

REUNIÓN REGULAR
DISTRITO UNIFICADO DE LAS ESCUELAS PREPARATORIAS DE SANTA MARÍA
MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

Una reunión regular de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Unificado de las Escuelas Preparatorias de Santa María se llevó a cabo el 14 de marzo, 2017, con una sesión cerrada a las 5:30 p.m. y una sesión abierta a las 6:30 p.m. Miembros presentes: Karamitsos, Pérez, Palera , Lopez, Garvin

SESIÓN ABIERTA

La Sra. Perez llamó la reunión a orden a las 5:35 p.m. e inmediatamente dio clausura a la sesión cerrada.

CONVOCACIÓN A SESIÓN ABIERTA

La Dra. Karamitsos llamó la reunión a orden a las 6:37 p.m. El saludo a la bandera fue dirigido por Diana Perez.

ANUNCIO DE LAS ACCIONES DE LA SESIÓN CERRADA

El Dr. Richardson anunció las acciones de la sesión cerrada.

La Mesa fue actualizada sobre negociaciones laborales. Ellos aprobaron todas las acciones del personal y todas las recomendaciones de los asuntos estudiantiles. También se aprobó el acuerdo de solución de Educación Especial.

AUDIENCIA PÚBLICA - PETICIÓN PARA ESTABLECER LA ESCUELA CHÁRTER OLIVE GROVE: ORCUTT/SANTA MARÍA

Se llevó a cabo una audiencia pública de conformidad con la sección 47605 del Código de Educación para que el Consejo de Fideicomisarios del Distrito considere el nivel de apoyo a la petición de Chárter Olive Grove por los maestros y otros empleados del Distrito y los padres.

La Dra. Karamitsos abrió la audiencia pública. Presentó a Bill Schuetz, abogado del distrito de Dannis Woliver Kelley. Explicó que la audiencia pública era sólo un elemento de información y que la determinación de si la Mesa otorgará o negará la petición será agendada para la acción en la reunión de la Mesa Directiva del 11 de abril, 2017.

Se concedió a los peticionarios 15 minutos para presentar en la audiencia pública. Los oradores en apoyo de la petición incluyeron: Laura Mudge, Victor McConnell, Dawn Wilson, Lisa Miller, Valerie Wilson, Kyle Radford, Helengrace Halpin, Delia Garnett, David Edwards y Michelle Winters. Los oradores se opusieron John Raymond.

La audiencia pública fue cerrada y el tema estará en la agenda del 11 de abril, 2017.

INFORMES

Informes estudiantiles

Roberto Aguilar-Luis/Delta: El 24 de febrero, estudiantes, padres y personal asistieron a una presentación organizada por Donald Denoyer sobre un programa de anti-acoso y mentoría. La Sra. Ortiz llevó a un grupo de estudiantes al Instituto de Diseño de Moda y Museo de Comercialización el 22 de febrero. Fue la primera vez que el carro del Dragón fue utilizado en una excursión. Los atletas de Delta y el Sr. Tracht estarán compitiendo en un torneo de voleibol y softball contra la Escuela Preparatoria Maple. El Sr. Fraser ha iniciado una nueva empresa con sus estudiantes. Vaya a getclickio.com si desea más información.

Isabella Powell/RHS: El baloncesto de las muchachas llegó a la 2da ronda de finales de CIF; la semana de Amabilidad se llevó a cabo y fue un éxito. ASB fue anfitrión de Warrior Idol (como American Idol). La Banda Marimba está celebrando su 40º Big Show anual en abril. Los eventos de Powder Puff comienzan el próximo mes. La parrillada de PTSA será el próximo mes y el dinero recaudado va a becas de estudiantes de último año. Feria Universitaria se llevó a cabo hoy.

Candice Corpuz/PVHS: Estudiantes Científicos de PVHS colocaron un lugar en la Feria de Ciencias del Condado. ¡Dominique Aranda recibió primer lugar! Key Club organizó su campaña anual de donación de sangre. ASB celebró su Día de Embellecimiento anual en el recinto escolar. Los boletos de prom están a la venta. El Consejo de Estudiantes está teniendo sus Elecciones Ejecutivas de ASB y Oficiales de Clase.

Yailin Orozco/SMHS: Ellos iniciaron la Campaña Pennies para Pacientes. El objetivo es \$ 4000. Ellos están planeando la Semana de Espíritu para una el Baile Fling de Primavera (baile gratis para todos los estudiantes). Ocho estudiantes asistirán a la conferencia de CASL en San José. Hay dos asambleas el 24 de marzo.

