

2023-2024 Title I, Parent and Family Engagement Plan (PFEP)

SCHOOL NAME: Stewart Street Elementary School

I, Pamela Jones, do hereby certify that all facts, figures, and representations made in this application are true, correct, and consistent with the statement of assurances. Furthermore, all applicable statutes, regulations, and procedures; administrative and programmatic requirements; and procedures for fiscal control and maintenance of records will be implemented to ensure proper accountability for the expenditure of funds on this project. All records necessary to substantiate these requirements will be available for review by appropriate state and federal program staff. I further certify that all expenditures will be obligated on or after the effective date and prior to the termination date of the project. Disbursements will be reported only as appropriate to this project, and will not be used for matching funds on this or any special project, where prohibited. As the leader of this school, I certify that I will agree to and uphold the following assurances.

ASSURANCES

- The school will be governed by the statutory definition of parent involvement, and will not carry out programs, activities, and procedures in accordance with the definition outlined in the Elementary and Secondary Education Act
- The school shall offer parents multiple opportunities to attend parent meetings to provide input in decisions relating to the education of their children.
- The school shall involve the parents of children served in Title I, Part A in decisions about how Title I, Part A funds reserved for parental involvement are spent.

Title I Meetings

- The school shall convene an annual Title I meeting, at a convenient time for parents, to which all parents of participating children shall be invited and encouraged to attend.
- The annual Title I meeting shall provide parents with a description and explanation of the curriculum in use, the academic assessments used to measure student progress, and the achievement levels of state standards.
- The annual Title I meeting shall provide parents with an understanding of Title I and what it can do for their child.
- The annual Title I meeting shall provide parents with an understanding of their rights to know the qualifications of the staff at the Title I school and their right to be informed if the Title I staff do not meet the state definition of qualified or in-field.
- Parents shall be informed of their right to participate in the development of the Parent and Family Engagement Plan (PFEP), the Title I schoolwide plan, and the School Improvement plans (SIP).
- Parents shall be informed about the school accountability grade and that of the district.
- Parents shall be informed about how the school plans to improve their accountability grade so that all students reach grade-level proficiency.

Parent and Family Engagement Plan (PFEP)


- The school will jointly develop with, and distribute to, parents and family members of participating children, a written PFEP, agreed upon by such parents, that shall describe the means for carrying on the requirements of parent involvement – Section 1116(b)(1).
- Parents shall be given an opportunity to review the previous year's PFEP annually.
- If the PFEP does not meet parent needs, the parents shall be given an opportunity for input into changes of the PFEP.

- The PFEP shall be updated periodically to meet the changing needs of the parents and the school.
- The PFEP shall include strategies for parents to understand the State Standards, the State Assessment, and how to monitor their child's progress and work.
- The PFEP shall provide training and resources to help parents work with their children at home to improve their academic achievement.
- The PFEP shall provide strategies for educating teachers, support personnel, and school leaders to better assist parents, communicate more effectively with parents, and value the contributions of parents – working with them as equal partners and encouraging them to fully participate in the education of their children.
- The PFEP shall provide strategies to build ties between parents and the school.
- The PFEP shall, to the extent possible, plan to coordinate and integrate parent involvement of all Federal, State, and local programs.
- The PFEP shall include parents of all subgroups (English Language Learners EL; Exceptional Student Education ESE; Migrant; Homeless; and Neglected/Delinquent) and provide them with the same information and opportunities in a language and manner that is practicable so they can understand it.
- The PFEP shall be distributed to parents and the community in an understandable and uniform format and to the extent practicable, in a language that parents can understand.
- The PFEP may provide literacy training for parents with the set aside allocation.
- The PFEP may pay reasonable expenses necessary to remove barriers of child care to enable parents to participate in school-related meetings and trainings.

School-Parent Compact

- The school shall jointly develop a **school-parent compact** annually that outlines how parents, the entire school staff, and students will share responsibility for improved student academic achievement.
- The compact shall include the means by which the school and parents will build and develop a partnership to help children achieve academic standards.
- The compact shall describe the school's responsibility to provide high-quality curriculum and instruction to enable children to meet the Standards.
- The compact shall describe the ways in which each parent is responsible for supporting their child's learning.
- The compact shall offer parents an opportunity to volunteer in their child's classroom.
- The compact shall offer parents reasonable access to staff and the classroom.
- The compact shall spell out how parents can participate in decisions relating to their child's education and their responsibility to monitor the positive use of their child's extracurricular time.
- The compact shall address the importance of regular two-way communication between teachers and parents on an ongoing basis.
- For elementary students, the compact must include how the school will discuss the compact with the parent as it relates to the child's achievement. This must be done annually.
- The compact shall address providing frequent reports to parents on children's progress.


Signature of Principal


Date

MISSION STATEMENT

Stewart Street Elementary School's mission is for our faculty and staff to work collaboratively with students, parents, and the community to design and deliver a challenging curriculum that promotes academic acceleration and critical thinking skills. Students will learn social and emotional skills to help them as they advance in school and in life.

INVOLVEMENT OF PARENTS

Explain how the school will involve all parents in an ongoing and timely manner in the planning, review and improvement of Title I and how all parents will be involved in decisions about how parent involvement money will be used to support this PFEP.

Stewart Street Elementary School will involve parents in all aspects of its Title I program. The School Advisory Committee (SAC) has the responsibility for developing, implementing, and evaluating the School Improvement Plan (SIP) and the Parent Family Engagement Plan (PFEP). Parent input is collected throughout the year in surveys from parents during parent meetings. The school involves parents in the discussions regarding how funds will be used by seeking parents' ideas and suggestions for the expending of the funds during the SAC meetings. Title I information is provided along with the Florida Standards. Funds are allotted according to the different goals and trainings planned for the school during the school year. The SAC, along with all other parents provide input into the development, implementation, and evaluation of the PFEP. The annual Title I parent meeting provides information to parents about Title I and their rights to be involved and be knowledgeable about the qualifications of the children's teachers and paraprofessionals. The meeting also informs parents about school and district grades, curriculum, school choice, and other assistances their child will receive by virtue of being in a Title I schoolwide program. Parent meetings and expos are held throughout the school year specifically to seek parent involvement and their input regarding how the school invests federal dollars in parent activities. During the monthly SAC meetings, input is solicited from Council members and all parents in attendance in regards to specific goals they have for the school and in decisions involving the use of parent involvement funds for parent activities to reach those goals, and how those goals relate to the development of the SIP. Parents are also surveyed at least once for Title I and again for 21st Century Community Learning Centers (CCLC) for their input on activities and expenditures for those activities that support the PFEP and parent activities.

ACCESSIBILITY

Explain how the school will provide opportunities for all parents to participate in parent involvement activities, how the school will share information related to the school with parents, and how the school will provide all information in an understandable language. Include all subgroups: ESE, EL, Homeless, Migrant, Foster, Neglected/Delinquent.

Stewart Street Elementary School provides full opportunities for participation in parental involvement activities to all parents, students, and community members. Memos and letters announcing various parental involvement activities are reviewed for ease of readability, translatability and to make certain all special populations are included. Accommodations are provided during parent activities for special populations. There is a close coordination between the school and the ESOL/EL/Migrant offices to blend activities into each other's plans, to provide appropriate services, and to ensure connections to service providers are made available to parents upon identified need. Translating machines with a Spanish translator are provided at all major parent meetings and will be available upon request for any other school or teacher parent activities. The school with the assistance of the district communicates to parents via the Skylert communication system, newsletters, flyers, school marquee, phone calls, news materials and trainings to help parents work with their children to improve their children academics achievement. Forums including Open House, SAC, Parent Teacher Association (PTA) meetings and Parent Expos are utilized to facilitate parental involvement at the school level. The PFEP is provided to all parents the first month of school in a language parents can understand. Any informational documents sent to parents of English Language Learners (EL) and/or migratory children are transcribed and delivered in Spanish or any other language students reportedly spoken in the home. Any information sent to parents of Exceptional Student Education (ESE) is watermarked with contact

information for parents to use whenever they have questions about anything they read. As requested, the school employs translators to relay messages to parents via telephone and/or issues certified letters or hand delivered letters to parents' homes to keep them fully aware of Stewart Street Elementary School happenings, especially issues regarding their children.

