

**REUNIÓN REGULAR  
DISTRITO UNIFICADO DE LAS ESCUELAS PREPARATORIAS DE SANTA MARIA  
MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN**

Una reunión regular de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Unificado de Escuelas Preparatorias de Santa María se llevó a cabo en el Centro de Servicios al Estudiante el 12 de abril, 2016 con una sesión cerrada a las 5:30 p.m. y la sesión abierta a las 6:30 p.m. Miembros presentes: Garvin , Karamitsos, Pérez, Palera, y López

**SESIÓN ABIERTA**

Dr. Garvin llamó la reunión a orden a las 5:30 p.m. La reunión inmediatamente dio clausura a la sesión cerrada.

**CONVOCACIÓN A SESIÓN ABIERTA**

Dr. Garvin llamó la reunión a orden a las 6:32 p.m. Hubo un momento de silencio por la tragedia que sucedió el domingo por la mañana en Orlando.

El saludo a la bandera fue dirigido por el Dr. Richardson.

**ANUNCIO DE LAS ACCIONES DE LA SESIÓN CERRADA**

El Dr. Richardson anunció que las acciones del personal fueron aprobadas como fueron presentadas y la Mesa se actualizó en el estado de las negociaciones laborales con las asociaciones de clasificado y certificado. Todos los asuntos estudiantiles fueron aprobadas como fueron presentados.

**INFORMES**

**Informe del Superintendente**

El Dr. Richardson dio las gracias al personal por un maravilloso año escolar, por su arduo labor, y por todo lo que hacen por los niños. El distrito graduó a 1800 estudiantes y las ceremonia de graduación salieron bien. El próximo año se hizo un ajuste en el calendario escolar, lo que permitirá al personal terminar el año en un día sin alumnos lo que significa que todo nuestro personal estará disponible para la graduación y le permitirá al distrito escaleonar las graduaciones el próximo año. Será bueno para el distrito. Aprecia que el personal certificado y clasificado trabajó con el distrito para que esto sucediera.

**Informes de los Miembros de la Mesa Directiva**

Srta. Lopez: Ella está agradecida de que todos pueden unirse en un ambiente donde se sientan seguros. Ella tuvo una visita de sitio en SMHS en mayo. Dio las gracias a Joe Domingues por ser su anfitrión. Ella y la señora Pérez tomaron una vuelta con el personal de seguridad y se reunió con un grupo de estudiantes. También notó que los estudiantes obtuvieron su almuerzo rápido. Preguntaron a los estudiantes si se sentían seguros y la respuesta general fue que sí. Los estudiantes no sentían que había una amenaza de una pelea ni nada. Hubo algunas preguntas y confusión entre los estudiantes con respecto a los

boletos de graduación pero consiguieron las respuestas. La graduación empezó sin problemas y todo fue bien. Ella también fue a una clase de soldadura y espera apoyar a SMHS con la construcción de mejoras en el futuro.

Sr. Palera: Un año escolar necesita mucho trabajo. Se necesita que todos trabajen juntos. SMHS tuvo las cantidades más altas de becas entregadas a los estudiantes este año. ¡Una gran cantidad de emoción que se siente este año! SMHS tuvo un candidato presidencial en su escuela y después que el evento había terminado, ¡la exposición de autos tuvo más personas que asistieron que alguna vez lo tuvo! Se reconoce que las instalaciones y mantenimiento están trabajando duro (verano es un tiempo muy ocupado).

Srta. Perez: Tomó un tour de la escuela preparatoria Santa María con la Sra. López. Es muy bueno obtener aporte directamente de los estudiantes y obtener su opinión sincera. El exterior de la escuela se ve muy bien, pero cuando se ve dentro del recinto se dio cuenta de que hay áreas que necesitan ser mejoradas. Ella espera que al seguir adelante podamos proporcionar a SMHS un poco de atención. Mejoraría el aprecio de los estudiantes y el personal para el espacio en el que se encuentran. Dio las gracias al Sr. Domingues por arreglar todo. La graduación de Delta fue tan bien hecho. Estaba lleno. Ella asistió a la graduación de PVHS y les preguntó a los estudiantes cuál era su próximo plan. La mayoría de los estudiantes tenían un plan y ella estaba muy impresionada con sus respuestas. Ella disfrutó las graduaciones.

