Machine Translated by Google

Trường công lập Quận Mobile

Bộ phận Chương trình Liên bang và Đặc biệt

Tiêu đề I

PHỤ LỤC G

Thủ tục khiếu nại

Giới thiệu Vào

ngày 10 tháng 12 năm 2015, Tổng thống đã ký một luật giáo dục Liên bang mới. Luật này , Đạo luật Mọi Học sinh Đều Thành công (ESSA), y êu cầu các trường nhận được tài trợ của Đạo luật IA liên bang phải áp dụng các thủ tục bằng văn bản để giải quy ết các khiếu nại đã nộp.

Định nghĩa

"Khiếu nại" là một tuy ên bố bằng văn bản, có chữ ký do một cá nhân hoặc một tổ chức nộp. Nó phải bao gồm:

a. Một tuy ên bố rằng trường học đã vi phạm y êu cầu của luật hoặc quy định liên bang áp dụng cho Tiêu đề IA.

b. Các sự kiện mà tuy ên bố dựa trên. c. Thông tin về

bất kỳ cuộc thảo luận, cuộc họp hoặc thư từ nào với trường học liên quan đến khiếu nại.

Thủ tục giải quy ết khiếu nại

1) Chuy ển đến – Khiếu nại về trường học nên được chuy ển đến Văn phòng Chương trình Liên bang của Quận:

Jacinda Hollins, Giám đốc điều hành 1

Magnum Pass

Mobile, Alabama 36618 Điện

thoại: 251-221-5202 Email: jhollins2@mcpss.com

2) Thông báo cho Nhà trường – Văn phòng Chương trình Liên bang sẽ thông báo cho Giám đốc và Hiệu trưởng nhà trường rằng đã nhận được khiếu nại. Một bản sao khiếu nại sẽ được gửi cho Giám đốc và Hiệu trưởng kèm theo chỉ dẫn để Hiệu trưởng phản hồi.

3) Điều tra – Sau khi nhận được phản hồi của Hiệu trưởng, Văn phòng Chương trình Liên bang, cùng với Giám đốc điều hành, sẽ xác định xem có cần điều tra thêm hay không. Nếu cần, Giám đốc điều hành Chương trình Liên bang và Giám đốc điều hành có thể tiến hành điều tra tại trường.

4) Cơ hội trình bày bằng chứng – Giám đốc điều hành Chương trình liên bang có thể tạo điều kiện cho người khiếu nại và Hiệu trưởng trình bày bằng chứng.

5) Báo cáo và Giải pháp được Đề xuất – Sau khi Giám đốc Điều hành Chương trình Liên bang hoàn tất quá trình điều tra và thu thập bằng chứng, một báo cáo sẽ được lập kèm theo khuy ến nghị giải quy ết khiếu nại. Báo cáo sẽ nêu tên bên khiếu nại, bản chất khiếu nại, tóm tắt quá trình điều tra, giải pháp được đề xuất và lý do đưa ra khuy ến nghị. Các bản sao của báo cáo sẽ được gửi cho tất cả các bên liên quan. Giải pháp được đề xuất sẽ có hiệu lực sau khi báo cáo được phát hành.

6) Theo dõi – Giám đốc điều hành Chương trình liên bang và Giám đốc sẽ đảm bảo giải quy ết khiếu nại được thực hiện.

7) Giới hạn thời gian – Khoảng thời gian giữa khi Giám đốc điều hành Chương trình liên bang nhận được khiếu nại và giải quy ết khiếu nại không được vượt quá sáu mươi (60) ngày dương lịch.

8) Quy ền kháng cáo – Bất kỳ bên nào cũng có thể kháng cáo quy ết định cuối cùng lên Bộ Giáo dục.

Khiếu nại nên được giải quy ết như sau:

Giám đốc Chương trình Liên bang

Sở Giáo dục Tiểu bang Alabama Văn phòng Hỗ trợ

Học tập Bộ phận Chương trình Liên

bang Tòa nhà Gordon Persons,

Phòng 5348 PO Box 302101 Montgomery , AL

36130-2101