



2023 - 2024

Harvest High School

# Manual de políticas y procedimientos

Sitio web: <http://www.harvesthigh.net>

729 West Main Street

Ripon, CA 95366

Tel: 209-599-5009

Fax: 209-599-7050

## de misión

Declaración Brindar a los estudiantes una educación de calidad, la oportunidad de recuperar créditos y obtener un diploma de escuela secundaria.

## Declaración de la visión

Capacitar a adultos jóvenes para que se conecten positivamente con su comunidad y estén preparados para la transición a carreras técnicas y/o la universidad.

## Personal de Harvest High School

Sra. Kathryn Diederich - Directora

[kdiederich@riponusd.net](mailto:kdiederich@riponusd.net)

Sra. Marti Ulrich- Secretaria

[mulrich@riponusd.net](mailto:mulrich@riponusd.net)

Sra. Marybel Reyes-Nungaray - Consejera

[mreyesnungaray@riponusd.net](mailto:mreyesnungaray@riponusd.net)

Sra. Julie Castoe- Maestra

[jcastoe@riponusd.net](mailto:jcastoe@riponusd.net)

Sra. Ranjita Singh - Maestra

[rlal@riponusd.net](mailto:rlal@riponusd.net)

Sra. Michele Cook - Ayudante

[mcook@riponusd.net](mailto:mcook@riponusd.net)

Jacob Perry - Special Ed

[jperry@riponusd.net](mailto:jperry@riponusd.net)

Mrs. Nichele Kaiser- Counselor

[nkaiser@riponusd.net](mailto:nkaiser@riponusd.net)

### Fechas importantes

Reunión y saludo de regreso a clases: 4, 8 y 9 de agosto

Primero Día de clases: 9 de agosto de 2023

Último día de clases: 24 de mayo de 2024

Graduación: provisional 23 de mayo de 2024 a la 1:30

### HHS HORARIO DE CAMPANA

La escuela abre a las 8:15 am

1er período	8:30 - 9:15
2do período	9:18 – 10:03
<b>DESCANSO</b>	<b>10:03 – 10:13</b>
3er Período	10:13 – 10:58
4to Período	11:00 – 11:45
<b>ALMUERZO</b>	<b>11:45 – 12:15</b>
5to Período	12:15 – 1:00
6° Período	1:03 - 1:48
<b>*PROGRAMA DE DÍA EXTENDIDO*</b>	
<b>DESCANSO</b>	1:48 – 1:58
7° Período	1:58 – 2:43
8° Período	2:43 – 3:28

- **Horario de Día Mínimo - Cada miércoles a las 1:48**

#### Día Extendido:

El propósito de la jornada extendida es ofrecer tiempo extra para que los estudiantes trabajen en sus recuperación de créditos, cursos de Gradpoint, tareas de clase u obtener ayuda adicional individual de un maestro.

\*Harvest High School es principalmente un **campus cerrado**, por lo que una vez que los estudiantes llegan, no se les permite irse hasta el final del día escolar.

\*Los estudiantes pueden obtener el privilegio de un almuerzo fuera del campus si cumplen con varias expectativas de asistencia, PBIS o

el director en nuestro encuentro y saludo. Esto da la oportunidad de revisar el manual del estudiante y las expectativas, así como responder cualquier pregunta. Los padres serán enviados un día y hora durante el verano. Es importante que el padre/tutor asista a esta reunión junto con su estudiante.

### COMUNICACIÓN CON LOS PADRES

En Harvest trabajamos arduamente para asegurarnos de tener una excelente comunicación con los estudiantes y los padres. Usamos una aplicación de mensajes de texto de Google donde los padres pueden comunicarse con nosotros durante el horario escolar y los fines de semana. Todo el personal tiene acceso a la aplicación de mensajes de texto para que cualquiera de nosotros pueda responder las preguntas que pueda tener. En nuestro encuentro y saludo, también le daré mi número de celular personal para comunicarse conmigo en asuntos privados según sea necesario. Usaremos REMIND para enviar anuncios escolares. Además, alentamos a los padres y estudiantes a descargar la aplicación AERIES para ver las calificaciones. En nuestro encuentro y saludo, podemos ayudarlo a configurar su acceso a AERIES.

**ASISTENCIA:** La asistencia perfecta a la escuela es la expectativa de cada estudiante. La ley estatal requiere que los niños entre las edades de 6 y 18 años (excepto aquellos exentos por ley) asistan a la escuela a tiempo completo. Los estudiantes que tienen 18 años aún deben seguir las reglas de la escuela, incluida la asistencia. Todos los problemas de asistencia, incluido el autopago, están sujetos a revisión y verificación por parte del personal. Todas las ausencias, parciales y de día completo, justificadas o injustificadas, de más de 12 días en el año escolar pueden requerir una nota del médico. Los problemas continuos de asistencia

pueden dar lugar a medidas disciplinarias (remisión a SARB), desafiliación (transferencia a un programa alternativo) o remisión al fiscal de distrito.

**PROCEDIMIENTOS DE AUSENCIA:** Si te ausentas de la escuela, tu padre o tutor debe verificar el motivo y las fechas de la ausencia dentro de los 3 días. Si no se aclara dentro de los 3 días, la ausencia seguirá siendo injustificada. Todas las ausencias injustificadas de un día completo y de un solo período se acumularán y pueden iniciar el proceso de ausentismo.

Se aceptará la verificación de ausencias justificadas en forma de **nota**, **llamada telefónica** o un **correo electrónico** a la secretaria del sitio. **Los padres pueden llamar en cualquier momento, las 24 horas del día, (209) 599-5009.** Estudiantes, es vuestra responsabilidad para asegurarse de que sus padres o tutores aclaren cualquier ausencia con la escuela.

