

**REUNIÓN REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO UNIFICADO DE LAS
ESCUELAS PREPARATORIAS DE SANTA MARÍA
8 de diciembre, 2015**

Se llevó a cabo una reunión regular de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Unificado de las Escuelas Preparatorias de Santa María en el Centro de Apoyo al Estudiante el 8 de diciembre 2015, con una sesión cerrada a las 5:30 pm y la sesión abierta a las 6:30 p.m. Miembros presentes: Tognazzini , Garvin, Karamitsos, Pérez, Palera

SESIÓN ABIERTA

Sr. Tognazzini llamó la reunión a orden a las 5:30 p.m. La reunión concluyó para la sesión cerrada a las 5:31 p.m.

CONVOCACION A SESION ABIERTA

Sr. Tognazzini llamó la reunión a orden a las 6:30 p.m. y dirigió el saludo a la bandera.

ANUNCIO DE LAS ACCIONES DE LA SESIÓN CERRADA

Dr. Richardson anunció los artículos de la sesión cerrada. La Mesa aprobó acciones del personal y fue actualizado en el estatus de las negociaciones. Número estudiantil 345149 fue retirado de la consideración.

ORGANIZACIÓN PARA EL AÑO – DICIEMBRE, 2015 A DICIEMBRE, 2016

Aprobación del Presidente

Como se indica en el Estatuto 9100 de la Mesa, el secretario actual de la Mesa será confirmado como Presidente de la Mesa Directiva de Educación.

Una moción fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundada por la Sra. Pérez y realizado con un voto de 5-0 para aprobar a el Dr. Garvin como Presidente de la Mesa Directiva de Educación.

Entrega al nuevo Presidente

La reunión fue entregada al nuevo presidente, Dr. Jack Garvin.

Elección de Oficinista

La Srta. Perez hizo una moción, secundada por el Sr. Palera y realizado con un voto de 5-0 para aprobar a Carol Karamitsos como la Oficinista de la Mesa Directiva de Educación.

Nombramiento de Secretario a la Mesa Directiva de Educación

Dr. Mark Richardson fue nombrado como Secretario de la Mesa Directiva de Educación.

Comite del Condado de Organización del Distrito Escolar

La Mesa Directiva de Educación tiene la obligación de designar a los representantes y suplente para elegir a los miembros del Comité del Condado de Organización del Distrito Escolar. El representante actual es Jack Garvin con Diana Pérez como suplente.

Una moción fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundado por el Sr. Tognazzini y realizado con un voto de 5-0 para nombrar a Jack Garvin como representante y Diana Pérez como la suplente del Comité de Organización del Condado Distrito Escolar.

Elección del Delegado CSBA a la Asamblea

Los delegados aseguran que la estructura de la asociación de gobierno refleje los intereses de los distritos escolares y oficinas de educación del condado en todo el estado. Los miembros del Consejo elegidos a la Asamblea de Delegados sirven un término de dos años a partir de 1 de abril 2016 y termina el 31 de marzo de 2018. El actual Delegado CSBA es Jack Garvin.

Dr. Garvin dijo que ha sido el delegado los últimos años y le gustaría hacerlo de nuevo.

Una moción fue hecha por la Srta. Pérez, secundado por la Dra. Karamitsos y realizado con un voto de 5-0 para nombrar a Jack Garvin como el Delegado CSBA.

Selección de fechas y hora y lugar de reunión para 2016

Con el fin de facilitar los requisitos de nómina de sueldos y otros plazos de notificación, la administración recomienda que la Mesa se reúna cada mes en las fechas indicadas a continuación. Las reuniones se llevarán a cabo a las 5:30 p.m. (sesión cerrada) y 6:30 p.m. (reunión abierta) en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito.

