

2024-2025 Title I, Parent and Family Engagement Plan (PFEP)

SCHOOL NAME: Carter-Parramore Academy

I, Catina Simmons-Russ, do hereby certify that all facts, figures, and representations made in this application are true, correct, and consistent with the statement of assurances. Furthermore, all applicable statutes, regulations, and procedures; administrative and programmatic requirements; and procedures for fiscal control and maintenance of records will be implemented to ensure proper accountability for the expenditure of funds on this project. All records necessary to substantiate these requirements will be available for review by appropriate state and federal program staff. I further certify that all expenditures will be obligated on or after the effective date and prior to the termination date of the project. Disbursements will be reported only as appropriate to this project, and will not be used for matching funds on this or any special project, where prohibited. As the leader of this school, I certify that I will agree to and uphold the following assurances.

ASSURANCES

- The school will be governed by the statutory definition of parent involvement, and will not carry out programs, activities, and procedures in accordance with the definition outlined in the Elementary and Secondary Education Act
- The school shall offer parents multiple opportunities to attend parent meetings to provide input in decisions relating to the education of their children.
- The school shall involve the parents of children served in Title I, Part A in decisions about how Title I, Part A funds reserved for parental involvement are spent

Title I Meeting

- The school shall convene an annual Title I meeting, at a convenient time for parents, to which all parents of participating children shall be invited and encouraged to attend.
- The annual Title I meeting shall provide parents with a description and explanation of the curriculum in use, the academic assessments used to measure student progress, and the achievement levels of state standards.
- The annual Title I meeting shall provide parents with an understanding of Title I and what it can do for their child.
- The annual Title I meeting shall provide parents with an understanding of their rights to know the qualifications of the staff at the Title I school and their right to be informed if the Title I staff do not meet the state definition of qualified or in-field.
- Parents shall be informed of their right to participate in the development of the Parent and Family Engagement Plan (PFEP), the Title I schoolwide plan, and the School Improvement plans (SIP).
- Parents shall be informed about the school accountability grade and that of the district.
- Parents shall be informed about how the school plans to improve their accountability grade so that all students reach grade-level proficiency.

Parent and Family Engagement Plan (PFEP)

- The school will **jointly develop** with, **and distribute** to, parents and family members of participating children, a written PFEP, agreed upon by such parents, that shall describe the means for carrying on the requirements of parent involvement – Section 1116(b)(1).
- Parents shall be given an opportunity to review the previous year's PFEP annually.

- If the PFEP does not meet parent needs, the parents shall be given an opportunity for input into changes of the PFEP.
- The PFEP shall be updated periodically to meet the changing needs of the parents and the school.
- The PFEP shall include strategies for parents to understand the State Standards, the State Assessment, and how to monitor their child's progress and work.
- The PFEP shall provide training and resources to help parents work with their children at home to improve their academic achievement.
- The PFEP shall provide strategies for educating teachers, support personnel, and school leaders to better assist parents, communicate more effectively with parents, and value the contributions of parents – working with them as equal partners and encouraging them to fully participate in the education of their children.
- The PFEP shall provide strategies to build ties between parents and the school.
- The PFEP shall, to the extent possible, plan to coordinate and integrate parent involvement of all Federal, State, and local programs.
- The PFEP shall include parents of all subgroups (English Language Learners EL; Exceptional Student Education ESE; Migrant; Homeless; and Neglected/Delinquent) and provide them with the same information and opportunities in a language and manner that is practicable so they can understand it.
- The PFEP shall be distributed to parents and the community in an understandable and uniform format and to the extent practicable, in a language that parents can understand.
- The PFEP may provide literacy training for parents with the set aside allocation.
- The PFEP may pay reasonable expenses necessary to remove barriers of child care to enable parents to participate in school-related meetings and trainings.

School-Parent Compact

- The school shall jointly develop a **school-parent compact** annually that outlines how parents, the entire school staff, and students will share responsibility for improved student academic achievement.
- The compact shall include the means by which the school and parents will build and develop a partnership to help children achieve academic standards.
- The compact shall describe the school's responsibility to provide high-quality curriculum and instruction to enable children to meet the Standards.
- The compact shall describe the ways in which each parent is responsible for supporting their child's learning.
- The compact shall offer parents an opportunity to volunteer in their child's classroom.
- The compact shall offer parents reasonable access to staff and the classroom.
- The compact shall spell out how parents can participate in decisions relating to their child's education and their responsibility to monitor the positive use of their child's extracurricular time.
- The compact shall address the importance of regular two-way communication between teachers and parents on an ongoing basis.
- For elementary students, the compact must include how the school will discuss the compact with the parent as it relates to the child's achievement. This must be done annually.
- The compact shall address providing frequent reports to parents on children's progress.

Catalina S. Summop-Russ
Signature of Principal

10/4/2024
Date

MISSION STATEMENT

We are committed to providing a safe and inclusive environment where every student can thrive academically, socially, and emotionally. We believe in providing a well-rounded education that prepares students for the challenges and opportunities of a rapidly changing world.

INVOLVEMENT OF PARENTS

Explain how the school will involve all parents in an ongoing and timely manner in the planning, review and improvement of Title I and how all parents will be involved in decisions about how parent involvement money will be used to support this PFEP.

Carter-Parramore Academy involves stakeholders through the implementation of a School Advisory Council (SAC) with an annual Title I meeting, monthly community meetings, and various parent night out activities. School Board policy requires that all schools have an active SAC with the appropriate mix of stakeholders. School Advisory meetings will be held monthly at a time feasible for the committee. The annual Title I meeting will be scheduled in September and community meetings held at the Superintendent's discretion. Stakeholder input is recorded through SAC minutes and online parent, student and/or community surveys.

ACCESSIBILITY

Explain how the school will provide opportunities for all parents to participate in parent involvement activities, how the school will share information related to the school with parents, and how the school will provide all information in an understandable language. Include all subgroups: ESE, EL, Homeless, Migrant, Foster, Neglected/Delinquent.

Carter-Parramore Academy involves stakeholders through the implementation of a School Advisory Council (SAC) with an annual Title I meeting, monthly community meetings, and various parent night out activities. School Board policy requires that all schools have an active SAC with the appropriate mix of stakeholders. School Advisory meetings will be held monthly at a time feasible for the committee. The annual Title I meeting will be scheduled in September and community meetings held at the Superintendent's discretion. Stakeholder input is recorded through SAC minutes and online parent, student and/or community surveys.

1. What is your overall strategy for Parent Involvement in Student Achievement?

Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

- The school shall offer parents multiple opportunities to attend parent meetings to provide input in decisions relating to the education of their children.
- The PFEP shall provide strategies to build ties between parents and the school.
- The PFEP shall include parents of all subgroups (English Language Learners EL; Exceptional Student Education ESE; Migrant; Homeless; and Neglected/Delinquent) and provide them with the same information and opportunities in a language and manner that is practicable so they can understand it

How will you build parent capacity?