<p>Ausencias consideradas <b><i>justificadas</i></b> por la política de la Junta Escolar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Enfermedad del estudiante</li><li>● Comparecencia ante el tribunal (se requiere verificación)</li><li>● Asistencia a una conferencia de empleo</li><li>● Servicio de jurado (se requiere verificación)</li><li>● Visitas necesarias al médico, dentista o asesoramiento.</li><li>● Muerte en la familia inmediata</li><li>● Observación de una ceremonia religiosa o día festivo</li><li>● Asistencia a un retiro religioso por no más de cuatro horas por semestre</li><li>● Visitas a universidades. <i>Los estudiantes pueden usar dos días escolares para visitas a universidades. Estos días deben ser aprobados con anterioridad y al regreso, el estudiante tendrá su formulario de Visita a la Universidad completado a su llegada. Consulte la oficina de asistencia si tiene preguntas.</i></li></ul>	<p><b><i>Ausencias Injustificadas</i></b> incluyen, pero no se limitan a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Problemas con el automóvil</li><li>● Perdió el autobús</li><li>● necesita en casa</li><li>● Fuera de la ciudad</li><li>● Vacaciones/Viajes</li><li>● Trabajo</li><li>● Citas personales (cabello, uñas, DMV)</li></ul>
---	---

## **COVID**

Protocolos COVID: consulte los protocolos COVID-19 adjuntos para el personal y los estudiantes.

## **Estudio independiente**

Se puede considerar un programa de estudio independiente a corto plazo para los estudiantes que estarán ausentes de 3 a 14 días consecutivos. Para determinar si este programa de estudio es apropiado para su estudiante, comuníquese con el administrador de su escuela una semana antes de la ausencia. Los formularios de Contrato de Estudio Independiente están disponibles en la oficina de su escuela. Si se aprueba, el Contrato de Estudio Independiente debe completarse, firmarse y fecharse preferiblemente antes de la ausencia o dentro de los 10 días posteriores a la fecha del contrato. Los estudiantes con planes de educación individuales requieren un acuerdo adicional del equipo del IEP. Luego, a su estudiante se le asignará trabajo escolar para que lo complete mientras está fuera de la escuela. Su estudiante debe completar y devolver todo el trabajo que se le asignó para recibir el crédito completo.

## **Las siguientes situaciones se consideran ***injustificadas*** :**

- Cualquier ausencia no aclarada de manera consistente con los procedimientos de ausencia.
- Salir de clases o de la escuela sin permiso.

*\*\*Si abandona la escuela o la clase, está sujeto a medidas disciplinarias por parte de la administración de la escuela. Dependiendo de las circunstancias, la acción disciplinaria puede variar.*

### **Procedimientos de Salida: Permiso para Salir de la Escuela**

No se permite que los estudiantes salgan de la escuela durante el horario escolar sin seguir el proceso de salida a través de la oficina de la escuela. La violación de esta regla resultará en una acción disciplinaria. Para obtener permiso, informe a la oficina de la escuela. El permiso se puede dar después de que sus padres hayan sido contactados por teléfono, o si usted está en posesión de una nota válida.

**Si sabes que vas a salir de la escuela en un día u hora en particular, haz** que tu padre/tutor se comunique con la oficina de la escuela con anticipación. El número de teléfono de la escuela es 599-5009. Si se comunica con la grabadora, deje un mensaje con el nombre del estudiante, la hora de salida y la fecha.

### **Privilegio de almuerzo fuera del campus:**

Harvest High School es un campus cerrado durante el día escolar. Los estudiantes pueden obtener el privilegio de caminar fuera del campus para almorzar al participar y cumplir con varias expectativas de asistencia, PBIS o Gradpoint. A los estudiantes se les permite caminar fuera del campus para almorzar **NO conduciendo o siendo conducidos**. Los estudiantes no pueden pedir comida para llevar al campus de UBER eats, DoorDash u otros servicios de entrega de alimentos. Los estudiantes que salen del campus deben regresar a tiempo. Los estudiantes que lleguen tarde pueden perder su privilegio de salir del campus.

**\*\*Los estudiantes que sean sorprendidos conduciendo o como pasajeros fuera del campus durante el almuerzo están sujetos a medidas disciplinarias por parte de la administración de la escuela**

**Servicios de entrega de alimentos:** NO SE ACEPTA COMIDA CON SERVICIO A DOMICILIO Debido a problemas de seguridad e interrupciones excesivas, no aceptamos entregas de alimentos de servicios de entrega externos (es decir, DoorDash, Uber Eats, etc.). Solo aceptaremos entregas de alimentos de los padres/tutores para sus propios hijos y la entrega DEBE dejarse en la oficina principal para que los estudiantes la recojan. No se aceptarán entregas de alimentos no autorizadas. Tenga en cuenta que el dinero pagado por la comida no será reembolsado.

### **Mayoría de edad:**

tenemos muchos estudiantes que cumplen 18 años durante el año escolar. Es importante que los padres/tutores entiendan que cuando un estudiante cumple 18 años asume los derechos educativos. Esto significa que los padres ya no pueden solicitar información del estudiante de la escuela sin el consentimiento por escrito de su hijo. El formulario de consentimiento se puede solicitar en la oficina de la escuela para que el estudiante lo firme. Se permitirá el acceso a los registros escolares a los padres de un alumno de 18 años de edad o más que sea dependiente según se define en la Sección 152 del código del IRS de 1954 (Código de Educación 49076)

### **Permisos de trabajo**

¡Felicitaciones por su nuevo trabajo! Una vez que haya sido contratado para un trabajo, deberá obtener un permiso de trabajo válido de la escuela para poder trabajar.