La Dra. Karamitsos preguntó a los estudiantes sobre el Consejo del Superintendente. Quería ver cómo sentían que iban las cosas.

- Candice explicó que ella y otros dos estudiantes ASB asisten a las reuniones
- Yailin dijo que hablar en nombre de los otros estudiantes, es genial poder preguntarle al Superintendente cualquier cosa y obtener respuestas y realmente le gusta.
- Isabella dijo que los estudiantes reciben mucha información de antecedentes y que es estupendo para que las clases de ASB lleguen a ver las escenas detrás de todo (incluyendo los presupuestos). Es muy provechoso y útil.
- Roberto dijo que la experiencia es increíble. Es interesante escuchar los diferentes puntos de vista y él siente que hace que la escuela sea mejor para todos (no sólo para los estudiantes involucrados).

La Dra. Karamitsos animó a los estudiantes a traer más información el próximo mes. Hágalos saber lo que van a hacer una vez que se gradúen. Les agradeció sus comentarios.

Informe de la Directora

Shanda Herrera, Directora de PVHS honró a un miembro de la comunidad que se ha asociado con PVHS este año - Sr. José Uriate.

Presentó al Sr. Zachary Starr, el pastor ejecutivo de la Iglesia Four Square. José es miembro de su iglesia. A continuación, presentó a Greg Dickinson, uno de los Subdirectores de PVHS para hablar sobre el Sr. Uriate.

El Sr. Dickinson describió los problemas que la comunidad y las escuelas están teniendo. Cuando PVHS perdió a uno de los suyos, generaron ideas sobre las cosas que necesitaban ofrecer a los niños. Seguía volviendo a sus raíces de entrenador. Seguía diciéndole a la Sra. Herrera lo grande es encontrar un mentor con el que un niño pueda hacer una conexión. Alrededor de ese tiempo, la Iglesia Four Square de Santa María se comunicó con la escuela.

Establecieron a una familia con el Sr. Uriate. Ha hecho mucho por la familia. Ha hecho visitas a domicilio y ha estado disponible los fines de semana para la familia. Están muy orgullosos de él.

El Sr. Uriate quería agradecer a Shanda y a Greg por darle la oportunidad de reunirse con los estudiantes. Es necesario. Él explicó que Gabriel Morales era, y sigue siendo, su mentor. Un mentor puede hacer una diferencia.

El Sr. Uriate tiene una esposa y dos niños pequeños en casa. Él ha sido fiel a PVHS y en agradecimiento le dieron una placa y le agradecieron toda su ayuda.

La Sra. López agradeció a la Sra. Herrera por haberles señalado esto. Es excelente comunicarse con las organizaciones comunitarias. El Sr. Uriate hace muchas cosas grandes para la comunidad.

El Dr. Garvin dijo que la cantidad de apoyo comunitario lo ha hecho abrir los ojos.

Informe del Superintendente

El Dr. Richardson anunció que era el cumpleaños de la Dra. Karamitsos. Se trajo un pastel de cumpleaños y se compartió con todos mientras la reunión procedió.

Dijo que era genial escuchar de los estudiantes acerca del Consejo del Superintendente y tener la comunicación con los niños y recibir sus comentarios. Ellos han aprendido de Carla

Hart acerca de la nutrición y lo que hacen en la cafetería. Por ejemplo, la pizza que obtenemos de Domino's tiene una receta especial que cocinan solo para las escuelas. Han cubierto temas interesantes y van a seguir trabajando con los estudiantes. El grupo está trabajando en las actividades de todo el distrito que pueden hacer para los niños. Han hablado hasta ahora de una orquesta compartida y una banda de estrellas de todo el distrito.

Agradeció a los estudiantes por los comentarios positivos

Informes de los Miembros de la Mesa Directiva

Dr. Garvin: Todos los miembros de la mesa tuvieron una gira sin supervisión en Righetti y Delta. Él estaba muy impresionado con la organización y preparación que se dedicó a las giras. Habló de la clase del Sr. Fraser en Delta y la clase del Sr. Nesper en Righetti. También notó que la apariencia física en los sitios era maravillosa. La Sra. Rotondi dio todo el crédito a su Gerente del Plantel. Él está orgulloso de la forma en que las escuelas se ven. Él ha tenido a padres que le han dicho anteriormente si el exterior se ve mal, ¿cómo se ve el interior? Agradeció a todos.

