

Comité Consejero de Padres Migrantes (MPAC)

miércoles 5 de mayo, 2021

Actas

I. Bienvenida:

La Sra. Elyssa Rodriguez-Chavarria, directora del Programa Multilingüe y Educación al Migrante (MMEP), comenzó la reunión a las 7:00 pm dando la bienvenida a todos.

II. Llamada al Orden:

- A. **Reconocimiento de miembros:** La señora Alba Vazquez, secretaria y la señora Lourdes Bárcenas, presidenta no estuvieron presentes. Se le dio la bienvenida al señor Priciliano Martinez, vicepresidente y a todos los asistentes para presidir la reunión.
- B. **Aprobación del orden del día:** El señor Martinez repaso la agenda de esta noche, se pidieron dos mociones de aprobación. El señor Martinez hizo la primera moción y la segundo Maribel Vargas-Meza. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.
- C. **Aprobación de las actas del 14 de abril, 2021:** Argelia Perez-Servin, interprete repaso las actas, se pidieron dos mociones de aprobación. El señor Martinez hizo la primera y la segundo Maribel Vargas-Meza. Todos estuvieron a favor y pasó la moción.

III. Presentación:

- A. La señora Elyssa Rodriguez-Chavarria repaso el presupuesto del Programa de Educación al Migrante para 2021/2022. \$334,477 fue el total de costos indirectos de la región 18; 4.96% en costos indirectos, 15% en administración, salarios y beneficios y servicios migrantes. También enlisto todos los servicios que se ofrecerán el próximo año.

IV. Reportes:

- A. No hubo reportes por parte del Comité Asesor Regional (RAC).
- B. Maribel Vargas-Meza presento un reporte sobre los ganadores de Oratorio y Debate Regional. Los ganadores del club de debate dirigido por la señora Leonard fueron; Janeyri Antonio grado 12, Isabel Cruz grado 12 y Jasmin Herrera grado 11, todos de la preparatoria Santa Maria. Los resultados y nombres de los estudiantes quienes participaron con la señora Windover, se presentarán en la próxima reunión. Muchas felicidades a todos por sus esfuerzos y dedicación.
- C. Programas que se estarán ofreciendo:
Escuela de Verano, 17 de junio a 8 de julio, 9:00am-3:00pm. Contactar a su consejero para más información. Academias de Verano de ELA y Matemáticas, 14 de julio a 30 de junio (para grados 9 y 10 solamente). Se les enviara más informe por teléfono y correo electrónico. Cyber High Migrante, 14 de julio a 6 de agosto. Los estudiantes elegibles serán contactados por Adriana Martinez, tutora del programa migrante.
- D. La Sra. Rodriguez-Chavarria informo sobre los cambios de este año en los estatutos de MPAC. También dio las responsabilidades para los miembros de una mesa redonda que se formara por 5 padres, ya no se usaran miembros oficiales. Las dominaciones se harán en la primera reunión del próximo año. Si desean nombrarse a sí mismos o nominar a algún padre para representar la mesa, pueden llamar al 805-922-4573 ext. 1602, o mandar un correo electrónico a smjuhsdmmep@gmail.com, o una carta al 829 S. Lincoln Street, #910.

V. Anuncios Generales y Aporte Publico:

- A. Puede mandar un correo electrónico a smjuhsdmmep@gmail.com o llamar al 805-922-4573 ext. 1602, si están interesados en aportar un comentario público. El comentario debe mandarse antes del día del 2 de septiembre y antes de las 5:00pm.
- B. Fechas para las futuras reuniones MPAC: 9/1/21, 10/6/21, 11/3/21, 2/2/22, 4/6/22, 5/4/22

VI. Clausura:

Se dieron dos mociones para concluir la reunión. La primera moción fue hecha por el señor Martinez y la segunda moción por Maribel Vargas-Meza. Todos estuvieron a favor y la reunión se clausuró a las 8:00 pm. La próxima reunión de MPAC está programada para el 1ro de septiembre, 2021 a las 7:00 pm vía YouTube.

Migrant Parent Advisory Council (MPAC)

Wednesday, May 5, 2021

Minutes

I. Welcome:

Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria, Director of Multilingual and Migrant Education Programs (MMEP), brought the meeting to order at 7:00 pm by welcoming all those in attendance.

II. Call to Order:

- A. **Member roll call:** Mrs. Alba Vazquez, secretary, and Mrs. Lourdes Bárcenas, president was not present. Mr. Priciliano Martinez, vice president and all other attendees were welcomed and the meeting presided.
- B. **Agenda review and approval:** Mr. Martinez read the agenda and asked for two motions to approve it. Mr. Martinez made the first motion and Maribel Vargas-Meza the second, all were in favor and the motion carried over.
- C. **Approval of the April 14, 2021 minutes:** Argelia Perez-Servin, interpreter read the minutes. Two motions were requested to approve the minutes. Mr. Martinez made the first motion and Maribel Vargas-Meza the second, all were in favor and the motion carried over.

III. Presentation:

- A. Mrs. Elyssa Rodriguez-Chavarria reviewed the budget for the Migrant Education Program for 2021/2022. \$ 334,477 was the total indirect costs for region 18; 4.96% in indirect costs, 15% in administration, salaries and benefits and migrant services. She also provided a list of all the services that will be offered next year.

IV. Reports:

- A. There were no reports from the Regional Advisory Committee (RAC).
- B. Maribel Vargas-Meza presented a report of the winners from Regional Oratory and Debate. The winners of the debate club held by Mrs. Leonard were, Janeyri Antonio 12th grade, Isabel Cruz 12th grade and Jasmin Herrera 11th grade, all from Santa Maria High School. The results and names of the students who participated with Mrs. Windover will be presented at the next meeting. Congratulations to all of you for your efforts and dedication.
- C. Programs to be offered: Summer School, June 17 to July 8, 9:00 am-3:00pm. Contact your counselor for more information. ELA and Math Summer Academies, July 14 - June 30 (9th and 10th grade only). More information will be sent to you by phone and email. Cyber High Migrant, July 14 to August 6. Eligible students will be contacted by Adriana Martinez, Migrant Program Tutor.
- D. Mrs. Rodriguez-Chavarria reported on this year's changes to the MPAC bylaws. She also gave the responsibilities for the members of a round table that will be made of 5 parents, official members will no longer be used. Dominations will be done at the first next meeting. If you want to nominate yourself or another parent to represent the table, you can call 805-922-4573 ext. 1602, or send an email to smjuhsdmmep@gmail.com, or a letter to 829 S. Lincoln Street, # 910.

V. General Announcements and Public Comments:

- A. Email smjuhsdmmep@gmail.com or call 805-922-4573 ext. 1602, to those interested in providing public comment. Comments should be sent before the September 2 and before 5:00 pm.
- B. Dates for future MPAC meetings: 9/1/21, 10/6/21, 11/3/21, 2/2/22, 4/6/22, 5/4/22

VI. Meeting Adjournment:

Two motions were given to conclude the meeting. Mr. Martinez made the first motion and Maribel Vargas-Meza made the second motion. Everyone was in favor and the meeting adjourned at 8:00 pm. The next MPAC meeting will be on September 1, 2021 at 7:00 pm via YouTube.