1. What is your overall strategy for Parent Involvement in Student Achievement?

Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

Stewart Street Elementary School's strategy for parent involvement as related to student achievement is to ensure progress reports and report cards are sent home each nine-weeks. In addition, our school will host several meetings where parents get to meet the teacher and are provided with assessment information. Parents also have access to our new student database- FOCUS. There, parents can keep abreast of any and all assignments and ensure their child completes the ones that are missing.

How will you build parent capacity?

1. Provide assistance to parents of children served to understand State academic standards.
2. Provide assistance to parents of children served to understand State and local assessments.
3. Provide assistance to parents of children served to understand how to monitor child's progress.
4. Provide assistance to parents of children served to understand how to improve their child's achievement.

What is the Activity or strategy you will be using?

Stewart Street Elementary School will provide parents with grades and assessment data each nine weeks to keep them abreast of their child's academic performance.

How will you deliver the activity/strategy?

Stewart Street Elementary School will host parent meetings throughout the year to ensure parents receive information regarding their child's academic status. These meetings will consist of: Parent Expos, Parent Nights, School Advisory Council Meetings, and Parent-Teacher Conferences/Meetings.

What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?

(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)

Parent meetings will be conducted quarterly to share student progress with parents.

Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?

The Principal, Assistant Principals, Reading Coach, and Resource Teacher will be responsible for facilitating and implementing the activities/strategies.

What group will be receiving the content of the strategy/activity?

Parents from each grade level, Pre-K through 5th grade, will receive the content of this strategy/activity.

How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?

Parents will be notified via: Fliers, Skylert Messages, School Website, & Social Media Page

Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?

Title I, Part A- Parent Involvement, Title I, Part C- Migrant Student Education, IDEA- Federal ESE, Title IX Homeless Student Education, State Voluntary Pre-K

Why are you offering this activity/strategy?

We are offering this activity to involve parents in the education of their children. We want them to be active partners in ensuring their academic success. Providing them with up-to-date information on academics and high stakes assessments will prompt parents to act on their children's behalf, and hopefully seek guidance on how to help at home.

What is the impact you hope to achieve?

We hope to increase parent involvement with academics.

How will you document that the activity happened?

Sign-in sheets, meeting agendas, fliers that advertise the meeting, Skylert message reports, all will be proof the meetings occurred.

<p>2. How are you going to provide parents with an understanding of the requirements of Title I and their rights under Title I? Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</p>
<p>A Title I Meeting will be conducted to provide parents of their rights as their child attends a Title I school.</p>
<p>How will you build parent capacity?</p>
<p>We will provide Information on the Title I Program, provide data chats, and host School Advisory Council Meetings.</p>
<p>What is the Activity or strategy you will be using?</p>
<p>We will host a Title I Meeting to bring awareness to parents as their rights.</p>
<p>How will you deliver the activity/strategy?</p>
<p>The Title I Meeting will be hosted once per year to share information with parents and to let them know their rights.</p>
<p>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i></p>
<p>The Meeting will be hosted annually.</p>
<p>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</p>
<p>The Principal and Assistant Principals will be responsible for implementing the strategy/activity.</p>
<p>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</p>
<p>Parents from each grade level, Pre-K through 5th grade, will receive the content of this strategy/activity.</p>
<p>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</p>
<p>Parents will be notified via: Fliers, Skylert Messages, School Website, & Social Media Page</p>
<p>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</p>
<p>Title I, Part A- Parent Involvement, Title III, Part A- ELL, State Voluntary Pre-K</p>
<p>Why are you offering this activity/strategy?</p>
<p>We are offering this activity because we want parents to know their rights as parents of students who attend a Title I school.</p>
<p>What is the impact you hope to achieve?</p>
<p>We hope to increase parent's awareness of the school community and how they can be involved in their child's educational journey.</p>
<p>How will you document that the activity happened?</p>
<p>Sign-in sheets, meeting agendas, fliers that advertise the meeting, Skylert message reports, all will be proof the meetings occurred.</p>

3. How will you provide parents with an understanding of the state and local assessments you will be using and the school/district report card?

Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

Parents will be provided information regarding state and local assessments during parent meetings, parent expos, and parent-teacher conferences. Parents will be provided resources to assist their children at home. Parents will be kept abreast of local and state requirements for promotion.

How will you build parent capacity?

Parent meetings will allow for various grade levels to review assessment data with parents. We will provide the data and resources to assist with learning from home. The data forms will also break down student student's strengths and weaknesses, and provide parents with information to assist the child with deficiencies.

What is the Activity or strategy you will be using?

The activity/strategy will be parent meetings to review data and resources available to assist the parent.

How will you deliver the activity/strategy?

Copies of reports will be provided to parents. The reports will be reviewed for understanding, including the information parents can use to assist with deficiencies.

***What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?
(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)***

This activity/strategy will be conducted each semester.

Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?

School Principal, Assistant Principals, Reading Coach, & Teachers will facilitate and implement this strategy.

What group will be receiving the content of the strategy/activity?

Our second through fifth grade student groups will receive the content of this strategy.

How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?

Parents will be informed of the events via Skylert messages, fliers in backpacks, fliers posted in the front office, and Classroom Dojo.

Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?

Title I, Part A- Parent Involvement, School Advisory Council, IDEA- Federal ESE

Why are you offering this activity/strategy?

We are offering this activity because our students are struggling in the area of reading and math. We want our parents to know how their children are performing and to assist us with academics. We want all of our students to make improvements on state and local assessments, and we need the additional assistance from home to make it happen.

What is the impact you hope to achieve?

We hope to see a 5% increase in student performance on state and local assessments.

How will you document that the activity happened?

Sign-in sheets, meeting agendas, fliers that advertise the meeting, Skylert message reports, all will be proof the meetings occurred.

<p>4. How will you provide parents with an understanding of the State Standards and the curriculum you will be using? Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</p>
<p>Parents will be provided with an understanding of the state standards and curriculum during parent-teacher conferences, parent expos, & parent meetings.</p>
<p>How will you build parent capacity?</p>
<p>Parents will be provided with their child's test results from state and local assessments. They will also be provided with updates in curriculum materials and learning for their child.</p>
<p>What is the Activity or strategy you will be using?</p>
<p>The activity/strategy will be parent meetings to review data and resources available to assist the parent.</p>
<p>How will you deliver the activity/strategy?</p>
<p>Copies of reports will be provided to parents. The reports will be reviewed for understanding, including the information parents can use to assist with deficiencies. Parents will also be kept abreast of curriculum updates using the Classroom Dojo.</p>
<p>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i></p>
<p>The activity/strategy will be held quarterly.</p>
<p>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</p>
<p>The School Principal, Assistant Principal, Reading Coach, and Teachers will facilitate the implementation of this activity/strategy.</p>
<p>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</p>
<p>All grade levels will receive the content of this activity/strategy.</p>
<p>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</p>
<p>Parents will be informed of the events via Skylert messages, fliers in backpacks, fliers posted in the front office, and Classroom Dojo.</p>
<p>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</p>
<p>Title I, Part A- Parent Involvement, School Advisory Council, IDEA- Federal ESE, State Voluntary Pre-K, Title III, Part A- ELL</p>
<p>Why are you offering this activity/strategy?</p>
<p>We want parents to know how their child is performing on the state standards and the adopted curriculum.</p>
<p>What is the impact you hope to achieve?</p>
<p>We want to see a 5% increase towards proficiency on the state standards.</p>
<p>How will you document that the activity happened?</p>
<p>Sign-in sheets, meeting agendas, fliers that advertise the meeting, Skylert message reports, all will be proof the meetings occurred.</p>

5. How will you provide parents with an understanding about how to help their children at home and how to improve academically?

Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

Parents will be provided with updates on the learning and how they can help their child academically on a weekly basis using the Classroom Dojo. In addition, parents can access their child's grades real-time using the district's student database system- FOCUS.

How will you build parent capacity?

We will build parent capacity by inviting them to the teacher's Classroom Dojo and providing them with the necessary information to access their child's FOCUS account.

What is the Activity or strategy you will be using?

We will use the Classroom Dojo & FOCUS to communicate with parents about their child's progress. We will also provide them with strategies they can use to help their child from home.

