

**REUNIÓN REGULAR DEL CONSEJO DE EDUCACIÓN  
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE ESCUELAS PREPARATORIAS DE SANTA MARÍA**

La reunión regular del Consejo de Educación del Distrito Escolar Unificado de Escuelas Preparatorias de Santa María tomó lugar en el Centro de Servicios Estudiantiles el 1ro de agosto, 2017 con la sesión abierta al público a las 6:30 p.m. Presentes estuvieron: Karamitsos, Palera, López, Garvin

**SESIÓN ABIERTA**

El Sr. Palera llamó la reunión a orden a las 5:31 pm. La reunión inmediatamente dio inicio a la sesión cerrada.

**REANUDAR LA CONVOCACIÓN A SESIÓN ABIERTA**

La Dra. Karamitsos llamó la reunión a orden a las 6:30 p.m. Kevin Platt dirigió el saludo a la bandera.

**ANUNCIO DE ACCIONES TOMADAS EN LA SESIÓN CERRADA**

El Dr. Richardson anunció las acciones tomadas en la sesión cerrada. Se aprobaron las acciones del personal certificado y clasificado tal como se presentaron. El Consejo recibió información actualizada acerca de las negociaciones laborales y asuntos estudiantiles. Todos los asuntos estudiantiles fueron aprobados tal como se presentaron.

**PRESENTACIONES**

**Presentación del Director Atlético**

Los Directores Atlético proporcionaron al Consejo información actualizada anual.

Greg Lanthier/PVHS: Pioneer Valley tuvo 938 estudiantes que participaron en atletismo para 2016-2017. Es un incremento de 23 estudiantes del año anterior. El treinta por ciento del alumnado (de la población estudiantil) participa en atletismo; veinticuatro por ciento participan en múltiples deportes. No tuvieron equipos ganadores en la CIF, pero varios fueron elegibles para la CIF. Han comprado dos nuevas cajas con red para batear y equipo adicional. Se está arreglando la superficie del campo de fútbol así como la pista para correr que se completarán pronto. Las nuevas luces de la piscina se instalarán para el otoño. Agradeció al Dr. Richardson y al Consejo por crear el presupuesto y ponerlos en una posición donde los entrenadores puedan entrenar y no tengan que recaudar fondos. Mencionó que han contratado a más de cincuenta entrenadores principales desde que se tomó el cargo como Director Atlético. Espera que el distrito pueda encontrar una manera para aumentar la cantidad de entrenadores en las escuelas. El atletismo en nuestro distrito se encuentra en buena posición.

La Dra. Karamitsos preguntó si estos números incluyen el programa intermural. El Sr. Lanthier dijo que no. La información intermural cae bajo el Director de Actividades (no atletismo).

Kevin Barbarick/RHS: Este es su primer año y hay mucho aprendizaje en curso. Él entrenó en el distrito durante casi veinte años y el distrito pasó por años de escasez. Este financiamiento es un beneficio. El punto de énfasis no es la recaudación de fondos y ha permitido que los programas sigan adelante. Righetti tuvo 824 participantes (20% eran atletas de múltiples deportes). Ganaron cinco títulos de liga este año. También ganaron múltiples títulos individuales. Fondos de atletismo pudieron cubrir todos los gastos para los partidos de eliminatoria. Fue muy bueno poder hacerlo. Han comprado una nueva caja de bateo, nuevo equipo para pista, nuevos controles para los tableros de puntuación y tienen planes para mejorar el gimnasio y los campos de softbol y béisbol. El gimnasio se inundó durante la Navidad y van a lijar el piso en unas semanas. Las cosas siguen en curso.

