

Reunión Regular de
SANTA MARIA JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT
CONSEJO DE EDUCACIÓN
2 de agosto 2022

El 2 de agosto de 2022 se llevó a cabo una reunión regular del Consejo de Educación de Santa Maria Joint Union High School District, en el Centro de Servicios de Apoyo, con una sesión cerrada a las 5:15 p.m. y una sesión abierta inmediatamente después.

Miembros presentes: Karamitsos, Pérez, Palera, López, Garvin

SESIÓN ABIERTA

Llamada a orden

La Dra. Karamitsos abrió la reunión a las 5:15 p. m. No hubo comentarios públicos. La reunión fue aplazada a una sesión cerrada.

CONVOCACIÓN A LA SESIÓN ABIERTA /
ANUNCIO DE ACCIONES DE LA SESIÓN CERRADA

La Dra. Karamitsos abrió la reunión a las 6:33 p. m. El Sr. García dirigió el saludo a la bandera. El Sr. García anunció las acciones de la sesión cerrada. El Consejo aprobó por unanimidad las acciones de personal y los asuntos estudiantiles tal como se presentaron.

REPORTES

Reporte del Superintendente

El Sr. García dio la bienvenida a todos al nuevo año escolar y recordó al público el nuevo horario de inicio para los estudiantes y el personal. Los próximos eventos incluyen dos simposios en todo el distrito, oportunidades de desarrollo profesional organizadas por el Departamento de Currículo y Tecnología Educativa, y una nueva orientación para maestros. Como en el pasado, el distrito seguirá la guía de los departamentos de salud pública del estado y del condado. En este momento, no se requieren máscaras faciales, pero se recomiendan enfáticamente. El distrito organizó una reunión con otros superintendentes de distritos alimentadores y superintendentes auxiliares que supervisan la seguridad y la protección. Planean reunirse con las agencias de primeros auxilios en un futuro próximo. El Sr. García también conoció al nuevo superintendente de Santa María Bonita, el Dr. McDuffie, y se presentó en una Academia de Liderazgo de Allan Hancock College.

Durante el Admin Advance del distrito, se discutió el libro "Shattering Inequities". La autora del libro, la Dra. Robin Avelar La Salle y Jenny Cadena, directora Principal de Asociaciones Educativas de Orenda, estuvieron presentes para hablar sobre la posible asociación entre el distrito y Orenda. Esta asociación brindará una comprensión más profunda de lo que están experimentando los estudiantes y los maestros y lo que el distrito puede hacer de manera diferente a nivel de sistemas en términos de políticas, reglamentos y procedimientos. El Dr. Avelar y la Sra. Cadena presentaron lo que implicaría esta asociación.

Reportes de los Miembros del Consejo

Dr. Garvin: espera con ansias la asociación con Orenda y reconoció el nuevo logotipo. También ha tomado nota de la nueva construcción y el trabajo que se está realizando actualmente a través del Informe de Instalaciones. El Dr. Garvin está deseando que lleguen los simposios.

Sra. López: está emocionada por el nuevo año escolar y disfruta de la nueva tecnología que ofrece el Departamento de Tecnología Educativa del distrito.

Sr. Palera – Agradeció al personal de verano que continuó trabajando para asegurar la apertura del nuevo año escolar.

Sra. Pérez – Compartió que más de setenta estudiantes de Santa María Bonita y Guadalupe asistieron a un curso de matemáticas en el campus universitario. Ella espera con ansias el nuevo año escolar.

Dra. Karamitsos: disfrutó leyendo el libro de la Dra. Avelar y agradeció a todos por su dedicación y apoyo a la educación pública.

REPORTES DE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS

No hubo reportes.

COMENTARIOS PÚBLICOS EN LA SESIÓN ABIERTA

Nombre	Tema
Rebekah Spicuglia	Seguridad de la juventud y la comunidad

PRESENTACIONES

Actualización de inscripción e instalaciones

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos; Reese Thompson, Director de Instalaciones y Operaciones.