The school will employ an open door policy wherein parents may visit the Principal and staff at a time convenient for them. The school will keep parents informed of student progress, attendance and discipline regularly.
<i>What is the Activity or strategy you will be using?</i>
Parents will be invited to various Parent activities, invited on field trips and school meetings that address the needs of the students. Post secondary readiness planning meetings with the school counselor, students and parents to discuss postsecondary opportunities.
<i>How will you deliver the activity/strategy?</i>
Face to face, Powerpoint presentations, flyers, newsletters, and/or virtual meetings.
<i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? (i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i>
Each semester
<i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i>
School Administrators, Parent Liaison, Guidance Counselor, teachers and/or staff.
<i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i>
All parents and teachers
<i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i>
The District's Parent Portal through FOCUS, school flyers and/or social media will be utilized to communicate with parents.
<i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i>
Title I Parent Involvement, IDEA- Federal ESE, Title III, Part A- ELL, Title I, Part CMigrant Student Education, Title VI- Rural Education Program, Title IX Homeless Student Education, and Title II, Part A- Staff Training
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
To inform parents of ways to assist with vocabulary and comprehension; to provide parents with the training and the tools to assist their children at home; and to provide parents with an understanding of the testing standards and how standards are scored so that they can work with children to reach higher expectations
<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Increased student achievement, parental involvement, improved student discipline and attendance.
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Meeting/training agendas, sign-in sheets, meeting minutes, monthly attendance and discipline reports.

<p>2. How are you going to provide parents with an understanding of the requirements of Title I and their rights under Title I?</p> <p><i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i></p>
<p>The annual Title I meeting shall provide parents with an understanding of Title I and what it can do for their child.</p>
<p><i>How will you build parent capacity?</i></p>
<p>Provide Information on the Title I Program, training module on building ties between parents and the school, and school advisory council meetings</p>
<p><i>What is the Activity or strategy you will be using?</i></p>
<p>Annual Title I Parent Meeting and/or School Advisory Council Meetings</p>
<p><i>How will you deliver the activity/strategy?</i></p>
<p>Face to Face</p>
<p><i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?</i> <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i></p>
<p>At the conclusion of each grading period.</p>
<p><i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i></p>
<p>Principal, Parent Liaison, SAC</p>
<p><i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i></p>
<p>Parents, students, teachers, staff, community</p>
<p><i>How are you going to let parents know that the activity is available to them?</i></p>
<p>Parent Portal, School marque, flyers</p>
<p><i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i></p>
<p>Title I, Part A- Parent Involvement, Title I, Part C- Migrant Student Education, Title III, Part A- ELL, and IDEA- Federal ESE SAC, Federal Programs Staff</p>
<p><i>Why are you offering this activity/strategy?</i></p>
<p>To provide parents with awareness and knowledge of the Title I program so that they are better able to assist their children, understand the qualifications of the staff and be fully aware of test results for the district and the school.</p>
<p><i>What is the impact you hope to achieve?</i></p>
<p>Increased Parental awareness of the Title 1 program</p>
<p><i>How will you document that the activity happened?</i></p>

Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts

3. How will you provide parents with an understanding of the state and local assessments you will be using and the school/district report card?

Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.

The PFEP shall include strategies for parents to understand the State Standards, the State Assessment, and how to monitor their child's progress and work.

How will you build parent capacity?

Provide assistance to parents of children served to understand State and local assessments.

What is the Activity or strategy you will be using?

Schedule individual parent meetings to discuss student progress and graduation options.

How will you deliver the activity/strategy?

Face to face parent training, virtual meetings, Title I Parent Meeting

***What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?
(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)***

Quarterly

Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?

Principal and Guidance Counselor

What group will be receiving the content of the strategy/activity?

Parents

How are you going to let parents know that the activity is available to them?

Personal phone call, Skylert and/or notices sent home

Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?

Title I, Part A- Parent Involvement, Title III, Part A- ELL, and IDEA- Federal ESE

Why are you offering this activity/strategy?

To provide parent information and insight to assist students in preparation for standardized assessments.

What is the impact you hope to achieve?

Increased student performance and parental involvement

How will you document that the activity happened?

Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts

4. How will you provide parents with an understanding of the State Standards and the curriculum you will be using?
<i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i>
The PFEP shall include strategies for parents to understand the State Standards, the State Assessment, and how to monitor their child's progress and work.
<i>How will you build parent capacity?</i>
Invite parents to Standards training, credit recovery training and/or assessment training to help parents understand the state standards and the curriculum used.
<i>What is the Activity or strategy you will be using?</i>
Effective utilization of parent/teacher communication tool(s), understanding the Florida Standards Assessment Student Report, understanding i-Ready diagnostic report, understanding STAR diagnostic, Parent Teacher Expos, provide other resources that eliminate barriers to greater participation, enhance parent resource center at the school, and SAC meetings
<i>How will you deliver the activity/strategy?</i>
Face to face parent trainings, Title 1 annual meeting, SAC
<i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? (i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i>
Each semester
<i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i>
Principal, Guidance Counselor, ESE Department
<i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i>
Parents, teachers and staff
<i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i>
Newsletter, school marquee, social media
<i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i>
Title I, Family and Parent engagement, and district staff
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
To provide assistance to parents of children served on how to understand the state standards and the curriculum used.
<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Improved parental awareness and student outcomes.
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts Sign-in sheets

<p>5. How will you provide parents with an understanding about how to help their children at home and how to improve academically?</p> <p><i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i></p> <p>The PFEP shall provide training and resources to help parents work with their children at home to improve their academic achievement.</p> <p>The PFEP shall provide strategies for educating teachers, support personnel, and school leaders to better assist parents, communicate more effectively with parents, and value the contributions of parents – working with them as equal partners and encouraging them to fully participate in the education of their children.</p>
<p><i>How will you build parent capacity?</i></p> <p>Provide assistance to parents of children served to understand how to help their children at home and how to improve academically.</p>
<p><i>What is the Activity or strategy you will be using?</i></p> <p>Effective utilization of parent/teacher communication tool(s), understanding the Florida Standards Assessment Student Report, understanding i-Ready diagnostic report, understanding STAR diagnostic, Parent Teacher Expos, provide other resources that eliminate barriers to greater participation, enhance parent resource center at the school, and SAC meetings</p>
<p><i>How will you deliver the activity/strategy?</i></p> <p>Literacy workshops, Intervention training, Parent Portal training</p>
<p><i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?</i> <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i></p> <p>Quarterly</p>
<p><i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i></p> <p>Principal, Guidance Counselor, Social Worker</p>
<p><i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i></p> <p>Parents</p>
<p><i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i></p> <p>Skylert, school and district website, and flyers or invitations</p>
<p><i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i></p> <p>Title I, Family and Parent engagement, and district staff</p>
<p><i>Why are you offering this activity/strategy?</i></p> <p>Provide assistance to parents of children served to understand how to help their children at home and how to improve academically.</p>

<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Increased student achievement
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts

<p>6. How will you provide assistance to parents in understanding how to monitor their child's progress?</p> <p style="text-align: center;"><i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i></p> <p>Provide training and resources to help parents work with their children at home to improve their academic achievement</p>
<i>How will you build parent capacity?</i>
Provide assistance to parents of children served to understand how to monitor their child's progress.
<i>What is the Activity or strategy you will be using?</i>
Effective utilization of parent/teacher communication tool(s), Understanding the Florida Standards Assessment Student Report, Understanding i-Ready Diagnostic Report, Understanding STAR diagnostic, Parent Teacher Expos, Provide other resources that eliminate barriers to greater participation, Enhance Parent Resource Center at the School, School Advisory Council Meetings
<i>How will you deliver the activity/strategy?</i>
Parent Training, Parent / Teacher Conference, and Data Chat meetings
<i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented? (i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i>
Quarterly
<i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i>
Principal, School Counselor
<i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i>
Parents, teachers, and staff
<i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i>
Skylert, school and district website, and flyers or invitations
<i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i>
Title I, Family and Parent engagement, and district staff

