



## CONSEJO DE EDUCACIÓN

Reunión regular  
10 de diciembre, 2024  
Santa Maria Joint Union High School District  
2560 Skyway Drive, Santa Maria, California 93455

5:15 p.m. sesión cerrada  
6:30 p.m. sesión abierta

### Enlaces de YouTube solamente para VER:

Inglés: <https://www.youtube.com/channel/UCvPYs34Im9h0dAwgfi-gDGg>

Español: <https://www.youtube.com/channel/UCvP0f03ekQDsiYfv6OFbfg>

Mixteco: <https://www.youtube.com/channel/UCviEi9hvcQI96poD0PDiSIA>

*De conformidad con la Ley para Estadounidenses con Discapacidades, para aquellos que requieran asistencia especial para acceder a la sala de reunión del Consejo o para acceder a los documentos escritos que se discuten en la reunión del Consejo, comuníquese con Arcy Pineda al 805-922-4573, ext. 4202 para asistencia. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá que el Distrito haga arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión del Consejo y para proporcionar las adaptaciones, ayudas auxiliares o servicios necesarios.*

*Los documentos proporcionados a la mayoría de la Mesa Directiva que preside con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito en la dirección mencionada anteriormente, durante el horario laboral normal. Además, dichos escritos y documentos se publican en el sitio web del Distrito: [www.smjuhsd.org](http://www.smjuhsd.org)*

### COMENTARIO PÚBLICO:

El público puede dirigirse al Consejo de Educación sobre cualquier tema de interés que esté dentro de la jurisdicción del Consejo. Si desea dirigirse al Consejo en la reunión del 10 de diciembre, 2024, consulte las opciones de participación a continuación. El Consejo agradece toda participación pública en la reunión, pero no puede participar en debates ni responder específicamente durante el período de comentarios públicos (Estatuto del Consejo 9323; citando el Código Educativo § 35145.5; Código Gubernamental § 54954.3).

- A. **En persona:** las personas que deseen hablar deben completar un formulario de solicitud azul y entregárselo al secretario del Consejo. Tenga en cuenta: el tiempo límite para dirigirse al Consejo no puede exceder los dos minutos.
- B. **Por escrito:** envíe su comentario por correo electrónico [SMJUHS-Dublic-Comment@smjuhsd.org](mailto:SMJUHS-Dublic-Comment@smjuhsd.org) antes de las 3:00 p.m. el 09 de diciembre, 2024. Incluya su nombre, información de contacto y tema. Los comentarios públicos por escrito se enviarán al Consejo antes del inicio de la reunión del Consejo para su revisión, pero no se leerán públicamente en la reunión.

---

**AGENDA**

---

**I. SESIÓN ABIERTA**

**A. Llamada al orden**

---

**II. COMENTARIOS PÚBLICOS DE LA SESIÓN CERRADA**

Consulte la página 1 de esta agenda para obtener instrucciones sobre cómo enviar comentarios públicos.

---

**III. CLAUSURA Y CONVOCACIÓN A LA SESIÓN CERRADA**

Nota: El Consejo examinará y puede tomar acción sobre cualquiera de los siguientes asuntos en la sesión cerrada. Se reportará cualquier acción tomada al público al final de la sesión cerrada como lo requiere la ley.

- A. Acciones del personal certificado y clasificado** (Código Gubernamental § 54957) - Se le pedirá al Consejo que revise y apruebe la contratación, evaluación, disciplina, despido y cesión de los empleados según lo informado por el Superintendente Asistente, Recursos Humanos. **Apéndice A**
  - B. Conferencia con los negociadores laborales** (Código Gubernamental sección 54957.6) - El Consejo recibirá una revisión de las negociaciones con la Asociación de Facultad (Asociación de Maestros de California) y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA).
  - C. Asuntos estudiantiles** (Código Educativo § 35146 y § 48918) - El Consejo revisará las expulsiones propuestas/expulsión(es) suspendida(s) y/o solicitudes de readmisión. **NOTA:** El código educativo requiere sesiones cerradas en estos casos para evitar la divulgación de información confidencial del expediente del estudiante.
  - D. Evaluación de desempeño de empleado público** (Código Gubernamental §54957, subd. (b)(1) - Título: Superintendente
- 

