

# COMITÉ ASESOR DE APRENDICES DE INGLÉS DEL DISTRITO (DELAC)

26 de octubre, 2022

## Actas

### I. Bienvenida:

La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria, directora del Programa Multilingüe y Educación al Migrante (MMEP), comenzó la reunión a las 6:30 pm.

### II. Llamada al Orden:

A. **Reconocimiento de miembros:** No hubo miembros oficiales de DELAC presentes.

B. **Aprobación del orden del día:** La Sra. Perez-Servin repaso la agenda. El Sr. Jose Farias dio la primera moción y la secundo el Sr. Leonardo Galicia. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.

### III. Aprobación de actas del 28 de septiembre, 2022:

La Sra. Perez-Servin repaso las actas de del 28 de septiembre 2022 con una corrección de fecha en enciso VI. La Sra. Margarita Santiago dio la primera moción y la secundo la Sra. Judith Herrera. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.

### IV. Presentaciones:

A. Nancy Pacheco, Coordinadora del Programa de Alcance Académico Temprano (EAOP) presento sobre la preparación universitaria y profesional. Ofreció información sobre los requisitos que cumplir para que el estudiante sea competitivo para la aceptación de universidades, la función del sistema educativo, y los expedientes académicos. Nancy también explico la importancia de someter y completar una solicitud FAFSA o Dream Act para ayuda financiera. Repartió una solicitud para quienes tengan interés en registrarse a EAOP.

Para más información puede llamar a; Nancy Pacheco al 805-925-2567 ext. 3729, en SMHS.

Y Crystal Buchan al 805-937-2051, ext. 2714 en ERHS.

Se repartió un volante con información de un taller gratis sobre conocimiento y ayuda financiera, se presentará el día 28 de octubre, de 5 a 6pm.

B. La Sra. Rodriguez-Chavarria invito a interesados en participar en puestos de oficiales DELAC. Personas interesadas, en nominarse o nominar a alguien para presidente, vicepresidente y secretario/a, pueden enviar su nombre por correo electrónico a [smjuhsdmmep@gmail.com](mailto:smjuhsdmmep@gmail.com), por teléfono al 805-922-4573 ext. 1602, o por correo a 829 S. Lincoln St., Suite 910, SM 93454.

### V. Reportes:

A. No hubo reportes.

### VI. Anuncios Generales:

A. La Sra. Rodriguez-Chavarria repaso información sobre la importancia de la asistencia escolar para el éxito académico de los estudiantes.

B. Se informo sobre la ayuda de tutoría para los estudiantes, y se repartió un folleto con los horarios y localidades de tutoría en todas las escuelas preparatorias.

C. Elyssa Rodriguez-Chavarria proporciono las siguientes fechas importantes:

10/28- día mínimo y reportes de progreso

11/11- Dia festivo, no habrá clases

11/22-11/25 - vacaciones de Acción de Dar Gracias, no habrá clases

1/25/23 – Próxima reunión DELAC

D. Se repartió un volante junto con una invitación al taller de Noche de Universidades, 1 de noviembre en el Gimnasio Wilson de la preparatoria Santa Maria, comenzando a las 5:00pm. Los estudiantes tendrán la oportunidad de obtener mucha información y conocer a más de 25 representantes de universidades y colegios de California.

### VII. Clausura:

El Sr. Jose Farias hizo la primera moción y la secundo el Sr. Pedro Santiago Lopez. Todos estuvieron a favor y se clausuro la reunión a las 8:45 pm. La próxima reunión de DELAC está programada para el 25 de enero, 2023 a las 6:30 pm en el Centro Lincoln – Salón 908.

## DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

October 26, 2022

### Minutes

#### I. **Welcome:**

Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria, director of the Multilingual and Migrant Education Program (MMEP), began the meeting at 6:30 pm.

#### II. **Call to Order:**

A. **Member roll call:** No DELAC officers present.

B. **Agenda review and approval:** Mrs. Perez-Servin read the agenda. Mr. Jose Farias made the first motion and Mr. Leonardo Galicia made the second motion. All were in favor and the motion carried over.

C. **Approval of the September 28, 2022, minutes:** Mrs. Perez-Servin read the minutes of September 28, 2022, with a date correction on number VI. Mrs. Margarita Santiago made the first motion and Mrs. Judith Herrera seconded it. All were in favor and the motion carried over.

#### III. **Presentations:**

A. Nancy Pacheco, Early Academic Outreach Program (EAOP) Coordinator, presented on college and career readiness. She provided information on the requirements to meet for the students to be competitive for university acceptance, how the educational system works, and academic transcripts. Nancy also explained the importance of submitting and completing a FAFSA or Dream Act application for financial aid. She passed out an application for those interested in signing up to EAOP. For more information you can call; Nancy Pacheco at 805-925-2567 ext. 3729, for SMHS and Crystal Buchan at 805-937-2051, ext. 2714 for ERHS. A flyer was given with information on a free workshop for assistance and financial aid awareness, presented on October 28, from 5 to 6pm.

B. Mrs. Rodriguez-Chavarria invited those interested in participating in becoming DELAC officers. Stakeholders nominating themselves or someone else for president, vice president, and secretary can send their name by email to [smjuhsdmnep@gmail.com](mailto:smjuhsdmnep@gmail.com) by phone at 805-922-4573 ext. 1602, or by mail at 829 S. Lincoln St., Suite 910, SM 93454.

#### IV. **Reports:**

A. No reports given.

#### V. **General Announcements:**

A. Mrs. Rodriguez-Chavarria reviewed information on the importance of school attendance for the academic success of students.

B. She informed about tutoring support for students. A handout with tutoring times, dates, and locations for all high schools was provided.

C. Elyssa Rodriguez-Chavarria provided the following important dates.

10/28- minimum day and progress reports

11/11- Holiday, no classes

11/22-11/25 - Thanksgiving break, no school.

1/25/2023 – next DELAC meeting.

D. A flyer and an invitation were distributed for a College Night workshop, November 1st at the Wilson Gymnasium at SMHS, starting at 5:00pm. Students will have the opportunity to get a lot of information and meet more than 25 representatives from different California universities and colleges.

VI. **Meeting Adjournment:** Mr. Jose Farias made the first motion and Mr. Pedro Santiago Lopez seconded it. All were in favor and the meeting adjourned at 8:45 pm. The next DELAC meeting is scheduled for January 25, 2023, at 6:30 pm in the Lincoln Center – Room 908.