cuando Orenda analizó los sistemas del Distrito:

1. ¿Cuál es el mínimo?
2. ¿Cuál es el propósito de la escuela y quién tiene derecho a recibir Educación Premium?
3. Equipo Santa María: comunicación, claridad y coherencia

El personal del distrito y el equipo de Orenda han comenzado a trabajar en las dos primeras recomendaciones. Sarah compartió el trabajo actual completado y en progreso para estos dos y explicó el trabajo planificado para el próximo año escolar.

ASUNTOS PARA ACCIÓN

GENERAL

Aprobación del acuerdo provisional de la unidad de negociación clasificada sobre los calendarios laborales para el año 2024/25 - Apéndice C

Persona de referencia: Kevin Platt, Superintendente Asistente de Recursos Humanos; Joni McDonald, Directora de Recursos Humanos Clasificados

El Distrito y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) han llegado a un acuerdo provisional sobre los calendarios laborales para el año 2024/25. El acuerdo provisional fechado el 22 de febrero, 2024 entrará en vigor una vez aprobado por ambas partes (ver Apéndice C).

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó el Sr. Baskett para aprobar los calendarios de trabajo para 2024/25 con CSEA de conformidad con el acuerdo provisional del 22 de febrero, 2024, y pendiente de ratificación por parte de CSEA como se presenta en el Apéndice C. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Aprobación del acuerdo provisional para la unidad de negociación clasificada con respecto a la negociación de un aumento de rango para las posiciones en el servicio de alimentos - Apéndice D

Persona de referencia: Kevin Platt, Superintendente Asistente de Recursos Humanos; Joni McDonald, Directora de Recursos Humanos Clasificados

El Distrito y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) han llegado a un acuerdo provisional con respecto a la negociación de un aumento de rango para las posiciones en el servicio de alimentos.

El acuerdo provisional de 22 de febrero, 2024 entrará en vigor una vez aprobado por ambas partes (consulte el Apéndice D).

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó el Sr. Baskett para aprobar el acuerdo con la Unidad de Negociación Clasificada tal como se presentó. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Propuestas de reapertura de negociaciones con CSEA 2024-25. SÓLO ES INFORMACIÓN. Apéndice E

Persona de referencia: Kevin Platt, Superintendente Asistente de Recursos Humanos; Joni McDonald, Directora de Recursos Humanos Clasificados

El Contrato con la Asociación de Empleados Escolares de California, Sección 455, permite a las partes reabrir artículos para su negociación. Para iniciar las negociaciones con CSEA y cumplir las condiciones de la Ley EERA o Rodda, el Consejo debe confirmar que ha recibido la propuesta de CSEA y presentar la propuesta del Distrito para una lectura inicial. Esta presentación cumple con los requisitos de notificación pública de la Ley de Relaciones Laborales en el Ámbito Educativo (EERA o "Ley Rodda") en la Sección 3547 del Código Gubernamental. Se celebrará una audiencia pública en la reunión del Consejo de abril. Se adjunta una copia de las propuestas como Apéndice E.

La propuesta de CSEA incluye:

- Artículo 3, Remuneración y subsidios
- Artículo 4, Beneficios de salud y bienestar
- Artículo 8, Permisos de ausencia

La propuesta del Distrito incluye:

- Artículo 3, Remuneración y subsidios
- Artículo 4, Beneficios de salud y bienestar
- Artículo 10, Transferencias

NO SE REQUIERE ACCIÓN.

INSTRUCCIÓN

Aprobación de la exención específica del CDE para la colocación a una escuela particular subvencionada

Persona de referencia: Dra. Krista Herrera, Superintendente Asistente Currículo e Instrucción; Frances Evans, Directora de Educación Especial

La administración del distrito solicita la aprobación del Consejo para solicitar una exención específica del Consejo de Educación Estatal del CDE para la exención de la Sección 56366(d) del Código de Educación de California, el requisito de certificación estatal, para permitir el uso de fondos federales y estatales de educación especial para la colocación de un estudiante residente del distrito en una escuela privada no certificada para estudiantes con discapacidades. La colocación en una escuela privada es específica del Centro Judge Rotenberg, un centro terapéutico privado (NPS)/residencial (RC) situado en Canton, Massachusetts o de Shrub Oak International School, también un centro terapéutico privado (NPS)/residencial (RC), situado en Mohegan Lake, Nueva York.