<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
To provide assistance to parents of children served to understand how to monitor their child's progress.
<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Improved student achievement
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts
<i>7. How will you provide teachers and staff with training to understand the value parents can bring to the school?</i>
<i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i>
Provide training to teachers and staff to understand the value parents can bring to the school.
<i>How will you build parent capacity?</i>
Provide information on Parent Engagement and Educational Programs, Conducting an effective parent/teacher conference, Training module on communicating with parents or diverse populations.
<i>What is the Activity or strategy you will be using?</i>
Provide information on Parent Engagement and Educational Programs, Conducting an effective parent/teacher conference, Training module on communicating with parents or diverse populations.
<i>How will you deliver the activity/strategy?</i>
Parent Training, Parent / Teacher Conference, and Data Chat meetings
<i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?</i> <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i>
Quarterly
<i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i>
Principal, Parent Liaison, Guidance Counselor
<i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i>
Parents, teachers, staff
<i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i>
Skylert, school and district website, and flyers or invitations
<i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i>

Title I, Family and Parent engagement, and district staff
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
Provide training to teachers and staff to understand of the value parents can bring to the school.
<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Increased student achievement
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts

8. <i>How will you and your staff reach out and communicate with/work with parents as equal partners to build ties between home and school?</i>
<i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i>
CPA will strive to build the capacity of all parents and families throughout the year by various activities and learning opportunities.
<i>How will you build parent capacity?</i>
CPA will provide both internal and external workshops and activities that strengthen these relationships throughout the school year
<i>What is the Activity or strategy you will be using?</i>
Report Card Conferences: Teachers will conduct individual conferences to discuss the student's test results, expectations, progress toward benchmarks, and individual needs. Connect Phone Messages: Increased parental awareness of school events and participation. Community Forums: Parents and students will have access to information about school events/ activities
<i>How will you deliver the activity/strategy?</i>
Face-to-Face Meetings Virtual Meetings Telephone Contact
<i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?</i> <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i>
Quarterly
<i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i>
Principal, Guidance Counselor, Teachers, and Staff
<i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i>
All stakeholders
<i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i>

Connect Phone Messages • Flyers • Email • Home-to-School and School-to-Home Communication • School Website
<i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i>
District Parent Engagement Liaison
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
To facilitate collaborative relationships with parents of children served to understand how to monitor their child's progress
<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Build strong partnerships between the home and school to increase student achievement
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Parent survey, Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts

9. <i>What other evidence-based strategies/activities will you be providing to parents to improve their ability to be a full-support partner to their child at home?</i>
<i>Include items from the assurances above that must be addressed in the PFEP.</i>
CPA will strive to build the capacity of all parents and families throughout the year by various activities and learning opportunities.
<i>How will you build parent capacity?</i>
CPA will provide both internal and external workshops and activities that strengthen these relationships throughout the school year
<i>What is the Activity or strategy you will be using?</i>
Report Card Conferences: Teachers will conduct individual conferences to discuss the student's test results, expectations, progress toward benchmarks, and individual needs. Connect Phone Messages: Increased parental awareness of school events and participation. Community Forums: Parents and students will have access to information about school events/ activities
<i>How will you deliver the activity/strategy?</i>
Face-to-Face Meetings Virtual Meetings Telephone Contact
<i>What is the timeframe for when the activity/strategy will be implemented?</i> <i>(i.e., annually, quarterly, each semester, monthly, etc.)</i>
Quarterly
<i>Who will be facilitating or implementing the strategy/activity?</i>
Parent Liaison

<i>What group will be receiving the content of the strategy/activity?</i>
Parents, students, teachers and staff.
<i>How are you going to let parents know that the activity is that is available to them?</i>
• Connect Phone Messages • Flyers • Email • Home-to-School and School-to-Home Communication • School Website
<i>Who are you going to coordinate with to offer the activity or implement the strategy?</i>
Office of Community Engagement
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
To provide assistance to parents of children served to understand how to monitor their child's progress
<i>What is the impact you hope to achieve?</i>
Build strong home to school partnerships between the home and school to increase student achievement
<i>How will you document that the activity happened?</i>
Parent surveys, Meeting/training agenda, meeting/training sign-in sheets, meeting minutes, and meeting/training handouts

10. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents?
<i>Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP. List all activities separately</i>
Provide assistance to parents of children served to help better understand state academic standards.
<i>What was the Activity?</i>
Parent training, title I annual meetings, SAC meetings, and teacher conferences
<i>How often did you offer it?</i>
Quarterly
<i>How many parents and/or staff participated?</i>
16
<i>What was the goal of the activity?</i>
Provide information on parent engagement and educational programs, training module on parent value and contributions, and school advisory council meetings.
<i>What outcomes did you see as a result of the activity?</i>
Slight increase in student achievement, parental participation.

11. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents?
<i>Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP. List all activities separately</i>
Providing assistance to parents of children served to understand the requirements of Title I.
<i>What was the Activity?</i>
Parent conferences, Parent/student data chats
<i>How often did you offer it?</i>
Twice per student
<i>How many parents and/or staff participated?</i>
Varied 25-41
<i>What was the goal of the activity?</i>
Inform parents/student of state standards and requirements for high school graduation
<i>What outcomes did you see as a result of the activity?</i>
Increase in student scores on state assessments and parent participation.

12. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents?
<i>Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP. List all activities separately</i>
Provide assistance to parents to help better understand how to monitor their child's progress.
<i>What was the Activity?</i>
Parent training, parent/teacher conference, Guidance conferences.
<i>How often did you offer it?</i>
Quarterly
<i>How many parents and/or staff participated?</i>
15-20
<i>What was the goal of the activity?</i>
Help parents understand how they may be able to assist their children at home and monitor their progress at school.
<i>What outcomes did you see as a result of the activity?</i>
Increase student achievement and parental engagement.

13. What did you say you were going to do last year in your PFEP to help parents?
<i>Review the activities you said you were going to do in last year's PFEP. List all activities separately</i>
CPA will strive to build the capacity of all parents and families throughout the year by various activities and learning opportunities.
<i>What was the Activity?</i>
Report card conferences, data chats, community forums.
<i>How often did you offer it?</i>
Quarterly
<i>How many parents and/or staff participated?</i>
Varied 20-41
<i>What was the goal of the activity?</i>
Build parental capacity
<i>What outcomes did you see as a result of the activity?</i>
Increased parental involvement, improved student achievement.

Possible People who can facilitate activities:

- Principal
- Assistant principal
- Guidance counselor
- Consultant
- Teacher
- SAC
- Professional Learning Team
- Parent Services Team
- Technology Staff
- Federal Programs Staff
- ESE Staff
- EL/Migrant Staff
- Assessment Staff
- Technology Staff
- Elementary Education Staff
- Secondary Education Staff
- CTE Education Staff
- Parents
- Community/Business Members

Possible communication tools:

- Newsletter
- Skyward
- Parent Portal
- Skylert
- Facebook
- School Marquee
- Flyers
- Invitations
- Email
- District or school website
- Backpack
- School/parent handbook

Possible documentation:

- Agenda
- Presentation documents
- Presentation recordings
- Sign-in sheets
- Skylert reports
- Meeting minutes
- Meeting handouts
- Completed surveys

Possible Capacity Activity:

- ELA training

- Math training
- Science training
- Social Studies training
- Standards training
- Literacy workshops
- Assessment training
- Intervention training
- End of Course prep
- Industry Standards
- CTE training
- Report Card training
- Behavior training
- SEL training
- PBIS training
- Data Chats
- Curriculum nights
- Parent Expos
- College Awareness
- DLOPI
- Resource Center
- SAC training
- Parent Portal training
- Title I training
- Training on values
- Training on communication
- Training on relationships
- Training n collaboration
- Technology training
- Safety training
- Credit recovery training
- Health/nutrition training
- Drug/opioid training
- Physical fitness training
- Research training
- Copyright training