La Sra. Ortiz y el Sr. Thompson presentaron:

- Inscripción
 - Sitio
 - Todo el Distrito
- Instalaciones
 - Utilización del salón
 - Capacidad
- Planificación de Corto y Largo Plazo

Los miembros del consejo expresaron su preocupación por el crecimiento de la población de Santa María y la necesidad de un sitio escolar adicional en el futuro cercano.

ASUNTOS PROGRAMADOS PARA ACCIÓN

GENERAL

Aprobación de la Política del Consejo - Apéndice C

Persona de referencia: John Davis, Superintendente Asistente del Plan de Estudios; Steve Molina, Director de Servicios Estudiantiles

Esta nueva política del consejo se presentó debido a la actual crisis de opiáceos. El Estatuto del Consejo 9310 prevé una primera y una segunda lectura de una política propuesta o revisada. La descripción completa está disponible en el Apéndice C de la agenda. Se le pide al Consejo que renuncie a la segunda lectura y adopte de inmediato la política propuesta para que el medicamento pueda estar disponible al comienzo del año escolar. El distrito ha asegurado un suministro de Narcan y actualmente se están programando capacitaciones en espera de la aprobación del Consejo.

Política del Consejo	Descripción
BP/AR 5141.21	Administración de medicamentos y control de las condiciones de salud La Política y el Reglamento del Consejo 5141.21 se actualizó para reflejar el uso de clorhidrato de naloxona de emergencia u otro antagonista opiode y estar disponible en las escuelas con el fin de brindar ayuda médica de emergencia a las personas que sufren o que razonablemente creen estar sufriendo de una sobredosis de opioides.

El Dr. Garvin hizo una moción y el Sr. Palera la secundó para aprobar BP/AR 5141.21. La moción fue aprobada con una votación nominal de 5-0.

La Sra. Lopez compartió datos que resaltan la crisis actual de opiáceos y reflejan la necesidad de Narcan en los planteles escolares.

Llamado a voto:

Dra. Karamitsos	SI
Sra. Perez	SI
Sr. Palera	SI
Sra. Lopez	SI
Dr. Garvin	SI

Solicitud de permiso de pasantía provisional

Persona de referencia: Kevin Platt, Superintendente Asistente de Recursos Humanos; Sal Reynoso, Director de Recursos Humanos Certificados

La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere un aviso público cuando el distrito tiene la intención de emplear a un maestro en base a un Permiso de Pasante Provisional. El distrito ha realizado una búsqueda diligente de maestros completamente calificados y/o competentes.

Jose Araujo (PE), Marcus Guzman (Sped Mild/Mod) y Obed Otero (Sped Mild/Mod) están solicitando el Permiso de Pasante Provisional para el SMJUHS, en los grados 9 a 12. Cada uno está actualmente inscrito en programas de credencial y tiene la intención para convertirse en pasantes elegibles durante el año escolar 2022-23 y continuar el empleo con Santa Maria Joint Union High School District.

Esto(s) permiso(s) será(n) aplicable(s) para el año escolar 2022-23.

Una moción fue hecha por la Sra. López y secundado por el Dr. Garvin para aprobar la solicitud de permiso tal como se presentó. La moción pasó con un llamado a voto: 5-0.

Llamado a voto:

Dra. Karamitsos	SI
Ms. Perez	SI
Sr. Palera	SI
Sra. Lopez	SI
Dr. Garvin	SI

INSTRUCCIÓN

Informe Trimestral Sobre Las Quejas Uniforme Williams

Persona de referencia: John Davis, Superintendente Asistente de Instrucción

De acuerdo con la Sección 35186 del Código de Educación, la mesa gubernativa de un distrito escolar debe llevar a cabo una audiencia pública para informar el informe trimestral que fue presentado en abril de 2022 sobre las quejas Uniforme Williams para los meses de abril a junio de 2022. Cada escuela informó que no hubo quejas en las materias generales de Libros de Texto y Materiales de Instrucción, Vacantes de Maestros o Asignaciones Incorrectas, Condiciones de Instalaciones o Instrucción y Servicios Intensivos de Valenzuela/CAHSEE.

Se requiere una audiencia pública. Se abrió la audiencia pública. No se enviaron comentarios públicos. La audiencia pública fue cerrada.