Dra. Karamitsos: Ella está de acuerdo con los comentarios de todos. Ella pensó que la graduación de Delta fue tremenda. Ella tuvo a personas en el hospital que la detuvieron y le dijeron lo estupendo que la graduación de Delta fue y una persona mencionó que fue la mejor graduación a la que había asistido. Ella espera que todos tengan un año increíble.

Dr. Garvin: Él disfrutó de las graduaciones. Este año el distrito tuvo a más de 300 estudiantes en la escuela de verano. Dio las gracias a los miembros de la Mesa.

## **PRESENTACIÓN**

John Davis presentó a los directores de deportes del distrito - Joe Graack/Preparatoria Righetti, Greg Lanthier/Preparatoria Pioneer Valley y Dave Yamate (de SMHS que representaba a Brian Wallace).

Los directores de atletismo presentaron un PowerPoint con información sobre:

- Cambios al Código de Atletismo
- Repaso de LCAP
  - Mejoramientos a las instalaciones
  - Nuevos uniformes
  - Contribuciones a ASB/Clubes
  - Datos estudiantiles
  - Involucramiento en la Comunidad para estudiantes atletas

Sr. Palera comentó que esta contento que incorporaron los medios sociales al Código de Atletismo.

Dra. Karamitsos había oído que los estudiantes están teniendo dificultad en participar en su deporte y otro deporte y/o una actividad o club. A ella le gustaría ver las actividades extra-curriculares como una expectativa para un estudiante, no un privilegio. No le gusta la verborragia en el código atlético.

Sr. Lanthier explicó que la razón por la que está en el código atlético es para que los estudiantes entienden que el privilegio puede ser quitado.

Los tres directores atléticos hablaron sobre el apoyo a los atletas que participan en más de un deporte y otras actividades/clubes.

Sr. Lanthier dijo que en PVHS animan a los estudiantes a participar en más deportes y reorganizan los horarios para que puedan hacer los dos (actividades y atletismo). Es una ventaja para los estudiantes a hacer más de un deporte. Ellos no tienen un problema con el intercambio de sus atletas.

Sr. Graack explicó que si han tenido incidentes en lo que esto ha pasado. Él hace hincapié a los entrenadores que necesitan apoyar a los estudiantes sin importar lo que están haciendo. Ellos están tratando y es un trabajo en progreso.

Sr. Yamate dijo que el personal de atletismo en SMHS está involucrando en deportes a tantos estudiantes como sea posible.

Revisaron los datos estudiantiles que mostraron que los estudiantes tienen un promedio superior al participar en el atletismo.

Revisaron las compras LCAP y explicó que los estudiantes entraron gratis a juegos y los atletas no tuvieron que recaudar fondos debido a los fondos LCAP. Esto ayudó a algunos equipos a darse como voluntarios en la comunidad debido a que no tenían que recaudar fondos. Esto dio tiempo a los atletas para participar en la comunidad.

Las ganancias de concesión subieron porque los estudiantes entraron gratis por lo que tenían dinero para gastar en concesiones. Los porcentajes de recaudación de taquilla y el dinero de concesión luego se da a ASB y clubes.

Dra. Karamitsos se dio cuenta de que la participación de las niñas es más baja. Ella preguntó si se trata de la cantidad de estudiantes en el fútbol que sesga los números. El Sr. Lanthier dice que es sin duda una razón.

Sr. Graack comentó que los números de estudiantes atletas han aumentado. Por lo general, si una escuela tiene 35% de su alumnado participando eso es bueno. Todas nuestras escuelas están haciendo muy por encima de eso.

Dr. Garvin les dio las gracias por la información. Es importante saber el hecho de que nuestras escuelas tiene un alto porcentaje.

Sr. Lanthier explicó que se están investigando el volver rehacer las ligas. El distrito está actualmente en la Sección Sur de CIF, que consiste en 650 escuelas de Paso a Barstow a Temecula. La Sección Central (Fresno y Bakersfield) les han pedido a moverse a su sección. Las tres escuelas tendrían que pasar a la sección. El distrito tiene un espacio de dos años para decidir. La sección CIF rehace las ligas cada cuatro años. El próximo año tendrán lugar las discusiones y para nosotros es una gran oportunidad para entrar en su liga.

Explicó la cuestión más difícil es con los gastos de viaje. La Sección Sur ha cambiado las pautas y ya no hay un límite de distancia que un equipo puede viajar.