12 de enero, 2016	10 de mayo, 2016	13 de septiembre, 2016
9 de febrero, 2016	14 de junio, 2016	11 de octubre, 2016
8 de marzo, 2016	21 de junio, 2016	8 de noviembre, 2016
12 de abril, 2016	12 de julio, 2016	13 de diciembre, 2016
	2 de agosto, 2016	

Una moción fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundada por la Srta. Pérez y realizado con un voto de 5-0 para aprobar las fechas y horarios propuestos para las reuniones de la Mesa Directiva de Educación de 2016.

RECONOCIMIENTOS

Reconocimiento de jubilados

Dr. Richardson reconoció a las siguientes empleados por sus años de servicio.

Fenton, Susan	Asistente de instrucción Ed. Es1	SMHS	35 años
Gonzales, Olivia	Mantenimiento de Jardines I	SMHS	29 años
Hying, Kathleen	Asistente Administrativa IIIC	DO	34 años
Marshall, Marijane	Asistente de Cuentas II	DO	10 años
Tompkins, Genevieve	Conductor de Autobús	DO	21 años
Vogt, Jeri	Técnica de Biblioteca	PVHS	40 años

Genevieve Tompkins y Jeri Vogt estuvieron presentes en la reunión y fueron presentados con un regalo para jubilados y felicitados por la Mesa.

Reconocimiento de Polo Acuático y Lucha

Karen Rotondi reconoció a los equipos de Polo Acuático y Lucha de Righetti.

El equipo de polo acuático ganó el Campeonato CIF por segundo año consecutivo. La Sra. Rotondi habló muy bien de los estudiantes y agradeció a los entrenadores y padres de familia por su apoyo. Entrenadores Sr. Kyle Shaffer y el Sr. Rob Knight se presentaron y el Sr. Shaffer presentó al equipo.

La Sra. Rotondi presentó a Dutch Van Patten quien habló de una lucha especial que está teniendo lugar en Guadalupe el miércoles por la noche. Será la primera vez que un partido en casa se jugará en Guadalupe. El equipo tiene varios jugadores que viven en Guadalupe y será genial poder dejar que la comunidad asista.

REPORTES

Reportes estudiantiles

Sarah Galaciano/SMHS – Estudiantes de ASB se ofrecen como voluntarios para tocar las campanas para el Ejército de Salvación. Banda de Marcha y Porristas ganaron el primer lugar en el Desfile de Luces de Santa Maria. Varios clubes han estado ayudando con servicio a la comunidad, como la despensa de alimentos en el Salon de los Veteranos y el cuidado de los niños en las reuniones PIQUE.

Connor Roberts/Delta –Estudiantes con destino universitario visitaron Cal Poly hoy. Delta participará en una asamblea contra el acoso escolar, el 9 de diciembre. Aproximadamente

treinta estudiantes se graduarán la próxima semana. Delta ha recaudado \$200 en la recaudación de alimentos y espera recaudar \$100 más. Presentadores invitados han incluido el Instituto de Arte, Departamento del Alguacil, los Caballeros de Colón y la Fuerza Aérea.

Reportes de los Miembros de la Mesa Directiva

Sr. Palera informó que asistió a la conferencia de la Asociación de la Mesa Escolar de California en San Diego. Muy gratificante; presentadores de primera clase y fue agradable sentarse con otros miembros de la junta.

Srta. Pérez también asistió a la conferencia y disfrutó de asistir a los talleres. Fue nombrada como Designado para la Oficina Cancilleres de CSU. Ella tiene el placer de escuchar todo el trabajo positivo que está sucediendo en SMJUHSD. Apreció el reconocimiento del equipo del polo acuático. Cuando los padres se involucran se hace una diferencia para los estudiantes. Su hijo juega en el equipo. Gracias por el reconocimiento.

La Dra. Karamitsos dijo que la conferencia CSBA fue fantástico. El orador principal fue genial. Una sesión a la que asistió fue "Cómo conseguir una manija en la trata de personas." La dignidad de la Salud está trabajando en este tema también. Los estudiantes se ven afectados. Las personas se aprovechan de los estudiantes.