El Dr. Garvin hizo una moción y el Sr. Palera la secundó para aprobar el Informe Trimestral. La moción pasó con un llamado a voto: 5-0.

Llamado a voto:

Dra. Karamitsos	SI
Ms. Perez	SI
Sr. Palera	SI
Sra. Lopez	SI
Dr. Garvin	SI

NEGOCIOS

Revisiones del Presupuesto 2022-2023 – Apéndice E

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente, Servicios de Negocios Administrativos

El Código Educativo § 42127 (h) especifica que, dentro de los 45 días posteriores al Presupuesto Adoptado por el Estado, el distrito pondrá a disposición del público cualquier revisión en los ingresos y gastos, y la Mesa Directiva que preside tomará acción para su aprobación.

El 27 de junio de 2022, el gobernador Newsom promulgó la ley del presupuesto estatal 2022-2023. En comparación con la revisión de mayo, el presupuesto final aumenta los ingresos de la Fórmula de financiación de control local (LCFF) con una inversión adicional del 6.28 % y prevé la financiación del 60 % del transporte. Elementos adicionales en el presupuesto estatal final incluyen una nueva subvención en bloque para la recuperación del aprendizaje y una subvención en bloque discrecional para las artes, la música y los materiales didácticos. Otros ajustes incluidos en la revisión del presupuesto de 45 días incluyen el aumento de las proyecciones de financiación de la Lotería según lo anunciado por el Departamento de Educación de California el 8 de julio.

Los detalles adicionales de las revisiones propuestas para el Distrito se presentan como Apéndice D.

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por la Sra. López aprobar la revisión del Presupuesto 2022-2023 como se muestra en el Apéndice D. La moción pasó con un llamado a voto: 5-0.

Llamado a voto:

Dra. Karamitsos	SI
-----------------	----

Ms. Perez	SI
Sr. Palera	SI
Sra. Lopez	SI
Dr. Garvin	SI

REEMPLAZO DE LA ALFOMBRA SSC (PROYECTO #22-434)

Persona de referencia: Yolanda Ortiz, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios Administrativos

La administración abrió las ofertas el 25 de julio de 2022 para el REEMPLAZO DE LA ALFOMBRA DEL SSC (PROYECTO #22-434). La licitación se emitió para los servicios de instalación únicamente con alfombras a ser provistas por el distrito. La Ley Uniforme de Contabilidad de Costos de Construcción Pública de California (CUPCCAA, por sus siglas en inglés) requiere que todos los costos (materiales, suministros, mano de obra) de un proyecto se incluyan en la estimación de costos del proyecto para determinar si el proyecto se encuentra dentro de la cuenta corriente, oferta informal o formal. umbrales de oferta. La alfombra se compró por separado a través de Progressive Surface Solutions por una cantidad de \$41,264.61 (PO#22-01685). Combinado con la estimación de instalación original de \$25,000, el costo total estimado del proyecto fue de \$66,264.61. Como la estimación total del proyecto se encontraba dentro del rango de oferta informal de CUPCCAA de \$ 60,000 y \$ 200,000, se utilizó el proceso de licitación informal. El resumen de la oferta y la recomendación administrativa son los siguientes:

LICITADOR	Oferta
Floor it, Inc.	\$28,400

Una (1) empresa asistió proceso licitatorio previo obligatorio el 13 de julio de 2022. La administración recibió una (1) oferta. Se determinó que Floor It, Inc. era el aparente postor con la oferta más baja.

El Dr. Garvin hizo una moción y el Sr. Palera la secundó para aprobar el REEMPLAZO DE LA ALFOMBRA DEL SSC (PROYECTO #22-434) al postor más bajo, Floor It, Inc., por la cantidad de la oferta de \$28,400 que se pagará del Fondo 01. La moción fue aprobada con un llamado a voto: 5-0.

Llamado a voto:

Dra. Karamitsos	SI
Ms. Perez	SI
Sr. Palera	SI
Sra. Lopez	SI
Dr. Garvin	SI

ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO

Una moción fue hecha por el Dr. Garvin y secundada por la Sra. López aprobar todos los artículos de consentimiento tal como se presentaron con la corrección anotada en el artículo Q. La moción pasó con un llamado a voto: 5-0.