**IV. CONVOCACIÓN A LA SESIÓN ABIERTA**

**A. Llamada al orden/saludo a la bandera**

---

**V. ANUNCIO DE ACCIONES TOMADAS EN LA SESIÓN CERRADA**

---

**VI. REPORTES**

- A. Reportes de los estudiantes** – Flor Santos-Rodriguez/DHS; Manuel Zamudio Calderon/SMHS; Kimberly Marmolejo/ERHS; Abbygail Velazquez/PVHS
  - B. Reporte del superintendente**
  - C. Reportes de los miembros del consejo**
- 

**VII. REPORTES DE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS**

---

**VIII. PRESENTACIONES**

- A. Tablero de Información Escolar de California 2024**  
Persona de referencia: Dra. Krista Herrera, Superintendente Asistente de Currículo e Instrucción
  - B. Reconocimiento a los Miembros Salientes del Consejo - Diana Perez y Dr. Jack Garvin**  
Persona de referencia: Antonio Garcia, Superintendente; Feliciano Aguilar, Presidente Interino/Oficinista
- 

**IX. COMENTARIOS PÚBLICOS EN LA SESIÓN ABIERTA**

Consulte la página 1 de esta agenda para obtener instrucciones sobre cómo enviar comentarios públicos.

---

**X. ASUNTOS PARA ACCIÓN**

**A. NEGOCIOS**

**1. Primer reporte provisional 2024-2025– *Apéndice D***

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos; Michelle Coffin, Directora de Servicios Fiscales

El Código Educativo de California requiere que cada distrito escolar presente dos reportes provisionales que detallen el estado financiero y presupuestario a la Oficina de Educación del Condado. El primer reporte provisional abarcará el

período finalizado el 31 de octubre y aprobado por el Consejo de Educación a más tardar 45 días después del cierre de este período.

El superintendente del condado deberá certificar por escrito que el distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras por el resto del año fiscal, de acuerdo con los pronósticos y suposiciones actuales, y para los dos años fiscales posteriores.

La certificación se clasificará como:

- 1) Se asignará una certificación positiva que indique que el distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras para el año actual y los dos años posteriores, o
- 2) Se asignará una certificación calificada a un distrito escolar si no cumple con sus obligaciones financieras para el año actual y los dos años posteriores, o
- 3) Se asignará una certificación negativa a un distrito escolar que, de acuerdo con las proyecciones actuales, no podrá cumplir con sus obligaciones financieras por el resto del año fiscal o en los dos años fiscales posteriores.

El reporte completo está de acuerdo con las Normas y Criterios adoptados por el Estado, se publica en el sitio web del Distrito en: [www.smjuhsd.org](http://www.smjuhsd.org).

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** el Consejo de Educación adopte una certificación positiva para el primer reporte provisional para el año fiscal 2024-2025 como se muestra en el Apéndice D.

**Moción** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_

**Se requiere un llamado a voto:**

Sr. Aguilar	_____
Sr. Baskett	_____
Sra. Hernandez	_____
Dr. Garvin	_____
Sra. Serrano	_____

---

## **2. Autorización para realizar revisiones al presupuesto – Resolución 10-2024-2025**

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

Los ingresos y los gastos se han actualizado de acuerdo con los ingresos, los subsidios, el personal y otros ajustes de gastos. El presupuesto de trabajo, como

se muestra en la columna Totales Previstos del Año del primer reporte provisional 2024-2025 se ha ajustado para reflejar estos cambios se presenta como la Resolución Número 10-2024-2025.

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** el Consejo de Educación apruebe la Resolución Número 10-2024-2025 que autoriza las revisiones presupuestarias identificadas en el primer reporte provisional 2024-2025.

**Moción** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_

**Se requiere un llamado a voto:**

Sr. Aguilar	_____
Sr. Baskett	_____
Sra. Hernandez	_____
Dr. Garvin	_____
Sra. Serrano	_____

---

**SANTA MARIA JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT**  
**RESOLUCIÓN NÚMERO 10-2024-2025**  
**AUTORIZACIÓN PARA REVISIONES AL PRESUPUESTO**

**CONSIDERANDO QUE**, el Consejo de Educación adoptó su presupuesto el 12 de junio, 2024 para el año fiscal 2024-2025; y

**CONSIDERANDO QUE**, se recibirán ingresos y se requerirán gastos en ciertas clasificaciones que excedan los totales presupuestados; y