How will you deliver the activity/strategy?

Invites to the Classroom Dojo will be sent via text message to the parent's cellphone. FOCUS information will be shared with parents at each parent meeting and at the beginning of the school year during Open House.

***What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?
(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)***

This activity/strategy will be implemented quarterly.

Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?

School Administration and Teachers will facilitate the implementation of this strategy.

What group will be receiving the content of the strategy/activity?

All students will receive the content of this strategy/activity.

How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?

The Classroom Dojo and fliers announcing parent meetings is how parents will be made aware of the activity.

Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?

Title I, Part A- Parent Involvement, School Advisory Council, IDEA- Federal ESE, State Voluntary Pre-K, Title III, Part A- ELL

Why are you offering this activity/strategy?

We want to build capacity with our parents and help propel education as a priority in the home.

What is the impact you hope to achieve?

We hope to see a 5% increase in student grades on their progress reports and report cards.

How will you document that the activity happened?

The Classroom Dojo as well as parent meeting agendas and sign-in sheets will all document the activities.

<p>6. How will you provide assistance to parents in understanding how to monitor their child's progress? Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</p>
<p>We will work with parents by first encouraging them to utilize the FOCUS system often. That way, they will know their child's grade and can immediately inquire when there are questions. We will also provide assistance with monitoring progress via programs like I-Ready. There, students can work from home and parents can see their scores immediately.</p>
<p>How will you build parent capacity?</p>
<p>We will provide information on maneuvering the FOCUS database during Open House. During that time, we will assist parents with ways to check their child's progress in I-Ready.</p>
<p>What is the Activity or strategy you will be using?</p>
<p>Open House meeting at the beginning of the year will help us carry out the activity. Teachers will also provide access information during parent-teacher conferences.</p>
<p>How will you deliver the activity/strategy?</p>
<p>Teachers will walk parents through the FOCUS features to retrieve their child's academic status. Teachers will also train parents on how to read student data from I-Ready reports.</p>
<p>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i></p>
<p>This activity/strategy will be implemented annually.</p>
<p>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</p>
<p>Administrators and Teachers will facilitate the implementation of the strategy/activity.</p>
<p>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</p>
<p>Kindergarten through 5th grade will receive the content of this strategy/activity.</p>
<p>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</p>
<p>We will utilize Skylert messages, the school's website, and social media page to advertise this event.</p>
<p>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</p>
<p>Title I, Part A- Parent Involvement, IDEA- Federal ESE, State Voluntary Pre-K, Title III, Part A- ELL</p>
<p>Why are you offering this activity/strategy?</p>
<p>We are offering this activity/strategy because we want parents to remain up-to-date on their child's academic progress.</p>
<p>What is the impact you hope to achieve?</p>
<p>We hope to see a decline in failing grades because parents can immediately see when their child is missing or failing an assignment. We want to see an increase in student I-Ready performance because the parents are involved with implementation of the program from home.</p>
<p>How will you document that the activity happened?</p>
<p>Documentation will be in the form of agendas and sign-in sheets from Open House.</p>

7. How will you provide teachers and staff with training to understand the value parents can bring to the school?
Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

We will jointly develop a **school-parent compact** annually that outlines how parents, the entire school staff, and students will share responsibility for improved student achievement. We will use the compact to develop two-way communication and build collaboration partnerships with our parents.

How will you build parent capacity?

We will build parent capacity through two-way communication like phone calls, parent conferences, email to ensure the school-parent-compact agreement is fulfilled.

What is the Activity or strategy you will be using?

Teachers will be trained on effective two-way collaboration with parents.

How will you deliver the activity/strategy?

Teachers will be provided a training on effective two-way collaboration. In addition, we will use the school-parent compact to ensure we are doing the things we agreed upon.

*What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?
(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)*

This event will be held each semester.

Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?

Administration and our ESE staff will facilitate the implementation of this strategy/activity.

What group will be receiving the content of the strategy/activity?

All grade groups will receive the content of this strategy.

How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?

Parents will be informed via fliers for meetings held to discuss communication.

Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?

Title I, Part A- Parent Involvement, IDEA- Federal ESE, State Voluntary Pre-K, Title III, Part A- ELL

Why are you offering this activity/strategy?

We want our teachers to be able to effectively communicate a student's progress in their classroom.

What is the impact you hope to achieve?

We hope to see a 5% increase in parental involvement.

How will you document that the activity happened?

Communication logs, agendas, and sign-in sheets will document this activity.

<p>8. How will you and your staff reach out and communicate with/work with parents as equal partners to build ties between home and school? Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</p>
<p>We will use the Classroom Dojo to reach out to and communicate/work with parents as equal partners to build ties between home and school.</p>
<p>How will you build parent capacity?</p>
<p>Teachers will send invites to their Classroom Dojo as a way to stay in contact. Parents will be able to inquire and respond to posts from the teacher.</p>
<p>What is the Activity or strategy you will be using?</p>
<p>We will use the Classroom Dojo to communicate/work with parents.</p>
<p>How will you deliver the activity/strategy?</p>
<p>The Classroom Dojo will be introduced at our Open House at the beginning of the year and utilized throughout the year.</p>
<p>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? (i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</p>
<p>The strategy/activity will launch at the beginning of the school year and will be ongoing throughout the year.</p>
<p>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</p>
<p>Classroom Teachers will be facilitating the implementation of this strategy/activity.</p>
<p>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</p>
<p>All grades will be receiving this strategy/activity.</p>
<p>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</p>
<p>Parents will be informed of this activity during our Open House Meeting at the beginning of the year and will be sent invites from the Classroom Dojo to join.</p>
<p>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</p>
<p>Title I, Part A- Parent Involvement, IDEA- Federal ESE, State Voluntary Pre-K, Title III, Part A- ELL</p>
<p>Why are you offering this activity/strategy?</p>
<p>We want parents to have direct contact with our teachers regarding their child's education.</p>
<p>What is the impact you hope to achieve?</p>
<p>We hope to increase parent involvement by 5%.</p>
<p>How will you document that the activity happened?</p>
<p>The agenda & sign-in sheets from Open House and the Classroom Dojo will be provided as documentation.</p>

9. What other evidence-based strategies/activities will you be providing to parents to improve their ability to be a full-support partner to their child at home? Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

We want to communicate and build trusting relationships with our parents. We want to treat them with respect and show them that interactions are not solely based on discipline issues.

How will you build parent capacity?

We will use various parent meetings to begin the communication process with parents. Parent conferences will be used to discuss the three A's (Academics, Attitude, & Attendance). Teachers will be encouraged to discuss the positives and negatives of each one. The school will work diligently to treat each student fairly. Parents will be treated with the upmost dignity and respect, regardless of their level of involvement.

What is the Activity or strategy you will be using?

We will use Positive Behavior Interventions & Support (PBIS) at school and will communicate strategies to parents.

How will you deliver the activity/strategy?

The activity/strategy will be delivered via PBIS Training.

What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? (i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)

The activity will be hosted annually.

Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?

The School Principal, Assistant Principal, and School Counselor will facilitate the implementation of this activity/strategy.

What group will be receiving the content of the strategy/activity?

All student groups will receive the content of this strategy/activity.

How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?

A newsletter will communicate that this activity was made available to our teachers.

Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?

Title I, Part A- Parent Involvement, IDEA- Federal ESE, State Voluntary Pre-K, Title III, Part A- ELL

Why are you offering this activity/strategy?

Our teachers need to understand the role our parents play in helping to educate our students. We want our teachers to learn how to pull parents into this educational journey, and to let them know that they are an important component to the success of their child's academics.

What is the impact you hope to achieve?

We hope to improve parental involvement by 5%.

How will you document that the activity happened?

An agenda, sign-in sheet, and presentation will document this activity.