2024-2025 Título I, Plan de Participación de Padres y Familias (PFEP)

NOMBRE DE LA ESCUELA: Carter-Parramore Academy

Yo, Catina Simmons-Russ, certifico por la presente que todos los hechos, cifras y representaciones hechas en esta solicitud son verdaderos, correctos y consistentes con la declaración de garantías. Además, todos los estatutos, reglamentos y procedimientos aplicables; requisitos administrativos y programáticos; y se implementarán procedimientos para el control fiscal y el mantenimiento de registros para garantizar la adecuada rendición de cuentas por el gasto de los fondos en este proyecto. Todos los registros necesarios para corroborar estos requisitos estarán disponibles para su revisión por parte del personal apropiado del programa estatal y federal. Además, certifico que todos los gastos se comprometerán en o después de la fecha de entrada en vigor y antes de la fecha de finalización del proyecto. Los desembolsos se informarán solo según corresponda a este proyecto, y no se utilizarán para fondos de contrapartida en este o cualquier proyecto especial, donde esté prohibido. Como líder de esta escuela, certifico que estaré de acuerdo y **U** tienen las siguientes garantías.

SEGURO

- La escuela se regirá por la definición estatutaria de participación de los padres y no llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con la definición descrita en la Ley de Educación Primaria y Secundaria
- La escuela ofrecerá a los padres múltiples oportunidades para asistir a las reuniones de padres para proporcionar información sobre las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.
- La escuela involucrará a los padres de los niños atendidos en el Título I, Parte A en las decisiones sobre cómo se gastan los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación de los padres

Title I Meeting

- La escuela convocará una reunión anual de Título I, en un momento conveniente para los padres, a la que se invitará y animará a asistir a todos los padres de los niños participantes .
- La reunión anual de Título I proporcionará a los padres una descripción y explicación del plan de estudios en uso, las evaluaciones académicas utilizadas para medir el progreso del estudiante y los niveles de logro de los estándares estatales.
- El Título anual Yo la reunión proporcionar a los padres Con un comprensión de Título Yo Y qué eso enlazar hacer por su hijo.
- La reunión anual de Título I proporcionará a los padres una comprensión de sus derechos a conocer las calificaciones del personal de la escuela de Título I y su derecho a ser informados si el personal de Título I no cumple con los requisitos Definición de estado de calificado o en campo.
- Se informará a los padres de su derecho a participar en el desarrollo del Plan de Participación de los Padres y la Familia (PFEP), el plan escolar del Título I y los planes de mejora escolar (SIP).
- Los padres serán informados sobre el grado de responsabilidad escolar y el del distrito.
- Padres deber Mantente informado acerca de ¿Cómo funciona el escuela planes para mejorar su Grado de Rendición de Cuentas Por lo que ese Todos los estudiantes alcanzan el grado-nivel pericia.

Yo

- La escuela **desarrollará conjuntamente** con, **y distribuirá** a los padres y miembros de la familia de los niños participantes, un PFEP por escrito, acordado por dichos padres, que describirá los medios para llevando a cabo los requisitos de participación de los padres - Sección 1116(b)(J).
- Padres deber ser Iven un o De hecho, la mayoría de las personas que se Para revisión el Un año de reverencia PFEP anualmente.

- Si el PFEP hace no satisfacer las necesidades de los padres, el padre debe ser le dará la oportunidad de entrada en cambios de el PFEP.
- El PFEP se actualizará periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de los padres y la escuela.
- El PFEP incluirá estrategias para que los padres entiendan las Normas Estatales, la Evaluación Estatal y cómo monitorear el progreso y el trabajo de sus hijos.
- El PFEP proporcionará capacitación y recursos para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos en casa para mejorar su rendimiento académico.
- El PFEP proporcionará estrategias para educar a los maestros, al personal de apoyo y a los líderes escolares para ayudar mejor a los padres, comunicarse más eficazmente con ellos y valorar las contribuciones de los padres - Trabajar con ellos en pie de igualdad y animarles a participar plenamente en la educación de sus hijos.
- El PFEP proporcionará estrategias para construir lazos entre los padres y la escuela.
- El PFEP deberá, en la medida de lo posible, planificar coordinar e integrar la participación de los padres en todos los programas federales, estatales y locales.
- El PFEP deberá incluir a los padres de todos los subgrupos (Aprendices del Idioma Inglés EL; Educación de Estudiantes Excepcionales ESE; Migrante; Personas sin hogar; y Negligente/Delincuente) y proporcionarles la misma información y oportunidades en un lenguaje y manera que sea factible para que puedan entenderlo.
- El PFEP se distribuirá a los padres y a la comunidad en un formato comprensible y uniforme y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender.
- El PFEP puede proporcionar capacitación en alfabetización para los padres con la asignación reservada.
- El PFEP puede pagar los gastos razonables necesarios para eliminar las barreras del cuidado infantil y permitir que los padres participen en reuniones y capacitaciones relacionadas con la escuela.

School-Parent Compact

- La escuela desarrollará conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres anualmente que describa cómo los padres, todo el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes .
- El pacto deberá incluir los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación para ayudar a los niños a alcanzar los estándares académicos.
- El pacto describirá la responsabilidad de la escuela de proporcionar un currículo e instrucción de alta calidad para permitir que los niños cumplan con los Estándares.
- El pacto describirá las formas en que cada uno de los padres es responsable de mantener a sus hijos. Equipo de niños .
- El pacto ofrecerá a los padres la oportunidad de ser voluntarios en el salón de clases de sus hijos.
- El pacto deberá ofrecer a los padres un acceso razonable al personal y al salón de clases.
- El compacto deletreará fuera Cómo los padres enlatar participar En las decisiones relativas a la Para Su hijo'y su responsabilidad Para supervisar el Positivo uso de su niño's extracurriculares Hora.
- El pacto abordará la importancia de la comunicación bidireccional regular entre los maestros y los padres de manera continua.
- Para los estudiantes de primaria, el pacto debe incluir cómo la escuela discutirá el trato con los padres en lo que se refiere al rendimiento del niño. Este debe ser donde am. u. aliado.

El pacto deberá ddms pro::frer:: eports to parenffu 0/ . m

Catalina S. Summ

Signature of Princip

Al

ε

Fecha

DECLARACION DE OBJETIVOS

Estamos comprometidos a proporcionar un entorno seguro e inclusivo donde todos los estudiantes puedan prosperar académica, social y emocionalmente. Creemos en brindar una educación integral que prepare a los estudiantes para los desafíos y oportunidades de un mundo que cambia rápidamente.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Explique cómo la escuela involucrará a todos los padres en un proceso continuo y tilley lanner en la planificación, nview y ilprove.,ent del Título I y cómo todos los padres participarán en las decisiones sobre /tow JHlrent involt!!!ent loney se utilizará para llevar a cabo este PFEP.

La Academia Carter-Parramore involucra a las partes interesadas a través de la implementación de un Consejo Asesor Escolar (SAC) con una reunión anual de Título 1, reuniones comunitarias mensuales y varias actividades nocturnas para padres. La política de la Junta Escolar requiere que todas las escuelas tengan un SAC activo con la combinación adecuada de partes interesadas. Las reuniones de asesoramiento escolar se llevarán a cabo mensualmente en un momento factible para el comité. La reunión anual del Título I se programará en septiembre y las reuniones comunitarias se llevarán a cabo a discreción del Superintendente. Los aportes de las partes interesadas se registran a través de las actas de SAC y encuestas en línea a padres, estudiantes y/o a la comunidad.