**CONSIDERANDO QUE**, la Sección 42602 del Código Educativo autoriza que el Consejo pueda presupuestar y usar cualquier ingreso no presupuestado proporcionado durante el año fiscal; y

**CONSIDERANDO QUE**, la Sección 42600 del Código Educativo autoriza que las transferencias se realicen desde el saldo del fondo designado o el saldo de fondos no asignados a cualquier clasificación de gastos o entre clasificaciones de gastos en cualquier momento mediante una resolución escrita de la mesa directiva que preside del distrito;

**AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE**, que el Consejo de Santa Maria Joint Union High School District por la presente autoriza que se efectúen revisiones presupuestarias para reflejar el primer reporte provisional de 2024-2025.

**APROBADO Y ADOPTADO** este día 10 de diciembre, 2024 por el siguiente voto:

**SÍ:**  
**NO:**  
**AUSENTE:**

**ABSTENIDO:**

Presidente/Oficinista/Secretario del Consejo de Educación  
Santa Maria Joint Union High School District

**3. Contabilidad anual de los costos de las instalaciones escolares – Resolución Número 11-2024-2025 / Apéndice E**

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

De acuerdo con la Sección 66006 del Código Gubernamental de California, el distrito, dentro de los 180 días posteriores al cierre del año fiscal, pondrá a disposición del público una contabilidad de las tarifas recaudadas del contratista. Se requiere que el distrito identifique el tipo de tarifas recaudadas, el saldo inicial y final de fondos y las ganancias de interés, que se adjunta al presente como Anexo A de la Resolución Número 11-2024-2025. Además, el distrito deberá enumerar los proyectos propuestos por un período de cinco años, que se adjunta como Anexo B de la Resolución Número 11-2024-2025. La Sección 66001 requiere que los distritos que sobran tarifas del contratista realicen conclusiones adicionales cada cinco años en los que esas tarifas permanecieron sin gastar al final del año fiscal.

**SE REQUIERE UNA AUDIENCIA PÚBLICA.**

- 1. Abrir audiencia pública
- 2. Recibir comentarios del público
- 3. Cerrar la audiencia pública

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** el Consejo de Educación aprueba la Resolución Número 11-2024-2025, como se presenta en el Apéndice E.

**Moción** \_\_\_\_\_ **Secundad** \_\_\_\_\_

**Se requiere un llamado a voto:**

- Sr. Aguilar \_\_\_\_\_
- Sr. Baskett \_\_\_\_\_
- Sra. Hernandez \_\_\_\_\_
- Dr. Garvin \_\_\_\_\_
- Sra. Serrano \_\_\_\_\_

**4. ASB sin administración estudiantil, cuenta bancaria de Delta High School y firmantes autorizados**

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

Una cuenta de banco de la escuela se está abriendo en el Community Bank de Santa María con el fin de establecer un ASB sin administración estudiantil, Delta High School.

Los firmantes autorizados son los siguientes:  
 Nathaniel Maas – Director de Educación Alternativa  
 Susana Patterson – Asistente Administrativa III – DHS  
 Glynda Maddaleno – Decana de Estudiantes  
 Maria Malkin – Gerente de Servicios Fiscales  
 Michelle Coffin – Directora de Servicios Fiscales  
 Yolanda Ortiz – Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** el Consejo de Educación apruebe la apertura de la cuenta corriente bancaria en el Community Bank de Santa María, y autorice a los firmantes como se indica a continuación.

**Moción** \_\_\_\_\_ **Secundada** \_\_\_\_\_

**Se requiere un llamado a voto:**

Sr. Aguilar \_\_\_\_\_  
 Sr. Baskett \_\_\_\_\_  
 Sra. Hernandez \_\_\_\_\_  
 Dr. Garvin \_\_\_\_\_  
 Sra. Serrano \_\_\_\_\_

**5. Aprobar licitación: modernización de 37 salones de clase de Santa Maria High School (Proyecto #17-267.2.2)**

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

La administración abrió las ofertas el 22 de noviembre, 2024, para la modernización de 37 salones de clase de Santa Maria High School (Proyecto #17-267.2.2). El resumen de la oferta y la recomendación administrativa sigue:

LICITANTE	BASE LICITANTE
<i>Newton Construction &amp; Management, Inc. San Luis Obispo, CA</i>	\$8,984,000.00

<i>Edwards Construction Group, Inc.</i> <i>Arroyo Grande, CA</i>	\$9,568,682.00
<i>AMG &amp; Associates, Inc.</i> <i>Santa Clarita, CA</i>	\$9,622,400.00

Seis (6) contratistas, con licencia general de contratista «B», asistieron al recorrido de trabajo obligatorio el 04 de noviembre, 2024. La administración recibió tres (3) ofertas. Se determinó que Newton Construction & Management, Inc. era la oferta aparentemente más baja.

