

Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)

miércoles 27, enero, 2021

Actas

I. Bienvenida:

La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria, directora del Programa Multilingüe y Educación al Migrante (MMEP), comenzó la reunión a las 7:00 pm dando la bienvenida a todos.

II. Llamada al Orden:

- A. **Reconocimiento de miembros:** El señor Leonardo Galicia, presidente no estuvo presente. La señora Elyssa anuncio que la posición de secretaria aún está vacante. Se le dio la bienvenida a Jose Martinez, vicepresidente y se inició la sesión.
- B. **Aprobación del orden del día:** El señor Martinez, repaso la agenda de esta noche, se pidieron dos mociones de aprobación. El Sr. Martinez hizo la primera moción y la segundo la señora Olguín. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.
- C. **Aprobación de las actas del 28 de octubre, 2020:** Argelia Perez-Servin, Interprete repaso las actas, se pidieron dos mociones de aprobación. El Sr. Martinez hizo la primera moción y la segundo la señora Olguín. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.

III. Presentaciones:

- A. Maritza Olguín, coordinadora de Aprendices de Inglés (E.L.) presento sobre cómo se llevará a cabo la preparación de estudiantes para las Pruebas de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC), explico sobre:
 - Cómo fueron adoptados por California, los estándares nuevos para que los estudiantes aprendan inglés.
 - Puntos de importancia, de cómo se utilizará ELPAC para clasificar el nivel de entendimiento inglés, y como los maestros preparan estudios y cursos que deberán tomar sus estudiantes con los resultados de estas pruebas.
 - Las áreas, dominios, y materias del contenido de las pruebas que tomaran los estudiantes.
- B. La Sra. Rodriguez-Chavarria, presento sobre datos de desempeño de ELPAC y el progreso general del Distrito-SMJUHSD. Compartió números de adquisición de idioma del año 2019. también presento sobre que es la reclasificación y como se mide. Compartió tasas de reclasificación del Distrito-SMJUHSD de los últimos 3 años, y los requisitos para que un estudiante pueda obtener su reclasificación.

IV. Reportes:

- A. La Sra. Rodriguez-Chavarria, recordó a los padres, que para el éxito de sus estudiantes la asistencia escolar diaria, y entrega de tareas es muy importante.

V. Anuncios Generales y Aporte Publico:

- A. Puede mandar correo electrónico (smjuhsdmmep@gmail.com) o llamar al 805-922-4573 ext. 1602, para quienes estén interesados en aportar un comentario público. El comentario debe mandarse antes del día de la próxima reunión.
- B. Recordatorio a los padres que el apoyo de tutoría para los estudiantes está disponible en todas las escuelas. Mas información disponible mire la página web de su escuela.
- C. Fechas importantes: días 12 y 15 de febrero-no habrá clases, 26 de febrero-reportes de progreso, y también en febrero los exámenes de ELPAC comenzaran.
- D. Estudiantes pueden recuperar créditos de clases reprobadas, para las opciones y programas disponibles los estudiantes deben comunicarse con su consejero/a.

VI. Clausura:

Se dieron dos mociones de aprobación para clausura la reunión. El Sr. Martinez hizo la primera y la segundo la Sra. Olguín. Todos estuvieron a favor y se clausuro la reunión a las 8:00 pm. La próxima reunión de DELAC está programada para el 24 de marzo, 2021 a las 7:00 pm vía YouTube.

District English Learner Advisory Committee (DELAC)

Wednesday, January 27, 2021

Minutes

- I. **Welcome:** Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria, Director of Multilingual and Migrant Education Programs (MMEP), brought the meeting to order at 7:00 pm by welcoming all those in attendance.
- II. **Call to Order:**
 - A. **Member roll call:** DELAC members, Leonardo Galicia, President was not present. Mrs. Rodriguez-Chavarria announced the secretary position is still vacant. Mrs. Rodriguez-Chavarria welcomed Jose Martinez, Vice President and presided the meeting.
 - B. **Agenda review and approval:** Mr. Martinez, vice-president read the agenda. Two approval motions requested. Mr. Martinez made the first motion and Mrs. Olguín seconded it, all were in favor, the motion carried over.
 - C. **Approval of the October 28, 2020 minutes:** Argelia Perez-Servin, Interpreter read the minutes, two approval motions requested. Mr. Martinez made the first motion and Mrs. Olguín seconded it, all in favor, the motion carried over.
- III. **Presentations:**
 - A. Maritza Olguín, English Learner Coordinator, presented on the preparation of students for the California English Proficiency Tests (ELPAC) and how it will be carried out, she covered about:
 - How California Adopted the New Standards for Students to Learn English.
 - Points of importance, how ELPAC will be used to classify the level of students' English understanding, and how teachers will be able to prepare lectures and courses that students will need to take from these test scores.
 - The content areas, domains, and subjects of the tests that students will take.
 - B. Ms. Rodriguez-Chavarria made a presentation on ELPAC's performance data and the overall progress of SMJUHS. She shared language acquisition numbers for the year 2019. She also presented on what the reclassification is and how it is measured. She shared SMJUHS reclassification rates for the last 3 years, and the requirements for students to be reclassified.
- IV. **Reports:**
 - A. Mrs. Rodriguez-Chavarria reminded parents of the importance of school attendance and assignment completion for students' academic success.
- V. **General Announcements and Public Comments:**
 - A. Email (smjuhsdmmep@gmail.com) or call 805-922-4573 ext. 1602 to those interested in providing a public comment. Comments should be sent before the day of the next meeting.
 - B. Reminder to parents that tutoring support for students is available in all schools. For more information, students may visit their school's website.
 - C. Important dates for the month of February; no school on the 12th and 15th, progress reports on the 26th, and ELPAC testing will also begin in February.
 - D. Students can recover credits from failed classes, for available options and programs students need to contact their counselor.
- VI. **Meeting Adjournment:** Two motions were given to conclude the meeting. Mr. Martinez made the first motion and Mrs. Olguín made the second motion. Everyone was in favor and the meeting adjourned at 8:00 pm. The next MPAC meeting will be on March 24, 2021 at 7:00 pm via YouTube.