1. Solicitar un formulario de permiso de trabajo a la secretaria.
2. Lleve el permiso de trabajo a su empleador, ellos completarán la sección del empleador, usted completa la información del menor/escuela.
3. Lleve el formulario completo a la oficina principal.
4. Recoja su permiso de trabajo completo y preséntelo a su empleador.

**Recordatorio: para obtener un permiso de trabajo, debe tener al menos un GPA de 2.0 (a partir del último período de informe) y no tener calificaciones F. Esto tampoco incluye problemas de asistencia. Cabe señalar que un permiso de trabajo se puede revocar en cualquier momento si un estudiante no cumple con los requisitos escolares.**

## AERIES

AERIES es nuestro sistema de calificación y asistencia. Tanto los padres como los estudiantes tienen privilegios de inicio de sesión para ver las calificaciones. Se le proporcionará información sobre cómo acceder a AERIES y se le anima a comprobar las calificaciones y la asistencia.

## Sistema PBIS

La Escuela Secundaria Harvest se esfuerza por brindar a todos los estudiantes apoyo tanto en lo académico como en lo socioemocional. Creemos que los estudiantes deben ganar recompensas en base al cumplimiento de las expectativas establecidas en nuestro sistema de Apoyo a la Intervención del Comportamiento Positivo (PBIS). A medida que los estudiantes ganan puntos, pueden comprar artículos en nuestra tienda para estudiantes. Los puntos se otorgan a lo largo del día en función de los estudiantes que siguen nuestro lema escolar de PAWS.



Harvest High Expectation Matrix

	<b>P</b> Participate Responsibly	<b>A</b> Act Kindly	<b>W</b> Wise Choices	<b>S</b> Show Respect
<b>Classroom</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Be prepared.</li><li>• Stay on task</li><li>• Be on time to class.</li><li>• Clean up after yourself.</li><li>• Demonstrate active listening.</li><li>• Respond to questions being asked</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Practice active listening</li><li>• Speak to each other with kind words.</li><li>• Use nice tone in your voice</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Use appropriate voice and words.</li><li>• Do not misuse electronic devices.</li><li>• If asked to please refrain then comply</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Follow <u>all</u> classroom rules.</li><li>• Be attentive.</li><li>• Start &amp; Complete assigned work in a timely fashion.</li><li>• Refrain from phone usage during class time.</li><li>• Arrive on time.</li><li>• Sit up and show attentive listening</li></ul>
<b>Eating Areas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Use cell phone appropriately (no photos/videos)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Treat others with kindness</li><li>• Use please and thank you.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Use appropriate voice and words.</li><li>• Think about actions and consequences</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Clean up after yourself.</li><li>• Head to class when lunch is over.</li><li>• Use time wisely.</li></ul>
<b>All common areas</b>	<b>Follow adult directions the first time given.</b>			

# Harvest High students think

## "PAWS itively"



### Política de Tardanzas

Un estudiante llega tarde cuando un estudiante no está en su asiento listo para aprender al comienzo del primer período. Las consecuencias de las tardanzas son las siguientes:

<b>Primera</b>	advertencia
<b>Segunda</b>	tardanza Los estudiantes deberán la hora de la tardanza durante el período de almuerzo del estudiante o al final de su día escolar si es antes de las 3:28.
<b>3ra-4ta Tardanza</b>	Los estudiantes seguirán debiendo tiempo durante el almuerzo o después de la escuela y sus padres serán notificados ya sea por mensaje de texto, correo electrónico o llamada telefónica.

**La quinta vez que un estudiante llega tarde, se programará una conferencia con los padres para abordar el problema. Cualquier estudiante que llega tarde 30 minutos o más es documentado por ausentismo y puede estar sujeto al proceso SARB.**

### Disciplina

La Escuela Secundaria Harvest se compromete a proporcionar un ambiente seguro y ordenado para que todos los estudiantes y el personal aprendan y enseñen. En conjunto con el comité de disciplina de la Escuela Secundaria Ripon, se crearon las siguientes reglas, reglamentos, políticas y procedimientos para proteger a nuestra escuela de la violencia, las amenazas de violencia, las drogas, las armas, la actividad de pandillas, la intimidación y la interrupción. Los estudiantes están sujetos a medidas disciplinarias de la escuela por comportamiento inapropiado o inseguro

1. Mientras se encuentran en los terrenos de la escuela
2. Mientras van a la escuela o salen de la escuela
3. Durante el período de almuerzo, ya sea dentro o fuera del campus
4. Durante el yendo hacia o desde cualquier actividad patrocinada por la escuela. (Código ED 48900)

Al comunicar claramente nuestras políticas a los estudiantes y padres, esperamos minimizar la necesidad de imponer medidas disciplinarias. Sin embargo, el mal comportamiento persistente o grave puede conducir a la expulsión.

## Directrices Generales/Procedimientos Correctivos

La administración tiene la autoridad para imponer Detenciones, Suspensión en la Escuela, Escuela de Sábado, Contratos de Asistencia/Disciplina y suspensiones fuera de la escuela o para recomendar la expulsión a la Mesa Directiva. Las políticas de disciplina se aplican durante la escuela y las actividades relacionadas con la escuela.

### Derecho al debido proceso

Los estudiantes tienen derecho a una audiencia con el director o su designado para:

1. Recibir un aviso oral o escrito de los cargos
2. Una explicación de la evidencia que condujo a la decisión de suspender a un estudiante de la escuela
3. Una oportunidad de presentar el lado del estudiante de la historia.

Los estudiantes y los padres tienen derecho a solicitar una conferencia con el director o su designado. Si tú y tus padres apelan o desean una revisión adicional del caso, puedes solicitar una reunión con el superintendente del distrito o su designado.