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** el Consejo de Educación apruebe la modernización de 37 salones de clase de Santa Maria High School (Proyecto #17-267.2.2) a la oferta más baja, Newton Construction & Management, Inc. por la cantidad de \$8,984,000.00 a ser pagada del Fondo 40.

**Moción** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_

**Se requiere un llamado a voto:**

Sr. Aguilar \_\_\_\_\_  
 Sr. Baskett \_\_\_\_\_  
 Sra. Hernandez \_\_\_\_\_  
 Dr. Garvin \_\_\_\_\_  
 Sra. Serrano \_\_\_\_\_

**XI. ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO**

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** el Consejo de Educación apruebe los artículos de consentimiento como se presentan.

*Todos los artículos listados se consideran rutinarios y pueden ser promulgados por medio de la aprobación de un solo voto. No habrá discusión por separado de estos artículos; sin embargo, cualquier artículo puede ser removido de la agenda de consentimiento bajo petición de cualquier miembro del consejo y actuar por separado.*

**Moción** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_

**Se requiere un llamado a voto:**

Sr. Aguilar \_\_\_\_\_  
 Sr. Baskett \_\_\_\_\_  
 Sra. Hernandez \_\_\_\_\_

Dr. Garvin \_\_\_\_\_  
 Sra. Serrano \_\_\_\_\_

A. Aprobación del acta – **Apéndice F**

Reunión especial del Consejo – 12 de noviembre, 2024

B. Aprobación de los gastos fijos para el mes de noviembre, 2024:

Salarios	\$ 12,352,695.97
Gastos fijos	\$ 2,990,558.39
<b>Total</b>	<b>\$ 15,343,254.36</b>

C. Reporte de asistencia

La Sra. Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente, Servicios de Negocios Administrativos, estará disponible para contestar preguntas con respecto al tercer mes del reporte mensual de asistencia de 2024-2025, presentado en la última página de esta agenda.

D. Aprobación de contratos

Empresa/vendedor	Descripción de servicios	Cantidad/fondos	Persona de referencia
Christy White, Inc.	La auditoría se completará en febrero 2025 para el uso por parte del distrito de firmas electrónicas para el sistema de contabilidad de asistencia para su implementación en el FY 25-26.	\$5,000/Fondo General Administración de Negocios	Yolanda Ortiz
City of Santa Maria	Enmienda #1 al año 2 de 4 acuerdo previamente aprobado el 6/4/2024 para proveer dos (2) Oficiales de Recursos Escolares para SMHS y PVHS para el año escolar 2024-2025.	NTE \$354,787.20/ LCAP 3.4	Yolanda Ortiz
Gray Step Software	Acuerdo de licencia del software de contabilidad ASBWorks para Delta High School para el año escolar 2024-25 hasta 2026-27.	\$399 por año / Fondo General	Yolanda Ortiz
Houghton Mifflin Harcourt (HMH)	Contrato de cuatro años para libros de texto de inglés en línea del 12 de diciembre, 2024 al 30 de junio, 2029.	\$260,871.30/ Lotería	Krista Herrera

