

**DISTRITO UNIFICADO DE LAS ESCUELAS PREPARATORIAS DE SANTA MARÍA  
MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN**

**Reunión regular  
8 de marzo, 2015**

**Distrito Unificado de las Escuelas Preparatorias de Santa María  
2560 Skyway Drive, Santa María, California 93455**

**5:30 p.m. Sesión cerrada/6:30 p.m. Sesión general**

***La misión del Distrito Unificado de las Escuelas Preparatorias de Santa María es,  
“preparar a todos los alumnos a convertirse en ciudadanos productivos y estar prepara-  
dos para la universidad y/o una carrera al proporcionar experiencias de aprendizaje desa-  
fiantes y establecer altas expectativas para el logro”.***

*Cualquier material requerido por la ley que debe estar disponible para el público antes de una reunión de la Mesa Directiva de Educación del Distrito puede ser consultado en la dirección arriba indicada durante el horario normal.*

*Las personas que requieren alojamiento especial, incluyendo, pero no limitado a, Intérprete de lenguaje de señas americano, asientos accesibles o documentación en formatos accesibles deben comunicarse con el superintendente o persona designada dentro de un tiempo razonable antes de la fecha de la reunión.*

---

**I. SESIÓN ABIERTA**

A. Llamada al orden

---

**II. CIERRE A LA SESIÓN CERRADA**

Nota: La Mesa Directiva examinará y puede actuar sobre cualquiera de los artículos siguientes en la sesión cerrada. Ellos reportarán cualquier acción tomada en público al final de la sesión cerrada como lo requiere la ley.

- A. Acciones del personal certificado y clasificado** - Código Gubernamental Sección 54957. Se le pedirá a la Mesa Directiva que revise y aprueba la contratación, traslados, promociones, evaluaciones, terminaciones, y renuncias según lo informado por el Asistente Superintendente, Recursos Humanos. **Apéndice A**
- B. Conferencia con Negociadores Laborales** - La Mesa proporcionará una revisión de las negociaciones con la Asociación de Facultad (Asociación de Maestros de California) y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA).
- C. Asuntos Estudiantiles** - Código de Educación Secciones 35146 y 48918. La Mesa Directiva examinará las propuestas expulsiones/expulsión suspendida (s) y/o solicitudes de readmisión. NOTA: El código de educación requiere sesiones

cerradas en estos casos para evitar la divulgación de información confidencial del expediente del estudiante.

---

**III. CONVOCACIÓN A SESIÓN ABIERTA**

Llamada al orden/saludo a la bandera

---

**IV. ANUNCIO DE LAS ACCIONES DE LA SESIÓN CERRADA – Dr. Richardson**

---

**V. REPORTE**

- A. Reportes estudiantiles** – Sarah Galaciano/SMHS, Connor Roberts/Delta, Joseph Codamos/PVHS, Kyler Corral/ERHS
  - B. Reporte de la Directora**
    - Delta y participación estudiantil – Esther Prieto-Chavez
  - C. Reporte del Superintendente**
  - D. Reportes de los miembros de la Mesa Directiva**
- 

**VI. PRESENTACIONES**

- A. Subvención de Incentivos de la Educación Técnica Profesional** -John Davis
  - B. Disciplina** – Pete Flores
- 

**VII. Artículos previstos para acción**

**A. General**

- 1. Aprobación de Políticas de la Mesa/Reglamentos Administrativos–  
*Apéndice D***

La administración ha revisado los siguientes Políticas de la Mesa/Reglamentos Administrativos modificadas, alineados con las actualizaciones de la Asociación de Mesas Directivas de las Escuelas de California, que se proporcionan como códigos de educación y cambios de leyes.

Estas políticas y reglamentos están siendo presentados para su revisión y aprobación de la Mesa y se incluirán en las secciones existentes tras su aprobación.

Un resumen de las políticas revisadas se presentan en el Apéndice D del agenda.