Además, la escuela puede comunicarse con sus padres para solicitar una conferencia e informará a usted ya sus padres sobre la duración de la suspensión y le enviará una carta con los detalles del incidente y la suspensión posterior.

### Suspensión

Una suspensión es la remoción temporal de un estudiante de la escuela o de la clase por violar las reglas escolares como se define en el Código de Educación de California, Sección 48900. Hay dos formas de suspensión: suspensión de la clase (Suspensión del maestro ED 48910) y suspensión de la escuela. Cualquier maestro puede suspender a un estudiante de su clase por un máximo de 2 días por incidente. Los estudiantes no pueden ser suspendidos de la escuela por más de cinco días a la vez, ni más de 20 días por año escolar sin la aprobación de la junta escolar.

Si un estudiante se acerca a los 20 días de suspensión, la administración puede considerar la expulsión o educación alternativa bajo un contrato de conducta restringida. Un administrador no suspenderá ni expulsará a un estudiante de la escuela por presunta mala conducta sin el debido proceso.

### Categorías de ofensas y consecuencias disciplinarias:

<p><b>OFENSAS DE NIVEL A (menos graves)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Violación de las reglas de la clase Violación de estacionamiento</li><li>● Fuera de la clase sin un pase</li><li>● No vestir Educación física Blasfemias no dirigidas</li><li>● Holgazanear</li><li>● Hablar/perturbar pública de afecto</li><li>● Mala conducta menor</li><li>● Interrupción intencional Tirar basura</li><li>● Comer/beber en clase (excepto agua en un recipiente transparente que se puede volver a sellar)</li><li>● Poseer cualquier objeto que se considere disruptivo para el proceso educativo</li></ul>	<p><b><u>NIVEL Una variedad de CONSECUENCIAS:</u></b></p> <p><u>Primera ofensa:</u> Advertencia, posible resultado administrado por el maestro, notificación a los padres.</p> <p><u>Segunda ofensa:</u> Detención, suspensión del maestro, remisión al subdirector, suspensión de 1 a 5 días, notificación a los padres, acuerdo de conducta.</p> <p><u>Tercera infracción:</u> Suspensión del maestro, remisión al subdirector, suspensión de 1 a 5 días, la posible recomendación a un programa alternativo.</p> <p><b>NOTA: Las ofensas de nivel A requieren pasos de intervención del maestro antes de la derivación al subdirector.</b></p>
---	---

**OFENSAS DE NIVEL B**

- Salir de la escuela sin registrarse
- Salir de la clase temprano o sin permiso
- Actividad ruda y bulliciosa
- Citación/violación del autobús
- Violación del código de honor Violación de la computadora/Internet
- No seguir las instrucciones del personal
- Nota falsificada
- Desafío
- No cumplir con la detención
- Correr a una pelea
- Posesión de un encendedor
- Obsceno o acto vulgar
- No identificarse con el personal de la escuela
- Posesión de dados
- sabiendas propiedad robada
- Conducción imprudente
- Blasfemias al personal
- Comportamiento peligroso
- Intimidación/novatadas
- Conducir fuera del campus
- Negarse a entregar el teléfono celular a un miembro del personal

**NIVEL B rango de CONSECUENCIAS:**

Primera infracción: Notificación a los padres , Detención, suspensión del maestro, remisión al subdirector, acuerdo de conducta, suspensión de 1 a 5 días.

Segunda ofensa: remisión al subdirector, suspensión de 3 a 5 días, posible recomendación a un programa alternativo o recomendación para expulsión.

Tercera infracción: remisión al subdirector, suspensión de 3 a 5 días, posible recomendación a un programa alternativo o recomendación para expulsión.

**DELITOS DE NIVEL C**

- Alcohol/sustancias controladas
- Intento o cometer agresión sexual/agresión, delito de odio Posesión, suministro o uso de un arma de fuego
- Posesión o blandir un cuchillo u objeto peligroso
- Venta de una sustancia controlada
- Uso o posesión de explosivos
- Robo/Extorsión
- Recibir a sabiendas un objeto robado escuela o propiedad privada
- Blasfemias/Vulgaridad/Acto obsceno
- Vandalismo
- Peleas, lo que incluye provocar una pelea
- Fuegos artificiales
- Comportamiento/comentarios/declaraciones amenazantes Amenazas a adultos
- Amenazas terroristas
- Acoso sexual (tocamiento inapropiado y/o no deseado)
- Robo

**NIVEL C Rango de CONSECUENCIAS:**

Primera ofensa: Remisión al subdirector, suspensión de 1 a 5 días, posible recomendación a un programa alternativo o recomendación para expulsión.

Segunda ofensa: remisión al subdirector, suspensión de 5 días, recomendación a un programa alternativo o recomendación para expulsión.

Tercera Ofensa: Remisión al Subdirector, suspensión de 5 días, recomendación para expulsión.

**SENIORS: Las ofensas de “Nivel C” cometidas por un Senior dentro del último trimestre del año escolar pueden resultar en su exclusión de la ceremonia de graduación.**



### **Políticas generales:**

#### **Tabaco, cigarrillos electrónicos, vapeo y distrito libre de drogas**

En interés de la salud pública, el uso de tabaco y el uso de productos de tabaco, los cigarrillos electrónicos, las pipas de agua, los dispositivos de vapeo/aerosolizados con o sin nicotina están estrictamente prohibidos en las propiedades del distrito escolar SJCOE/SJC , incluidos los vehículos, los edificios del distrito y durante las operaciones y funciones del distrito. Código de Salud y Seguridad, Sección 104420; Política SJCOE 3513.3; Política de la Junta del Distrito Escolar Unificado de Ripon 3513.3. La Escuela Secundaria Harvest utiliza dispositivos sensores en los baños. Se espera que los estudiantes no alteren los dispositivos.