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó el Sr. Baskett para aprobar la solicitud de exención tal como se presentó. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

NEGOCIOS

Divulgación pública del acuerdo y aprobación del aumento para los puestos de servicios de alimentación en la unidad de negociación clasificada - Apéndice F

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

De acuerdo con los requisitos de informe AB 1200, el Distrito debe hacer pública cualquier propuesta de convenio colectivo con sus diversas organizaciones de empleados en cuanto

a los efectos de los convenios sobre el estado financiero del Distrito. La administración propone un aumento de dos rangos para los puestos de servicios de alimentación en la unidad de negociación clasificada. El aumento propuesto entra en vigor el 1 de abril, 2024.

El costo total del aumento recomendado en 2023-2024 se proyecta en \$16,727 pagados con fondos de cafetería. En el Apéndice F se muestra documentación adicional de los impactos fiscales (como lo requiere AB1200).

El Sr. Aguilar hizo una moción y la secundó la Sra. Hernández para aprobar la Divulgación Pública AB 1200 del Acuerdo para la Unidad de Negociación Clasificada a partir del 1 de abril, 2024. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Segundo reporte provisional 2023-2024 – Apéndice G

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos; Michelle Coffin, Directora de Servicios Fiscales

El Código Educativo de California requiere que cada distrito escolar presente dos reportes provisionales que detallen el estado financiero y presupuestario a la Oficina de Educación del Condado. El segundo reporte preliminar abarcará el período del 1ro de julio, 2023 al 31 de enero, 2024 y aprobado por el Consejo de Educación a más tardar 45 días después del cierre de este período.

El Superintendente del Condado deberá certificar por escrito que el distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras por el resto del año fiscal, de acuerdo con los pronósticos y suposiciones actuales, y para los dos años fiscales posteriores.

La certificación se clasificará como:

- 1) Se asignará una certificación positiva que indique que el distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras para el año actual y los dos años posteriores, o
- 2) Se asignará una certificación calificada a un distrito escolar si no cumple con sus obligaciones financieras para el año actual y los dos años posteriores, o
- 3) Se asignará una certificación negativa a un distrito escolar que, de acuerdo con las proyecciones actuales, no podrá cumplir con sus obligaciones financieras por el resto del año fiscal o en los dos años fiscales posteriores.

El reporte completo está de acuerdo con las Normas y Criterios adoptados por el Estado, se publica en el sitio web del Distrito en www.smjuhsd.org.

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó la Sra. Hernández para adoptar una Certificación Positiva para el Segundo informe provisional para el año fiscal 2023-2024 como se muestra en el Apéndice G. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Autorización para hacer revisiones al presupuesto – Resolución 10-2023-2024

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

Los ingresos y los gastos se han actualizado de acuerdo con los ingresos, los subsidios, el personal y otros ajustes de gastos. El presupuesto de trabajo, como se muestra en la columna Totales de Años Proyectados del Segundo Reporte Provisional 2023-2024 se ha ajustado para reflejar estos cambios y se presenta como la Resolución Número 10-2023-2024.

La Sra. Hernández hizo una moción y la secundó el Sr. Aguilar para aprobar la Resolución Número 10-2023-2024 que autoriza las revisiones presupuestarias identificadas en el Segundo Informe Provisional 2023-2024. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Medida H2016 Auditoría de Bonos para el año finalizado el 30 de junio, 2023

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

De acuerdo con los Requisitos de Financiamiento de Bonos de la Proposición 39, se realizó una auditoría independiente del estado financiero de ingresos y gastos de la emisión del Bono H2016 para el año finalizado el 30 de junio, 2023. La auditoría fue completada por la

empresa Christy White Accountancy Corporation. El reporte de auditoría se presenta al Consejo de Educación para su revisión y aceptación. Las copias del reporte están archivadas en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito para que el público las revise.

Se aclaró que el saldo de este bono en particular está comprometido para proyectos existentes y se espera que se gaste antes del 30 de junio de este año.