**REUNIÓN REGULAR**  
**10 de diciembre, 2024**

Instructional Access, Inc	Academia de acceso al diploma para el semestre de primavera 2025, piloto efectivo el 1/1/2025	\$227,408/Subvención de Emergencia para la Recuperación del Aprendizaje	Krista Herrera
Parent Institute for Quality Education	PIQE proporcionará el programa Signature Family Engagement in Education diseñado para desarrollar habilidades y técnicas que capaciten a los padres para abordar las necesidades educativas de sus estudiantes. Se llevará a cabo una sesión de orientación, una serie de 7 sesiones semanales de formación se organizará y dirigirá un foro de preguntas y respuestas, que culminará con una ceremonia de graduación con entrega de certificados a los padres del 29 de enero, 2025 al 19 de marzo, 2025.	\$14,500/LCAP 3.6	Krista Herrera
Parent Institute for Quality Education	PIQE ofrecerá un programa diseñado para proporcionar a las familias conocimientos sobre la importancia de construir una base sólida en matemáticas y ciencias y cómo cultivar el interés de sus hijos en una carrera STEM del 30 de abril, 2025 al 21 de mayo, 2025.	\$6,400; clases adicionales de 30 padres serán \$2,000/. LCAP 3.6	Krista Herrera
Parent Institute for Quality Education	PIQE proveerá su Programa de Participación Cívica para los padres de SMJUHSD. El programa está diseñado para enseñar a los padres acerca de los movimientos sociales históricos y son informados sobre el proceso democrático americano, los modelos de liderazgo, y los elementos de la estrategia eficaz para el cambio del 27 de marzo, 2025 al 22 de mayo, 2025.	\$14,500/LCAP 3.6	Krista Herrera
Scholar System	Proporcionar aprendizaje profesional para el personal de	\$105,000/Subvención de Emergen-	Krista Herrera

	<p>PVHS que apoya a los estudiantes que demuestran potencial, incluyendo consejeros escolares, asistentes de seguridad del campus y otros líderes educativos. Proporcionar talleres y un programa de empoderamiento estudiantil de día completo para los estudiantes que demuestran potencial de PVHS desde el 10 de diciembre de 2024 hasta el 30 de junio de 2025.</p>	<p>cia para la Recuperación del Aprendizaje</p>	
--	--	---	--

- E. Reporte de instalaciones – **Apéndice B**
- F. Equipo obsoleto – **Apéndice C**

El Código Educativo §17545 y 17546 permite al distrito deshacerse de la propiedad personal perteneciente al distrito que no sea satisfactoria, ya no sea necesaria (obsoleto) o no es adecuada para el uso escolar. La administración del distrito solicita autorización para disponer de artículos obsoletos en la lista del Apéndice C de conformidad con las regulaciones gubernamentales. Si se justifica una subasta, el distrito realizará una subasta a través de Internet por medio del sitio web <https://www.publicsurplus.com/sms/browse/home>. Los avisos de artículos a la venta en subasta se publicarán en no menos de tres lugares públicos dentro del Distrito, incluido el sitio web del Distrito en [www.smjuhsd.org](http://www.smjuhsd.org)

- G. Asuntos estudiantiles - Código Educativo § 35146 y § 48918

Recomendación administrativa para ordenar la expulsión: 607537, 369006

Recomendación administrativa para la readmisión de un estudiante de una orden de expulsión/suspensión y/o expulsión que cumplió con los términos y condiciones: 606535, 377106, 607556, 378122, 607753, 607037, 608172, 377802, 607882

Recomendación administrativa para la readmisión de un estudiante de una orden de expulsión/suspensión y/o expulsión para reingresar que no cumplió con los términos y condiciones: 606534, 358775, 377689, 606252, 607254

Recomendación administrativa de que el estudiante no sea readmitido de la expulsión/suspensión y/o expulsión basada en el progreso actual en el trabajo del curso: 607882

- H. Descartar o vender libros de texto obsoletos

**REUNIÓN REGULAR**  
**10 de diciembre, 2024**

Los siguientes libros de texto fueron presentados para su descarte por varios sitios.