Brian Wallace/SMHS: Este ha sido un gran año en SMHS. Los equipos de béisbol y fútbol asistieron a reuniones previas para celebrar su posición de rango. SMHS tuvo 825 estudiantes que participaron en atletismo el año pasado. Los números han incrementado por casi 200 estudiantes desde el 2014. El promedio GPA para un estudiante no participante en atletismo es 2.4 y el promedio GPA para los atletas es de 3.0. SMHS ahora tiene dos nuevas salas para lucha (antes no tenían), nuevas máquinas para disparar pelotas, vestuarios y camionetas tipo van. Se compró equipo adicional para la piscina y pista y equipo para fútbol soccer. Agradecen el financiamiento que ha permitido estas compras. Tuvo que gastar más en uniformes (debido a que el número de participantes en pista aumentó dramáticamente). Se autorizó a la escuela para reparar y utilizar el antiguo puesto de ventas y el baño. Estuvo sin uso durante veinte años y ahora se utiliza diariamente. Cada deporte escolar tiene su propio salón (para reunirse) en el plantel. Decidieron permitir la entrada gratis a los espectadores para presenciar el partido de fútbol soccer de campeonato. ¡Se presentaron 5,000 personas! Compartió fotos de pancartas que se compraron y colgaron en el gimnasio. Originalmente tenían cinco pancartas colgando (ahora tienen más de veinte). SMHS es una de las escuelas más antiguas del estado. Los títulos de la liga están colgados al otro lado. Invitó al consejo a visitar la escuela y ver lo que han hecho. Tienen fotos de cómo se miraba antes y después y agradecen el financiamiento.

Dr. Garvin dijo que está impresionado con todos ellos y su participación.

Sr. Wallace le dijo al consejo que actualmente están buscando cinco entrenadores de menor división porque no pueden encontrar entrenadores. Si el distrito puede contratar personal (que sean entrenadores) agradecerían la ayuda.

La Dr. Karamitsos dijo que cuando los niños se involucran se sienten como parte de algo. Puede que los entrenadores no ganen ni consigan una medalla, pero los niños salen a divertirse (por compañerismo) y se sienten exitosos. Es bueno tener entrenadores en el plantel escolar. Las escuelas deben animar que el personal (tanto maestros como personal clasificado) se involucren más (siendo entrenadores). Preguntó si el equipo puede usarse entre las escuelas.

El Sr. Lanthier dijo que comparten los colchones para lucha, las camionetas tipo van, etc. Si es necesario, fácilmente comparten todo el tiempo. El Sr. Barbarick mencionó que incluso

**REUNIÓN REGULAR**  
**1º de agosto, 2017**

compartían instalaciones. Cuando el gimnasio de Righetti se inundó ambas escuelas ofrecieron sus instalaciones. Comparten recursos y hacen todo lo posible para ayudarse mutuamente. El Sr. Wallace dijo que comparten equipos e incluso entrenadores de atletismo.

El Consejo les dio las gracias por todo lo que hacen.

## **REPORTES**

### **Reporte del Superintendente**

El Dr. Richardson agradeció al personal por ayudar este verano. El personal clasificado está trabajando cada día preparando todo para el año escolar. Le pidió a John Davis que describiera el proceso del Programa de Monitoreo Federal (FPM) que ocurriéndose efectuará este año.

El Sr. Davis dijo que el distrito acaba de terminar la revisión de monitoreo en línea para el 2015-2016 y tendrá una revisión en la escuela el próximo año. El Departamento de Educación de California se instalará aquí en la oficina del distrito cerca de marzo del 2018. Esto es nuevo para todos los administradores. Será más extenso que la revisión en línea.

A nivel del Distrito, se monitoreará el Cumplimiento del CTE, Educación Compensatoria (monitoreo de fondos federales), Programa para estudiantes *EL*, Equidad Educativa, Monitoreo Fiscal y Mejoramiento de la Calidad de Maestros. SMHS será revisado para CTE, Educación Compensatoria y Programa para estudiantes *EL*. RHS y PVHS serán revisados por sus programas CTE.