Políticas de la Mesa/Reglamentos Administrativos

BP/AR1312.3	Procedimiento Uniforme de Quejas
BP5131.2	Acoso escolar
BP/AR5145.3	No discriminacion
BP5145.7	Acoso sexual

Especialista de Recusos: John Davis, Asistente Superintendente del Plan de Estudios e Instrucción

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** la Mesa Directiva apruebe las Políticas de la Mesa y Reglamentos de la Administración como se presenta en el Apéndice D.

**Postulado** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_ **Voto** \_\_\_\_\_

**B. INSTRUCCIÓN**

**1. Revisión de libros de texto**

Los siguientes libros de texto se presentan a la Mesa de Educación para revisión previa.

*Departamento Agrícola de SMHS /Clemente Ayon*

Titulo	Introduction to Veterinary Science
Autor	James B. Lawhead, MeeCee Baker
Editor	Delmaar
Derechos de Autor	2005

Especialista de Recursos: John Davis, Asis. Sup. del Plan de Estudios e Instrucción

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** la Mesa de Educación de la vista previa del libro de texto presentado y lo apruebe en la segunda lectura en la próxima reunión de la Mesa.

**Postulado** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_ **Voto** \_\_\_\_\_

**C. NEGOCIOS**

**1. Segundo Informe Provisional 2015/2016– Apéndice C**

Código de Educación de California 42130 requiere que cada distrito escolar presente dos informes provisionales que detallan la situación financiera y presupuestaria de la Oficina de Educación del Condado. El Segundo Informe provisional abarcará el período del 1 de julio, 2015 al 31 de enero, 2016, y sea aprobado por la Mesa Directiva de Educación no más tarde de 45 días después del cierre de este período.

La Mesa deberá certificar por escrito que el distrito pueda cumplir con sus obligaciones financieras para el resto del año fiscal, basado en previsiones y suposiciones actuales, y para los dos años fiscales subsiguientes.

La certificación debe ser clasificada como:

- 1) Certificación positiva será asignada indicando que el distrito puede cumplir con sus obligaciones financieras para el año en curso y siguientes dos años o
- 2) Certificación calificada será asignada a un distrito escolar si no puede cumplir con sus obligaciones financieras para el año en curso o los dos años posteriores, o
- 3) Certificación negativa será asignada a un distrito escolar que, en base de las proyecciones actuales, será incapaz de cumplir con sus obligaciones financieras para el resto del año fiscal o en los dos años fiscales posteriores

El reporte completo está de acuerdo con las normas y criterios adoptados por el estado, se publica en el sitio web del Distrito [www.smjuhsd.k12.ca.us](http://www.smjuhsd.k12.ca.us).

Especialista de Recusos: Yolanda Ortiz, Ast. Superintendente de Servicios de Negocios

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** la Mesa Directiva de Educación adopte la Certificación Positiva del Segundo Informe Provisional para el año fiscal 2015/2016 como se muestra en el Apéndice C.

**Postulado** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_ **Voto** \_\_\_\_\_

---

**2. Autorización para utilizar NASPOVP-California por todo el distrito para las compras equipos de tecnología (HP) y Software de Hewlett Packard para la duración del contrato hasta el 31 de marzo, 2017**

Sección 10299 del Código de Contratos Públicos proporciona una alternativa para la obtención de materiales, muebles y equipos, por lo que no obstante la Sección 20111 y 20112 del Código de los Contratos Públicos, "los distritos escolares pueden, sin licitación competitiva, utilizar contratos,

acuerdos maestros, múltiples horarios de premios ... establecidos por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de información, bienes y servicios." Sección 10299 autoriza además a agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores adjudicados los contratos sin licitación más competitiva". La administración del distrito recomienda que las compras de todo el distrito de computadoras y tecnología de los equipos HP se realice utilizando las disposiciones del Código de licitación pública que permiten la compra de NASPOVP- (por sus siglas en inglés- National Association of State Procurement Officials Value Point) - Acuerdo de California (anteriormente WSCA/Naspo), al 31 de marzo de 2017.