#### **sobre el uso de perros para las drogas**

establece: “En un esfuerzo por mantener la escuela libre de drogas, el distrito puede usar perros no agresivos especialmente entrenados para olfatear y alertar al personal sobre la presencia de sustancias prohibidas por la ley o la política del distrito. . Los perros pueden olfatear el aire alrededor de los casilleros, escritorios, bolsos, artículos o vehículos en la propiedad del distrito o en eventos patrocinados por el distrito siempre que no se les permita olfatear a ninguna persona. Las inspecciones anteriores se realizarán sin previo aviso”. La Mesa Directiva está completamente comprometida a promover un ambiente de aprendizaje seguro y, en la medida de lo posible, eliminar la posesión y el uso de armas, drogas ilegales y otras sustancias controladas por parte de los estudiantes en las instalaciones escolares y en las actividades escolares. Según sea necesario para proteger la salud y el bienestar de los estudiantes y el personal, los funcionarios escolares pueden registrar a los estudiantes, su propiedad y/o la propiedad del distrito bajo su control y pueden incautar artículos ilegales, inseguros o prohibidos.

Esta política se implementará en HHS para visitas aleatorias y para incidentes informados caso por caso.

#### **Patinetas, caballitos, patines y bicicletas:**

Los estudiantes pueden usar estos artículos para el transporte hacia y desde el campus; sin embargo, estos artículos deben almacenarse en el área designada por el administrador. Todas las patinetas, caballitos, patines, bicicletas (y otros artículos con ruedas) que se lleven en el campus durante la escuela deben colocarse en el área designada apropiada y devolverse al final del día. Las ofensas repetidas se considerarán desafío y resultará en disciplina progresivamente más severa.

#### **Boletas**

Las boletas de calificaciones se enviarán por correo a los padres ocho veces durante el año escolar. Cada trimestre se emiten calificaciones y son parte de los registros oficiales de la escuela y están en las transcripciones de los estudiantes. del primer trimestre se envían a casa en octubre, las calificaciones del segundo trimestre se envían a casa en diciembre, las calificaciones del tercer trimestre se envían a casa en marzo y las calificaciones del cuarto trimestre se envían a casa en mayo. Además, enviaremos informes de progreso por correo en septiembre, noviembre, febrero y abril.

#### **ACADÉMICA SERVICIOS DE CONSEJERÍA**

A lo largo del año escolar, habrá momentos en los que necesitará asistencia e información para tratar con algunas de sus clases, inquietudes o problemas. El personal de consejería junto con el director trabajan juntos para atender todas las necesidades de los estudiantes. Para ver a su consejero, infórmese a la secretaria del sitio y ella le transmitirá la información. El consejero está en el lugar dos veces por semana. Para el director, durante un tiempo apropiado a lo largo del día pase por su oficina.

\*Su consejero puede brindarle asesoramiento e información con respecto a:

- Educación superior y otros planes futuros
- Requisitos universitarios y universitarios
- Subsidios, becas, préstamos estudiantiles, etc.
- Su curso de estudio de la escuela secundaria
- Interés vocacional, aptitud y otras pruebas, como PSAT , SAT, ACT, etc.
- Cambios de programa, cambios de tus clases (ver más abajo)
- Requisitos de graduación
- Cualquier otra cosa que necesites saber para ayudarte en tu carrera educativa.

### Requisitos de graduación de Harvest High School

materia	Título	Créditos requeridos
Inglés	Inglés 1 - 4	40
Matemáticas (incluyendo Álgebra 1)	Matemáticas internacionales 1 más un año adicional	20
Estudios sociales	Historia mundial(10) Historia de EE. UU. (10) Gobierno(5) Economía(5)	30
Ciencias Ciencias	Físicas (10) Ciencias de la Vida (10)	20
Bellas Artes/Arte en Lengua Extranjera	, Español, (Coro y Banda si se toma en RHS y con la aprobación del Administrador de Harvest)	10
Salud	Salud	5
Educación Física Educación	Física 9 (obligatoria) Optativa	20
Vida Habilidades	Habilidad para la vida	5
Electivas	Cualquier curso electivo	45
<b>Total</b>		<b>195</b>

*La cantidad de créditos requeridos para graduarse de Harvest High School es 55 menos que los 250 créditos requeridos para graduarse del sitio integral debido en gran parte a una reducción en la cantidad de electivas requeridas cursos*

### Código de vestimenta

#### Notificación a padres y estudiantes

La administración tiene la obligación de tomar medidas para controlar cualquier condición relacionada con el arreglo personal o la vestimenta cuando la seguridad, la salud o el proceso educativo puedan verse obstaculizados de alguna manera. Se espera que **TODOS** los alumnos vengan a la escuela ordenados, limpios y teniendo en cuenta la higiene adecuada. Cualquier estudiante que se encuentre en violación del Código de Vestimenta deberá hacer un cambio en su arreglo personal y/o vestimenta para poder cumplir.

La Escuela Secundaria Harvest se reserva el derecho de modificar el Código de Vestimenta si alguna prenda, indumentaria, símbolo o combinación de los mismos ha sido identificado como relacionado con pandillas por cualquier agencia de aplicación de la ley Q cuando se viola la seguridad, la salud o el proceso educativo.

Parte de la planificación de carrera es aprender a vestirse apropiadamente para el trabajo, o para ciertas ocasiones que requieran un tipo particular de vestimenta. A pesar de las modas cambiantes, se deben establecer ciertas pautas y limitaciones para el mejor interés de los estudiantes y el proceso educativo. No se permitirán modas o apariencias extremas que se consideren inapropiadas o que distraigan al proceso educativo.