A ella le gustaría ver un tema en la agenda de la Mesa en la próxima reunión con respecto a una resolución de hacer a Santa Maria Una Ciudad Amigable para los Biciclistas. Niños y adultos están usando bicicletas en las banquetas. Ella viaja en su bicicleta al trabajo y trata de eludir las principales calles porque es peligroso. Ella está informándose con el hospital para ver si ellos también aprueban una resolución. Hay una necesidad de hacer que nuestra comunidad sea más segura para las personas que andan en bicicleta.

Ella también le gustaría ver a la planificación energética en una agenda futura, en particular la energía solar. Ella quiere detalles que vuelvan a las reuniones. El impacto fiscal se discute, pero tenemos que abordar el impacto ambiental (emisiones de carbono) de nuestras fuentes de energía. Ella también quiere volver a escuchar de Reese Thompson sobre el reciclaje. Ella quiere ver si hay algunas asociaciones con la ciudad.

Ella estará visitando a las escuelas con el personal y le deseó a todos una gran temporada de fiestas.

Sr. Tognazzini asistió a la conferencia CSBA. Fue una gran conferencia.

Al pasarle el mazo al Dr. Garvin le recordó cuando se hizo miembro de la Mesa. Sirvió once años y ha sido un privilegio servir a esta comunidad. Se enteró de que se trata de un equipo de gobierno. Hay una gran colegialidad (a diferencia de muchos). Hay momentos en que no estamos de acuerdo, pero se hace de una manera respetuosa. Hemos sido buenos administradores de nuestros recursos fiscales. La comunidad sabe (y todos sabemos) que hemos hecho un buen trabajo en las cosas de dirección en la dirección correcta. Él se remonta a los tiempos que los programas tenían que ser removidos y autobuses tu-

vieron que ser removidos y fue difícil, pero salimos a través de esos tiempos difíciles (algunos distritos no lo hicieron). Él está orgulloso de servir en esta Mesa (en el pasado) y actualmente. Ha sido un placer.

A partir del 31 de diciembre, él y su esposa se estarán moviendo a Wyoming. Es algo agri-dulce. Le encanta lo que el distrito está haciendo, pero espera el tiempo durante su jubilación.

Dr. Richardson presentó el Sr. Tognazzini con una placa en reconocimiento por sus once años de servicio como miembro de la Mesa.

El Dr. Garvin asistió al Día del Agricultor en Santa María. Había muchos servicios que trabajan con los trabajadores del campo. Esta fuerza de trabajo es vital para la zona de Santa María. Él estaba encantado de ser parte de ella. Asistió al taller de ASPIRE y disfrutó de la toma y dar y disfrutó de la reunión.

PRESENTACIÓN

Encuesta del Bono CFW

El Dr. Richardson introdujo a Ernesto Flores de Caldwell Flores y Winters Inc.

Sr. Flores dijo, en nombre de CFW, fue un placer haber pasado tanto tiempo con el Sr. Tognazzini como miembro de la Mesa, ellos le echarán de menos también.

Repasó los acontecimientos que han sucedido en los últimos años y presento los resultados de la Encuesta del Bono CFW que se realizó a principios de este año. Discutio los requisitos si el distrito desea proceder a la fianza. Los resultados de la encuesta están disponibles en el sitio web del distrito.

Los temas de discusión incluyeron qué área las personas vivían en que fueron encuestados; comparándolo con bonos anteriores; la tasas de impuestos y total de dólares que personas estarían obligados a pagar; y cuando estaria en la boleta electoral.

Esta fue una presentación informativa. No se tomaron medidas en este momento

Artículos previstos para acción

General

Políticas de la Mesa/Reglamentos Administrativos

Número BP/AR	Título/Descripción
AR 4112.23	Personal de Educación Especial (AR revisado)
AR 4119.11	Acoso sexual

AR 4219.11 AR 4319.11

(AR revisado)

Una moción fue hecha por el Sr. Tognazzini, secundado por Dominick Palera y realizado con un voto de 5-0 para aprobar los reglamentos administrativos como se presentan.