El Sr. Aguilar hizo una moción y la secundó la Sra. Hernández para revisar y aceptar los estados financieros de los bonos de la Medida H2016 para el año que finalizó el 30 de junio, 2023. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Aumento por inflación de los honorarios de contratistas: Nivel I - Apéndice H, Resolución 11-2023-2024

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

La legislación (AB 2926 Sterling, aprobada en octubre, 1986) autorizaba a los distritos escolares públicos a imponer tasas para ayudar a mitigar el impacto de las instalaciones debido al crecimiento de la población estudiantil por las nuevas construcciones y la expansión de las propiedades residenciales dentro de los límites del distrito. El Consejo de Asignación Estatal aprobó un aumento inflacionista de las tasas en su reunión del 24 de enero, 2024.

Tipo de construcción	SAB Tarifas aprobadas	SAB Tarifas anteriores	Cambio	División del distrito anterior	NUEVA división del distrito
Residencial	\$5.17	\$4.79	\$0.38	\$1.37	\$1.48
Comercial/ Industrial	\$0.84	\$0.78	\$0.06	\$0.22	\$0.24

La Resolución Número 11-2023-2024 presentada como Apéndice H autoriza al distrito a ajustar los honorarios de contratistas para propiedades residenciales, comerciales e industriales de conformidad con la Sección 65995 del Código Gubernamental. Anexo A de la resolución es el estudio de justificación de honorarios de contratistas del distrito, con fecha de febrero, 2024. Anexo B de la resolución es una muestra de la cuota de acuerdo dividido

que el distrito tiene con cuatro de nuestros distritos primarios remitentes - Blochman, Guadalupe, Orcutt y Santa Maria-Bonita y el calendario de cuotas divididas.

Se requirió una audiencia pública. Se abrió la audiencia pública. No se presentaron comentarios públicos. La audiencia pública fue cerrada.

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó la Sra. Hernández para aprobar la Resolución Número 11-2023-2024, aumentando las tarifas de desarrollo escolar - Nivel I según las tarifas aprobadas por la Junta de Asignaciones Estatales, a partir del 13 de mayo de 2024. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Aprobar la licitación: Ampliación de la puerta de la cocina de Pioneer Valley High School (Proyecto #20-331)

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

La administración abrió las ofertas el 20 de febrero, 2024, para la ampliación de la puerta de la cocina de Pioneer Valley (Proyecto #20-331). A continuación, se presenta el resumen de la licitación y la recomendación administrativa:

Licitante	Base licitante
Diani Building Corp. <i>Santa Maria, CA</i>	\$29,930.00

Un (1) contratista, con licencia de contratista general de construcción "B", asistió al recorrido de trabajo obligatorio el 13 de febrero, 2024. La administración recibió una (1) oferta. Se determinó que Diani Building Corp. era el licitante aparentemente más bajo.

La Sra. Hernández hizo una moción y la secundó el Sr. Aguilar para aprobar la ampliación de la puerta de la cocina de Pioneer Valley High School (Proyecto #20-331) al licitante más bajo, Diani Building Corp., por el monto de la oferta de \$29,930.00 que se pagará del Fondo 01. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí

Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Adjudicación del contrato: Edge Switch Refresh, E-Rate en todo el distrito (Proyecto # 24-480)

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

El 5 de marzo, 2024, la administración abrió la petición de propuestas (RFP) para el (Proyecto #24-480) Edge Switch Refresh. La participación en la RFP incluía el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Telecomunicaciones de 1996, (comúnmente conocida como E-Rate), y que todas las propuestas deben ser presentadas por la Asociación Nacional de Funcionarios de Contratación Pública (NASPO), NASPO VALUEPOINT Distribuidores Autorizados. A continuación, figura el resumen de la propuesta y la recomendación administrativa correspondiente:

Licitante	Base licitante
ConvergeOne, Inc. <i>Bloomington, Minnesota</i>	\$2,244,010.60
GigaKom <i>San Diego, California</i>	\$3,457,590.60

Se recibieron y evaluaron dos (2) propuestas utilizando los criterios especificados por el Distrito incluidos en los documentos RFP. Tras el examen y la evaluación por parte de la administración, se determinó que ConvergeOne, Inc. cumplía los requisitos contractuales, de servicio y de costo del Distrito y fue considerada la oferta más baja.