## Pautas del código de vestimenta de Harvest High School Todos los estudiantes

**ROPA ACEPTABLE-** Todas las camisas, blusas, faldas y pantalones; vestido, las faldas y los pantalones cortos llegarán a la mitad del muslo o más largos, incluidos los pantalones cortos deportivos y los pantalones con agujeros (la política del distrito es de cinco pulgadas de entrepierna). No se permite ropa excesivamente holgada o demasiado grande. No se puede usar ropa o accesorios con púas o cadenas metálicas en el campus.

**DE BUEN GUSTO:** La ropa o las joyas no pueden promover el alcohol, las drogas, el tabaco, las armas, el sexo o la afiliación a una pandilla.

**VIENTRE DESNUDO:** durante las actividades escolares normales, no se debe mostrar piel en la parte delantera o trasera entre la prenda superior y la prenda inferior.

**LIMPIEZA-** Toda la ropa estará limpia y libre de olores causados por el cuerpo o lo que uno se haya puesto sobre el cuerpo o la ropa. No se permitirán cantidades excesivas de suciedad, pintura, estiércol, comida, aceite y otros compuestos y sustancias.

**SPANDEX/LEGGINGS/PANTALONES DE YOGA-** Los pantalones cortos/leggings tipo spandex deben estar cubiertos por una prenda superior o pantalones cortos que lleguen a la mitad del muslo o más largos; las mallas y pantalones cortos que siguen el contorno completo del cuerpo o que identifican partes del cuerpo, hendiduras, líneas de ropa interior, etc. deben tener un suéter, camisa o blusa que no llegue más abajo de la mitad del muslo. Los pantalones de yoga más gruesos/atléticos son aceptables si toda la ropa interior está oculta o no se ve.

**ROPA INTERIOR-** No falta ropa interior que exponga o revele la anatomía; La ropa interior, la ropa de dormir y las pantuflas de interior no se deben usar como prenda exterior en ningún momento. Se prohíben las prendas hechas de material delgado, encaje o tejidos de tal manera que se pueda ver la piel del torso o la parte superior de la pierna. No se dejará expuesta la ropa interior.

**EXPOSICIÓN :** la ropa ajustada que llama la atención sobre el escote o el área genital se considera lasciva, la ropa sin mangas tendrá una correa para el hombro de una pulgada como mínimo y agujeros para los brazos de un tamaño que no se vea el área del pecho y la espalda. No se pueden usar blusas sin mangas. La ropa debe estar en buen estado y modesta, dentro y alrededor del brazo para que no se vean el área del pecho y la espalda.

**COSMÉTICOS-** No se fomenta ni recomienda el uso de cosméticos y perfumes. Sin embargo, cuando se usan, no deben usarse para llamar excesivamente la atención o servir como fuente de distracción.

### **Rango de Consecuencias por Violaciones al Código de Vestimenta:**

- **Primera ofensa:** Advertencia y corrección de la violación, notificación a los padres.
- **Segunda ofensa:** Detención, remisión al director, suspensión de 1 a 3 días, conferencia con los padres, acuerdo de comportamiento.
- **Tercera ofensa:** remisión al director, suspensión de 1 a 5 días, posible recomendación a un programa alternativo.
- **Cuarta infracción:** remisión al director, suspensión de 3 a 5 días, acuerdo de comportamiento.

**Todos los resultados de actividad de pandillas son una suspensión mínima de 1 a 5 días**

### **Puede resultar en expulsión por primera ofensa:**

- Iniciación relacionada con pandillas, novatadas o intimidación
- Admisión de pertenencia a pandillas
- Involucramiento en incidente criminal de pandillas (incluso si el incidente ocurre fuera de la escuela)

- Escribir sobre afiliación o actividad de pandillas
- Documentos oficiales (policía, libertad condicional, tribunal, expedientes escolares, etc.) indican pertenencia a una pandilla Determinación
- judicial de pertenencia a una pandilla
- Las víctimas del estudiante son miembros de una pandilla rival

**Puede resultar en la expulsión por ofensas repetidas o múltiples:**

- Tiene tatuajes de pandillas, ya sean temporales o permanentes.
- Escribe o posee grafitis escritos de pandillas
- . Usa un nombre, apodo o apodo
- relacionado con pandillas. Usa colores relacionados con pandillas o ropa impresa con nombres o símbolos
- Usa signos de pandillas u otras expresiones no verbales de afiliación a pandillas
- El nombre del estudiante aparece en un documento de pandillas, lista negra o grafiti relacionado con pandillas
- Identificado como pandillero por un informante confiable
- Identificado como pandillero por otra pandilla
- Identificado como pandillero miembro por una fuente pública (artículo de periódico, etc.)

La Junta Directiva ha ordenado a la administración de la Escuela Secundaria Harvest que brinde a los estudiantes un entorno de aprendizaje seguro y libre de acoso, intimidación o temor a la confrontación. ***Por lo tanto, si participa en actividades de pandillas en HHS, perderá su oportunidad de ser un estudiante aquí y será referido para expulsión.***

**Restricciones del código de vestimenta:**

no se permiten artículos de ropa, forma de arreglarse o accesorios de cualquier tipo que denoten afiliación a pandillas. La determinación final de qué artículos denotan afiliación a pandillas la hace la Administración. Las siguientes pautas se proporcionan para ayudar a los estudiantes a elegir la vestimenta adecuada mientras asisten a la Escuela Secundaria Harvest.