Aprobación de MOU para la Unidad Clasificada de Negociación, Artículo 2.5 y Artículo 2.6, Horas Extra y el Día de Trabajo Extendido- *Apéndice D*

El distrito y la Asociación de Empleados de Escuela de California (CSEA) han llegado a un acuerdo sobre cambios a horas extras de trabajo y extensión de jornada del día de trabajo.

El Memorándum de Entendimiento (MOU) entró en un acuerdo tentativo el 9 de noviembre de 2015 entrará en vigor pendiente a la aprobación por ambas partes. (ver Apéndice D)

La postulación fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundado por el Sr. Tognazzini y realizado con una votación de 5-0 para aprobar el memorándum de entendimiento para la unidad de negociación clasificadas, artículo 2.5 y 2.6 artículo, horas extras y jornada extendida como se muestra en el Apéndice D.

NEGOCIOS

Primer Informe Provisional 2015/2016– *Apéndice E*

Código de Educación de California requiere que cada distrito escolar debe archivar dos informes provisionales que detalla la situación financiera y presupuestaria a la oficina de educación del condado. El primer informe provisional cubrirá el período terminado el 31 de octubre.

El informe completo está de acuerdo con las normas y criterio adoptado por el estado, publicado en el sitio web del distrito en www.smjuhsd.k12.ca.US .

Brenda Hoff presentó un resumen del presupuesto y una presentación en PowerPoint destacando el presupuesto revisado.

Una postulación fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundado por la Srta. Pérez y realizado con una votación de 5-0 a adoptar una certificación positiva para el primer informe provisional para el año fiscal 2015/2016 como se muestra en el apéndice E.

Autorización para realizar las revisiones de presupuesto – resolución número 8-2015-2016

Ingresos y gastos han sido actualizados según los ingresos, concesión de premios, personal y otros ajustes de gastos. El presupuesto, como se muestra en la columna de totales de año proyectado del primer informe provisional 2015/2016 ha sido ajustado para reflejar estos cambios.

Una postulación fue hecha por el Sr. Tognazzini, secundado por el Sr. Palera y requería una votación nominal:

Sr. Tognazzini	Sí
Dr. Garvin	Sí
Dr. Karamitsos	Sí
Sra. Pérez	Sí
Sr. Palera	Sí

La moción fue aprobada con una votación nominal de 5-0 para aprobar las revisiones de presupuesto que autorizan resolución número 8-2015-2016 como se identifica en el 2015/2016 provisional primer informe.

Delegación de Consejo de administración de la Mesa Directiva atribuciones y deberes – resolución número 9-2015-2016

Código de educación sección 35161 concede la Mesa Directiva de educación la autoridad para delegar diversas atribuciones y deberes a los empleados del distrito para actuar en su nombre. Aprobación de la resolución número 9-2015-2016 autoriza el Superintendente Asistente de servicios comerciales, asistente del Superintendente de recursos humanos, Director de los servicios fiscales, Director de instalaciones y operaciones y el Director de servicios de apoyo para actuar en nombre de la Junta de educación con limitaciones específicas o restricciones.

Una moción fue hecha por el Sr. Palera, secundado por la Dra. Karamitsos y requería una votación nominal.

Sr. Tognazzini	Sí
Dr. Garvin	Sí
Dra. Karamitsos	Sí
Srta. Pérez	Sí
Sr. Palera	Sí

La propuesta con una votación nominal de 5-0 para aprobar la resolución número 9-2015-2016 delegar facultades específicas y deberes de la Mesa Directiva de educación a los empleados del distrito y notificar al Superintendente del Condado de las escuelas en consecuencia.

Formularios de firma autorizada

Anualmente y en caso necesario, el distrito debe revisar y actualizar el “Formulario de autorización de firmas” que se conservan en el archivo con el asistente del Superintendente de servicios de negocios y las oficinas del Superintendente de las Condado. Estas formas se utilizan para verificar la información y validar las firmas en documentos del Distrito.