<b>Título del libro de texto</b>	<b># ISBN</b>	<b># de ejemplares</b>
AGS World Geography and Cultures	978-0-7854-6383-2	24
Maps Globes Graphs Book 1	0-7398-0977-6	14
Maps Globes Graphs Book 2	0-7398-0978-4	11
Maps Globes Graphs Book 3	0-7398-0979-2	22
World Geography and You Book 1	0-8172-6827-8	19
World Geography and You Book 2	0-8172-6828-4	21
Reading in the Content Areas Social Studies	0-07-861708-1	4
Shiloh with Related Readings	0-07-820371-6	25
Nothing But The Truth with Related Readings	0-07-828260-8	25
Dogsong with Related Readings	0-07-826024-8	25
The True Confessions of Charlotte Doyle with Related Readings	0-02-817995-1	25
Souder with Related Readings	0-07-825318-7	25
The Summer of the Swans with Related Readings	0-07-823853-6	25
Encounters 15 Stirring Tales and Exciting Encounters	0-89061-768-6	74
Conflicts 15 Masterpieces of Struggle and Conflict	0-89061-717-1	108
Sudden Twists 18 Tales that Take a Surprising Turn	0-89061-501-2	109
Reading in the Content Areas Strategies for Reading Success Level A	0-835-94917-6	64
Education in Sexuality	0-02-652628-X	4
SRA Skill Applications Decoding C Student Book	0-02-674793-6	11
SRA Connecting Math Concepts Level E	0-02-684693-4	9
SRA Connecting Math Concepts Level BRIDGE	0-02-684694-2	9
SRA Essentials for Algebra	978-0-07-602192-5	36
The Bare Bones Camera Course For Film and Video 2 <sup>nd</sup> Edition	0-9603718-1-8	37
The Little Brown Handbook	978-0-205-21307-8	36
Literature & Composition Reading, Writing, Thinking	978-1-45768251-3	37
Literary Theory, A Very Short Introduction	978-0-19-969134-0	36

I. Aviso de finalización

Los siguientes proyectos están sustancialmente terminados. Para presentar los formularios de Aviso de Finalización necesarios al Condado de Santa Bárbara, la Aceptación de Finalización Sustancial debe ser aceptada formalmente por el Consejo de Educación.

- 1) Pioneer Valley High School reparación de alarma de incendio, edificio H, segundo piso #24-498 con Tech-Time Communications, Inc. contratista. Finalización sustancial el 3 de septiembre, 2024.
- 2) Sistema de alarma antirrobo de Santa Maria High School, #24-497 con Tech-Time Communications, Inc. contratista. Fecha de terminación sustancial el 20 de septiembre, 2024.
- 3) Reparación de la alarma de la cafetería de Santa Maria High School, #24-501 con Tech-Time Communications, Inc. contratista. Finalización sustancial el 19 de octubre, 2024.

- J. Aprobación para contratar con Kenco Construction Services, Inc. para los Servicios de Inspección Certificada de la División del Arquitecto Estatal (DSA) en la modernización de 37 salones de clase de Santa Maria High School (Proyecto #17-267.2.2).

La propuesta presentada por Kenco Construction Services, Inc. ofrece servicios de inspección certificados por la DSA que incluyen la inspección continua de las obras de construcción para comprobar que cumplen los documentos contractuales aprobados y los códigos de edificación de California, incluido el Título 24. El contrato no superará los \$221,760.00 dólares.

- K. Autorización para utilizar los socios ESC/OMNIA de la Región 14 - D&H Distributing Co. Contrato #01-168 por la duración del contrato hasta el 31 de diciembre, 2026

La Sección 10299 del Código de Contratos Públicos (PCC, por sus siglas en inglés) ofrece una alternativa para obtener suministros, muebles y equipos, por lo cual, no obstante, a lo dispuesto en las Secciones 20111 y 20112 del PCC, “los distritos escolares pueden, sin licitación competitiva, utilizar contratos, acuerdos principales y programas de adjudicación múltiple establecidos por el departamento [DGS] para la adquisición de información, tecnología, bienes y servicios”. La Sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a “contratar a los proveedores adjudicatarios de los contratos sin licitación competitiva adicional”. La administración del distrito recomienda que la compra del Advanced Technology Solutions Aggregator se realice utilizando las disposiciones del PCC que permite la compra a Región 4 ESC/OMNIA Partners - D&H Distributing Co. Contrato #01-168 por la duración del contrato hasta el 31 de diciembre, 2026 con la opción de renovar por dos (2) períodos adicionales de un año hasta el 31 de diciembre, 2028.

- L. Autorización para utilizar NASPOVP para las compras en todo el distrito de Extreme Networks, Inc. de equipos informáticos, periféricos y servicios relacionados por la duración del contrato hasta el 30 de septiembre, 2026.