### **Artículos previstos para acción**

#### **General**

#### **Declaración de necesidad de educadores plenamente calificados**

La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere que la Mesa Directiva adopte una "Declaración de necesidad de educadores plenamente calificados" que certifique que hay un número insuficiente de personas tituladas que cumplen los criterios especificados de empleo del Distrito. La Declaración, impresa en las páginas siguientes, permanecerá en vigor para el año escolar 2016/17.

Dra. Karamitsos hizo una moción para aprobar la Resolución Numero 22-2015-2016, secundado por la Sra. Perez. La moción se realizó con una votación nominal de 5-0 para aprobar la resolución Numero 22-2015-2016 certificando Declaración de necesidad de educadores plenamente calificados para el año escolar 2016/2017.

#### **Se requiere una votación nominal:**

Dr. Garvin	Sí
Dra. Karamitsos	Sí
Srta. Perez	Sí
Sr. Palera	Sí
Srta. Lopez	Sí

### **INSTRUCCIÓN**

#### **Revisión de libro de texto**

El siguiente libro de texto se presenta a la Mesa de Educación para la revisión. Este libro de texto está alineado con el Common Core. Estará en la próxima agenda de la Mesa para su aprobación.

***Departamento de Agricultura de PVHS / Christine Linne***

Titulo: Modern Livestock & Poultry Production

Autor: Frank B. Flanders

Publicador: Delmaar

Derechos de autor: 2012

Una mocion fue hecha por la Dra. Karamitsos, secundada por el Sr. Palera y se realizó con un voto de 5-0.

### **Audiencia pública del LCAP**

La Mesa tuvo una audiencia pública para recibir comentarios sobre el LCAP del distrito. El Sr. Molina proporciono un repaso del proceso LCAP. El distrito comenzó el proceso LCAP con un comité de 46 miembros. La información del proyecto se distribuyó a través de un "blog" para los comentarios de los miembros del comité. El plan borrador fue compartido con los siguientes grupos para aporte: Oficiales del sitio de la Asamblea Estudiantil, Comité Asesor del Distrito de Padres Migrantes, Comités Consejeros de Aprendices de ingles del sitio, Comités Asesores de Padres del sitio, blog del personal de todo el Distrito, la Asociación de Facultad, y CSEA.

El plan es un documento active y será traducido después que se termine.

Se abrió la audiencia pública. No hubo comentarios públicos. Se cerró la audiencia pública.

### **NEGOCIO**

#### **Consección de oferta para retejado de los portátiles- SALONES 613-618 – PROYECTO #16-212**

La administración abrió las ofertas el 27 de mayo, 2016 para el proyecto del retejado de los salones portátiles- 613-618, en la Preparatoria Pioneer Valley. La oferta del retejado y la recomendación administrativa fue falcon Roofing Co. Pero una irregularidad fue identificada en el paquete de oferta así que la segunda oferta mas baja fue Channel Islands Roofing.

Una moción fue hecha por la Dra. Karamitsos y secundada por el Sr. Palera concediendo la oferta a Channel Islands Roofing. La moción se realizó con una vot de 5-0.

#### **Concesión de oferta para Preparatoria Santa Maria- Áreas de Pavimentación E, F, R, U & G - PROYECTO #16-211**

La administración abrió las ofertas el 3 de junio, 2016 para la Preparatoria Santa María-ÁREAS DE PAVIMENTACIÓN E, F, R, U & G - PROYECTO #16-211. El resumen de oferta y recomendación administrativa mostro que Potter Enterprises fue el licitador mas baja. Hubo una gran discrepancia en oferta que fue debido a que el otro licitador no contesto el adendo.

Dra. Karamitsos hizo una moción para dar la concesion a Potter Enterprises y la moción fue secundada por la Srta. Perez. La moción se realizo con un voto de 5-0.

**La adopción del Análisis de Necesidades de Instalaciones Escolares – Nivel II Cuotas – Apéndice C**

De conformidad con el Código de Gobierno 66995.5 et. seq., el Distrito está obligado a adoptar un Análisis de Instalaciones de la Escuela con el fin de recaudar las tarifas de instalaciones escolares alternativos previstos en el Proyecto del Senado 50. Se debe conducir una audiencia pública.

Se abrió la audiencia pública. No hubo comentarios públicos. Se cerró la audiencia pública.

Resolución Número 23 autoriza al distrito a ajustar las tasas de Nivel II (de \$2.03 a \$2.23) efectivo el 15 de junio, 2016, para la nueva construcción residencial de acuerdo al Código de Gobierno Sección 65995. Análisis de necesidades de instalaciones del distrito escolar estuvo disponible para la revisión pública por lo menos 30 días antes de la reunión pública, como requiere la ley.