Sra. López: También disfrutó de las visitas al sitio. Ellos fueron al sitio de construcción en Righetti. Fotos de lapso de tiempo sería genial. Se metieron en la clase AP del Sr. Nesper y ella disfrutó la visita y el diálogo. También tuvieron una buena visita en Delta. Le gusta escuchar los éxitos de todo lo que sucede aquí. Ella encomió al equipo de soccer de SMHS, el ganador de la Beca Coke y las dos aceptaciones a Harvard. Felicitaciones a nuestros estudiantes y a todo el personal que les ayudó a tener éxito. Ella está deseando escuchar más acerca del programa de Estudios Étnicos.

Sr. Palera: Agradeció a todos por la maravillosa gira. El Superintendente nos mantiene informados de todo. Kenny saca todos los comunicados de prensa. Es genial. Fue a la Noche de Premios de PVHS y es tan maravilloso ver a todos tan emocionados. Los académicos son geniales y verlos emocionarse es realmente increíble. Fue genial estar allí.

Sra. Perez: Ella disfrutó de las giras y disfruta visitar las escuelas cada vez que ella sale. Mencionó que Esther Prieto-Chávez está siendo reconocida con el Premio de Legado Latino. Conoce a Esther desde hace mucho tiempo. Ella ha sido una empleada dedicado, querida por muchos y ella ha hecho un gran trabajo en Delta. ¡Felicitaciones! La clase AP en Righetti con el Sr. Nesper fue genial. Ella preguntó cuántos de nuestros estudiantes que toman cursos AP pasan los exámenes. ¿Cuánto pagan las familias por los exámenes y cuántas exenciones tenemos? Ella habló de sus hijos y cómo su hijo mayor ha tomado ocho clases AP y no ha pasado un examen. Su otro hijo es estudiante de tercer año y no ha tomado ninguna clase AP y está tomando clases concurrentes a través de Hancock y ha pasado algunos cursos ya. ¿Está en el mejor interés de estos estudiantes aumentar las clases colegiales? Ella esta muy agradecida por el trabajo que nuestro distrito está haciendo con Hancock. Es algo que poner en la mesa para la discusión.

Dra. Karamitsos: Ella agradeció a todos por hacer su cumpleaños especial. Las giras fueron un gran éxito y esperamos visitar PVHS y SMHS. Ella ha estado ocupada asistiendo al

Polo Acuático y eventos de lucha. Su hijo ganó CIF en Lucha pero se rompió la mano justo antes de Masters. Este viernes hay un show de talentos en SMHS. El Distrito está haciendo grandes cosas. Ella aprecia que Olive Grove vino a la reunión y presento su programa. Ella piensa que nos esforzamos por tener clavijas cuadradas que encajan en el agujero redondo. Donde vemos una necesidad queremos cubrir esa necesidad. Haciendo las giras nos toca ver esto en acción. La mayoría de nosotros en la vida somos ordinarios pero no significa que no somos extraordinarios. Ella le gustaría ver a los estudiantes de honor que no necesariamente ganan un trofeo o un concurso. Estos estudiantes son amados por sus familias y nosotros necesitamos honrarlos también.

ARTÍCULOS PREVISTOS PARA ACCIÓN

General

Reabrir propuestas para negociaciones con CSEA 2017-18 - *Apéndice D*

El Contrato con la Asociación de Empleados de la Escuela de California, Capítulo 455, permite a las partes reabrir artículos para negociación. Para iniciar negociaciones con CSEA y cumplir con las condiciones de la Ley Rodda, la Mesa debe reconocer recibo de la propuesta de CSEA.

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por el Sr. Palera. La moción fue aprobada por 5-0 para reconocer el recibo de la propuesta de CSEA. Se llevará a cabo una audiencia pública en la reunión de la Mesa en abril.

Aprobación de AR5127

El siguiente Reglamento Administrativo fue revisado y presentado para su aprobación:

AR5127	Ceremonias y actividades de graduación
--------	----------------------------------------

El Dr. Richardson revisó la política. Fue revisado por el Consejo de Superintendentes y la sección de vestimenta de graduación fue agregada. Los representantes estudiantiles hablaron acerca de cómo desarrollaron la política. No hubo quejas de los estudiantes en las escuelas y los estudiantes parecían estar contentos con la política. Si los grupos cumplen con los cuatro criterios deben ser aprobados para los listones y cordones.