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó el Sr. Aguilar para aprobar la adjudicación de la actualización del Edge Switch Refresh de todo el distrito (Proyecto #24-480) a ConvergeOne, Inc. por el monto propuesto de \$2,244,010.60 que se pagará del Fondo 01. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Adjudicación del contrato: actualización del punto de acceso inalámbrico de todo el distrito, E-Rate (Proyecto # 24-481)

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

El 5 de marzo, 2024, la administración abrió la petición de propuestas (RFP) para el (Proyecto #24-481) actualización del punto de acceso inalámbrico de todo el distrito. La participación en la RFP incluía el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Telecomunicaciones de 1996, (comúnmente conocida como E-Rate), y que todas las propuestas deben ser presentadas por la Asociación Nacional de Funcionarios de Contratación Pública (NASPO), NASPO VALUEPOINT Distribuidores Autorizados. Se recibieron y evaluaron cuatro (4) propuestas utilizando los criterios especificados por el Distrito incluidos en los documentos de la RFP. A continuación, figura el resumen de la propuesta y la recomendación administrativa correspondiente:

Licitante	Base licitante
InTCHSolutions <i>Irvine, California</i>	\$534,813.14
SEHI Computer Products, Inc. <i>San Clemente California</i>	\$719,094.85
ConvergeOne, Inc. <i>Bloomington, Minnesota</i>	\$979,376.77
GigaKom <i>San Diego, California</i>	\$1,236,517.83

Tras la revisión y evaluación por parte de la administración, se determinó que ConvergeOne, Inc. cumplía los requisitos contractuales, de servicio y de costo del Distrito. ConvergeOne, Inc. obtuvo el mayor número de puntos según el sistema de calificación, seguida de GigaKom, InTCHSolutions y SEHI Computer Products, Inc. ofrecieron soluciones de equipo alternativas que no cumplían los requisitos técnicos mínimos especificados en la petición de propuestas.

La Sra. Hernández hizo una moción y la secundó el Sr. Aguilar para aprobar la adjudicación de la mejora del punto de acceso inalámbrico para todo el distrito, E-Rate (Proyecto #24-481) a ConvergeOne, Inc. por la cantidad propuesta de \$979,376.77 que se pagará del Fondo 01. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO

Un miembro del Consejo del distrito solicitó que se considerara comprar más productos fabricados en Estados Unidos o productos fabricados en Europa en el futuro.

El Dr. Garvin hizo una moción y la secundó el Sr. Baskett para aprobar los artículos de consentimiento tal como se presentaron. La moción fue aprobada con una votación nominal 5-0.

Llamado a voto:

Sra. Perez	Sí
Sr. Aguilar	Sí
Sr. Baskett	Sí
Sra. Hernandez	Sí
Dr. Garvin	Sí

A. Aprobación del acta – **Apéndice J**

Reunión regular del consejo – 13 de febrero, 2024

B. Aprobación de los gastos fijos para el mes de febrero, 2024:

Salarios	\$ 11,321,274.13
Gastos fijos	\$ 3,553,187.88
Total	\$ 14,874,462.01

C. Reporte de asistencia

La Sra. Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente, Servicios de Negocios Administrativos, estará disponible para responder preguntas sobre el sexto mes del informe mensual de asistencia 2023-24 presentado en la última página de esta agenda.

D. Aprobación de contratos

Empresa/vendedor	Descripción de servicios	Cantidad/ fondos	Persona de referencia
------------------	--------------------------	---------------------	-----------------------