<p>10. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents? Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP. List all activities separately</p>
<p>Shall provide assistance to parents of children served to understand state academic standards.</p>
<p><i>What was the Activity?</i></p>
<p>Provide resources that will eliminate barriers to greater participation in the Florida Standards for ELA and Math trainings.</p>
<p><i>How often did you offer it?</i></p>
<p>Performed at Parent Expos three times per year.</p>
<p><i>How many parents and/or staff participated?</i></p>
<p><i>What was the goal of the activity?</i></p>
<p>The goal was for parents to know the standards being taught and for them to find ways to help reinforce the standards at home.</p>
<p><i>What outcomes did you see as a result of the activity?</i></p>
<p>.</p>
<p>11. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents? Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP. List all activities separately</p>
<p>Shall provide assistance to parents of children served to understand state and local assessments.</p>
<p><i>What was the Activity?</i></p>
<p>Understanding the Florida Standards Assessment student reports.</p>
<p><i>How often did you offer it?</i></p>
<p>Performed at Parent Expos three times per year.</p>
<p><i>How many parents and/or staff participated?</i></p>
<p><i>What was the goal of the activity?</i></p>
<p>The goal was for parent to know their child's academic progress on state and local assessments.</p>
<p><i>What outcomes did you see as a result of the activity?</i></p>

**12. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents?
Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP.
List all activities separately**

Shall provide assistance to parents of children served to understand how to monitor child's progress.

What was the Activity?

Understanding report cards, I-Ready reports, STAR reports, and FAST student report

How often did you offer it?

Per semester

How many parents and/or staff participated?

What was the goal of the activity?

The goal was for parents to be able to read and understand the data reported. The reports also provided parents with information regarding the students' deficiencies and areas of strengths.

What outcomes did you see as a result of the activity?

We saw more parents helping their children with reading and math, not just when they had homework.

**13. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents?
Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP.
List all activities separately**

Shall provide assistance to parents of children served to understand the requirements of Title I.

What was the Activity?

Host a Title I Meeting

How often did you offer it?

Annually, at the beginning of the year.

How many parents and/or staff participated?

What was the goal of the activity?

The goal was for parents to understand their rights as parents of students who attend a Title I school.

What outcomes did you see as a result of the activity?

Parents were empowered and became knowledgeable of the reports and meetings they can request. They were more likely to advocate for their children.

Possible People who can facilitate activities:

- Principal
- Assistant principal
- Guidance counselor
- Consultant
- Teacher
- SAC
- Professional Learning Team
- Parent Services Team
- Technology Staff
- Federal Programs Staff
- ESE Staff
- EL/Migrant Staff
- Assessment Staff
- Technology Staff
- Elementary Education Staff
- Secondary Education Staff
- CTE Education Staff
- Parents
- Community/Business Members

Possible communication tools:

- Newsletter
- Skyward
- Parent Portal
- Skylert
- Facebook
- School Marquee
- Flyers
- Invitations
- Email
- District or school website
- Backpack
- School/parent handbook

Possible documentation:

- Agenda
- Presentation documents
- Presentation recordings
- Sign-in sheets
- Skylert reports
- Meeting minutes
- Meeting handouts
- Completed surveys

Possible Capacity Activity:

- ELA training
- Math training
- Science training
- Social Studies training
- Standards training
- Literacy workshops
- Assessment training
- Intervention training
- End of Course prep
- Industry Standards
- CTE training
- Report Card training
- Behavior training
- SEL training
- PBIS training
- Data Chats
- Curriculum nights
- Parent Expos
- College Awareness
- DLOPI
- Resource Center
- SAC training
- Parent Portal training
- Title I training
- Training on values
- Training on communication
- Training on relationships
- Training n collaboration
- Technology training
- Safety training
- Credit recovery training
- Health/nutrition training
- Drug/opioid training
- Physical fitness training
- Research training
- Copyright training

2023-2024 Título I, Plan de Participación de Padres y Familias (PFEP)

NOMBRE DE LA ESCUELA: Stewart Street Elementary School

Yo, Pamela Jones, certifico por la presente que **todos los hechos, cifras y representaciones hechas en esta solicitud son verdaderos, correctos y consistentes con la declaración de garantías. Además, se implementarán todos los estatutos, reglamentos y procedimientos aplicables, los requisitos administrativos y programáticos, y los procedimientos para el control fiscal y el mantenimiento de registros, a fin de garantizar la rendición de cuentas el gasto de fondos en este proyecto. Todos los registros necesarios para corroborar estos requisitos estarán disponibles para su revisión por parte del personal apropiado del programa estatal y federal. Además, certifico que todos los gastos se comprometerán en o después de la fecha de entrada en vigor y antes de la fecha de finalización del proyecto. Los desembolsos se informarán solo según corresponda a este proyecto, y no se utilizarán para fondos de contrapartida en este o cualquier proyecto especial, donde esté prohibido. Como líder de esta escuela, certifico que aceptaré y defenderé lo siguiente**

seguro.

ASEGURAMIENTO

La escuela se registrará por la definición **estatutaria de participación de los padres** y no llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con la definición descrita en la **Ley de Educación Primaria y Secundaria**

La escuela ofrecerá a los **padres múltiples** oportunidades para asistir a las reuniones de padres para dar su opinión en las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.

La escuela deberá involucrar a los **padres de los niños atendidos en el Título I, Parte A** en las decisiones sobre cómo se gastan los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación de los padres.

Reunión de Título I

La escuela convocará una reunión anual de **Título I, en un momento conveniente** para los padres, a la que se invitará y animará a asistir a **todos los padres de los niños participantes**.

La reunión anual del **Título I** proporcionará a los **padres una descripción y explicación del plan de estudios** en uso, las evaluaciones académicas utilizadas para medir el **progreso del estudiante** y los niveles de logro de los estándares estatales.

La reunión anual del **Título I** proporcionará a los padres una comprensión del **Título I** y lo que puede hacer por sus hijos.

La reunión anual de **Título I** proporcionará a los padres una comprensión de sus derechos a conocer las **calificaciones del personal de la escuela de Título I** y su derecho a ser informados si el **personal de Título I** no cumple con la definición estatal de calificado o en el campo.

Se informará a los padres de su derecho a participar en el **desarrollo del Plan de**

Participación de los Padres y la Familia (PFEP, por sus siglas en inglés), el plan escolar del Título I y los planes de mejoramiento escolar (SIP, por sus siglas en inglés). Los padres serán informados sobre el grado de responsabilidad escolar y el del distrito. Los padres deben ser informados sobre cómo la escuela planea mejorar su calificación de responsabilidad para que todos los estudiantes alcancen el nivel de competencia de su grado.

*Plan de Participación de Padres y Familias
(PFEP, por sus siglas en inglés)*

La escuela **desarrollará conjuntamente con los padres y miembros de la familia de los niños participantes, y distribuirá a los padres y miembros de la familia de los niños participantes, un PFEP por escrito, acordado por dichos padres, que describirá los medios para llevar a cabo los requisitos de los padres - Sección 1116(b)(1). A los padres se les dará la oportunidad de revisar el PFEP del año anterior anualmente.**

Si el PFEP no satisface las necesidades de los padres, se les dará la oportunidad de participar en los cambios del PFEP.

1

El PFEP se actualizará periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de los padres y la escuela. El PFEP incluirá estrategias para que los padres entiendan las Normas Estatales, la Evaluación Estatal y cómo monitorear el progreso y el trabajo de sus hijos.

El PFEP proporcionará capacitación y recursos para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos en el hogar para mejorar su rendimiento académico.

El PFEP proporcionará estrategias para educar a los maestros, al personal de apoyo y a los líderes escolares para ayudar mejor a los padres, comunicarse de manera más efectiva con los padres y valorar las contribuciones de los padres, trabajando con ellos como socios iguales y alentándolos a participar plenamente en el proceso. educación de sus hijos.

El PFEP proveerá estrategias para construir lazos entre los padres y la escuela

El PFEP deberá, en la medida de lo posible, planificar para coordinar e integrar la participación de los padres en todos los programas federales, estatales y locales.

El PFEP incluirá a los padres de todos los subgrupos (Aprendices del Idioma Inglés EL; Educación Estudiantil Excepcional ESE; Migrante; Personas sin hogar; y Desatendido/Delincuente) y proporcionarles la misma información y oportunidades en un lenguaje y manera que sea factible para que puedan entenderlo

El PFEP se distribuirá a los padres y a la comunidad en un formato comprensible y uniforme y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender.

El PFEP puede proporcionar capacitación en alfabetización para los padres con la asignación reservada.