Llamado a voto:

Dra. Karamitsos	SI
Ms. Perez	SI
Sr. Palera	SI
Sra. Lopez	SI
Dr. Garvin	SI

A. Aprobación de las Actas – **Apéndice E**

Reunión regular del Consejo – 7 de junio, 2022
14 de junio, 2022

B. Aprobación de los gastos fijos para el mes de junio 2022

Salarios	\$	10,058,668.86
Gastos fijos		12,422,019.89
Total	\$	22,480,688.75

Aprobación de los gastos fijos para el mes de julio 2022

Salarios	\$	2,860,888.53
Gastos fijos		3,254,091.62
Total	\$	6,114,980.15

C. Informe de asistencia

Sra. Yolanda Ortiz, Asistente Superintendente de Servicios de Negocios, estará disponible para contestar preguntas en cuanto al décimo y undécimo informe mensual de asistencia 2021-2022, presentado en la última parte de esta agenda.

D. Aprobación de Contratos

EMPRESA/ VENDEDOR	DESCRIPCIÓN DE SERVICIOS	CANTIDAD/ FONDO	PERSONA DE REFERENCIA
----------------------	-----------------------------	--------------------	--------------------------

REUNIÓN REGULAR
2 de agosto, 2022

Allan Hancock College	Enmienda al MOU para proporcionar servicios de Cal-SOAP para el año escolar 2021-2022.	NTE \$230,000/ Título I	John Davis
AVID Center	Cuotas de membresía para el año escolar 2022-2023.	\$14,427/ LCAP 4.2	John Davis
Community Action Partnership of San Luis Obispo County (CAPSLO)	Clases y programas de educación sobre la salud para apoyar el bienestar de los estudiantes para el año escolar 2022-2023.	\$187,000/ ELO 3	John Davis
Dreambox Learning Reading Plus Licenses	Productos y servicios de software que brindan instrucción matemática personalizada en un entorno atractivo para los estudiantes para el año escolar 2022-2023.	\$46,500/ LCAP 1.8	John Davis
First Christian Church	Alquiler de instalaciones para los días de desarrollo profesional del personal el 8 y 10 de agosto de 2022.	\$2,598/ General	Yolanda Ortiz
Formative	Suscripción de todo el distrito para el año escolar 2022-2023.	\$49,786.83/ ELO 2	John Davis
Franklin Covey Client Sales, Inc. (Leader in Me)	Membresía escolar anual, capacitación de desarrollo profesional y materiales que se incluirán en la red de escuelas Leader in Me para el año escolar 2022-2023.	\$13,821.48/ LCAP 1.2	John Davis
Jack Able Consulting	El personal de seguridad SB1626 ordenó la capacitación a partir del 8 de agosto de 2022 y completada antes del 10 de agosto de 2022.	\$2,400/ LCAP 6.3	Kevin Platt
On Target Student Learning, LLC	Servicios de desarrollo profesional en SMHS el 22 y 23 de agosto de 2022.	\$12,000/ Título I	John Davis
OneDigital	Servicios de asesoramiento e inscripción de beneficios y servicios de documentación del plan para el año escolar 2022-2023.	\$7.00 por EE por mes más \$1,040/General	Yolanda Ortiz
Orenda Education	Servicios de desarrollo profesional de equidad desde agosto de 2022 hasta junio de 2023.	\$212,250/ ESSER 3	John Davis
Panorama Education	Encuestas de clima, gestión de proyectos y servicios y consultas de desarrollo profesional para el año escolar 2022-2023.	\$51,000/ LCAP 2.3	John Davis

REUNIÓN REGULAR
2 de agosto, 2022

County of Santa Barbara	Acuerdo de extensión del primer año para proporcionar un asistente de recursos escolares (SRD) para ERHS y DHS para el año escolar 2022-2023.	NTE \$154,771.20/ LCAP 6.4	John Davis
SBCEO (Dr. Carlos Pagan)	Tres días completos de servicios de aprendizaje profesional para maestros de ELD en SMHS en agosto de 2022.	\$6,764.72/ Título III	John Davis
Solution Tree, Inc.	La oradora Sarah Schuhl, para el desarrollo profesional en el sitio el 8 de agosto de 2022.	\$7,100/ LCAP 1.1	John Davis
United We Lead Foundation	Academia virtual para padres de estudiantes de inglés para 100 participantes para el año escolar 2022-2023.	\$23,400/ LCAP 2.2	John Davis
One Community Action	Programa Por Vida - Programa de desarrollo juvenil y apoyo familiar en colaboración con SMJUHS y la comunidad de SM Valley.	\$480,700 LCAP 2.5/Título IV	John Davis