**REUNIÓN REGULAR
12 DE MARZO, 2024**

SOS Entertainment	DJ sonido, iluminación y servicios de cabina de fotos para PVHS Prom el 4 de mayo, 2024.	\$12,455/ASB	Yolanda Ortiz
SOS Entertainment	DJ sonido, iluminación y servicios de cabina de fotos para ERHS Prom el 27 de abril, 2024.	\$7,000/ASB	Yolanda Ortiz
Superintendente de Escuelas del Condado Kern	El Consultor de Educación Multilingüe de KCSOS ofreció desarrollo profesional sobre el Desarrollo del Idioma Inglés (ELD) para maestros y asistentes de instrucción el 8 de enero y el 10 de enero, 2024. Esta formación se adaptó para abordar las necesidades específicas identificadas a través del estudio <i>Multilingual Shadowing</i> realizado.	\$9,909.80/ Título III Desarrollo del aprendizaje profesional	Krista Herrera
ECS Imaging, Inc.	Gestión profesional de documentos Laserfiche Cloud para notificaciones a empleados que requieran acuse de recibo del 1 de marzo, 2024 al 1 de marzo, 2025..	NTE \$24,228.00	Kevin Platt

E. Reporte de instalaciones – **Apéndice B**

F. Equipo obsoleto

El Código de Educación §17545 y 17546 permite al distrito deshacerse de propiedad personal perteneciente al distrito que sea insatisfactoria, ya no necesaria (obsoleta) o inadecuada para uso escolar. La administración del distrito solicita autorización para deshacerse de los artículos obsoletos de la lista que figura a continuación en cumplimiento de la normativa gubernamental. Si se justifica una subasta, el distrito llevará a cabo una subasta a través de Internet por y a través del sitio web <https://www.publicsurplus.com/sms/browse/home>. El aviso de la subasta se publicará en no menos de tres lugares públicos dentro del Distrito, incluyendo el sitio web del Distrito en <http://www.smjuhsd.org>

Etiqueta #	Categoría de bienes	Descripción	Número de serie
10896	COMPUTADORA	DELL LATITUDE D620	
20255	COMPUTADORA	DELL AIO	
21505	COMPUTADORA		
22767	MONITOR	DELL MONITOR	
26439	IMPRESORA	PRINTER	NYA36892
27008	COMPUTADORA	WINDOWS 8 FRAME	

**REUNIÓN REGULAR
12 DE MARZO, 2024**

28524	COMPUTADORA	DELL OPTIPLEX 3030	
28543	COMPUTADORA	DELL OPTIPLEX 3030	
37195	COMPUTADORA	DELL D56F LAPTOP	1CDYZ53
37199	COMPUTADORA	DELL XPS LAPTOP	J9S0063
37580	COMPUTADORA	DELL XPS LAPTOP	3652063
12391	IMPRESORA	HP LASERJET	CNBY818161
13163	MONITOR	15" FLAT PANEL MONITOR	4C6OGHU
13750	MONITOR	15" FLAT PANEL	51G15FS
24073	EQUIP AV	BENQ PROJECTOR MP626	PD17A00308031
24153	COMPUTADORA	LATITUDE E6510	5TD9ZN1
25845	IMPRESORA	PRINTER, HP LASERJET PRO 400	VNB5P01306
26354	COMPUTADORA	OPTIPLEX 3011 AIO	1F9BKO2
26355	COMPUTADORA	OPTIPLEX 3011 AIO	1FB8KO2
26361	COMPUTADORA	OPTIPLEX 3011 AIO	1FBBKO2
26705	COMPUTADORA	OPTIPLEX 9010 AIO	CB9KGX1
27451	COMPUTADORA	OPTIPLEX 9020 AIO	FX51K02
28736	IMPRESORA	FARGO DTC4500E ID CARD PRINTER	B6160596
29314	MONITOR	DELL #A6997010 TOUCH MONITOR	A143010958
37555	PORTÁTILES	XPS 15 7590 LAPTOP	
37557	PORTÁTILES	XPS 15 7590 LAPTOP	
	IMPRESORA	HP OFFICEJET PRO 8210	CN6A7DT0G4
	IMPRESORA	PRINTER	U63878H2N979769
	IMPRESORA	HP LASERJET PRO P1606DN	VNB3F81204
	ESCÁNER	CANON SCANLIDE 60	4ZK006084

G. Asuntos estudiantiles - Secciones del Código de Educación §35146 & §48918

Recomendación administrativa para ordenar la expulsión: 377363, 377448, 358595

Recomendación administrativa para suspender la orden de expulsión: 378378

H. Descartar o vender libros de texto obsoletos

Los siguientes libros de texto están en proceso de descarte en varios sitios:

Título del libro de texto	ISBN #	Número de ejemplares	Sitio
Career Choices and Changes 4 th Edition	978-1-878787-17-0	257	PVHS
Adobe Dreamweaver CS5	0-538-47869-1	40	PVHS
Entrepreneurship 2 nd Edition	1-63126-635-7	36	PVHS
Clinical Kinesiology and Anatomy 5 th Edition	0-8036-2363-1	60	PVHS

I. Aprobación de las políticas del consejo

Las políticas del consejo que se enumeran a continuación se presentan para su aprobación. Las políticas fueron listadas para primera lectura en la agenda del consejo del 13 de febrero, 2024.

Política	Descripción
Revisión: BP 6164.2	Servicios de orientación/asesoramiento La revisión propuesta se ha actualizado para ampliar la declaración filosófica de la Mesa Directiva que preside de modo que incluya el bienestar de los estudiantes y refleje la NUEVA LEY (AB 2508, 2022) que (1) insta a los distritos a adoptar un programa integral de asesoramiento educativo y, en el caso de los distritos que prestan tales servicios, a aplicar un programa de asesoramiento estructurado y coherente dentro de un marco de sistemas de apoyo de varios niveles, (2) revisa la definición de "asesoramiento educativo", (3) modifica la intención legislativa de las responsabilidades de los consejeros escolares, (4) exige que el asesoramiento educativo incluya un servicio postsecundario específico, y (5) revisa los componentes que el asesoramiento educativo está obligado y autorizado a incluir. También se actualizó la política para reflejar la NUEVA LEY (AB 643, 2021) que anima a los distritos a organizar eventos feriales de aprendizaje y/o educación técnica profesional, tales como ferias universitarias y profesionales, y para que los distritos que organicen tales eventos notifiquen a los programas de aprendizaje en su condado, según se especifica.
Nuevo: BP 5141.5	Salud mental Esta Política del Consejo reconoce que el bienestar emocional y la salud mental de los estudiantes son fundamentales para su capacidad de rendir al máximo de su potencial académico y personal. Esta NUEVA política del consejo establece pautas para satisfacer las necesidades de los estudiantes.

J. Programa de Fuerza Laboral K-12 (SWP) Serie 6 - Memorando de Entendimiento (MOU)

En el verano de 2018, la legislatura de California introdujo el Programa de Fuerza Laboral K12 (K12 SWP) como una oportunidad de financiación estatal continua. Está diseñado para apoyar a las agencias locales de educación K-12 (LEA) en la creación, mejora y ampliación de cursos de educación técnica profesional (CTE), secuencias de cursos, programas de estudio y medios para que los estudiantes hagan la transición de la educación secundaria a la educación postsecundaria y al empleo con un salario digno. SMJUHSD se asociará con SBCEO como parte de un consorcio para apoyar la finalización de los cursos de especialización de CTE. Para la serie 6, SMJUHSD ha sido asignado \$374,000 para apoyar a nuestros estudiantes de CTE.

K. Viajes fuera del estado

**REUNIÓN REGULAR
12 DE MARZO, 2024**

Persona/ motivo	Lugar/ fecha	Descripción	Fuente de financiamiento
Rebecca Wingerden (RHS) y Laura Branch (RHS) Asistir a la historia previa: Yellowstone: Fauna y seres humanos	6 de junio, 2024- 14 de junio, 2024 Bozeman y Yellowstone National Park, MT	Clases prácticas para explorar la geología de carretera en el Parque Nacional de Yellowstone.	CTEIG
Consejeros de ERHS: Norma Hernandez, Erin Consorti, Julie Utterback, Saira Perez y Raul Reyes Conferencia anual de American School Counseling Association	13-16 de julio, 2024 Kansas City, Missouri	Esta conferencia es el principal evento para sesiones educativas en profundidad relacionadas con el asesoramiento escolar. Incluye cuatro días de sesiones en grupo, sesiones generales y eventos para establecer contactos con el fin de ampliar los conocimientos sobre asesoramiento escolar, mejorar el programa de asesoramiento escolar y descubrir las mejores prácticas en este campo.	LCAP Meta 4.1
Tyler Dickinson Participar en equipo de diseño floral certificado por American Grown	13-18 de abril, 2024 Washington, DC	El almuerzo de la Primera Dama es una reunión de cónyuges actuales y anteriores de miembros del Congreso, funcionarios de la Administración, líderes empresariales, filántropos y amigos del Museo y Fundación del Club del Congreso, para honrar a la Primera Dama y defender el servicio comunitario bipartidista. Certified American Grown y sus cultivadores suministran todas las flores del evento para que cada vez más consumidores y responsables políticos comprendan la importancia de apoyar la industria floral única, local y nacional.	LCAP 3.5
Dra. Krista Herrera, Ivan Diaz (SMHS), Kevin Ilac (PVHS), Glynda Maddaleno (DHS) Asistir a Innovative	8-12 de julio, 2024 Las Vegas, NV	Asistir a la conferencia sobre educación k-12 más destacada del país, que reúne a líderes de opinión, administradores, docentes y consultores reconocidos interna-	Título 1

