

Sistema Escolar del Condado de Randolph
Escuela Primaria Franklinville
Acuerdo Titulo 1 entre la escuela y el hogar

Nombre del estudiante: _____
Año escolar: 2023 – 2024

Como estudiante, mis responsabilidades son:

- Venir todos los días a la escuela preparado aprender.
- Siempre hacer el mejor trabajo de acuerdo con mis habilidades.
- Creer que si puedo aprender y que voy aprender. Pedir ayuda si lo necesito.
- Seguir las reglas y expectativas de mi escuela, y el compromiso de Franklinville y las reglas de no intimidar o Anti-Bullying.
- Leer, leer leer cada noche.
- Mostrar respeto por mi escuela, por mí mismo, a otros estudiantes, y los adultos.
- Ser un estudiante digital responsable.

Firma del estudiante

Fecha

Como maestro(a), mis responsabilidades son:

- Proveer un ambiente seguro para el aprendizaje.
- Tener reuniones de padres/maestros, sea necesario.
- Reconocer y responder a la solicitud de ayuda de los estudiantes.
- Enviar reportes a padres/guardianes sobre el progreso académico y progreso de comportamiento.
- Brindar oportunidades para que los padres/guardianes participen en la educación de sus estudiantes.
- Proveer enseñanza de calidad por medio de los estándares académicos estatales.
- Respetar al estudiante, a sus padres y la cultural diversa de la escuela.

Firma del maestro(a)

Fecha

Como padre/guardián, mis responsabilidades son:

- Asegurar que mi estudiante(a) asista a la escuela regularmente y puntual.
- Mantener y tener comunicación continúa con la escuela de mi estudiante(a) y proveer información de contacto actual.
- Reconocer y responder a la solicitud de ayuda de mi hijo/a.
- Asistir conferencias y participar en oportunidades como padre de familia.
- Pedir recursos y ayuda como padre, sea necesario.
- Asegurarme que alguien esté disponible para leer con/o escuchar a mi estudiante(a) leer.
- Informarme y utilizar el Portal de Padres de Power School para controlar la asistencia, lo académica y el progreso de mi hijo.
- Apoyar y respetar al personal escolar y las diferencias culturales de otros.

Firma del padre/guardián

Fecha

Como la administración de la escuela primaria Franklinville, mis responsabilidades son:

- Asegurar que los estándares académicos estatales desafiantes, las metas de instrucción y el sistema de calificaciones son compartidos con los estudiantes y a padres de familia por medio del boletín escolar, llamadas y/o el manual estudiantil.
- Asegurar que el plan de estudio que se ofrece sea bien articulado y de alta calidad.
- Proveer un ambiente seguro de aprendizaje que sea respetuoso y que incluya los recursos y materiales apropiados.
- Mantener informado a los padres/guardianes y los estudiantes de sus logros académicos.
- Apoyar y respetar la sociedad con los padres, estudiantes, personal escolar y con la comunidad.
- Brindar oportunidades para que los padres/guardianes participen en la educación se sus estudiantes.

Firma del director(a)

Fecha

