



# ERHS Student Laptop Policies

## Lost or Broken Charger

Student must buy a replacement charger for their laptop at business office if lost or broken

- "C" type \$44

## Stolen Laptop

- File a police report
- Bring the report number to the ERHS Library
- A claim will be used for a stolen student laptop
  - Student and parent/guardian complete claim form on campus
  - Administration approval is necessary for replacement laptop
- If 3 claims have been used
  - Student is responsible for the cost of replacement device

## Lost Laptop

A lost laptop is not covered under the claim process and is the responsibility of the student

**Each student has a total of  
3 claims over 4 years**

**Laptops are *not backed up*;  
student should have all files  
backed up on their OneDrive**

## Broken Laptop

Visibly damaged, e.g., shattered screen, missing keys, water damage

- Bring laptop to ERHS Library
- Student has 3 claims for a visibly broken non-working/repairable laptop
  - Claim 1
    - Verbal approval of parent/guardian is necessary for replacement laptop
  - Claim 2 and 3
    - Student and parent/guardian complete claim form on campus
    - Administration approval is necessary for replacement laptop
  - After 3 claims
    - Student is responsible for the cost of replacement device

## Technical Problem

- Bring laptop to the ERHS Library
- Student Laptop Technician will assess the issue and determine the solution
- No claim will be used

ERHS Library Staff  
M-F 7:30am-4:30pm  
(805) 937-2051  
Library x2250, x2251



# Políticas de ERHS para las computadoras portátiles de estudiantes

## Cargador dañado o perdido

El estudiante puede reemplazar su cargador para su computadora portátil en nuestra oficina de negocios, por si se le ha perdido o fracturado

- Tipo "C" \$44

## Computadora portátil robada

- Presentar un reporte policial
- Llevar número de reporte a la biblioteca ERHS
- Un reclamo será usado para reponer la computadora portátil robada del estudiante
  - El estudiante y el padre / tutor completaran el formulario de reclamo en el campus
  - La aprobación de la administración es necesaria para el reemplazo de la computadora portátil
- Si ya se han usado los 3 reclamos
  - El estudiante es responsable por el costo del dispositivo de reemplazado

## Computadora portátil perdida

Una computadora portátil perdida no está cubierta por el proceso de reclamo y el estudiante es responsable

**Cada alumno tiene un total de 3 reclamos durante los 4 años**

**Las computadoras portátiles no están respaldadas; el alumno debe tener una copia de seguridad de todos sus archivos en su OneDrive**

## Computadora portátil descompuesta

Visiblemente dañada, por ejemplo; pantalla rota, teclas faltantes, daños por agua

- Llevar la computadora portátil a la biblioteca de ERHS
- El estudiante tiene 3 reclamos por una computadora portátil reparable por una visiblemente rota que no funciona
  - 1° reclamo
    - Sera necesaria la aprobación verbal del padre / tutor para reemplazar la computadora portátil
  - 2° y 3° reclamo
    - El estudiante y el padre / tutor completaran el formulario de reclamo en el campus
    - La aprobación de la administración es necesaria para la computadora portátil de reemplazo
  - Después de 3 reclamos
    - El estudiante es responsable por el costo del dispositivo de reemplazado

## Problemas técnicos

- Lleve la computadora portátil a la biblioteca de ERHS
- El técnico en computadoras portátiles evaluará el problema y determinará la solución
- No se utilizará ninguno de la reclamación

Personal de la biblioteca de ERHS  
L-V 7:30am-4:30pm  
(805) 937-2051  
Biblioteca x2250, x2251