Especialista de Recursos: Yolanda Ortiz, Asistente Superintendente de Servicios de Negocios

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** a pesar de las Secciones 20111 y 20112 del Código de Licitación Pública, la mesa gubernativa del Distrito Unificado de las Escuelas Preparatorias de Santa Maria ha determinado que esta en el mejor interés del distrito para otorgar la autorización de las compras de todo el distrito de HP equipos de tecnología informática y software de conformidad con NASPOVP-California Adenda #7-15-70-34-001 – del Acuerdo Principal MNWNC-115, utilizando SEHI Computer Products, Inc. como el proveedor de servicio.

**Postulado** \_\_\_\_\_

**Secundado** \_\_\_\_\_

**Voto** \_\_\_\_\_

---

**3. Autorización para utilizar NASPOVP-California para compras de todo el distrito de Dell Marketing, L. P. Computadoras y Equipos de Tecnología y Servicios para la duración del contrato hasta el 31 de marzo, 2017**

Sección 10299 del Código de Contratos Públicos proporciona una alternativa para la obtención de materiales de construcción, muebles y equipos, con lo cual a pesar de la Sección 20111 y 20112 del Código de los Contratos Públicos, "los distritos escolares pueden, sin licitación competitiva, utilizar contratos, acuerdos principales, horarios de adjudicación múltiples... establecido por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios." Sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales para "contrato con los proveedores otorgados los contratos sin más ofertas competitivas." La administración del distrito recomienda que compras de computadoras, equipo de tecnología y servicios de Dell para todo el distrito sea hecho utilizando las disposiciones del Código de Licitación Pública que permite la compra de una NASPOVP - California - Asociación Nacional de Punto de Valor de los Funcionarios de Adquisiciones del Estado - California (anteriormente WSCA/NASPO) Acuerdo, hasta el 31 de marzo 2017.

Especialista de Recursos: Yolanda Ortiz, Asistente Superintendente de Servicios de Negocios

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** a pesar de las Secciones 20111 y 20112 del Código de Licitación Pública, la mesa gubernativa del Distrito Unificado de las Escuelas Preparatorias de Santa Maria ha determinado que sea en el mejor interés del distrito a conceder la autorización de las compras de todo el distrito de Dell Equipos de Tecnología Computadoras y Servicios de conformidad con NASPOVP-California Adenda #7-15-70-34-003–del Acuerdo Principal MNWNC-108, utilizando Dell Marketing, LP. como el proveedor de servicio.

**Postulado** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_ **Voto** \_\_\_\_\_

**4. Adjudicación de Oferta para las Reparaciones de Techo del Edificio de la Administración en la Preparatoria Santa María – Proyecto de Nueva Licitación #15-190**

La administración del distrito abrió las ofertas el 25 de febrero 2016 para las Reparaciones de Techo del Edificio de la Administración en la Preparatoria Santa María – NUEVA LICITACIÓN - Proyecto #15-190. El resumen de oferta y recomendación administrativa sigue:

<b>Licitador</b>	<b>Oferta Básica</b>
Channel Islands Roofing	\$74,243.00
Falcon Roofing Co.	\$86,267.00
XNS, Inc.	\$88,955.00
Craig Roof Company, Inc.	\$90,866.00
Pueblo Construction	\$104,029.00

Especialista de Recursos: Yolanda Ortiz, Asistente Superintendente de Servicios de Negocios

\*\*\* **SE RECOMIENDA QUE** la Mesa de Educación adjudique la licitación para las REPARACIONES DE TECHO DEL EDIFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN EN LA PREPARATORIA SANTA MARIA – PROYECTO DE NUEVA LICITACIÓN #15-190, a Channel Islands Roofing en la cantidad de \$74,243.00 pagado por el Fondo de Mantenimiento Diferido 14.