ACCESIBILIDAD

Explique cómo la escuela proporcionará oportunidades para que todos los padres participen en la participación de los padres, cómo la escuela compartirá la información relacionada con la escuela con los estudiantes, y cómo la escuela proporcionará información en 1n idioma comprensible. Incluye todos los subgrupos: ESE, EL, Hon,eless, Migrant, Foster, Nt!!!ected/DelinquenL

La Academia Carter-Parramore involucra a las partes interesadas a través de la implementación de un Consejo Asesor Escolar (SAC) con una reunión anual de Título I, reuniones comunitarias mensuales y varias actividades nocturnas para padres. La política de la Junta Escolar requiere que todas las escuelas tengan un SAC activo con la combinación adecuada de partes interesadas. Las reuniones de asesoramiento escolar se llevarán a cabo mensualmente en un momento factible para el comité. La reunión anual del Título I se programará en septiembre y las reuniones comunitarias se llevarán a cabo a discreción del Superintendente. Los aportes de las partes interesadas se registran a través de las actas de SAC y encuestas en línea a padres, estudiantes y/o a la comunidad.

]. ¿Cuál es su estrategia general para la participación de los padres en el rendimiento estudiantil?

Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.

- La escuela ofrecerá a los padres múltiples oportunidades para asistir a las reuniones de padres para proporcionar información sobre las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.
- El PFEP proporcionará estrategias para construir lazos entre los padres y la escuela.
- El PFEP deberá incluir a los padres de todos los subgrupos (Aprendices del Idioma Inglés EL; Excepcional Educación Estudiantil ESE; Migrante; Personas sin hogar; y Desatendido/Delincuente) y proporcionarles la misma información y oportunidades en un idioma y de la manera que sea factible para que

puedan entenderla

¿Cómo se construirá la matriz caocitv?

La escuela empleará una política de correo electrónico en la que los padres pueden visitar al director y al personal en un momento conveniente para ellos. La escuela mantendrá a los padres informados sobre el progreso de los estudiantes, la asistencia y la disciplina regularmente.
<i>¿Qué es el Activity o strategy TV you will be using?!</i>
Los padres serán invitados a varias actividades para padres, invitados a excursiones y reuniones escolares que aborden las necesidades de los estudiantes. Reuniones de planificación de preparación postsecundaria con el consejero escolar, los estudiantes y los padres para analizar las oportunidades postsecundarias.
<i>¿Cómo se entregará la actividad/strategy?</i>
Presentaciones presenciales, Powerpoint, flyers, cartas de noticias y/o reuniones virtuales.
<i>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (i.e. annual/11. a quarter/11. cada semestre, mes/11. etc.)</i>
Cada uno de los campeones de la guardia
<i>¿Quién será facilitador o implementador de la actividad/strategy?</i>
Administradores escolares, enlace con los padres, consejero de orientación, maestros y/o terapeutas.
<i>¿Qué grupo será recibir el contenido del estrategia! V actividad?</i>
Todos los padres y maestros
<i>¿Cómo hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?</i>
El Programa de Padres del Distrito a través de FOCUS, folletos escolares y/o redes sociales se utilizará para comunicarse con los padres.
<i>¿Con quién se coordina para ofrecer la actividad o implementador de la estrategia! V?</i>
Título I Participación de los Padres, IDEA- Federal ESE, Título III, Parte A- ELL, Título I, Parte C Migrant Student Education, Título VI- Programa de Educación Rural, Título IX Educación de Estudiantes sin Hogar, y Título II, Parte A - Capacitación del Personal
<i>¿Qué es lo que ofreces de esta actividad? ¿V?</i>
Informar a los padres sobre las formas de ayudar con el vocabulario y la comprensión; proporcionar a los padres la formación y las herramientas para ayudar a sus hijos en Borne; y proporcionar a los padres una comprensión de los estándares de las pruebas y cómo se califican los estándares para que puedan trabajar con los niños para alcanzar expectativas más altas
<i>¿Qué es lo que se pretende conseguir?</i>
Aumento del rendimiento estudiantil, participación de los padres, mejora de la disciplina y la asistencia de los estudiantes.
<i>¿Cómo se documentará la actividad?</i>
Agendas de reuniones/capacitación, hojas de registro, minutos de reuniones, asistencia mensual y procedimientos disciplinarios.

<p>1. ¿Cómo va a proporcionar a los padres una comprensión de los requisitos de Título Yo y su derechos bajo Título ¿Yo?</p> <p><i>Incluya los elementos de las garantías de neumáticos anteriores que deben abordarse en el PFEP.</i></p>
<p>La reunión anual del Título I proporcionará a los padres una comprensión del Título I y lo que puede hacer por su hijo.</p>
<p>¿Cómo se construirá vou oarent caoaciv?</p>
<p>Proporcionar información sobre el Programa de Título I, el módulo de capacitación sobre la construcción de lazos entre los padres y la escuela, y las reuniones del consejo asesor escolar</p>
<p>¿Qué es el Activiv o stratel! V vou will be usine?</p>
<p>Reunión Anual de Padres de Título I y/o Reuniones del Consejo Asesor Escolar</p>
<p>¿Cómo entregará vou el activivlstratel! V?</p>
<p>Cara a cara</p>
<p>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir, anualmente, trimestralmente, cada semestre, 111onlrlrl. ELC.)</p>
<p>Al final de cada período de calificación.</p>
<p>¿Quién facilitará o implementará el estrato? ¿Vlactividad?</p>
<p>Director, Enlace de Padres, ISC</p>
<p>¿Qué Jlroup será recibiendo el contenido del estrato! V/activiv?</p>
<p>Padres, estudiantes, maestros, personal, comunidad</p>
<p>¿Cómo hacer saber a los ciudadanos que la actividad está a su disposición?</p>
<p>Portal para padres, marca de la escuela, folletos</p>
<p>¿Con quién se puede coordinar para ofrecer la actividad o imolement el estratel! ¿V?</p>
<p>Título I, Parte A - Participación de los Padres, Título I, Parte C - Educación de Estudiantes Migrantes, Título 111, Parte A - ELL e IDEA- ESE Federal SAC, Personal de Programas Federales</p>
<p>Why are vou offerin! esta activivlstratel! ¿V?</p>
<p>Proporcionar a los padres conciencia y conocimiento del programa de Título I para que puedan ayudar mejor a sus hijos, comprendan las calificaciones del personal y estén completamente al tanto de los resultados de las pruebas para el distrito y la escuela.</p>
<p>¿Cuál es el impacto que se quiere lograr?</p>
<p>Mayor conciencia de los padres sobre el programa del Título I</p>
<p>¿Cómo va a documentar que la actividad ha sido lograda?</p>

