

ESSER 3.0 Plan público para los fondos restantes

Guía del Anexo

2023

Las agencias educativas locales (LEA) deben actualizar el Plan Público ESSER 3.0 cada seis meses hasta septiembre. 30, 2023. Cada vez, las LEA deben buscar la opinión del público sobre el plan y cualquier revisión y deben tener en cuenta dicha información.

Cada LEA debe completar el apéndice y subirlo a ePlan en el documento LEA D L ibrary (1 de marzo y septiembre. 15). La LEA también debe publicar el apéndice en el sitio web de la LEA. Al igual que el desarrollo del plan, todas las revisiones deben ser informadas por los aportes de la comunidad y revisadas y aprobadas por el cuerpo directivo antes de publicarlas en el sitio web disponible públicamente de la LEA. El plan tiene por objeto proporcionar transparencia a las partes interesadas.

Tenga en cuenta lo siguiente al completar el apéndice:

- En la página de resumen, los montos deben sumar el monto de arrastre para el año fiscal 23 para cada fondo de ayuda: ESSER 2.0 y ESSER 3.0.
- La LEA debe responder a todas las preguntas del documento.
- Las respuestas de participación de las partes interesadas deben alinearse estrechamente con la participación de las partes interesadas en el Plan de Salud y Seguridad.
- La LEA debe garantizar que utiliza múltiples modelos de compromiso ofrecidos a las partes interesadas. Los ejemplos pueden incluir encuestas, reuniones de comités en persona o virtuales, reuniones públicas u otras oportunidades de participación inclusiva.
- Las LEA deben involucrar a todos los grupos aplicables señalados en consultas significativas durante la elaboración del plan y al realizar revisiones o actualizaciones significativas del plan.
- El número de partes interesadas involucradas debe representar la composición de los estudiantes. Por ejemplo, si los estudiantes con discapacidades representan el 15 por ciento de los estudiantes, entonces el 10-20 por ciento de los encuestados deben representar a este subgrupo.
- Asegúrese de que la participación de las partes interesadas haya ocurrido antes del desarrollo / revisión del plan.
- Los planes requieren la aprobación de la junta local y la publicación pública.
- Las LEA deben actualizar el Plan Público ESSER al menos cada seis meses hasta el 30 de septiembre de 2023, buscar la opinión del público sobre el plan y cualquier revisión, y tener en cuenta dicha información.
- La Ley del Plan de Rescate Americano (ARP) requiere que las LEA publiquen planes en línea en un idioma que los padres / cuidadores puedan entender, o no es factible proporcionar traducciones escritas a una persona con dominio limitado del inglés, se traduzca oralmente. El plan también debe ser proporcionado en un formato alternativo accesible, previa solicitud, por un padre que es una persona con una discapacidad según lo define la Ley de Estadounidenses con Discapacidades.

Plan público ESSER 3.0 para los fondos restantes

El Fondo de Ayuda de Emergencia 3.0 para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER 3.0) bajo la Ley del Plan de Rescate Americano (ARP) de 2021, Ley Pública 117-2, se promulgó el 11 de marzo de 2021. Los fondos proporcionados a las agencias educativas estatales y locales (LEA) ayudan a reabrir de manera segura y mantener el funcionamiento seguro de las escuelas y abordar el impacto de la pandemia de coronavirus en los estudiantes de la nación.

En el otoño de 2021, las LEA desarrollaron y pusieron a disposición del público un *Plan Público: Gasto de Ayuda Federal*. Todos los planes se desarrollaron con una consulta pública significativa con los grupos de partes interesadas. Al igual que el desarrollo del plan, todas las revisiones deben ser informadas por los aportes de la comunidad y revisadas y aprobadas por el cuerpo directivo antes de publicarlas en el sitio web disponible públicamente de la LEA.

La siguiente información está destinada a actualizar a las partes interesadas y abordar el requisito.