**Postulado** \_\_\_\_\_ **Secundado** \_\_\_\_\_ **Voto** \_\_\_\_\_

**VIII. ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO**

\*\*\* **Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los siguientes artículos de consentimiento como son presentados.**

*Todos los artículos enumerados se consideran a ser rutina y pueden ser promulgados por la aprobación de una votación nominal única. No habrá ninguna discusión separada de estos artículos; sin embargo, cualquier artículo puede ser removido de la agenda de consentimiento a petición de cualquier miembro de la Mesa y actuar en ellos por separado.*

**Postulado \_\_\_\_\_ Secundado \_\_\_\_\_**

**Se requiere una votación nominal:**

Dr. Garvin	_____
Dra. Karamitsos	_____
Srta. Perez	_____
Sr. Palera	_____
Srta. Lopez	_____

A. Aprobación de Actas

Reunión Regular de la Mesa – 9 de febrero, 2016

B. Aprobación de órdenes para el mes de febrero de 2016

Nómina de pago	\$6,259,482.26
Garantiza	<u>2,905,835.69</u>
<b>Total</b>	<b>\$9,165,317.95</b>

C. Informe de Asistencia

La Sra. Yolanda Ortiz, Asistente del Superintendente de Servicios de Negocios, estará disponible para contestar preguntas en relación con el informe de asistencia del sexto mes para 2015-2016 presentado en la última página de esta agenda.

D. Informe de Instalación – **Apéndice B**

E. Descarte de libros de texto

Los siguientes libros de texto se presentaron para descarte por el Programa Multilingüe.

- Sorpis West Language!
  - Teacher's Edition
  - Student Texts

<b>REUNIÓN REGULAR</b> <b>8 de marzo, 2016</b>
---

Los siguientes libros de texto se presentaron para descarte por la Preparatoria de Delta.

- Digitools Technology Application Tools
  - Student Texts

F. Asuntos estudiantiles - Código de Educación, secciones 35146 & 48918

Recomendación Administrativa para suspender la orden de expulsión: Estudiante #343416

G. Viajes Fuera del Estado

NOMBRE	FECHAS/PROPÓSITO	FONDOS/DESTINAR A
Consejeros de ERHS: Blanco, Pereyra, Santoyo, Hernandez	7/9/16 – 7/12/16 American School Counselor Association Annual Conference (Conferencia Anual de la Asociación Americana de Consejeros Escolares)	financiación de una sola vez/ New Orleans

I. Aceptación de Regalos

<b>Preparatoria Pioneer Valley</b>		
<u>Donante</u>	<u>Recipiente</u>	<u>Cantidad</u>
Tony Barajas	Programa de golf	\$150.00
Tony Manuel/Lions Activity Account	Banda	\$350.00
Vilma & Laurence Neri	Coro de Jazz	\$300.00
Cameron Cord	Dept. agricola	\$200.00
<b>Total de Preparatoria Pioneer Valley</b>		<b><u>\$1,000.00</u></b>
<b>Preparatoria Delta</b>		
<u>Donante</u>	<u>Recipiente</u>	<u>Cantidad</u>
Acquistapace, Wanda	Cuenta de gradnite	\$30.00
Adams, Lisa	Cuenta de gradnite	\$20.00
Collier, Paul	Cuenta de gradnite	\$40.00
Contreras, Tami	Cuenta de gradnite	\$130.00
Costantinidis, Patti	Cuenta de gradnite	\$20.00
Dee, Jenna	Cuenta de gradnite	\$20.00
Emery, John	Cuenta de gradnite	\$70.00
Fraser, Justin	Cuenta de gradnite	\$240.00
Galvez, Sonia	Cuenta de gradnite	\$20.00
Garvin, Jack	Cuenta de gradnite	\$130.00