<p>3. ¿Cómo les proporcionará a los padres una comprensión de las evaluaciones estatales y locales que usarán y de la boleta de calificaciones del distrito escolar?</p> <p><i>Incluir los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.</i></p>
<p>El PFEP incluirá estrategias para que los padres entiendan las Normas Estatales, la Evaluación Estatal y cómo monitorear el progreso y las obras de su hijo.</p>
<p>¿Cómo se construirá vou oarent caoacity?</p>
<p>Proporcionar asistencia a los padres de los niños atendidos para comprender las evaluaciones estatales y locales.</p>
<p>¿Qué es la Activity o strateev vou will be usin!?</p>
<p>Programa reuniones individuales de padres para discutir el progreso y las graduaciones de los estudiantes.</p>
<p>¿Cómo vas a impartir la actividad/estrato? ¿V?</p>
<p>Capacitación presencial para padres, reuniones virtuales, Reunión de Padres del Título I</p>
<p>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? <i>(ie. annually, auarterly, cada semestre, Montlty, etc.)</i></p>
<p>Trimestral</p>
<p>¿Quién será facilitatin! o imolementin! el strateevlactivity?</p>
<p>Consejera Provincial y de Danza</p>
<p>¿Cuál será el contenido de la estrategia?</p>
<p>Padres</p>
<p>¿Cómo estás, !oin! ¿Para que los Oarents sepan que la actividad está disponible para ellos?</p>
<p>Llamada telefónica personal Skvlert y/o avisos seng home</p>
<p>¿Quiénes son vou !Oin! para coordinarse con para ofrecer la actividad o imolement el strateev?</p>
<p>Título I, Parte A - Participación de los Padres, Título III, Parte A- ELL e IDEA- Federal ESE</p>
<p>Why are vou offerin! this activitvlstratevv?</p>
<p>Proporcionar información y perspectivas a los padres para ayudar a los estudiantes a prepararse para las evaluaciones estandarizadas.</p>
<p>¿Cuál es el impacto que esperamos lograr?</p>
<p>Aumento del rendimiento de los estudiantes y la participación de los padres</p>
<p>¿Cómo vas a documentar que la actividad ha tenido éxito?</p>

Agenda de reuniones/capacitación, hojas de registro de reuniones/capacitación, actas de reuniones y folletos de reuniones/capacitación
4. <i>Cómo ¿Proporcionará a los padres una comprensión de las Normas Estatales y de la plan de estudios que usted ¿Se utilizará?</i>
<i>Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.</i>
El PFEP deberá incluir estrategias para que los padres entiendan los Estándares Estatales, la Evaluación de la Situación y cómo mejorar el progreso y el trabajo de sus hijos.
<i>¿Cómo se construirá la capacidad principal?</i>
Invitar a los padres a la capacitación sobre estándares, capacitación para recuperación de créditos y/o capacitación para evaluación para ayudar a los padres a comprender las normas estatales y el currículo utilizado.
<i>¿Qué es el Activiv o stratel! V vou será usin!?</i>
Utilización efectiva de la(s) herramienta(s) de comunicación entre padres y maestros, comprensión del Informe de Evaluación de Estándares de Florida, comprensión del informe independiente i-Ready, comprensión del diagnóstico STAR, Exposiciones de Padres y Maestros, proporcionar otros recursos que eliminar las barreras para una mayor participación, mejorar el centro de recursos para padres en la escuela y las reuniones de SAC
<i>¿Cómo se entregará la activiv lstratel! ¿V?</i>
Capacitaciones cara a cara para padres Título I metin anual!!. SAC
<i>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir, anual, 11quarterlv, cada uno de los meses, mensual, etc.)</i>
Cada uno de los campeones de la guardia
<i>¿Quién será facilitatin! o imp/ementin! el estratel! Vactiviv?</i>
Directora, Consejera de Orientación, Departamento de ESE
<i>¿Lo que J!roup será recepvin! el contenido de la estrategiaPV/activiv?</i>
Padres, profesores y personal
<i>¿Cómo están los vou J! ¿Oin! para que los padres sepan que elCTIVITV es el que está disponible para ellos?</i>
Newsletter school marque. Redes sociales
<i>Wl, o are vou J! ¿Oin! para coordinar con para ofrecer la actividad o implementar la estrategiaPV?</i>
Título I, Participación de la Familia y los Padres, y personal del distrito
<i>Whv are vou offerin! Esta activivlstratel! ¿V?</i>
Proporcionar asistencia a los padres de los niños sobre cómo comprender los estándares estatales y el plan de estudios utilizado.
<i>¿Cuál es el impacto que esperamos lograr?</i>
Mejora de la concienciación de los padres y de los resultados de los estudiantes.
<i>¿Cómo va a documentar que la actividad ha sido lograda?</i>

Agenda de reuniones/capacitación, hojas de registro de reuniones/capacitación, actas de reuniones y folletos de reuniones/capacitación
Sí? Hojas de entrada

<p>5. ¿Cómo les proporcionará a los padres una comprensión sobre cómo ayudar a sus hijos en casa y cómo mejorar académicamente?</p> <p><i>Inclúyalo de las garantías anteriores que se añadan en el PFEP.</i></p>
<p>El PFEP proporcionará capacitación y recursos para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos en casa para mejorar su rendimiento académico.</p> <p>El PFEP proporcionará estrategias para educar a los maestros, al personal de apoyo y a los líderes escolares para ayudar mejor a los padres, comunicarse más eficazmente con ellos y valorar las contribuciones de los padres</p> <p>- Trabajar con ellos en pie de igualdad y animarles a participar plenamente en la educación de sus hijos.</p>
<p>¿Cómo se construirá el modelo en la ciudad?</p>
<p>Brindar asistencia a los padres de los niños atendidos para entender cómo ayudar a sus hijos en el hogar y cómo mejorar académicamente.</p>
<p>¿Qué es la Actividad o estrategia? ¿Vou será usin!?</p>
<p>Utilización efectiva de la(s) herramienta(s) de comunicación entre padres y maestros, entendiendo el Informe del Estudiante de la Evaluación de Estándares de la Florida, entendiendo el informe de diagnóstico i-Ready, entendiendo el diagnóstico STAR, Exposiciones de Padres y Maestros, proporcionar otros recursos que eliminar las barreras para ITTeater participation. Mejorar el Centro de Recursos de Alquiler de OA en la escuela. y los meetings de SAC</p>
<p>¿Cómo entregará vou la actividad/estrategia?</p>
<p>Talleres de alfabetización, Capacitación en intervención, Capacitación en el Portal para Padres</p>
<p>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (i.e. annua//11, auarterlv. cada semestre. meslv. eTc. J</p>
<p>Trimestral</p>
<p>¿Quién será facilitador/a o implementador/a de la actividad/estrategia?</p>
<p>Directora, Consejera, Trabajadora Social</p>
<p>¿Qué recursos serán recibidos por el contenido de la actividad/estrategia?</p>
<p>Padres</p>
<p>¿Cómo están los recursos? ¿Oin! ¿Para que los oarents sepan que las actividades que están disponibles para ellos?</p>
<p>Skylert, el sitio web de la escuela y el distrito, y folletos o invitaciones</p>
<p>¿Quiénes son los recursos? ¿Oinf! para coordinar con para ofrecer la actividad o implementar el estrategia?</p>
<p>Título I, Participación de la Familia y los Padres, y personal del distrito</p>
<p>Why are vou offerin! this activity/stratet! ¿V?</p>

Brindar asistencia a los padres de los niños atendidos para entender cómo ayudar a sus hijos en el hogar y cómo mejorar académicamente.