Trabajaremos en esto todo el año. Este mes tenemos un equipo que va del distrito y las escuelas a la Oficina de Educación del Condado de Los Ángeles y otro equipo que va a Sacramento. Repasan la información que el CDE quiera y cómo usar los recursos de monitoreo para adjuntar los documentos.

Aprendimos mucho cuando se condujo anteriormente y esperamos llevarlo a cabo de nuevo. La Dra. Karamitsos preguntó si el CDE nos informará la fecha de su visita. John dijo que sí nos informan cuando estarán aquí.

### **Reportes de los Miembros del Consejo**

Dr. Garvin: Mencionó que el distrito se mencionó en las noticias anoche. El edificio y la construcción fue mencionado y estuvo muy bien hecho. Los planteles escolares se ven muy bien. Buen trabajo a todos, parece que estamos listos para el nuevo año escolar.

Sra. Lopez: Recordó a todos que esta noche es la *National Night Out*. Ella y su esposo apoyan al FFA cada año y asistieron a la subasta en la feria. Ver el resultado final para lo que estos niños se preparan todo el año es emocionante y divertido. Usualmente, se van a casa con un par de cerdos. Si alguna vez tienen la oportunidad, deben ir. Representan muy bien a nuestras escuelas. Ella está esperando las visitas a los salones *Open House* a finales del mes y una buena rivalidad de fútbol pronto.

Sr. Palera: Le impresionaron los números de la escuela de verano con respecto al programa para *EL*. Le gustaría ver una presentación. Es muy impresionante (600 estudiantes). Tal vez tengan ideas sobre cómo podemos aumentar esos números. Espera visitar a las escuelas este año. Felicitaciones a todos los trabajadores de mantenimiento.

Dra. Karamitsos: Espera que sigamos avanzando en este esfuerzo. Es mucha energía positiva y muchas gracias a todos los que están aquí en sus posiciones de liderazgo.

## **ASUNTOS PARA ACCIÓN**

### **General**

#### **Normas del Consejo – Primera Lectura – Sólo para información/No se necesita acción**

La administración está pidiendo al Consejo que revise las revisiones propuestas a las normas del consejo que se presentan a continuación. La norma estará en la próxima agenda del consejo para su aprobación.

BP/AR 1312.3	<b>Procedimiento Uniforme de Quejas</b>  Norma y regulación actualizada para reflejar la <b>NUEVA LEY</b> (AB 2306, 2016) que autoriza el uso de procedimientos uniformes de quejas para las quejas alegando el incumplimiento de los requisitos relacionados con la transferencia de créditos del curso y la exención de los requisitos locales de graduación para ex alumnos del tribunal de menores. El reglamento también hace referencia a la <b>NUEVA LEY</b> (SB 1375, 2016) que requiere que los distritos, en o antes del 1ro de julio, 2017, publiquen información relacionada con el Título IX, incluyendo información específica sobre los procedimientos de queja en sus sitios web.
-----------------	---

#### **Aprobación del Acuerdo Preliminar para la Unidad de Negociación de Empleados Clasificados de la nueva descripción de funciones de trabajo de la unidad de negociación - *Apéndice C***

El Distrito y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) han llegado a un acuerdo preliminar para una nueva descripción de funciones de trabajo de la unidad de negociación. El Acuerdo Preliminar fechado 28 de junio, 2017 entrará en vigor pendiente a aprobación por ambas partes.

El Dr. Garvin hizo una moción, secundada por el Sr. Palera para aprobar el acuerdo preliminar con la Unidad de Negociación de Empleados Clasificados tal como fue presentado. La moción fue aprobada con un voto de 4-0.

#### **Aprobación del Acuerdo Preliminar para la Unidad de Negociación de Empleados Clasificados, Recomendaciones de Reclasificación y Creación y/o Modificación de la Descripción del Empleo - *Apéndice D***

El Distrito y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) han llegado a un acuerdo preliminar para las recomendaciones de reclasificación y la creación y/o modificación de las descripción de funciones correspondientes. El Acuerdo Preliminar fechado 28 de junio, 2017 entrará en vigor el 1ro de julio, 2017, pendiente la aprobación por ambas partes.