E. Reporte de instalaciones – **Apéndice B**

F. Planes de seguridad escolar

La Constitución de California garantiza a los niños de California el derecho a asistir a escuelas públicas que sean seguras, protegidas y pacíficas. Los distritos y las escuelas y su personal son responsables de crear entornos de aprendizaje seguros y protegidos. Los planes de seguridad escolar son planes del sitio que deben ser aprobados por el consejo. La duración de los planes es del 1 de julio de 2022 al 30 de junio de 2023. Los planes de seguridad escolar se actualizan anualmente y están disponibles para su revisión en la oficina del distrito.

G. Asuntos Estudiantiles - Código de Educación § 35146 y § 48918

Recomendación administrativa para la readmisión de estudiantes de expulsión/orden suspendida y/o expulsión: 361134, 354021

H. 2022-2024 Round 4 K12 Strong Workforce Program Memorando de entendimiento - SBCEO y SMJUHS

La Oficina de Educación del Condado de Santa Bárbara (SBCEO) y Santa Maria Joint Union High School District (SMJUHS) trabajarán juntos para cumplir con los entregables de la Oficina del Canciller de los Colegios Comunitarios de

California (CCCCO) 2022-2024 Round 4 K12 Strong Workforce Program (K12 SWP). El propósito del K12 SWP es establecer asociaciones con las universidades del Consorcio Regional de la Costa Sur Central (Consortio Regional), SBCEO, SLOCOE, distritos escolares, empresas y socios comunitarios en los condados de Santa Bárbara y San Luis Obispo para mejorar los servicios de Educación Técnica Profesional (CTE) para estudiantes inscritos en K-12 y colegios comunitarios, específicamente en la solicitud aprobada financiada por subvenciones para Caminos Avanzados en los Sectores Prioritarios: Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC); Ingeniería; y Manufactura.

La cantidad de la asignación para el Santa Maria Joint Union High School District es:

Caminos de avance en los sectores prioritarios:

TIC, Ingeniería y Manufactura

- \$319,660.53
- Igualación Fiscal 1:1: \$319,660.53

El plazo de este acuerdo es de enero de 2022 a junio de 2024.

- I. Enmienda al Memorando de Entendimiento entre SBCEO y SMJUHSD - 2019/20 Oficina del Canciller de Colegios Comunitarios de California (CCCCO) Programa de Fuerza Laboral Fuerte K12 (K12 SWP) Ronda 2 subvención.

El propósito de la adenda es establecer financiamiento adicional bajo los mismos términos y condiciones del MOU original. Los fondos adicionales servirán para promover las metas de la Oficina de Educación del Condado de Santa Bárbara K12 SWP y la subvención del Consorcio CTE de San Luis Obispo. El MOU original se modifica como sigue:

- Asignación original:
 - \$96,000 (\$43,000 Universidad y carrera; \$53,000 Transiciones postsecundarias)
 - Financiamiento adicional para materiales de instrucción y suministros para las vías de Manufactura, Construcción de Edificios y Agricultura, que brindan inscripción doble y/o oportunidades de créditos universitarios para los estudiantes: \$100,000
- La cantidad total de fondos para Santa Maria Joint Union High School District es:
 - \$196,000
 - Santa Maria Joint Union High School District partido fiscal 1:1: \$196,000
- Todos los demás términos y condiciones del MOU original permanecen sin cambios y en vigor.

- J. Autorización para utilizar NASPOVP-California para compras en todo el distrito de equipos y servicios informáticos y tecnológicos de Dell Marketing, L.P.

durante la duración del contrato hasta el 28 de febrero de 2023.