<i>¿Qué es lo que se pretende conseguir?</i>
Aumento de la participación de los estudiantes
<i>¿Cómo se documentará la actividad?</i>
Agenda de la reunión/formación, hojas de registro de la reunión/formación, actas de la reunión y folletos de la reunión/formación

6. <i>¿Cómo proporcionará asistencia después de Cristo a los padres en la comprensión de cómo monitorear a sus hijos'S Progreso?</i>
<i>Incluir elementos de las garantías que deben añadirse en el PFEP.</i>
Proporcionar formación y resoluciones para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos en casa para mejorar su rendimiento académico.
<i>¿Cómo se construirá la actividad para los padres?</i>
Proporcionar asistencia a los niños para que comprendan cómo controlar el progreso de sus hijos.
<i>¿Qué es el Actividad o estrategia? ¿Vou will be usin!?</i>
Utilización efectiva de la(s) herramienta(s) de comunicación entre padres y maestros, Comprensión del informe del estudiante de la evaluación de los estándares de la Florida, Comprensión del informe de diagnóstico i-Ready, Comprensión del diagnóstico STAR, Exposiciones de padres y maestros, Proporcionar otros recursos para eliminar barreras para una mayor participación, Mejorar el Centro de Recursos para Padres en la Escuela, Reuniones del Consejo Asesor Escolar
<i>¿Cómo se entregará la actividad/estrategia? ¿V?</i>
¡Entrenamiento de padres!! Conferencia de Padres / Maestros, y reuniones de chat de datos
<i>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir, anual, trimestral, cada semana, etc.)</i>
Trimestral
<i>¿Quién será facilitador o implementador de la estrategia/actividad?</i>
Director de la Comisión Escolar
<i>¿Qué grupo se recibirá? El contenido de la Estrategia/Actividad?</i>
Padres, profesores y compañeros
<i>¿Cómo pueden hacer saber los padres que la actividad está a su disposición?</i>
Skylert, el sitio web de la escuela y el distrito, y folletos o invitaciones
<i>¿Quiénes son los socios para coordinar con para ofrecer la actividad o implementar la estrategia? ¿V?</i>
Título I, Familia y Padres en el distrito y el personal del distrito

<i>Why are you offering this activity/strategy? ¿V?</i>
Brindar asistencia a los padres de los niños para comprender cómo monitorear el progreso de sus hijos.
<i>¿Cuál es el impacto que esperamos lograr?</i>
Mejora del rendimiento de los estudiantes
<i>¿Cómo va a documentar que la actividad ha sido lograda?</i>
Agenda de reuniones/capacitación, hojas de registro de reuniones/capacitación, actas de reuniones y folletos de reuniones/capacitación
<i>7. ¿Cómo capacitará a los maestros y al personal para que entiendan el valor que los padres pueden aportar a la escuela?</i>
<i>Incluye ofertas anteriores de que Debe ser tu/ vestido en el PFEP.</i>
Proporcionar capacitación a los maestros y al personal para que entiendan el valor que los padres pueden aportar a la escuela.
<i>¿Cómo se construirá oarent canacity?</i>
Proporcionar información sobre la participación de los padres y los programas educativos, la realización de una conferencia efectiva de padres / maestros, el módulo de capacitación sobre la comunicación con los padres o poblaciones diversas.
<i>¿Qué es el Activity o stratern, you will be usin!?</i>
Proporcionar información sobre la participación de los padres y los programas educativos, la realización de una conferencia efectiva de padres / maestros, el módulo de capacitación sobre la comunicación con los padres o poblaciones diversas.
<i>¿Cómo vas a impartir la actividad/estrato? V?</i>
Capacitación para padres, conferencia de padres / maestros y reuniones de chat de datos
<i>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir. TIINNUALLV. 11uarterlv. cada uno SEIINESTER. 111 yc.)</i>
Trimestral
<i>¿Quién será facilitatin! o imolementin! el estratel! Vlactivity?</i>
Director, Enlace de Padres, Consejero de Orientación
<i>¿Cuál será el contenido de la estrategia/actividad?</i>
Padres, maestros, personal
<i>¿Cómo están los you J! ¿Quiere que los oarents sepan que la actividad está a su disposición?</i>
Skylert, sitio web de la escuela y del distrito, y folletos o invitaciones
<i>¿Quiénes son you J! Oinll para coordinarse con para ofrecer la activity o imolement el</i>

stratet! V?

Título I, Participación de la Familia y los Padres, y personal del distrito
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
Proporcionar asistencia a los maestros y al personal para que comprendan el valor que los padres pueden aportar a la escuela.
<i>¿Qué es lo que se pretende conseguir?</i>
Aumento del rendimiento de los estudiantes
<i>¿Cómo documentará usted que la actividad ha terminado?</i>
Agenda de reuniones/capacitación, hojas de registro de reuniones/capacitación, actas de reuniones y folletos de capacitación

8. ¿Cómo se comunicarán y trabajarán con los padres para crear lazos entre el hogar y la escuela?
<i>Incluya los elementos de las garantías anteriores que deben abordarse en el PFEP.</i>
La CPA se esforzará por desarrollar la capacidad de todos los estudiantes y familias a lo largo del año mediante diversas actividades y oportunidades de aprendizaje.
<i>¿Cómo construirá usted la capacidad de los padres?</i>
CPA proporcionará talleres y actos internos y externos que fortalezcan estas relaciones durante todo el año escolar
<i>¿Cuál es la actividad o estrategia que se utilizará?</i>
Conferencias de boletines de calificaciones: Los maestros llevarán a cabo conferencias individuales para discutir los resultados de los exámenes, las expectativas, el progreso hacia las calificaciones y las necesidades individuales del estudiante. Conecte los mensajes telefónicos: Aumenté la conciencia de los padres sobre las perspectivas escolares y la participación. Foros comunitarios: Los padres y los estudiantes tendrán acceso a información sobre las actividades y las vísceras escolares.
<i>¿Cómo se entregará la actividad/estrategia?</i>
Reuniones presenciales Redes virtuales Teléfono de contacto
<i>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? (es decir, anual/v. a quarterly. cada semestre. mensualmente. etc.)</i>
Quarterly
<i>¿Quién será facilitador/ implementador? ¿La actividad/estrategia?</i>
Director, Consejero Académico, Maestros y Staff
<i>¿Lo que será recibido? El contenido de la Estrategia/Actividad?</i>
Todas las partes interesadas
<i>¿Cómo se puede hacer saber a los padres que la actividad está disponible para ellos?</i>

Conectar mensajes telefónicos • Folletos • Correo electrónico • Comunicación de casa a escuela y de escuela a casa • Sitio web de la escuela
<i>¿Con quién se coordina para ofrecer la actividad o implementar el estrategia?</i>
Enlace Distrital de Participación de Padres
<i>Why are you offering this activity/strategy?</i>
Facilitar las relaciones de colaboración con los padres de los niños sirvió para entender cómo monitorear el progreso de sus hijos
<i>¿Qué es lo que se pretende conseguir?</i>
Construir asociaciones sólidas entre el hogar y la escuela para aumentar el rendimiento de los estudiantes
<i>¿Cómo se documentará la actividad?</i>
Encuesta para padres, agenda de reuniones/capacitaciones, hojas de registro de reuniones/capacitaciones, actas de reuniones y folletos de reuniones/capacitaciones