1. No se permiten prendas y accesorios que aboguen, hagan publicidad o denoten afiliación o actividad con pandillas. Dicha vestimenta incluye, pero no se limita a, cinturones, hebillas de cinturones, pañuelos, cordones de zapatos, carteras, carteras, mochilas, cuadernos, joyas, insignias, emblemas, símbolos, tatuajes, letreros o cualquier artículo que la administración determine que está afiliado a pandillas.
2. No se permite la ropa que represente cualquier publicidad o glorificación de pandillas, armas, violencia, drogas, humillaciones o cualquier eslogan antiggrupo.
3. No se permitirá el rojo sólido, el azul sólido ni el marrón sólido (sin logotipo ni diseños). Los logotipos o diseños agregados deben ser visibles en el área del torso de la camiseta. No se permitirán chaquetas, sudaderas, cordones de zapatos, postizos y/o cinturones si están relacionados con pandillas de alguna manera.
4. Se pueden usar equipos profesionales a menos que la administración o el Departamento de Policía de Ripon determinen que están relacionados con pandillas
5. . No se permitirán iniciales o números grabados, estampados o levantados en ningún cinturón.
6. No se permiten cinturones colgantes largos. Los cinturones deben ser del tamaño apropiado y deben estar metidos en las trabillas.
7. No se permite la ropa que promocióne una raza, cultura o etnia específica sobre otras.

**Los incidentes, fotos, dibujos, grafiti, ropa, accesorios y parafernalia relacionados con pandillas se informarán al Departamento de Policía de Ripon.**

**POLÍTICA DE DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS/TELÉFONOS CELULARES**

Los dispositivos electrónicos se han convertido en un medio común de comunicación y acceso a la información en la sociedad actual. Sin embargo, estos dispositivos tienen el potencial de interrumpir el funcionamiento ordenado de la escuela. Por lo tanto, Harvest High School ha creado esta política para regir la posesión y el uso de dispositivos electrónicos en las instalaciones escolares, durante el horario escolar y en actividades patrocinadas por la escuela. **Las computadoras portátiles/iPads personales están estrictamente prohibidas en el campus.**

1. Los dispositivos electrónicos personales (PED, por sus siglas en inglés) son equipos de mano electrónicos inalámbricos y/o portátiles de propiedad privada que incluyen, entre otros: computadoras portátiles, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, relojes inteligentes, iPads, mensajeros móviles, videojuegos, reproductores de MP3, iPods, auriculares, etc. Los PED también incluyen cualquier tecnología portátil inalámbrica actual y emergente o sistemas de tecnología de la información portátiles que se puedan usar para el procesamiento de textos, el acceso inalámbrico a Internet, la captura/grabación de imágenes, la grabación de sonido y la transmisión/recepción/almacenamiento de información,
2. etc. responsables del buen comportamiento en el salón de clases, en las actividades sancionadas por la escuela o en los terrenos de la escuela, también deben ser responsables al usar no solo las redes informáticas de la escuela, sino también sus tecnologías personales. Si un estudiante viola cualquiera de las reglas anteriores, su privilegio será cancelado. También puede resultar en una acción disciplinaria. Si se descubre una posible actividad delictiva, se notificará a las autoridades policiales correspondientes. La acción disciplinaria para los estudiantes estará de acuerdo con las políticas disciplinarias existentes y puede incluir suspensión o expulsión de acuerdo con las leyes del Estado de California.  
\*Tenga en cuenta; que desaconsejamos a los estudiantes que traigan tales artículos porque la Escuela Secundaria Harvest no se hace responsable por ningún artículo perdido, robado o dañado y es discreción del padre/tutor permitir que su estudiante los traiga a la escuela.\*
3. La facultad, el personal y la administración tienen el derecho por ley de confiscar cualquier dispositivo electrónico de los estudiantes que violen esta política. Cuando se confisque cualquier dispositivo electrónico, el personal deberá tomar medidas razonables para etiquetar y asegurar el dispositivo y entregárselo a la secretaria o administrador de la escuela tan pronto como lo permitan las funciones del empleado.
4. Las personas que deseen denunciar una violación de esta política deben comunicarse con un administrador de la escuela.

#### **Uso Prohibido:**

1. El uso de cualquier dispositivo electrónico está estrictamente prohibido.
2. **Poseción/uso de teléfonos celulares y otros dispositivos móviles de comunicación:**  
**A ningún estudiante se le prohibirá poseer o usar un dispositivo de señalización electrónica que un médico o cirujano con licencia determine esenciales para la salud del estudiante y cuyo uso se limita a fines relacionados con la salud. (Código de Educación 48901.5).**

#### **Medidas disciplinarias que pueden tomarse: La**

1. violación de esta política resultará en medidas disciplinarias que pueden incluir suspensión y expulsión, y notificación a las autoridades encargadas de hacer cumplir la ley.
2. A un estudiante que viole esta política se le puede prohibir la posesión de un dispositivo electrónico en la escuela o en eventos relacionados con la escuela.
3. Consecuencias para los estudiantes cuyos teléfonos **HAN SIDO CONFISCADOS** por el personal:
  - a. 1ra Ofensa: Regreso al estudiante después de la escuela
  - b. 2da Ofensa: Regreso a los padres después de la escuela
  - c. 3ra Ofensa: Suspensión y Regreso a los padres
  - d. 4ta y futuras ofensas Suspensiones que aumentan en días hasta referencia para expulsión

**Seguridad de Dispositivos:** Los estudiantes serán personalmente y únicamente responsables por la seguridad de los dispositivos electrónicos traídos a la escuela. La escuela no asumirá responsabilidad por robo, pérdida, daño o llamadas no autorizadas realizadas con un dispositivo electrónico. If devices are loaned to or borrowed and misused by non-owners, device owners are jointly responsible for the misuse or policy violation(s).

con la aprobación previa del director, las reglas anteriores se pueden relajar en las siguientes circunstancias:

1. el uso está bajo la dirección de un maestro con fines educativos;
2. El uso es determinado por el director o el personal. (Código de Educación 48901.5).