La Sra. López hizo una moción, secundada por el Sr. Palera. La moción se aprobó con un voto de 5-0 para aprobar el AR 5127.

NEGOCIO

Segundo informe provisional 2016/2017 *Apéndice E*

El Código de Educación de California requiere que cada distrito escolar presente dos informes provisionales detallando el estado financiero y presupuestario a la Oficina de Educación

del Condado. El segundo informe provisional cubrirá el período entre el 1 de julio, 2016 a el 31 de enero, 2017 y será aprobado por la Mesa Directiva de Educación a más tardar 45 días después del cierre de este período.

Brenda Hoff presentó el segundo presupuesto provisional revisado. Los ingresos llegan a un total de casi \$96 millones.

El informe completo está de acuerdo con los Estándares y Criterios adoptados por el estado, y se publica en el sitio web del Distrito en www.smjehsd.k12.ca.us.

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por la Sra. López. La moción fue aprobada con un voto de 5-0 para adoptar una Certificación Positiva para el Segundo Informe Provisional para el año fiscal 2016/2017 como se muestra en el Apéndice E.

Autorización para realizar revisiones presupuestarias - Resolución Número 16-2016-2017

Los ingresos y los gastos se han actualizado de acuerdo con los ingresos, concesiones de subvenciones, ajustes de personal y otros gastos. El presupuesto de trabajo, tal como se muestra en la columna de Totales del Año Proyectado del Segundo Informe Provisional 2016/2017 ha sido ajustado para reflejar estos cambios, fue presentado como Resolución Número 16-2016-2017.

El Sr. Palera hizo una moción, secundada por el Dr. Garvin. La moción fue aprobada por votación nominal de 5-0 para aprobar la Resolución Número 16-2016-2017 autorizando las revisiones presupuestarias identificadas en el Segundo Informe Provisional 2016/2017.

Se requirió una votación nominal:

Dra. Karamitsos	Sí
Sra. Perez	Sí
Sr. Palera	Sí
Sra. Lopez	Sí
Dr. Garvin	Sí

Considerar aceptar el 5º Informe de Estado del Programa de Reconfiguración e Instalaciones de marzo, 2017

En agosto de 2014, la Mesa aprobó un Programa de Reconfiguración e Instalaciones ("Programa") preparado por Caldwell Flores Winters, Inc. (CFW), que evaluó las necesidades de las instalaciones en los cuatro planteles de las escuelas preparatorias y presentó un programa de mejoras y financiamiento para adaptar estas necesidades.

Como parte del Acuerdo con el Distrito, CFW prepara actualizaciones semi-anales del Programa a la Mesa que revisan las actividades de implementación. La quinta actualización del

Programa ha sido completada y fue presentada a la Mesa por representantes de CFW: Ernesto Flores y Kevin Crosby. También estuvieron presentes Scott Burkett y Emilio Flores.

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por el Sr. Palera. La moción se aprobó con un voto de 5-0 para aprobar el 5º Informe de Estado como se presentó.

ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por la Sra. López. La moción fue aprobada por votación nominal de 5-0 para aprobar todos los artículos de consentimiento tal como se presentaron.

Se requirió una votación nominal:

Dra. Karamitsos	Sí
Sra. Perez	Sí
Sr. Palera	Sí
Sra. Lopez	Sí
Dr. Garvin	Sí

INFORMES DE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS

No hubo informes de organizaciones de empleados.

SESIÓN ABIERTA DE COMENTARIOS PÚBLICOS

Comentario	Tema
Francisco Lozaro	Invitó a la Mesa a la reunión de PIDA en Mixteco

ARTÍCULOS NO EN LA AGENDA

No se discutieron temas que no estuvieran en la agenda.

PRÓXIMA FECHA DE REUNIÓN

A menos que se anuncie lo contrario, la próxima reunión regular de la Mesa Directiva de Educación se llevará a cabo el 11 de abril, 2017. La sesión cerrada comenzará a las 5:30 p.m. La sesión pública comenzará a las 6:30 p.m. La reunión se llevará a cabo en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito.

FUTURAS FECHAS DE REUNIÓN DE LA MESA PARA 2017

Mayo 16, 2017	Julio 11, 2017	Octubre 10, 2017
Junio 13, 2017	Agosto 1, 2017	Noviembre 14, 2017
Junio 20, 2017	Septiembre 12, 2017	Diciembre 12, 2017

CLAUSURA

La reunión concluyó a las 8:53 p.m.