<p>9. <i>¿Qué otras estrategias/actividades basadas en la evidencia tú proporcionar a los padres para mejorar su capacidad de ser un partner de apoyo completo para su hijo en casa?</i></p> <p><i>Incluir los puntos de las garantías anteriores de que se puede incluir en el PFEP.</i></p>
CPA se esforzará por desarrollar la capacidad de todos los padres y familias durante todo el año mediante diversas actividades y oportunidades de aprendizaje.
<i>¿Cómo se construirá parent capacity?</i>
CPA proporcionará talleres y actividades internas y externas que fortalezcan estas relaciones durante todo el año escolar
<i>¿Qué es la actividad o estrategia que será utilizada?</i>
Conferencias de boletas de calificaciones: Los maestros llevarán a cabo conferencias individuales para discutir los resultados de los exámenes del estudiante, las expectativas, el progreso hacia los puntos de referencia y las necesidades individuales. Conectar mensajes telefónicos: Mayor conciencia de los padres sobre los eventos escolares y la participación. Foros comunitarios: Los padres y los estudiantes tendrán acceso a información sobre eventos / actividades escolares
<i>¿Cómo entregará usted la actividad/estrategia? ¿V?</i>
Reuniones presenciales Reuniones virtuales Contacto telefónico
<i>¿Cuál es el plazo en el que se implementará la actividad/estrategia? {es decir, anual/cv_ a quarter/11. cada semestre. mensual. etcétera.}</i>
Trimestral
<i>¿Quién será facilitador o implementador de la estrategia/actividad?</i>

Enlace con los padres
<i>¿Qué grupo será recibido! El contenido del Stratel! V/activity?</i>
Padres, estudiantes, maestros y personal.
<i>¿Cómo se puede hacer saber a los oarents que la actividad está a su disposición?</i>
• Conectar Teléfono Messages • Folletos • Correo electrónico • Comunicación entre el hogar y la escuela con el hogar • Sitio web de la escuela
<i>¿Quiénes son vou eoin! para coordinar con para ofrecer la activitv o imolement el stratel! V?</i>
Oficina de Community Eneacement
<i>Why are vou offerin! esta activitvlstratevv?</i>
Proporcionar asistencia a los padres de los niños les sirvió para comprender cómo mejorar el progreso de su familia
<i>¿Cuál es el objetivo de imoact vou hone?</i>
Construir asociaciones sólidas entre el hogar y la escuela entre el hogary la escuela para aumentar el rendimiento de los estudiantes.
<i>¿Cómo va a documentar que la actividad ha sido lograda?</i>
Encuestas a los padres, agenda de reuniones/capacitaciones, hojas de registro de reuniones/capacitaciones, minutos de reuniones y folletos de reuniones/capacitaciones

<i>JO. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?</i>
<i>Revisa las actividades que dijiste que ibas a hacer en el PFEP del año pasado. Listar todas las actividades senaratelv</i>
Proporcionar asistencia a los padres de los niños paraayudar a mejorar los estándares académicos del estado.
<i>¿En qué consistió la Activitv?</i>
Formación de padres, reuniones anuales de título I, reuniones de SAC y conferencias de enseñanza
<i>¿Con qué frecuencia lo ofreciste ?</i>
Trimestral
<i>¿Cómo se organizan los empleados y/o el personal ?</i>
16
<i>¿Cuál fue el objetivo de la actividad?</i>

Proporcionar información sobre la participación de los padres y programas educativos, un módulo de capacitación sobre el valor y las contribuciones de los padres, y reuniones del consejo asesor escolar.

¿Qué resultados vio usted como resultado de la actividad?

Ligeramente aumento de la formación de los alumnos, de los padres.

11. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?
<i>Revisa las actividades que dijiste que ibas a hacer en el año pasado .f PFEP. Listar todas las actividades seorately</i>
Brindar asistencia a los padres de niños servidos para comprender los requisitos del Título I.
¿En qué consistió la Activiv?
Conferencias de padres, chats de datos de padres/estudiantes
¿Con qué frecuencia lo ofreciste ?
Dos veces por alumno
¿Cómo participaron los padres y/o el personal de manv?
Variado 25-41
¿Cuál fue el objetivo de la actividad?
Informar a los padres/estudiantes sobre los estándares y requisitos estatales para la graduación de la escuela secundaria
¿Qué resultados obtuvo de la actividad?
Aumento en los puntajes de los estudiantes en las evaluaciones estatales y la participación de los padres.

12. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?
<i>Revise las actividades que dijo que iba a hacer en el PFEP del año pasado. Listar todas las actividades por separado/v</i>
Proporcionar asistencia a los padres para ayudarlos a comprender mejor cómo monitorear el progreso de sus hijos.
¿En qué consistió la Activiv?
Capacitación para padres, conferencia de padres / maestros, conferencias de orientación.
¿Con qué frecuencia lo ofreciste?
Trimestral
¿Cómo participaron los padres y/o el personal de los hombres?
15-20
¿Cuál fue el objetivo de la actividad?
Ayude a los padres a entender cómo pueden ayudar a sus hijos en casa y a monitorear su progreso en la escuela.
¿Qué resultados obtuvo de la actividad?
Aumentar el rendimiento estudiantil y la participación de los padres.

13. ¿Qué dijiste que ibas a hacer el año pasado en tu PFEP para ayudar a los padres?
<i>Revise las actividades que dijo que iba a hacer en el PFEP del año pasado. Listar todas las actividades s,narately</i>
CPA seesforzará por aumentar la capacidad de todos los padres y familiares durante todo el año mediante diversas actividades y oportunidades de aprendizaje.
<i>¿En qué consistió la Activity?</i>
Reoort card conferences. data chats. communitv foros.
<i>¿Con qué frecuencia lo ofreciste?</i>
Trimestral
<i>¿Cómo participaron los padres y/o el personal de manv?</i>
Variado 20-4 l
<i>¿Cuál fue el lwal de la actividad?</i>
Desarrollar la capacidad de los padres
<i>¿Qué resultados vio usted como resultado de la actividad?</i>
Aumento de la participación de los padres.

Posibles personas que pueden facilitar actividades:

- Principal
- Asistente Senior
- Consejero
- Consultor
- Maestro
- SAC
- Equipo Profesional de Learning
- Equipo de Servicios para Padres
- Personal de Tecnología
- Personal de Programas Federales
- Personal de ESE
- EL/Personal Migrante
- Personal de evaluación
- Personal de Tecnología
- Personal de Educación Primaria
- Personal de Educación Secundaria
- Personal Educativo de CTE
- Padres
- Miembros de la Comunidad/Negocios

actividad de capacidad:

- Formación en ELA

Posibles herramientas de comunicación:

- Boletín
- Hacia el cielo
- Portal para Padres
- Skylert
- Facebook (en inglés)
- Carpa de la escuela
- Volantes
- Invitaciones
- Correo electrónico
- Sitio web del distrito o de la escuela
- Mochila
- Manual de la escuela y de los padres

Posible documentación:

- Agenda
- Documentos de presentación
- Grabaciones de presentaciones
- Hojas de registro
- Informes de Skylerts
- Acta de la reunión
- Folletos de la reunión
- Compl.Posible

- Formación en matemáticas
- Formación en ciencias
- Formación en Ciencias Sociales
- Capacitación en estándares
- Talleres de alfabetización
- Formación en evaluación
- Formación en intervención
- Preparación para el fin de curso
- Estándares de la industria
- Formación CTE
- Capacitación en boletines de calificaciones
- Entrenamiento conductual
- Capacitación SEL
- Capacitación PBIS
- Chats de datos
- Noches de currículo
- Exposiciones para padres
- Conciencia universitaria
- DLOPI
- Centro de recursos
- Capacitación de SAC
- Capacitación en el Portal para Padres
- Formación de Título I
- Formación en valores
- Formación en comunicación
- Formación en relaciones
- Formación y colaboración
- Capacitación tecnológica
- Capacitación en seguridad
- Capacitación para recuperación de créditos
- Formación en salud/nutrición
- Capacitación en drogas/opioides
- Entrenamiento de aptitud física
- Formación en investigación
- Formación en materia de derechos de autor