La Sección 10299 del Código de Contratos Públicos (PCC, por sus siglas en inglés) ofrece una alternativa para obtener suministros, muebles y equipos, por lo cual, no obstante, a lo dispuesto en las Secciones 20111 y 20112 del PCC,

<b>REUNIÓN REGULAR</b> <b>10 de diciembre, 2024</b>
--

“los distritos escolares pueden, sin licitación competitiva, utilizar contratos, acuerdos principales y programas de adjudicación múltiple establecidos por el departamento [DGS] para la adquisición de información, tecnología, bienes y servicios”. La Sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a “contratar a los proveedores adjudicatarios de los contratos sin licitación competitiva adicional”. La administración del distrito recomienda que las compras en todo el distrito de equipos informáticos, periféricos y servicios relacionados se realicen utilizando las disposiciones del Código de Contratos Públicos que permiten la compra de un NASPOVP - National Association of State Procurement Officials Value Point - Adenda número 7-20-70-47-03 del Acuerdo Maestro Número AR3230, utilizando Extreme Networks, Inc., el proveedor de servicios, hasta el 30 de septiembre, 2026.

M. Beca de la Fundación Henry Mayo Newhall

La Fundación Henry Mayo Newhall ha otorgado a SMJUHSD una beca de \$72,000 para graduados con destino a la universidad en 2025. En colaboración con el personal de los centros escolares integrales, los estudiantes serán seleccionados mediante una solicitud y un ensayo autobiográfico en la primavera a través de sus Centros Universitarios y de Carreras. El Distrito proporcionará a la Fundación un breve informe describiendo los logros de la beca y el uso de los fondos antes del 1 de agosto, 2025.

N. Órdenes de compra

PO #	Vendedor	Cantidad	Descripción/Fondos
PO24-00260 Change Order # 2	72 Hour LLC National Auto Fleet Group	\$11,870.08	Costo adicional 2024 Ford Expedition XLT 4x2 (3) / Fondo General CTEIG y LCAP 1.3 y CTEIG
PO25-00808	Culver-Newlin Inc.	\$40,167.57	17-267.2.2 Modernización del mobiliario de 37 salones de clase de SMHS: 241, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 240, 242, 243, 244, 245, 246 / Reserva Especial para Gastos de Capital Fondo 40
PO25-00809		\$40,167.57	
PO25-00810		\$40,167.57	
PO25-00811		\$40,167.57	
PO25-00812		\$40,167.57	
PO25-00813		\$40,167.57	
PO25-00814		\$40,167.57	
PO25-00815		\$40,167.57	
PO25-00816		\$40,167.57	
PO25-00817		\$40,167.57	
PO25-00818		\$40,167.57	
PO25-00819		\$40,167.57	
PO25-00820		<u>\$40,167.57</u>	
	<u>\$522,178.41</u>		

O. Aceptación de regalos

<b>Pioneer Valley High School</b>
-----------------------------------

<b>REUNIÓN REGULAR</b> <b>10 de diciembre, 2024</b>
--

<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Santa Barbara Bowl Foundation	Center Stage	\$3,000.00
<b>Total de Pioneer Valley High School</b>		<b><u>\$3,000.00</u></b>
<b>Righetti High School</b>		
<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Senior Living Resources, Inc.	Marimba/Ballet folclórico	\$100.00
Latino Outreach Council, Inc.	Marimba/Ballet folclórico	\$600.00
Santa Barbara Bowl Foundation	Drama	\$4,000.00
Elks Recreation, Inc,	ASB Misc	\$1,000.00
<b>Total de Righetti High School</b>		<b><u>\$5,700.00</u></b>
<b>Santa Maria High School</b>		
<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Art Olguin, Ph.D.	Beca en memoria de Elenor R Rojas	\$500.00
Frontstream SPV, LLC	ASB	\$159.70
<b>Total de Santa Maria High School</b>		<b><u>\$659.70</u></b>
<b>Delta High School</b>		
<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Kiwanis of Santa Maria Valley Foundation	DHS alcance externo	\$500.00
TVJ SONS HSM, INC. Honda Santa Maria	DHS alcance externo	\$100.00
Garth and Diane Araujo	DHS alcance externo	\$150.00
<b>Total de Delta High School</b>		<b><u>\$750.00</u></b>

**XII. PRÓXIMAS REUNIONES DEL CONSEJO**

A menos que se anuncie lo contrario, la próxima reunión regular del Consejo de Educación se llevará a cabo el 17 de diciembre, 2024 a las 5:00 p.m. La reunión se llevará a cabo en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito. En la página 1 de la agenda encontrará enlaces **solamente para ver** la transmisión en vivo.

Las fechas de las reuniones del Consejo para 2025 se anunciarán en la reunión del 17 de diciembre, 2024.

**XIII. CLAUSURA**