**REUNIÓN REGULAR
12 DE MARZO, 2024**

Schools Summit		cionalmente para compartir buenas prácticas innovadoras y metodologías basadas en la investigación.	
Jeff Cooper (DHS,) y Catherine Carpenter (DHS) + 4 estudiantes	24-28 de abril, 2024 Dallas, TX	Competir en el campeonato Robotics World	LCAP 3.3
Campeonato Mundial de VEX Robotics			
Tiffany Cunningham (RHS)	19-20 de marzo, 2024	Participar en el Foro de Liderazgo Kognity Science que tendrá lugar en la Asociación Nacional de Maestros de Ciencias para un día de colaboración y talleres para aprender y compartir las mejores prácticas con otros líderes de la ciencia.	LCAP 1.1
Kognity Science Foro de Liderazgo	+Denver, CO		

L. Actualización anual del plan de servicios de transporte de estudiantes – **Apéndice I**

De conformidad con la Sección 39800.1 (a) del Código de Educación, el distrito adoptó un plan que describe los servicios de transporte que ofrecerá a sus alumnos y cómo dará prioridad a los servicios de transporte previstos para los alumnos de bajos ingresos. El requisito del plan deberá actualizarse antes del 1 de abril de cada año y es una condición para recibir el 60% de los fondos para el transporte según la Sección 41850.1 del Código de Educación. Se recomienda que el Consejo de Educación apruebe la actualización anual del plan de servicios de transporte de alumnos como se presenta en el Apéndice I.

M. Autorización para utilizar ESC/OMNIA Partners Región 14 - Lenovo, LLC por la duración del contrato hasta el 30 de noviembre, 2025

La sección 10299 del Código de Contratos Públicos (PCC) ofrece una alternativa para la obtención de suministros, mobiliario y equipo, por la cual, no obstante, lo dispuesto en las secciones 20111 y 20112 del PCC, "los distritos escolares pueden, sin licitación pública, utilizar contratos, acuerdos marco y programas de adjudicación múltiple establecidos por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios". La sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores a los que se les adjudiquen los contratos sin más licitación competitiva". La administración del distrito recomienda que la compra de soluciones tecnológicas, productos y servicios se realice utilizando las disposiciones del PCC que permite comprar ESC/OMNIA Partners Región 14- Lenovo, LLC - Número de contrato 01-146 hasta el 30 de noviembre, 2025 con la opción de renovar por cinco (5) períodos adicionales de un (1) año hasta el 30 de noviembre, 2030.

- N. Autorización para utilizar NASPOVP-California para las compras en todo el distrito de equipos informáticos, periféricos y servicios relacionados de Dell Marketing, L.P. durante la vigencia del contrato hasta el 30 de junio, 2025.