La Sección 10299 del Código de Contratos Públicos brinda una alternativa para obtener suministros, mobiliario y equipo, por lo que no obstante la Sección 20111 y 20112 del Código de Contratos Públicos, “los distritos escolares pueden, sin licitación pública, utilizar contratos, acuerdos maestros, programas de adjudicación múltiple. reglas...establecidas por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios.” La sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores adjudicatarios de los contratos sin más licitaciones competitivas". La administración del distrito recomienda que las compras en todo el distrito de equipos y servicios informáticos y tecnológicos de Dell se realicen utilizando las disposiciones del Código de Contratos Públicos que permiten la compra de un Punto de Valor de NASPOVP-California – Asociación Nacional de Oficiales de Adquisiciones del Estado – Acuerdo de California – Anexo # 7-15-70-34-003, Enmienda # 4 del Acuerdo principal de equipos informáticos MNWNC-108, utilizando Dell Marketing, L.P. como proveedor de servicios, hasta el 28 de febrero de 2023.

- K. Autorización para utilizar NASPOVP California para compras en todo el distrito de equipos y servicios informáticos y tecnológicos de Lenovo durante la duración del contrato hasta el 28 de febrero de 2023.

La Sección 10299 del Código de Contratos Públicos brinda una alternativa para obtener suministros, mobiliario y equipo, por lo que no obstante la Sección 20111 y 20112 del Código de Contratos Públicos, “los distritos escolares pueden, sin licitación pública, utilizar contratos, acuerdos maestros, programas de adjudicación múltiple. reglas...establecidas por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios.” La sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores adjudicatarios de los contratos sin más licitaciones competitivas". La administración del distrito recomienda que las compras en todo el distrito de equipos y servicios informáticos y tecnológicos de Lenovo se realicen utilizando las disposiciones del Código de Contratos Públicos que permiten la compra de un Punto de Valor de NASPOVP-California - Asociación Nacional de Oficiales de Compras Estatales - Acuerdo de California - Anexo n.º 7-15-70-34-007, Enmienda n.º 4: del Acuerdo principal MNWNC-117, utilizando Lenovo (Estados Unidos) Inc., como proveedor de servicios, hasta el 28 de febrero de 2023.

- L. Autorización para utilizar NASPOVP-California para compras en todo el distrito de tóners, impresoras y diversos periféricos de Hewlett Packard Inc. (HPI) durante la duración del contrato hasta el 28 de febrero de 2023.

La Sección 10299 del Código de Contratos Públicos proporciona una alternativa para la obtención de suministros, mobiliario y equipo, por lo que no obstante la

Sección 20111 y 20112 del Código de Contratos Públicos, "los distritos escolares pueden, sin licitación pública, utilizar contratos, acuerdos maestros, cronogramas de adjudicación múltiple... establecido por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios." La sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores adjudicatarios de los contratos sin más licitaciones competitivas". La administración del distrito recomienda que las compras de equipos informáticos y tecnológicos de HP en todo el distrito se realicen utilizando las disposiciones del Código de Contratos Públicos que permiten la compra de un punto de valor de NASPOVP-California - Asociación Nacional de funcionarios de Adquisiciones Estatales - Acuerdo de California - Enmienda n.º 5 al Acuerdo principal de NASPO No. MNNVP-133, utilizando Sehi Computer Products, Inc. como proveedor de servicios, hasta el 28 de febrero de 2023.

- M. Autorización para utilizar Amazon Services, LLC para el mercado en línea de todo el distrito para las compras de productos y servicios durante la duración del contrato hasta el 18 de enero de 2024.

La Sección 10299 del Código de Contratos Públicos brinda una alternativa para obtener suministros, mobiliario y equipo, por lo que no obstante la Sección 20111 y 20112 del Código de Contratos Públicos, "los distritos escolares pueden, sin licitación pública, utilizar contratos, acuerdos maestros, programas de adjudicación múltiple, reglas... establecidas por el departamento [DGS] para la adquisición de tecnología de la información, bienes y servicios." La sección 10299 autoriza además a las agencias estatales y locales a "contratar con los proveedores adjudicatarios de los contratos sin más licitaciones competitivas". La administración del distrito recomienda utilizar Amazon Services, LLC (el proveedor de servicios) en todo el distrito para el Mercado en línea para la compra de productos y servicios según las disposiciones del código de contrato público que permite la compra a través de la Alianza de Compras Gubernamentales de las Comunidades de EE. UU. Contrato #R-TC-17006, Renovación #1, vigente desde el 19 de enero de 2022 hasta el 18 de enero de 2024.

