

## Comité Consejero de Padres Migrantes (MPAC)

miércoles 16, septiembre, 2020

### Actas

#### I. Bienvenida:

La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria, Directora del Programa Multilingüe y Educación al Migrante (MMEP), comenzó la reunión a las 7:00 pm dando la bienvenida a todos.

#### II. Llamada al Orden:

- A. **Reconocimiento de miembros:** Se le dio la bienvenida al señor Priciliano Martinez, Vice presidente y a la señora. Alba Vazquez, Secretaria quienes presidieron la reunión.
- B. **Aprobación del orden del día:** El Sr. Martinez repaso la agenda de esta noche, y pidió dos mociones de aprobación. El Sr. Martinez hizo la primera moción y la segundo la Sra. Vazquez. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.
- C. **Aprobación de las actas del 5 de marzo, 2020:** Las Sra. Vazquez repaso las actas, y pidió dos mociones de aprobación. El Sr. Martinez hizo la primera y la segundo la Sra. Vazquez. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.

#### III. Presentaciones:

- A. La señora Elyssa Rodriguez-Chavarria presento el Personal del programa Migrante y los servicios. El personal presento una breve explicación de la posición y servicios que ofrecen.
  - Maribel Vargas-Meza, Asistente Administrativa; Apoya a la directora.
  - Adriana Martinez, Tutora Estudiantil al Migrante; ayuda con tutoría, talleres para estudiantes, actividades de liderazgo y enriquecimiento, y escuela de verano.
  - Franceen Balderama, Maestra Migrante; ayuda con los programas académico de artes del lenguaje Ingles (ELA), Matemáticas, Noches de matemática alfabetización familiar, preparación cibernética, y Discursos y Debate.
  - Erika Anaya, Reclutadora; identifica, recluta, y ayuda a las familias con el proceso. Además, les informa sobre talleres de capacitación y salud disponibles para los padres.
  - Para más información y para comunicarse con el programa Migrante, visiten la página de Instagram o sitio web al <https://www.smjuhsdmigrante.com>.

#### IV. Reportes:

- A. La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria, abrió la reunión a comentarios públicos, no habiendo ninguno continuo con los anuncios generales.

#### V. Anuncios Generales:

- A. La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria recordó a los padres sobre el servicio de tutoría en todas las preparatorias. Además, recordó a los padres sobre distribución de alimentos para todos los estudiantes. Se les proveyó a los padres los números telefónicos para las Líneas Tecnológicas, en cual los estudiantes reciben apoyo técnico. Finalmente, se les informo a los padres sobre el sitio web [imagenesantamaria.com](http://imagenesantamaria.com). Aquí los padres tienen la oportunidad de aportar sugerencias para mejorar la ciudad de Santa Maria.

#### VI. Clausura:

Se dieron dos mociones para concluir la reunión. La primera moción fue hecha por Priciliano Martinez y la segunda moción por Alba Vazquez. Todos estuvieron a favor y la reunión se clausuró a las 7:45 pm. La próxima reunión de MPAC está programada para el 7 de octubre, 2020 a las 7:00 pm vía YouTube.

## **Migrant Parent Advisory Council (MPAC)**

**Wednesday, September 16, 2020**

### **Minutes**

- I. **Welcome:** Ms. Elyssa Rodriguez-Chavarria, Director of Multilingual and Migrant Education Programs (MMEP), brought the meeting to order at 7:00 pm by welcoming all those in attendance.
- II. **Call to Order:**
  - A. **Member roll call:** Members Mr. Prisciliano Martinez, Vice President, and Mrs. Alba Vazquez were welcomed.
  - B. **Agenda review and approval:** Mr. Martinez read the agenda and asked for two motions to approve it. Prisciliano Martinez made the first motion and Alba Vazquez the second, all were in favor and the motion carried over.
  - C. **Approval of the March 5, 2020 minutes:** Mrs. Alba Vásquez read the minutes. Two motions to approve the minutes were made. Prisciliano Martinez made the first motion and Mrs. Alba Vazquez the second, all were in favor and the motion carried over.
- III. **Presentations:**
  - A. Mrs. Elyssa Rodriguez Chavarria introduced the Migrant Program staff and the services. Each one gave a brief explanation of the position and services they offer.
    - Maribel Vargas-Meza, Administrative Assistant; supports the director.
    - Adriana Martinez, Migrant School Advisor; helps with tutoring, student workshops, leadership and enrichment activities, and summer school.
    - Franceen Balderama, Migrant Teacher; helps with the academic programs in English Language Arts (ELA), Math, Math Nights, Family Literacy, Cyber Readiness, and Discussion and Debate.
    - Erika Anaya, Recruiter; identifies, recruits, and assists families with the process. In addition, she informs them about training and health workshops available to parents.
    - For additional information and to contact the Migrant Program, visit the Instagram page or website at <https://www.smjuhsdmigrante.com>.
- IV. **Reports:**
  - A. Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria opened the meeting to public comment, with not hearing any, she continued to general announcements.
- V. **General Announcements:**
  - A. Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria reminded parents of the tutoring services available at all high schools sites. She also reminded parents about food distribution dates and locations. Parents received the telephone numbers for the Technology Line; this line supports students' technical needs. Lastly, parents received the website [imaginesantamaria.com](http://imaginesantamaria.com). This is a website where parents have the opportunity to contribute suggestions on improving the city of Santa Maria.
- VI. **Meeting Adjournment:** Two motions were given to conclude the meeting. Prisciliano Martinez made the first motion and Alba Vazquez made the second motion. Everyone was in favor and the meeting adjourned at 7:45 pm. The next MPAC meeting will be on October 7, 2020 at 7:00 pm via YouTube.