El PFEP puede pagar los gastos razonables necesarios para eliminar las barreras del cuidado infantil para permitir que los padres participen en reuniones y capacitaciones relacionadas con la escuela.

Pacto entre la escuela y
los padres

La escuela desarrollará conjuntamente un pacto **entre** la escuela y los padres **anualmente que describa** cómo los padres, todo el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la **responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes.**

El pacto incluirá los medios por los cuales la escuela y los padres **construirán y desarrollarán una asociación para** ayudar a los niños a alcanzar los estándares académicos.

El pacto describirá la **responsabilidad de la escuela de proporcionar un currículo e instrucción de alta calidad** para permitir que los niños cumplan con los Estándares.

El pacto describirá las formas en que cada padre es responsable **de apoyar el aprendizaje** de sus hijos.

El pacto ofrecerá a los padres la **oportunidad de ser voluntarios en el salón de clases de sus hijos.** El pacto deberá ofrecer a los padres un acceso razonable al personal y al salón de clases.

El pacto detallará cómo los padres pueden participar en las decisiones relacionadas con la **educación de sus hijos** y su responsabilidad **de supervisar el uso positivo del tiempo extracurricular de sus hijos.** El pacto abordará **la importancia de la comunicación bidireccional** regular entre los maestros y los padres de manera continua.

Para los estudiantes de primaria, el pacto debe incluir cómo la **escuela discutirá el pacto con los padres en** relación con el logro del niño. Esto debe hacerse **anualmente.**

El pacto deberá abordar la **presentación de informes** frecuentes a los padres sobre el progreso de los niños.

Pamela

Sones

Firma del director

10/0/2

023

Fecha

2

DECLARACIÓN DE OBJETIVOS

La misión de la Escuela Primaria Stewart Street es que nuestra facultad y personal trabajen en colaboración con los estudiantes, los padres y la comunidad para diseñar

y ofrecer un plan de estudios desafiante que promueva la aceleración académica y las habilidades de pensamiento crítico. Los estudiantes aprenderán habilidades sociales y emocionales para ayudarlos a medida que avanzan en la escuela y en la vida.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Explique cómo la escuela involucrará a todos los padres de manera continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora del Título I y cómo todos los padres participarán en las decisiones sobre cómo hacerlo. El dinero de la participación de los padres se utilizará para apoyar este PFEP

La Escuela Primaria Stewart Street involucrará a los padres en todos los aspectos de su programa de Título I. El Comité Asesor Escolar (SAC, por sus siglas en inglés) tiene la responsabilidad de desarrollar, implementar y evaluar el Plan de Mejoramiento Escolar (SIP, por sus siglas en inglés) y el Plan de Participación de los Padres y las Familias (PFEP, por sus siglas en inglés). La opinión de los padres se recopila durante todo el año en encuestas de los padres durante las reuniones de padres. La escuela involucra a los padres en las discusiones sobre cómo se utilizarán los fondos, buscando las ideas y sugerencias de los padres para el gasto de los fondos durante las reuniones del SAC. La información del Título I se proporciona junto con las Normas de la Florida. Los fondos se asignan de acuerdo con las diferentes metas y capacitaciones planificadas para la escuela durante el año escolar. El SAC, junto con todos los demás padres, proporciona información sobre el desarrollo, la implementación y la evaluación del PFEP. La reunión anual de padres de Título I proporciona información a los padres sobre el Título I y sus derechos a participar y conocer las calificaciones de los maestros y paraprofesionales de los niños. La reunión también informa a los padres sobre las calificaciones de la escuela y el distrito, el plan de estudios, la elección de escuela y otras ayudas que su hijo recibirá en virtud de estar en un programa escolar de Título I. Las reuniones y exposiciones de padres se llevan a cabo durante todo el año escolar específicamente para buscar la participación de los padres y su opinión sobre cómo la escuela invierte los dólares federales en actividades para los padres. Durante las reuniones mensuales de SAC, se solicita la opinión de los miembros del Consejo y de todos los padres que asisten con respecto a las metas específicas que tienen para la escuela y en las decisiones relacionadas con el uso de los fondos de participación de los padres para las actividades de los padres para alcanzar esas metas, y cómo esas metas se relacionan con el desarrollo del SIP. Los padres también son encuestados al menos una vez para el Título I y nuevamente para los Centros Comunitarios de Aprendizaje del Siglo 21 (CCLC, por sus siglas en inglés) para conocer su opinión sobre las actividades y los gastos de las actividades que apoyan el Título I, PFEP y actividades para padres.

ACCESIBILIDAD

Explique cómo la escuela brindará oportunidades para que todos los padres participen en las actividades de participación de los padres. cómo la escuela compartirá la información relacionada con la escuela con los padres, y cómo la escuela proporcionará toda la información en un lenguaje comprensible. Incluya todos los subgrupos: ESE, EL, Personas sin hogar, Migrantes, Hogares de acogida, Desatendidos/Delincuentes.

La Escuela Primaria Stewart Street ofrece oportunidades completas para participar en actividades de participación de los padres a todos los padres, estudiantes y miembros de la comunidad. Los memorandos y cartas que anuncian diversas actividades de participación de los padres se revisan para facilitar la lectura, la traducibilidad y para asegurarse de que se incluyan todas las poblaciones especiales. Se proporcionan adaptaciones durante las

actividades de los padres para **poblaciones especiales**. Existe una estrecha coordinación **entre la escuela y las oficinas de ESOL/EL/Migrantes** para combinar las actividades en los planes de cada uno, para **proporcionar los servicios adecuados** y para **garantizar las conexiones** con los proveedores de **servicios** se ponen a disposición de los padres cuando se **identifica la necesidad**. Las **máquinas de traducción con un traductor de español** se proporcionan en todas las reuniones principales de padres y **estarán disponibles a pedido** para cualquier otra actividad de **padres de la escuela o de los maestros**. La escuela, con la **ayuda del distrito**, se comunica con **los padres a través del sistema de comunicación Skylert**, boletines informativos, folletos, **marquesina escolar**, llamadas **telefónicas**, **materiales de noticias** y capacitaciones para **ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar el rendimiento académico de sus hijos**. Los **foros, que incluyen la Casa Abierta, el SAC, las reuniones de la Asociación de Padres y Maestros (PTA) y las Exposiciones de Padres**, se utilizan para facilitar la participación de los padres a nivel escolar. El PFEP se **proporciona a todos los padres durante el primer mes de clases en un idioma que los padres puedan entender**. **Todos los documentos** informativos enviados a **los padres de los Estudiantes del Idioma Inglés (EL) y/o niños migrantes se transcriben y entregan en español o en cualquier otro idioma que los estudiantes hablen en español** el hogar. Cualquier información enviada a los padres de Exceptional Student Education (ESE) tiene una **marca de agua con contacto**

3

Información **para** que los padres **la usen siempre que tengan preguntas** sobre cualquier cosa que lean. Según lo solicitado, la escuela **emplea traductores** para transmitir mensajes a los padres por teléfono **y/o emite cartas certificadas o cartas entregadas en mano** a los **hogares** de los padres **para mantenerlos plenamente al tanto de Acontecimientos** de la Escuela Primaria Stewart Street, especialmente los **problemas relacionados con sus hijos**.

1. ¿Cuál es su estrategia general para la participación de los padres en el rendimiento estudiantil ?

Incluya *los elementos de las garantías anteriores* que deben *abordarse* en el PFEP. La **estrategia de la Escuela Primaria Stewart Street para la participación de los padres en relación con el rendimiento de los estudiantes es** garantizar que los **informes de progreso y las boletas de calificaciones** se envíen a casa cada **nueve semanas**. Además, nuestra escuela organizará varias reuniones en las que los padres conocerán al **maestro** y se les proporcionará información sobre la evaluación. Los **padres también tienen acceso a nuestra nueva base de datos de estudiantes: FOCUS**. Allí, los **padres pueden mantenerse al tanto de todas y cada una de las tareas y asegurarse de que su hijo complete las que faltan**.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

1. **Proporcionar asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender los estándares académicos del Estado** 2. **Proporcionar asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender las evaluaciones estatales y locales**. 3. **Brindar asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender cómo monitorear el progreso del niño**. 4. **Brindar asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender cómo mejorar el rendimiento de sus hijos**

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás? La Escuela

Primaria **Stewart Street** proporcionará a los padres calificaciones y datos de evaluación cada nueve semanas para mantenerlos al tanto del rendimiento académico de sus hijos.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

La Escuela Primaria **Stewart Street** organizará reuniones de padres durante todo el año para garantizar que los padres reciban información sobre el estado académico de sus hijos. Estas reuniones consistirán en: **Exposiciones de Padres**, Noches de Padres, **Reuniones del Consejo Asesor Escolar** y **Conferencias/Reuniones de Padres y Maestros**.

¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia ?

(es decir **anualmente**, **trimestralmente**, cada semestre, **mensualmente**, etc.)

Las reuniones de padres se llevarán a cabo trimestralmente para compartir el progreso del estudiante con los padres.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad?

El director, los subdirectores, el entrenador de lectura y el maestro de recursos serán responsables de facilitar e implementar las actividades/estrategias.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad? Los padres de cada grado, desde Pre-K hasta 5º grado, recibirán el contenido de esta estrategia/actividad.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?

Los padres serán notificados a través de: **volantes**, mensajes de Skylert, sitio web de la escuela y página de redes sociales

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia? Título I, Parte A - Participación de los padres, Título I, Parte C - Educación de Estudiantes Migrantes, **IDEA- IDEA Federal- Título IX** Educación de Estudiantes sin Hogar , Pre-K Voluntario Estatal

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Ofrecemos esta actividad para involucrar a los padres en la educación de sus hijos. Queremos que sean **socios activos** para garantizar su éxito académico . Proporcionarles información actualizada **sobre lo académico** y las evaluaciones de alto riesgo impulsará a los padres a actuar en nombre de sus hijos y, con suerte, a buscar orientación sobre cómo ayudar en casa.

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos **aumentar la participación** de los padres en lo académico.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Las **hojas de registro**, las **agendas de las reuniones**, los **folletos** que anuncian la **reunión**, los informes de mensajes de Skylert, todos serán prueba de que las reuniones ocurrieron.

2. *¿Cómo va a proporcionar a los padres una comprensión de los requisitos de ¿El Título I y sus derechos en virtud del Título I?*
Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEF.

Se llevará a cabo una reunión de Título I para informar a los padres sobre sus derechos mientras su hijo asiste a una escuela de Título I.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

Proporcionaremos información sobre el Programa de Título I, proporcionaremos chats de datos y organizaremos reuniones del Consejo Asesor Escolar.

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás?

Organizaremos una reunión de Título I para concientizar a los padres sobre sus derechos.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

La Reunión de Título I se llevará a cabo una vez al año para compartir información con los padres y hacerles saber sus derechos.

¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir, anual, trimestral, semestral, mensual, etc.)

La reunión se celebrará anualmente.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad? El director y los subdirectores serán responsables de implementar la estrategia/actividad.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad? Los padres de cada grado, desde Pre-K hasta 5º grado, recibirán el contenido de esta estrategia/actividad.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos? Los padres serán notificados a través de: volantes, mensajes de Skylert, sitio web de la escuela y página de redes sociales

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia? Título I, Parte A - Participación de los padres, Título III, Parte A - ELL , Pre-K Voluntario Estatal

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Estamos ofreciendo esta actividad porque queremos que los padres conozcan sus derechos como padres de estudiantes que asisten a una escuela de Título I

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos aumentar la conciencia de los padres sobre la comunidad escolar y cómo pueden participar en el viaje educativo de sus hijos.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Las **hojas de registro, las** agendas de las reuniones, los folletos que **anuncian la reunión, los informes de mensajes de Skylert** , todos serán prueba de que las reuniones **ocurrieron**.

5

3. ¿Cómo proporcionará a los padres una comprensión de las normas estatales y locales?

evaluaciones que usará y la boleta de calificaciones de la escuela/distrito?

*Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP. A los padres se les proporcionará información sobre las evaluaciones estatales y locales durante las reuniones de padres, las exposiciones de padres y las conferencias de **padres y maestros**. A los padres se les proporcionarán recursos para ayudar a **sus hijos en casa**. Los padres se mantendrán al tanto de los requisitos locales y estatales para la promoción.*

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

Las **reuniones de padres** permitirán que varios niveles de grado revisen los **datos de la evaluación con los padres**. **Proporcionaremos los datos y los recursos para ayudar a aprender desde casa**. Los **formularios de datos** también desglosarán las **fortalezas y debilidades de los estudiantes, y proporcionarán a los padres información para ayudar al niño con deficiencias**

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás?

La **actividad/estrategia** consistirá en **reuniones con los padres para revisar los datos y los recursos disponibles para ayudar a los padres**.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

Se **proporcionarán copias de los informes a los padres**. Los **informes** serán **revisados para su comprensión, incluyendo** la información que **los padres pueden usar para ayudar con las deficiencias**.

¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia ? (es decir., anual, trimestral, semestral , mensual, etc.)

Esta actividad/estrategia se llevará a cabo cada semestre.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad? El director de la escuela, los subdirectores, el entrenador de lectura y los maestros facilitarán e implementarán esta estrategia.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad? Nuestros grupos de estudiantes de segundo a quinto grado recibirán el contenido de esta estrategia.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos? Los padres serán informados de los eventos a través de mensajes de Skylert, volantes en mochilas, volantes colocados en la oficina principal y el Dojo del Aula.

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia? Título I, Parte A - Participación de los padres, Consejo Asesor Escolar, IDEA- ESE Federal

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Estamos ofreciendo esta actividad porque nuestros estudiantes tienen dificultades en el área de lectura y matemáticas. Queremos que nuestros padres sepan cómo se están desempeñando sus hijos y que nos ayuden con los estudios. Queremos que todos nuestros estudiantes mejoren las evaluaciones estatales y locales, y necesitamos la ayuda adicional desde casa para que esto suceda.

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos ver un aumento del 5% en el rendimiento de los estudiantes en las evaluaciones estatales y locales.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Las hojas de registro, las agendas de las reuniones, los folletos que anuncian la reunión, los informes de mensajes de Skylert, todos serán prueba de que las reuniones ocurrieron.

6

4. *¿Cómo proporcionará a los padres una comprensión de las Normas Estatales y las*

plan de estudios que utilizará?

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP. A los padres se les proporcionará una comprensión de los estándares estatales y el plan de estudios durante las conferencias de padres y maestros, las exposiciones de padres y las reuniones de padres.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

A los padres se les proporcionarán los resultados de las pruebas de sus hijos

de las evaluaciones estatales y locales. También se les proporcionarán actualizaciones sobre los materiales del plan de estudios y el aprendizaje de sus hijos.

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás?

La actividad/estrategia consistirá en reuniones con los padres para revisar los datos y los recursos disponibles para ayudar a los padres.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

Se proporcionarán copias de los informes a los padres. Los informes serán revisados para su comprensión, incluyendo la información que los padres pueden usar para ayudar con las deficiencias. Los padres también se mantendrán al tanto de las actualizaciones del plan de estudios utilizando el Dojo del Aula.

*¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia?
(es decir, anual, trimestral, semestral, mensual, etc.)*

La actividad/estrategia se llevará a cabo trimestralmente.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad?

El Director de la Escuela, el Subdirector, el instructor de Lectura y los Maestros facilitarán la implementación de esta actividad/estrategia.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad?

Todos los grados recibirán el contenido de esta actividad/estrategia.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?

Los padres serán informados de los eventos a través de mensajes de Skylert, volantes en mochilas, volantes colocados en la oficina principal y el Dojo del Aula.

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia? Título I, Parte A - Participación de los padres, Consejo Asesor Escolar, IDEA- ESE Federal, Pre-K Voluntario Estatal, Título III, Parte A- ELL

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Queremos que los padres sepan cómo se está desempeñando su hijo en los estándares estatales y el plan de estudios adoptado

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Queremos ver un aumento del 5% en el dominio de los estándares estatales.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Las hojas de registro, las agendas de las reuniones, los folletos que anuncian la reunión, los informes de mensajes de Skylert, todos serán prueba de que las reuniones ocurrieron.

5. *¿Cómo* proporcionará a los padres una comprensión **sobre cómo** ayudar a sus

¿Niños en casa y cómo mejorar académicamente?