**REUNIÓN REGULAR**  
**8 de marzo, 2016**

Lewis Family	Cuenta de gradnite	\$20.00
Maloney, Tom	Cuenta de gradnite	\$130.00
Marsh, Tracy	Cuenta de gradnite	\$130.00
Molina, Steve	Cuenta de gradnite	\$130.00
Ortiz, Heather	Cuenta de gradnite	\$20.00
Perez, Diana	Cuenta de gradnite	\$130.00
Powers, Jim	Cuenta de gradnite	\$80.00
Prieto-Chavez, Esther	Cuenta de gradnite	\$130.00
PVHS Admin (S. Herrera & L. Martinez)	Cuenta de gradnite	\$130.00
Real, Holly	Cuenta de gradnite	\$40.00
Richardson, Mark	Cuenta de gradnite	\$130.00
Sanchez, Juan	Cuenta de gradnite	\$20.00
Sinclair, Linda	Cuenta de gradnite	\$10.00
Solorio, Elva	Cuenta de gradnite	\$10.00
Target	Escuela	\$37.90
Widle, John	Cuenta de gradnite	\$130.00
<b>Total de la Preparatoria Delta</b>		<b><u>\$1,997.90</u></b>
<b>Preparatoria Santa Maria</b>		
<b><u>Donante</u></b>	<b><u>Recipiente</u></b>	<b><u>Cantidad</u></b>
Rotary Club of SM – Breakfast	Porristas	\$200.00
Tanya Azevedo	Béisbol	\$200.00
Koehler Plumbing	Béisbol	\$200.00
Dora Alapizco	Béisbol	\$200.00
SM FFA Boosters	FFA	\$14,000.00
Ruben Lopez	Béisbol	\$200.00
Mundo Trucking, Inc.	Béisbol	\$500.00
Your Orcutt Youth Organization	Beca G. Galvez	\$560.00
Coffee A La Cart	Atletismo	\$250.00
<b>Total de la Preparatoria Santa Maria</b>		<b><u>\$16,310.00</u></b>

J. Aprobación de las Ordenes de Compra

Número de orden de compra	Vendedor	Cantidad	Descripción y origen de Fondos
PO16-01254	Sage Renewable Energy Consulting, Inc.	\$112,500.00	Evaluación del Proyecto Solar/Fondos Generales

**IX. REPORTES DE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS**

**X. COMENTARIOS DE SESIÓN ABIERTA AL PÚBLICO**

El Público puede dirigirse a la Mesa Directiva sobre cualquier asunto (con la excepción del personal) en cuanto al Distrito y que no esté en la agenda. Nota: el tiempo límite para dirigirse a la Mesa Directiva no debe exceder dos minutos. La Mesa Directiva no esta requerida a responder al Comentario Publico. El público también puede dirigirse a la Mesa Directiva sobre

cada artículo en la Agenda cuando la Mesa Directiva los este repasando. Las personas que desean hablar deben completar un formulario/solicitud azul y entregárselo a la secretaria de la mesa Directiva.

---

**XI. ARTÍCULOS QUE NO ESTAN EN LA AGENDA**

Nota: La ley generalmente prohíbe a la Mesa Directiva de discutir artículos no incluidos en la agenda. Bajo circunstancias limitadas, la Mesa Directiva puede discutir y actuar en artículos no incluidos si involucran una emergencia que afecta la seguridad de personas o propiedad, o un paro de trabajo, o si la necesidad de actuar vino a la atención del Distrito demasiado tarde para incluirlo en la agenda publicada.

---

**XII. FECHA DE LA PRÓXIMA JUNTA**

A menos de que se anuncie lo contrario la siguiente junta regular de la mesa directiva tomará lugar el 12 de abril, 2016. La sesión cerrada dará comienzo a las 5:30 p.m. La sesión abierta dará comienzo a las 6:30. La reunión se celebrará en el Centro de Apoyo a los Estudiantes.

---

**XIII. JUNTAS REGULARES DE LA MESA DIRECTIVA PARA 2016**

mayo 10, 2016	julio 12, 2016	octubre 11, 2016
junio 14, 2016	agosto 2, 2016	noviembre 8, 2016
junio 21, 2016	septiembre 13, 2016	diciembre 13, 2016

---

**XIV. CLAUSURA**