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por el Sr. Palera para aprobar el acuerdo preliminar con la Unidad de Negociación de Empleados Clasificados tal como se presentan para las recomendaciones de reclasificación y la creación y/o modificación de descripciones de funciones correspondientes. La moción fue aprobada con un voto de 4-0.

### **INSTRUCCIÓN**

#### **Reporte Trimestral sobre el Proceso Uniforme de Quejas Williams**

De acuerdo con la Sección 35186 del Código Educativo, la mesa directiva que preside de un distrito escolar debe conducir una audiencia pública para reportar el reporte trimestral que fue presentado en julio, 2017 sobre el Proceso Uniforme de Quejas Williams para los meses de abril a junio, 2017. Cada escuela ha reportado que no han tenido quejas en las materias generales de Libros de Texto y Materiales de Instrucción, Vacantes de Maestros o Asignaciones Incorrectas, Condiciones de las Instalaciones y Facilidades o Instrucción y Servicios Intensivos de Instrucción Valenzuela/CAHSEE.

Una audiencia pública fue requerida. No hubo comentarios públicos. Se cerró la audiencia.

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por el Sr. Palera. La moción fue aprobada con un voto de 4-0 para aprobar el Reporte Trimestral sobre el Proceso Uniforme de Quejas Williams como se presentó.

### **NEGOCIOS**

#### **Revisiones al Presupuesto 2017-2018– *Apéndice E***

La Sección 42127 (i) (4) del Código Educativo especifica que dentro de 45 días del Presupuesto Adoptado por el Estado, el distrito pondrá a disposición del público cualquier revisión de los ingresos y gastos y el Consejo Escolar que preside tomará medidas para su aprobación.

El 27 de junio, 2017, el Gobernador Brown firmó como ley el presupuesto Estatal 2017-2018. Los artículos en el presupuesto final incluyeron una disminución en el Financiamiento de Control Local debido a una disminución en el porcentaje de Financiamiento GAP, un aumento para los fondos discrecionales y un aumento en los Fondos de la Lotería.

El Sr. Palera hizo una moción, secundada por el Dr. Garvin. La moción fue aprobada con un voto de 4-0 para aprobar la revisión al Presupuesto 2017-2018 como se muestra en el Apéndice E.

### **ARTÍCULOS PARA CONSENTIMIENTO**

El Sr. Palera hizo una moción y fue secundada por el Dr. Garvin para aprobar todos los artículos para consentimiento tal como fueron presentados. La moción fue aprobada por un llamado a voto de 4-0.

Un llamado a voto fue requerido:

Dra. Karamitsos	Sí
Sra. Pérez	Ausente
Sr. Palera	Sí
Sra. Lopez	Sí
Dr. Garvin	Sí

### **REPORTES DE LAS ORGANIZACIONES PARA EMPLEADOS**

No hubo reportes de las organizaciones para empleados.

### **COMENTARIOS PÚBLICOS DE LA SESIÓN ABIERTA**

No hubo comentarios públicos.

### **ARTÍCULOS NO INCLUIDOS EN LA AGENDA**

No se discutieron artículos que no estuvieron incluidos en la agenda.

### **FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN**

A menos que se anuncie lo contrario, la próxima reunión regular tomará lugar el 12 de septiembre, 2017. La sesión cerrada dará comienzo a las 5:30 p.m. La sesión abierta dará comienzo a las 6:30 p.m. La reunión tendrá lugar en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito.

### **REUNIONES FUTURAS DEL CONSEJO PARA 2017**

10 de octubre, 2017  
14 de noviembre, 2017  
12 de diciembre, 2017

### **CLAUSURA**

La reunión dio clausura a las 7:11 p.m.