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEPA. A los padres se les proporcionarán **actualizaciones sobre el aprendizaje y cómo pueden ayudar a sus hijos académicamente** semanalmente utilizando **el Dojo del Aula**. Además, los padres pueden acceder a **las calificaciones de sus hijos en tiempo real utilizando el sistema de** base de datos de estudiantes del distrito: FOCUS.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

Desarrollaremos la capacidad de los padres **invitándolos al Dojo del Salón de Clases del maestro y brindándoles** la información necesaria **para acceder a la cuenta** FOCUS de **su hijo**.

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás?

Usaremos el Classroom Dojo & FOCUS para **comunicarnos con los padres sobre el progreso de sus hijos**. También les proporcionaremos estrategias que pueden usar para ayudar a su hijo a hogar.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

Las invitaciones al Dojo del Salón de Clases **se enviarán por mensaje de texto al teléfono celular de los padres**. La información de FOCUS **se compartirá con los padres en cada reunión de padres y al comienzo del año escolar durante la jornada de puertas abiertas**.

¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir, anual, trimestral, semestral, mensual, etc.)

Esta actividad/estrategia se **implementará trimestralmente**.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad?

La administración escolar y los docentes **facilitarán la implementación de esta estrategia**

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad?

Todos los estudiantes recibirán **el contenido de esta estrategia/actividad**.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?
El dojo del aula y los volantes **que anuncian las reuniones** de padres es la forma en que los padres se enterarán de la actividad.

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la

estrategia? Título I, Parte A - Participación de los padres, Consejo Asesor Escolar, IDEA- ESE Federal, Pre-K Voluntario Estatal , Título III, Parte A- ELL

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Queremos desarrollar la capacidad de **nuestros** padres y ayudar a impulsar **la educación** como una prioridad en el **hogar**.

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos **ver un aumento del 5%** en las **calificaciones de los estudiantes en sus informes de progreso y boletines de calificaciones**.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

El Dojo del Aula, así como las agendas de las reuniones de padres y las hojas de **registro** documentarán las actividades.

8

6.

¿Cómo brindará asistencia a los padres para que entiendan cómo monitorear el progreso de sus hijos?

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.

Trabajaremos con los padres animándolos primero a utilizar el sistema FOCUS con frecuencia. De esa manera, sabrán la calificación de su hijo y podrán preguntar de inmediato cuando haya preguntas. También brindaremos asistencia con el monitoreo del progreso a través de programas como I-Ready. Allí, los estudiantes pueden trabajar desde casa y los padres pueden ver sus puntajes de inmediato.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

Proporcionaremos información sobre cómo manejar la base de datos FOCUS durante la jornada de puertas abiertas. Durante ese tiempo, ayudaremos a los padres con formas de verificar el progreso de sus hijos en I-Ready.

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás?

La reunión de puertas abiertas a principios de año nos ayudará a llevar a cabo la actividad. Los maestros también proporcionarán información de acceso durante las conferencias de padres y maestros.

¿Cómo llevará a cabo la

actividad/estrategia?

Los maestros guiarán a los padres a través de las funciones de FOCUS para recuperar el estado académico de sus hijos. Los maestros también capacitarán a los padres sobre cómo leer los datos de los estudiantes de los informes de I-Ready.

¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia?

(es decir, anualmente, trimestralmente, cada semestre, mensualmente, etc.)

Esta actividad/estrategia se implementará anualmente.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad? Los administradores y los profesores facilitarán la implementación de la estrategia/actividad.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad?

Desde el jardín de infantes hasta el 5º grado recibirán el contenido de esta estrategia/actividad.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?

Utilizaremos los mensajes de Skylert, el sitio web de la escuela y la página de redes sociales para publicitar esto

evento

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia?

Título I, Parte A - Participación de los padres, IDEA- ESE federal, Prekínder voluntario estatal, Título III, Parte A-ELL

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Estamos ofreciendo esta actividad/estrategia porque queremos que los padres se mantengan actualizados sobre el progreso académico de sus hijos.

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos ver una **disminución** en las calificaciones reprobatorias porque los padres pueden ver inmediatamente cuando su hijo falta o reprueba una tarea. Queremos ver un aumento en el **rendimiento** de los estudiantes en I-Ready porque los padres están involucrados en la implementación del programa desde casa. *¿Cómo documentará que la actividad sucedió?*

La documentación será en forma de agendas y hojas de registro de Open House.

7. *¿Cómo va a capacitar a los maestros y al personal para que*

comprendan el valor

*¿Los padres **pueden** traer a la escuela?*

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.

Desarrollaremos conjuntamente **un pacto** entre la escuela y los padres **anualmente** que describa cómo **los padres, todo el personal** de la escuela **y los estudiantes** compartirán **la responsabilidad de mejorar el** rendimiento de los estudiantes. Usaremos el pacto **para desarrollar una comunicación bidireccional y construir** asociaciones de colaboración **con nuestros** padres.

*¿Cómo desarrollará la **capacidad de los padres**?*

Desarrollaremos la capacidad de los padres a través de la **comunicación bidireccional**, como llamadas telefónicas, **conferencias de padres**, correo electrónico para garantizar que **se cumpla** el acuerdo **entre la escuela y los padres**.

*¿Cuál es la **actividad** o estrategia que utilizarás?*

Se capacitará a los maestros **en la colaboración bidireccional efectiva con los padres.**

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

Los maestros recibirán **capacitación sobre la colaboración bidireccional efectiva.** Además, usaremos el pacto entre la escuela y los padres para **asegurarnos de** que estamos **haciendo** las cosas que acordamos.

*¿Cuál es el **plazo en el que** se implementará la actividad/estrategia? (es decir, **anual, trimestral, semestral, mensual, etc.**)*

Este evento se llevará a cabo cada semestre

*¿Quién **facilitará o implementará** la **estrategia/actividad**? La administración y nuestro personal de ESE **facilitarán** la implementación de esta **estrategia/actividad.***

*¿Qué **grupo** recibirá el **contenido** de la **estrategia/actividad**?*

Todos los **grupos** de grado recibirán el **contenido de esta estrategia.**

*¿Cómo vas a **hacer saber** a los padres que la **actividad** está disponible para ellos? **Los padres** serán **informados** a través de volantes **sobre las reuniones** que se llevarán a cabo **para** discutir la comunicación.*

*¿Con quién te vas a **coordinar** para **ofrecer la actividad** o **implementar la estrategia**? Título I, **Parte A** - Participación de los padres, IDEA- ESE federal , Prekínder **voluntario estatal** , **Título III, Parte A-ELL***

*¿Por qué **ofreces** esta actividad/estrategia?*

Queremos que **nuestros** maestros puedan **comunicar** de manera efectiva el **progreso de un estudiante** en su salón de clases

*¿Cuál es el **impacto** que esperas lograr?*

Esperamos **ver** un aumento del **5% en la participación de los padres**.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Los registros **de comunicación** , las **agendas** y **las hojas** de registro documentarán **esta** actividad.

10

8. *¿Cómo se comunicarán y trabajarán usted y su personal con los padres
¿Socios iguales para construir lazos entre el hogar y la escuela?*

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.

Usaremos el Dojo del Aula para llegar y comunicarnos/trabajar con los padres como socios iguales para construir lazos entre el hogar y la escuela.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

Los profesores **enviarán** invitaciones a su **Dojo de Aula** como una forma de **mantenerse en contacto**. **Los padres podrán** preguntar y responder a las publicaciones del **maestro**.

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás?

Usaremos el **Dojo del Aula** para **comunicarnos/trabajar con los padres**.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

año

El **Dojo del Aula** se presentará en nuestra **Casa Abierta** a **principios de la temporada** y se utilizará durante todo el año.

*¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia ?
(es decir, anualmente, trimestralmente, cada semestre, mensualmente , etc.)*

La **estrategia/actividad** se lanzará al **comienzo del año** escolar y continuará durante todo el año.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad?

Los **maestros de aula** facilitarán la **implementación** de esta estrategia/actividad.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad?