Información general

Nombre LEA: [Escuelas del Condado de Grainger](#)

Director de Escuelas (Nombre): [Mark Briscoe](#)

Director de ESSER (Nombre): [Daniel Bishop](#)

Dirección: [7850 Rutledge Pike, Rutledge, TN 37861](#)

Teléfono #: [865.828.3611](#) Sitio web del distrito: <https://grainger.k12.tn.us/>

Fecha de adición: [01/02/23](#)

Matrícula total de estudiantes:	3,094
Grados atendidos:	PK-12
Número de escuelas:	8

Financiación

ESSER 2.0 Fondos restantes:	\$ 353.872,97
ESSER 3.0 Fondos restantes:	\$ 5.660.847,83
Total de fondos restantes:	\$ 6.014.720,80

Resumen del presupuesto

		ESSER 2.0 Fondos restantes	ESSER 3.0 Fondos restantes
Académicos	Tutoría	\$ 47.322,00	\$ 468.871,93
	Programación de verano	\$0	\$ 149.143,00
	Lectura temprana	\$0	\$0
	Intervencionistas	\$ 187.635,89	\$ 254.520,00
	Otro	\$0	\$0
	Subtotal	\$ 234.957,89	\$ 872.534,93
Preparación del estudiante	AP y cursos de doble crédito / inscripción	\$0	\$0
	Innovación en la escuela secundaria	\$0	\$0
	Asesoría Académica	\$0	\$0
	Poblaciones Especiales	\$0	\$0
	Salud mental	\$ 118.915,08	\$ 163.792,00
	Otro	\$0	\$ 152.133,66
	Subtotal	\$ 118.915,08	\$ 315.925,66
Educadores	Retención estratégica de maestros	\$0	\$0
	Cultiva el tuyo propio	\$0	\$0
	Reducción del tamaño de la clase	\$0	\$ 46.901,01
	Otro	\$0	\$ 144.242,15
	Subtotal	\$0	\$ 191.143,16
Cimientos	Tecnología	\$0	\$ 302.946,00
	Internet de alta velocidad	\$0	\$210,000.00
	Espacio Académico (instalaciones)	\$0	\$ 3.538.298,08
	Auditoría y presentación de informes	\$0	\$100,000.00
	Otro	\$0	\$130,000.00
	Subtotal	\$0	\$ 4.281.244,08

	Total	<u>\$ 353.872,97</u>	<u>\$ 5.330.847,83</u>

Académicos

1. Describa las asignaciones estratégicas para acelerar el **rendimiento académico**, incluida la forma en que las asignaciones respaldan las inversiones identificadas en la evaluación de necesidades del distrito.

GCS se centra en mejorar las tasas de competencia en matemáticas y lectura y la remediación debido a la pérdida de aprendizaje causada por los cierres de la pandemia de COVID-19. Lograremos esto al continuar invirtiendo en: programación de verano, intervencionistas de matemáticas y ELA, y brindando acceso a materiales de instrucción de alta calidad para todos los estudiantes. GCS también está participando en el Programa de Tutoría de TN ALL CORPS. Los fondos también se utilizarán para proporcionar transporte a los campamentos de aprendizaje de verano.

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otros".

N/A

Preparación del estudiante

1. Describa las asignaciones estratégicas para apoyar la **preparación del estudiante** y los apoyos relacionados con la escuela necesarios para acceder a una instrucción de alta calidad, incluida la forma en que las asignaciones respaldan las inversiones identificadas en la evaluación de necesidades del distrito.

GCS ha contratado consejeros adicionales para proporcionar apoyo de salud mental a los estudiantes. Los consejeros también proporcionan alcance estudiantil y familiar.

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otros".

GCS comprará materiales de instrucción efectivos para satisfacer las necesidades de los estudiantes con déficit de habilidades y otras necesidades educativas.

Educadores

1. Describa las asignaciones estratégicas para **reclutar, retener y apoyar a los educadores y al personal escolar**, incluida la forma en que las asignaciones respaldan las inversiones identificadas en la evaluación de necesidades del distrito.

GCS proporcionará estipendios para pagar a los maestros por el tiempo extra trabajado debido a tareas relacionadas con COVID-19. Esto incluye capacitación, tareas adicionales y / o tiempo adicional dedicado a abordar la pérdida de aprendizaje. Esto incluirá estipendios para que los maestros coducan oportunidades de recuperación de créditos para estudiantes de secundaria. GCS también proporcionará a los educadores oportunidades de desarrollo profesional para ayudar a abordar cualquier área de necesidad. GCS ha contratado a un maestro adicional para ayudar con la reducción del tamaño de la clase.

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otros".