Una moción fue hecha por el Sr. Palera, secundada por la Srta. López para adoptar los cargos de Nivel II en la Resolución Número 23. La moción fue aprobada con una votación nominal de 5-0.

**Se requiere una votación nominal:**

Dr. Garvin	Sí
Dra. Karamitsos	Sí
Srta. Pérez	Sí
Sr. Palera	Sí
Srta. López	Sí

**Audiencia de presupuesto para el año Fiscal 2016/17 – Apéndice D**

Código de Educación Sección 42127 requiere que en o antes del 1 de julio de cada año la Mesa Directiva del distrito escolar debe realizar una audiencia pública sobre el presupuesto para el año subsecuente. Conforme con el Código de Educación Sección 33127, el proyecto de presupuesto adoptado cumple con las normas y criterios establecidos por la Mesa Directiva de Educación del Estado.

Se abrió la audiencia pública. No hubo ningún comentarios públicos. Se cerró la audiencia pública.

**Considerar aceptar y adoptar el Programa Principal de Mejoramiento de las Escuelas - Apéndice E**

Jeremy Cogan de Caldwell Flores Winters presentó el Programa Principal de Mejoramiento de las Escuelas. El MSIP se basa en la primera fase de mejoras del programa de

instalaciones y reconfiguración y propuestas de modificación al programa educativo y de servicios integra en la siguiente fase de propuestas de mejora para mantener un programa educativo equitativo que ofrece en todos los colegios del distrito.

El informe MSIP permite a la Mesa Directiva y administradores evaluar el diseño del programa, informar a la comunidad de elementos propuestos y las etapas del proceso de implementación y resumir así como organizar los costos estimados, horarios y financiación necesaria para su consideración en la propuesta de aprobación de un nuevo Bono de obligación General para implementar el Programa Principal de Mejoramiento de las Escuelas, incluyendo un Presupuesto Principal y Horario Principal.

Un bono de obligación general se recomienda para cubrir la anticipada deficiencia de aproximadamente \$ 113.7 millones.

El Sr. Palera hizo una moción, fue secundado por la Srta. Pérez y se realizó con una votación de 5-0 para aprobar el Programa Principal de Mejoramiento de Escuelas (MSIP) tal como se presenta y tomar todas las medidas para implementar el programa propuesto.

### **ARTÍCULOS DE COSENTIMIENTO**

La Dra. Karamitsos hizo una moción y fue secundada por el Sr. Palera para aprobar los artículos de consentimiento tal como se presenta. La moción fue aprobada con una votación nominal de 5-0.

#### **Se requiere una votación nominal:**

Dr. Garvin	Sí
Dra. Karamitsos	Sí
Srta. Pérez	Sí
Sr. Palera	Sí
Srta. López	Sí

### **Informes de organizaciones de empleados**

Tami Contreras/CSEA: CSEA tuvo su reunión en junio y todos los siguientes cuatro artículos en la boleta fueron aprobados.

### **Sesión abierta de comentarios públicos**

<b>Orador</b>	<b>Tema</b>
José Castellanos	Reorganización del PCIC
Francisco Lozano	Reuniones de cafecito
Carla Mendoza	Universidad aceptación/reflexión/liston
Justin Suarez	Horario escolar
Wendy Enriquez	Experiencia de escuela preparatoria



**REUNIÓN REGULAR**  
**14 de junio, 2016**

Diego Hernández	Asistir a la Universidad
Rosa Balletero	Día del Premio Maestro
Ricardo Valencia	CABE maestro del año
León Mae Tualla	Graduación de SMHS

**Artículos no Incluidos en la agenda**

No hubo ningún elemento discutido que no estaba en la agenda.

**Próxima fecha de reunión**

A menos de que se anuncie lo contrario, la próxima reunión regular de la Mesa Directiva tomará lugar el 21 de junio, 2016. Sesión abierta comienza a las 5:30 con la sesión a puerta cerrada después. La reunión tomará lugar en el centro de servicios de apoyo del distrito.

**Futuras reuniones regulares para 2016**

12 de julio, 2016	11 de octubre, 2016
2 de agosto, 2016	8 de noviembre, 2016
13 de septiembre, 2016	13 de diciembre, 2016

**Clausura**

La reunión dio clausura a las 8:28 p.m.