

# COMITÉ ASESOR DE APRENDICES DE INGLÉS DEL DISTRITO (DELAC)

28 de abril, 2021

## Actas

### I. Bienvenida:

La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria, directora del Programa Multilingüe y Educación al Migrante (MMEP), comenzó la reunión a las 7:00 pm dando la bienvenida a todos.

### II. Llamada al Orden:

- A. **Reconocimiento de miembros:** Los oficiales de DELAC, Leonardo Galicia, presidente y Jose Martinez, vicepresidente fueron presentados y se inició la sesión.
- B. **Aprobación del orden del día:** El señor Martinez, repaso la agenda de esta noche, se pidieron dos mociones de aprobación. El Sr. Galicia hizo la primera moción y la segundo el Sr. Martinez. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.
- C. **Aprobación de las actas del 24 de marzo, 2021:** Argelia Perez-Servin, Interprete repaso las actas, se pidieron dos mociones de aprobación. El Sr. Galicia hizo la primera y la segundo el Sr. Martinez. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.

### III. Presentaciones:

A. El señor Steve Molina, coordinador del Departamento Formula de Financiamiento de Control Local (LCFF) dio una presentación sobre el Plan de Control de Rendimiento de Cuentas (LCAP) 202-2024. Comenzó con explicar que es LCAP, y repaso los pasos del proceso. También explico cómo los estudiantes, los padres y la comunidad participara con el proceso, y como se usarán las estrategias para apoyar a los estudiantes. El señor Molina cubrió los metas del plan 1-8, y detallo los servicios y acciones que se proveerán bajo cada meta. Esta es La página web para quienes deseen revisar el Plan de 2019-2020, <http://www.smjuhsd.k12.ca.us/?DivisionID=20915&ToggleSideNav=>

### IV. Reportes:

- A. La Sra. Rodriguez-Chavarria, informo que si habrá escuela de verano este ano. Las fechas serán de junio 17 a julio 8, de 9am a 3pm. Comuníquense con los consejeros/as de sus estudiantes para más información y/o para registrar a sus estudiantes.
- B. Fechas para las futuras reuniones de DELAC: 9/22/21, 10/27/21, 1/26/22, 3/23/22, 4/27/22

### V. Anuncios Generales y Aporte al Publico:

- A. La Sra. Rodriguez-Chavarria proporciono información para quienes estén interesados en aportar un comentario público. Pueden mandar su comentario público por escrito (limitado a 250 palabras o menos), a [smjuhsdmmep@gmail.com](mailto:smjuhsdmmep@gmail.com) o por teléfono al 805-922-4573 ext. 1602. El comentario deberá mandarse antes del 27 de abril, y no más tarde de la 5:00pm.
- B. Importantes fechas futuras: 23 de abril-reportes de progreso, 31 de mayo-día festivo no hay clases, 10 de junio-último día de clases, 11 de junio-graduación.
- C. Pueden visitar la página web de su escuela para obtener más información sobre la graduación de su estudiante.

### VI. Clausura:

Se dieron dos mociones de aprobación para clausura la reunión. El Sr. Galicia hizo la primera y la segundo el Sr. Martinez. Todos estuvieron a favor y se clausuro la reunión a las 8:00 pm. La próxima reunión de DELAC está programada para el 22 de septiembre, 2021 a las 7:00 pm vía YouTube.

## DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

April 28, 2021

### Minutes

#### I. **Welcome:**

Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria, Director of Multilingual and Migrant Education Programs (MMEP), brought the meeting to order at 7:00 pm by welcoming all those in attendance.

#### II. **Call to Order:**

- A. **Member roll call:** DELAC members, Leonardo Galicia, President and Jose Martinez, Vice President were present, and the meeting presided.
- B. **Agenda review and approval:** Mr. Martinez read the agenda; two motions requested to approve the meeting. Mr. Galicia made the first motion and Mr. Martinez seconded it, all were in favor, the motion carried over.
- C. **Approval of the March 24, 2021 minutes:** Argelia Perez-Servin, Interpreter read the minutes, two motions requested to approve the meeting. Mr. Galicia made the first motion and Mr. Martinez seconded it, all were in favor, the motion carried over.

#### III. **Presentations:**

- A. Mr. Steve Molina, coordinator of the Local Control Funding Formula Department (LCFF) gave a presentation on the 2021-2024 Control Accountability Plan (LCAP). He started by explaining what LCAP is and described the steps of the process. He also explained how students, parents, and the community will participate in the process, and how the strategies will be used to support students. Mr. Molina covered the goals 1-8 of the plan and detailed the services and actions that will be provided under each goal. This is the website for those who wish to review the 2019-2020 Plan, <http://www.smjuhsd.k12.ca.us/?ivisionID=20915&ToggleSideNav=>

#### IV. **Reports:**

- A. Mrs. Rodriguez-Chavarria informed that there will be summer school this year. The dates will be from June 17 to July 8, from 9am to 3pm. Contact your student's counselors for more information and / or to register your students.
- B. Dates of future DELAC meetings: 9/22/21, 10/27/21, 1/26/22, 3/23/22, 4/27/22

#### V. **General Announcements and Public Comments:**

- A. Mrs. Rodriguez-Chavarria provided the email [smjuhsdmmep@gmail.com](mailto:smjuhsdmmep@gmail.com) and phone number 805-922-4573 ext. 1602, for those interested in providing a public comment. The comment must be 250 words or less and must be sent before April 27th no later than 5:00pm.
- B. Important future dates: April 23<sup>rd</sup>-progress reports, May 30<sup>th</sup> – Holiday no school, June 10<sup>th</sup>-last day of school, June 11<sup>th</sup>-Graduation.
- C. You can visit your school website for more information regarding your student's graduation.

#### VI. **Meeting Adjournment:** Two motions were given to conclude the meeting. Mr. Galicia made the first motion and Mr. Martinez made the second motion. Everyone was in favor and the meeting adjourned at 8:00 pm. The next DELAC meeting will be on September 22, 2021 at 7:00 pm via YouTube.