Todos los grados recibirán esta estrategia/actividad.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?
Los padres serán informados de esta actividad durante nuestra reunión de puertas abiertas a principios de año y se les enviarán invitaciones del Dojo del Aula para unirse.

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia?
Título I, Parte A - Participación de los padres, IDEA- ESE federal, Prekínder voluntario estatal , Título III, A-ELL

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Queremos que los padres tengan contacto directo con nuestros maestros con respecto a la educación de sus hijos.

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos aumentar la participación de los padres en un 5%.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Parte

La agenda y las hojas de registro de Open House y Classroom Dojo se proporcionarán como documentación.

9. *¿Qué otras estrategias/actividades basadas en la evidencia proporcionará a los padres* para

mejorar su capacidad para ser un compañero de apoyo completo para su hijo en el hogar?

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP. Queremos comunicarnos y construir relaciones de confianza con nuestros padres. Queremos tratarlos con respeto y mostrarles que las interacciones no se basan únicamente en cuestiones de disciplina.

¿Cómo desarrollará la capacidad de los padres?

Usaremos varias reuniones de padres para comenzar el proceso de comunicación con los padres. Las conferencias de padres se utilizarán para discutir las tres A (**Académico, Actitud y Asistencia**). Se animará a los maestros a discutir los aspectos positivos y negativos de cada uno. La escuela trabajará diligentemente para tratar a cada estudiante de manera justa. Los padres serán tratados con la mayor dignidad y respeto, independientemente de su nivel de participación.

¿Cuál es la actividad o estrategia que utilizarás ?

Usaremos Intervenciones y Apoyo de Comportamiento Positivo (PBIS, por sus siglas en inglés) en la escuela y comunicaremos estrategias a los padres.

¿Cómo llevará a cabo la actividad/estrategia?

La actividad/estrategia se impartirá a través de PBIS Training.

*¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia ?
(es decir, anual, trimestral, semestral, mensual , etc.)*

La actividad se llevará a cabo anualmente.

¿Quién facilitará o implementará la estrategia/actividad? El Director de la Escuela, el Subdirector y el Consejero Escolar facilitarán la implementación de esta actividad/estrategia.

¿Qué grupo recibirá el contenido de la estrategia/actividad?

Todos los grupos de estudiantes recibirán el contenido de esta estrategia/actividad.

¿Cómo vas a hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?

Un boletín informativo comunicará que esta actividad se puso a disposición de nuestros profesores.

¿Con quién te vas a coordinar para ofrecer la actividad o implementar la estrategia? Título I, Parte A - Participación de los padres, IDEA- ESE federal, Prekínder voluntario estatal , Título III, Parte A-ELL

¿Por qué ofreces esta actividad/estrategia?

Nuestros maestros necesitan entender el papel que juegan nuestros padres para ayudar a educar a nuestros estudiantes. Queremos que nuestros maestros aprendan cómo involucrar a los padres en este viaje educativo y hacerles saber que son un

componente importante **para el éxito académico de sus hijos.**

¿Cuál es el impacto que esperas lograr?

Esperamos mejorar la participación de los padres en un 5%.

¿Cómo documentará que la actividad sucedió?

Una **agenda**, una hoja **de registro y una** presentación **documentarán** esta actividad.

12

10. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?

Revisa las actividades que dijiste que ibas a hacer en el PFEP del año pasado. Enumere todas las actividades por separado

Proporcionará **asistencia a los padres** de los niños **atendidos para comprender** los estándares académicos estatales.

¿En qué consistió la actividad?

Proporcionar recursos que eliminen las barreras para una mayor participación en los Estándares de la Florida para las capacitaciones de ELA y Matemáticas.

¿Con qué frecuencia lo ofreciste?

Se realiza en las Exposiciones de Padres tres veces al año.

¿Cuántos padres y/o personal participaron?

¿Cuál era el objetivo de la actividad?

El objetivo era que los padres conocieran las normas que se enseñaban y que encontraran maneras de ayudar a reforzar las normas en el hogar.

¿Qué resultados vio como resultado de la actividad?

11. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?

Revisa las actividades que dijiste que ibas a hacer en el PFEP del año pasado. Enumere todas las actividades por separado

Proporcionará asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender las evaluaciones estatales y locales.

Comprender los informes de los estudiantes de la Evaluación de Estándares de la Florida.

¿En qué consistió la actividad?

¿Con qué frecuencia lo ofreciste?

Se realiza en las Exposiciones de Padres tres veces al año.

¿Cuántos padres y/o personal participaron?

¿Cuál era el objetivo de la actividad?

El objetivo era que los padres conocieran el progreso académico de sus hijos en las evaluaciones estatales y locales.

¿Qué resultados vio como resultado de la actividad?

13

12. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?

Revisa las actividades que dijiste que ibas a hacer en el PFEP del año pasado.

Enumere todas las

actividades por separado

Brindará asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender cómo monitorear el progreso del niño.

¿En qué consistió la actividad?

Comprender las boletas de calificaciones, los informes I-Ready, los informes STAR y el informe FAST del estudiante

¿Con qué frecuencia lo ofreciste?

Por semestre

¿Cuántos padres y/o personal participaron?

¿Cuál era el objetivo de la actividad?

El objetivo era que los padres pudieran leer y comprender los datos reportados. Los informes también proporcionaron a los padres información sobre las deficiencias de los estudiantes y las áreas de fortaleza.

¿Qué resultados vio como resultado de la actividad?

Vimos más padres ayudando a sus hijos con la lectura y las matemáticas, no solo cuando tenían tarea

13. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?

Revisa las actividades que dijiste que ibas a hacer en el PFEP del año pasado. Enumere todas las actividades por separado

Proporcionará asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender los requisitos del Título I. *¿En qué consistió la actividad?*

Organice una reunión de Título I

¿Con qué frecuencia lo ofreciste ?

Anualmente, a principios de año.

¿Cuántos padres y/o personal participaron?

¿Cuál era el objetivo de la actividad?

El objetivo era que los padres entendieran sus derechos como padres de estudiantes que asisten a una escuela de Título I

¿Qué resultados vio como resultado de la actividad?

Los padres se empoderaron y se familiarizaron con los informes y las reuniones que pueden solicitar. Era más probable que abogaran por sus hijos.

Posibles personas que pueden facilitar actividades:

Principal

Subdirector

Consejero

Consultor

Maestro

SAC

Equipo de Aprendizaje

Profesional

Personal **de Tecnología del**

Equipo de Servicios

para Padres

Personal de Programas

Federales Personal de

ESE

EL/Personal de

Evaluación del

Personal Migrante

Personal de

Tecnología

Personal **de Educación**

Primaria Personal de

Educación Secundaria Personal

de Educación CTE Padres de

Familia

Miembros de la

comunidad/negocios

Posibles herramientas de comunicación:

Boletín

**Hacia el
cielo**

Portal para
Padres

Skylert

Facebook
(en inglés)

Carpa de la
escuela

Volant

es

Invitaciones

**Correo
electrónico**

Sitio web del distrito o de la
escuela Mochila

Manual de la escuela y
de los padres

Documentación posible :

Agenda

Documentos de presentación

Grabaciones de
presentaciones

Hojas de
registro

Skylert informa las actas
de la reunión

- Folletos de reuniones
- Encuestas completadas

Posible actividad de
capacidad:

Capacitación de ELA

Formación en
matemáticas

Formación en
ciencias

Capacitación en
Estudios Sociales

Capacitación en
estándares Talleres de
alfabetización

Capacitación en
evaluación

Capacitación en
intervención

Preparación para el fin
de curso

Capacitación en CTE
de estándares de la

industria
Capacitación en
boletines de
calificaciones
Capacitación en
comportamiento
Capacitación en SEL
Capacitación en PBIS

Chats de datos Noches de
currículo Exposiciones
para padres

Concientización
universitaria Centro de
recursos DLOPI

Capacitación de SAC

Capacitación en el
Portal para Padres

Formación de
Título I

Formación en
valores

Formación en comunicación

Formación en
relaciones

Formación y
colaboración Formación
tecnológica **Formación**

en seguridad

Capacitación para la recuperación de créditos **Capacitación en salud y nutrición**

Capacitación en drogas y
opioides Capacitación en
aptitud física

Capacitación en
investigación

Capacitación en derecho
de autor