

Santa Maria Joint Union High School District
Comité Asesor de Padres Migrantes
4 de octubre, 2023

ACTA

I. Bienvenida

El Dr. Andrés Durán, Director del Programa Multilingüe y Educación al Migrante inició la reunión a las 6:10 p. m. dando la bienvenida a todos los presentes.

II. Llamada al orden

- a. Revisión y aprobación del orden del día: el Dr. Andrés Durán pidió que los padres repasaran la agenda de la tarde. Jacinta Velasco hizo la primera moción para abrir la reunión y aprobar la agenda y fue secundada por Modesta Ortiz. Todos estuvieron a favor y la moción fue aprobada.
- b. Lectura y aprobación del acta del 6 de septiembre, 2023: El Dr. Durán leyó el acta del 6 de septiembre, 2023. Dos puntos del acta necesitan ser revisados y son los siguientes.
 - Se eliminó el término "Sra." del título de Karla Plascencia.
 - Se añadió un comentario del público indicando que una madre había solicitado información sobre el viaje a Washington.

Jacinto Velasco hizo la primera moción para corregir y aprobar el acta (ver el acta modificada del 6 de septiembre, 2023 adjunta) y fue secundada por Modesta Ortiz. Todos estuvieron a favor y la moción fue aprobada.

III. Presentaciones

- a. Maribel Vargas-Meza, Gerente de enlace Familiar y Comunitario II, habló de la póliza de participación de padres y los requisitos del Título I. Ella explicó la diferencia entre participación e involucramiento. El distrito está obligado a reservar fondos para programas de padres como MPAC y DELAC. De los fondos del Título I, el 10% se destina a la participación de los padres y está abierto a todos los padres del distrito. A continuación, presentó un resumen de los recursos que ofrece el Centro de Recursos Familiares y el calendario de oportunidades de participación de los padres.
- b. No se realizaron las elecciones porque los padres nominados no estaban presentes. Las siguientes candidatas fueron nominadas: Ofelia Hernández y Luz Enríquez. Este tema se aplazará hasta la próxima reunión.

IV. Reportes

- a. Se revisó la información de la encuesta distribuida sobre las necesidades de los padres.
- b. Se compartieron los servicios disponibles a través del Programa Migrante.

V. Anuncios generales/comentarios del público

- a. Actualmente, el viaje a Washington no se ofrece a través del Programa Migrante.

- b. Se anunciaron las fechas importantes para el resto del semestre y los eventos comunitarios.
- c. Se preguntó cuándo se seleccionaría a los representantes del comité y en qué momento iniciaría. El Dr. Durán respondió que la elección se realizará en la próxima reunión.

VI. **Clausura**

Jacinta Velasco hizo la primera moción para clausurar la reunión y fue secundada por Luz Enriquez. Todos estuvieron a favor y la moción fue aprobada. Se clausuró la reunión a las 7:48 p. m. La próxima reunión de MPAC está programada para el 1 de noviembre a las 6:00 p. m. en la cafetería de Santa Maria High School.