GCS ha contratado a un maestro de educación especial adicional y un paraprofesional adicional para ayudar a satisfacer las necesidades académicas de los estudiantes con discapacidades.

Cimientos

1. Describa las asignaciones estratégicas para **fortalecer las expectativas estructurales**, incluida la forma en que las asignaciones respaldan las inversiones identificadas en la evaluación de necesidades del distrito.

Las instalaciones de GCS tienen varias escuelas que necesitan actualizaciones de HVAC y reparaciones en el techo. Algunas reparaciones se han completado, pero todavía hay otras reparaciones que deben completarse. Estas reparaciones evitarán la infiltración de agua en los edificios y mejorarán la calidad del aire para la seguridad de los estudiantes y el personal en los edificios. Nuestro objetivo es evitar altos niveles de humedad en el edificio que contribuyen a la mala calidad del aire. La infraestructura tecnológica y los avances continúan permitiendo que el distrito mantenga la capacidad de continuar la instrucción en caso de que ocurra el cierre de escuelas en el futuro y mejore la calidad de la instrucción actual en persona. Proporcionar Internet de alta velocidad a todos los estudiantes también ha sido un enfoque del distrito.

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otros".

Los fondos continuarán siendo utilizados para proporcionar productos de limpieza y desinfección para edificios y autobuses escolares. GCS se esfuerza por crear un ambiente de aprendizaje seguro y saludable. GCS también comprará un autobús escolar adicional para proporcionar un mejor distanciamiento social en los autobuses escolares.

Supervisión, auditoría y presentación de informes

1. Describir cómo la LEA continúa monitoreando activamente las asignaciones; la realización de auditorías provisionales para garantizar una aplicación adecuada de los fondos; la recopilación y gestión de los elementos de datos que deben notificarse; y reportar esta información a la comunidad.

GCS continuará supervisando activamente sus asignaciones durante toda la duración de los fondos ESSER. El distrito tiene la intención de contratar a un supervisor u otro para supervisar el monitoreo, la auditoría, la presentación de informes y la implementación del plan ESSER que ha sido desarrollado por los funcionarios escolares y las partes interesadas de la comunidad. Las actualizaciones del plan de gastos se darán durante las reuniones mensuales de la junta escolar y se actualizarán a través del sitio web del distrito.

2. Describa cómo la LEA cumple con los requisitos para gastar el 20 por ciento de la **asignación total de ESSER 3.0** en servicios directos a los estudiantes para abordar la pérdida de aprendizaje, o indique la participación en TN ALL Corps.

GCS es un participante de TN ALL CORPS. Además, GCS está proporcionando personal adicional y comprando materiales de intervención efectivos para estudiantes con déficit de habilidades.

Participación de la familia y la comunidad

1. Describa cómo la LEA ha seguido participando en consultas significativas con las partes interesadas en el desarrollo del plan revisado.

Se utilizó una encuesta comunitaria y un horario de oficina abierto para involucrar a las partes interesadas. Las invitaciones para completar la encuesta se enviaron a través de las redes sociales, la convocatoria de todo el distrito y el sitio web de GCS. Los estudiantes, maestros y padres de GCS participaron en una encuesta para proporcionar información y recopilar información. Los supervisores y directores de GCS se reunieron para analizar el resultado relacionado con la encuesta.

2. Describa cómo la LEA involucró al menos al 10 por ciento del total de partes interesadas involucradas en comparación con las respuestas recibidas en el desarrollo del plan revisado.

Las partes interesadas se involucraron a través de una encuesta en línea, horas de oficina abiertas, reuniones de la junta escolar, redes sociales, reuniones de administradores escolares y foros públicos abiertos.

3. Describa cómo la LEA involucró a una representación de una población diversa de partes interesadas.

A todas las partes interesadas se les ofreció la oportunidad de participar en el plan a través de múltiples plataformas.

4. Describa cómo la LEA utilizó múltiples modos de participación (como encuestas, reuniones programadas en persona o virtuales, y ayuntamientos) para obtener aportes de las partes interesadas en el desarrollo del plan revisado.

El distrito proporcionó múltiples modos de participación. Se proporcionó una encuesta en todo el distrito, se utilizaron horas de oficina abiertas, respuestas en las redes sociales y reuniones de la junta escolar para recopilar información.