### **Política de uso del teléfono en el salón de clase de Harvest High**

- No se usan auriculares durante el tiempo de clase, a menos que el maestro lo autorice
- . Teléfonos celulares/ los dispositivos electrónicos se encienden en vibración, se colocan en el gráfico de bolsillo del teléfono celular que se encuentra en la parte posterior del salón de clases. Los estudiantes pueden acceder al teléfono cuando las tareas se completan y el maestro del salón de clases les da permiso.
- Los teléfonos celulares/dispositivos electrónicos se encienden en vibración, se colocan en la tabla de bolsillo del teléfono celular que se encuentra en la parte posterior del salón de clases durante Apex, a menos que el maestro o el asistente de instrucción lo autorice. Los teléfonos celulares **deben** guardarse y guardarse cuando los estudiantes estén tomando exámenes previos o posteriores en Apex.
- Si un estudiante elige no seguir el procedimiento para teléfonos celulares como se indicó anteriormente, ocurrirán las siguientes consecuencias:
  - 1.º: ADVERTENCIA
  - 2.º: CONFISCADO Y DEVUELTO AL ESTUDIANTE AL FINAL DEL DÍA
  - 3.º: DEVUELTO AL PADRE/TUTOR DESPUÉS DE LA ESCUELA

**No cumplir con la confiscación resultará en una remisión al administrador.**

**He leído la política de teléfonos celulares y cumpliré con esta política.**

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_ Firma del estudiante \_\_\_\_\_

### **CÓDIGO DE HONOR ACADÉMICO DE HARVEST HIGH SCHOOL EI**

**plagio** incluye, pero no se limita a:

- Usar la idea, opinión o teoría de otra persona.
- Usar hechos, estadísticas, gráficos, dibujos, cualquier pieza de información, que no sea de conocimiento común.
- Copiar las palabras reales habladas o escritas de otra persona.
- Parafrasear las palabras habladas o escritas de otra persona sin proporcionar el crédito y las citas adecuadas.
- Descargar trabajos de un sitio web y entregarlos como propios, en parte o en su totalidad.

**Hacer trampa** incluye, pero no se limita a:

- Copiar, tomar prestado o entregar como propio el trabajo de otro estudiante
- Tomar una fotografía de una tarea/cuestionario/prueba (completada o no) para mejorar sus resultados o los resultados de otros
- A sabiendas Compartir su trabajo completo con otros para que puedan copiar sus respuestas y entregarlas como propias
- . Usar notas de cuna/hojas de trucos mientras toma una prueba.
- Obtener respuestas de una prueba de un estudiante en otro período
- . el papel por usted
- o comunicarse con otro estudiante durante una prueba de cualquier tipo

**Consecuencias**

- **1er incidente** de plagio o trampa – referencia administrativa, si se confirma el incidente el maestro llama a casa, 1 hora de detención, “0” en la tarea, carta de notificación enviada casa, el estudiante debe escribir cartas de disculpa al maestro y a los padres (el estudiante escribe las cartas mientras cumple la detención).
- **2º incidente** de plagio o trampa: remisión administrativa, si se confirma el incidente, el maestro llama a casa, suspensión de 1 día, "0" en la tarea, carta de notificación enviada a casa, el estudiante escribe cartas de disculpa al maestro y a los padres.

- **3er incidente incidente** , el maestro llama a casa, suspensión de 3 a 5 días, "0" en la tarea, carta de notificación enviada a casa, el estudiante escribe cartas de disculpa al maestro y a los padres, el estudiante puede ser referido para consideración de expulsión.

### **Asignaciones faltantes o incompletas**

Los estudiantes de la preparatoria Harvest normalmente no tienen tarea y se les da suficiente tiempo en clase para completar todo el trabajo asignado. Si un estudiante elige no completar la tarea durante su tiempo de clase, se espera que el estudiante recupere la tarea durante su descanso, almuerzo o estadía al final del día (el mismo día en que vence la tarea). Un estudiante no puede tener más de 2 asignaciones faltantes en total entre todas las clases dirigidas por maestros. Esto no se aplica a los estudiantes que recuperan el trabajo debido a las ausencias. Si la finalización del trabajo se convierte en una preocupación, se llevará a cabo una conferencia con los padres para ayudar a que el estudiante no se atrase. Un estudiante tampoco puede entregar un trabajo incompleto por una calificación inferior al 60%. Si se entrega una tarea incompleta y por debajo del 60 %, el estudiante recibirá la tarea de regreso y será tratado como una tarea faltante que debe hacerse.

**He leído la política con respecto a tareas faltantes/incompletas y entiendo que si tengo trabajo faltante, se me pedirá que me quede el mismo día debido para no atrasarme.**

**Nombre del estudiante:** \_\_\_\_\_ **Firma del estudiante:** \_\_\_\_\_

**This page is intentionally left blank**



## Escuela Secundaria Harvest

### IMPORTANTE

Por favor lea la información contenida en este *Manual del Estudiante* y discutirla con su hijo.

Si tiene alguna pregunta sobre la información, no dude en comunicarse con la escuela.

Leo y entiendo las políticas, reglas y requisitos.

---

Firma del estudiante

---

Fecha

---

padre/tutor

---

Fecha

**Firmar y devolver esta pagina solo a tu profesor u oficina inmediatamente!**

**El estudiante debe conservar el resto del manual.**