Una moción fue hecha por la Srta. Pérez, secundado por el Sr. Tognazzini y con una votación de 5-0 para aprobar la "Formulario de autorización de firmas" en el archivo con el asistente del Superintendente de servicios de negocios y para la transmisión al Superintendente de escuelas Condado.

Contabilidad anual para honorarios de instalaciones escolares- resolución número 10-2015-2016

Conformidad con el código de gobierno sección 66006 de California, el distrito, dentro de 180 días después del cierre del año fiscal, pondrá a disposición del público una contabilidad de costos de desarrollo recopilada. El distrito es requerido de identificar los tipos de honorarios que son recaudados, comenzando y terminando con los saldos de ingreso y los intereses de fondo, adjunta a la presente como anexo A. Además, el distrito deberá enlistar la lista de proyectos propuestos para un período de cinco años, adjunta a la presente como prueba real. La sección 66001 requiere que los distritos haga colección de honorarios de los desarrolladores para hacer hallazgos adicionales cada cinco años en que los honorarios sigan siendo no utilizados al final de un año fiscal. Resolución número 10-2015-2016 se presenta para aprobación de la Junta.

Una moción fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundado por el Sr. Palera y necesitaba un voto nominal.

Sr. Tognazzini	Sí
Dr. Garvin	Sí
Dra. Karamitsos	Sí
Srta. Pérez	Sí
Sr. Palera	Sí

La moción aprobada con una votación nominal de 5-0 para aprobar la resolución numero 10-2015-2016.

ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO

Una moción fue hecha por el Sr. Tognazzini y secundado por la Dra. Karamitsos para aprobar los artículos de consentimiento tal como se presenta a excepción del estudiante #345149. Requería una votación nominal.

Sr. Tognazzini	Sí
Dr. Garvin	Sí
Dra. Karamitsos	Sí
Srta. Pérez	Sí
Sr. Palera	Sí

La propuesta obtuvo una votación nominal de 5-0 para aprobar los artículos de consentimiento tal como se presenta a excepción del estudiante # 345149.

INFORMES DE ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS

Mark Goodman: Las negociaciones serán mañana. Esperamos tener un resultado positivo. Un memorándum de entendimiento se completó con Allan Hancock College. Algunos de nuestros profesores imparten clases eso cuenta como escuela secundaria y clases en la Universidad en Hancock. El memorándum de entendimiento será separar las evaluaciones del profesor.

SESIÓN ABIERTA DE COMENTARIOS PÚBLICOS

NOMBRE ORANTE	DEL	TEMA
Zachary Lotshaw		Preocupaciones de estudiante – Bullying (Acoso)
Ricardo Magni		Actualización de arbitraje
Patty Wagner		Éxito académico del estudiante
Sue Savins		Comentario público
Jose Luis Castellanos		Comentarios en El periódico de “tiempos de Santa María”
Arnulfo Romero		Sin comentarios enumerados
Juan Fonseca		Estudiantes
Virginia Gonzalez		Estudiantes y Comité
Willie Galvan		Gracias Sr. Tognazzini

ARTÍCULOS NO EN EL AGENDA

No hubo ningún artículo discutido que no estaba en el agenda.

PRÓXIMA FECHA DE REUNIÓN

A menos que de que se anuncie lo contrario, la próxima reunión regular de la Mesa Directiva de Educación será el 12 de enero de 2016. Sesión cerrada comienza a las 5:30 sesión abierta comienza a las 6:30 La reunión se celebrará en el centro de servicios de apoyo del distrito.

FUTURAS REUNIONES REGULARES PARA EL 2016

12 de enero de 2016	10 de mayo de 2016	13 de septiembre de 2016
09 de febrero de 2016	14 de junio de 2016	11 de octubre de 2016
08 de marzo de 2016	21 de junio de 2016	08 de noviembre de 2016
12 de abril de 2016	12 de julio de 2016	13 de diciembre de 2016
	02 de agosto de 2016	

CLAUSURA

La reunión dio clausura a las 8:50 p.m.