La sección 10299 del Código de Contratos Públicos (PCC) ofrece una alternativa para la obtención de suministros, mobiliario y equipo, por la cual, no obstante, lo dispuesto en las secciones 20111 y 20112 del PCC, "los distritos escolares pueden, sin licitación pública, utilizar contratos, acuerdos marco y programas de adjudicación múltiple establecidos por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios". La sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores a los que se les adjudiquen los contratos sin más licitación competitiva". La administración del distrito recomienda que las compras en todo el distrito de equipos informáticos, periféricos y servicios relacionados se realicen utilizando las disposiciones del Código de Contratos Públicos que permite comprar de un NASPOVP-California - Asociación Nacional de Funcionarios de Contratación Pública (NASPO), NASPO VALUEPOINT – Acuerdo Marco de California Número 7-23-70-55-01 del Acuerdo Marco Número 23026, utilizando Dell Marketing, L.P., el proveedor de servicios, hasta el 30 de junio, 2025.

- O. Órdenes de compra

PO #	Vendedor	Cantidad	Descripción/Fondos
PO24-01325	Lenovo	\$1,600,779.38	2024/25 tabletas Lenovo / LCAP 5.2 Fondo general
PO24-01326	Lenovo	\$77,054.81	Estación de trabajo TS pequeña (base), teclado y ratón (37 cant.) PVHS LAB / Fondo General CTEIG
PO24-01336	Madland Toyota Lift, Inc.	\$87,055.46	Carretilla elevadora Toyota / Fondo de Bonos 26 H2016 y Fondo General CTEIG
PO24-01356	Santa Barbara County SELPA	\$194,130.00	Año fiscal 23-24 Colocaciones en escuelas no públicas / Fondo general de educación especial y salud mental

- P. Aceptación de regalos

Righetti High School		
<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Sherrie/David Amido	Porristas	\$100.00
Thomas H./Judith M. Proffitt	Atletismo-General	\$100.00
Allied Universal	Warrior Goats	\$500.00
Medley Sapp/Mark Resnick	Coach Sapp Memorial Scholar	\$893.00
Children's Creative Project	Marimba/Ballet Folclórico	\$2,900.00
Allied Universal	Warrior Goats	\$500.00

REUNIÓN REGULAR 12 DE MARZO, 2024
--

Wood Mountain, Inc. Holiday Fund-raising Prog.	Golf femenino	\$2,066.75
Wood Mountain, Inc. Holiday Fund-raising Prog.	Sóftbol	\$4,077.25
Rudolph/Kristie Molina	Porristas	\$100.00
Total de Righetti High School		<u>\$11,237.00</u>
Santa Maria High School		
<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Santa Maria FFA Boosters	FFA	\$15,000.00
The Kharazi Foundation	Salón de John Root	\$500.00
Hormel Investments	Salón de Glenn Goldin	\$3,000.00
Total de Santa Maria High School		<u>\$18,500.00</u>
Oficina del Distrito		
<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
EHP Solutions	Departamento de Currículo e Instrucción	Artículos valorados en \$488.95
Patrick Ang	Departamento de Currículo e Instrucción	Sesión de fotos valorada en \$500.00
Chick-fil-A Enos Ranch	Departamento de Currículo e Instrucción	Tarjetas de regalo valorados en \$162.25
Culver Newlin	Departamento de Currículo e Instrucción	Tarjetas de regalo valorados en \$200.00
Uline	Departamento de Currículo e Instrucción	Artículos valorados en \$145.00
Flowers & Associates	Departamento de Currículo e Instrucción	\$1000.00
Turnitin	Departamento de Currículo e Instrucción	Tarjetas de regalo valorados en \$150.00
Total de la Oficina del Distrito		<u>\$2,646.20</u>

PRÓXIMAS REUNIONES REGULARES DEL CONSEJO PARA 2024

A menos que se anuncie lo contrario, la próxima reunión especial del Consejo de Educación se llevará a cabo el 16 de abril, 2024.* La sesión cerrada comenzará a las 5:15 p.m. y la sesión abierta comenzara a las 6:30pm. La reunión se celebrará en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito. En la página 1 de la agenda encontrará enlaces **solamente para ver** la transmisión en vivo.

Reuniones regulares del consejo para 2024:

14 de mayo, 2024
 4 de junio, 2024 *
 12 de junio, 2024*

9 de julio, 2024
 6 de agosto, 2024*
 10 de septiembre, 2024

8 de octubre, 2024
 12 de noviembre, 2024
 10 de diciembre, 2024

* No es el segundo martes del mes.

CLAUSURA

La reunión clausuró a las 8:12 p.m.