- N. Aviso de finalización

Para presentar los formularios de Aviso de finalización necesarios ante el Condado de Santa Bárbara, la Aceptación de finalización sustancial debe ser formalmente aceptada por el Consejo de Educación

1) CANCHAS DE TENIS DE PVHS #20-340.2 con Trueline Construction & Surfacing, Inc., contratista. Finalización sustancial el 28 de junio de 2022.

2) RED DE ÁREA AMPLIA DEL DISTRITO (WAN) E-RATE, #20-363 con Wa-veDivision Holdings, LLC. Finalización sustancial el 10 de junio de 2022.

3) ACTUALIZACIONES A/V #21-380 DEL CENTRO DE DESARROLLO

PROFESIONAL DE SSC (PDC) con Solutionz, Inc., contratista. Finalización sustancial el 22 de junio de 2022.

4) 2022 VERANO 2022 RE-PISO PVHS & ERHS, #22-407 con Floor-It, Inc., contratista. Finalización sustancial el 22 de julio de 2022.

- O. Aprobación de la Orden de Cambio No. 8 para Servicios de Arquitectura e Ingeniería para el Proyecto #17-267.1.1, Revisión a Dos (2) Salas de Conferencia.

Se solicitan fondos adicionales por una cantidad de \$17,195.00 para Servicios de Arquitectura e Ingeniería (A&E) a ser realizados por Rachlin Partners. El trabajo es parte de la Reconstrucción de la Escuela Preparatoria Santa María, Proyecto de 50 salones. El mayor alcance incluye modificaciones solicitadas por el sitio a diseños específicos de dos (2) salas de conferencias para acomodar cuatro (4) espacios de oficinas adicionales.

- P. Aprobación de la Orden de Cambio No. 9 para Servicios de Arquitectura e Ingeniería para el Proyecto #17-267.1.1, Adición de Cuatro (4) Lavamanos en Seis (6) Salones de Clases para Apoyar el Uso del Plan de Estudios de Ciencias.

Se solicitan fondos adicionales por una cantidad de \$42,685.00 para Servicios de Arquitectura e Ingeniería (A&E) a ser realizados por Rachlin Partners. El trabajo es parte de la Reconstrucción de la Escuela preparatoria Santa María, Proyecto de 50 salones. El mayor alcance incluye la adición de 4 lavabos, gabinetes y conexiones de servicios públicos asociados en 6 salones de clases para apoyar los cambios solicitados por el sitio en el uso del espacio planificado del plan de estudios estándar al de ciencias.

- Q. Corrección: Aprobación de contrato de Servicios Profesionales de Asesoría Municipal entre SMJUHSD y CFW Advisory Services, LLC

El Distrito desea retener los servicios de consultoría profesional de CFW Advisory Services, LLC para proporcionar Servicios de ayuda estatal para todas las solicitudes que el Distrito autorice a CFW a preparar y presentar en nombre del Distrito hasta el 30 de septiembre de 2025.

- R. Órdenes de compra

PO #	Vendedor	Cantidad	Descripción y Fondos
PO21-00025	Edmentum, Inc.	\$184,987.00	Edmentum High School Bundle YR 3 / Fondo General Título I
BPO23-00780	Taco Works, Inc.	\$75,000.00	Suministros de comida / Fondo Cafetería 13
BPO23-00781	Jordano's	\$90,000.00	Suministros de comida / Fondo Cafetería 13

REUNIÓN REGULAR
2 de agosto, 2022

BPO23-00783	Gold Star Foods Inc.	\$90,000.00	Suministros de comida / Fondo Cafetería 13
BPO23-00784	P&R Paper Supply Co., Inc.	\$65,000.00	Varios suministros de papel / Fondo Cafetería 13
BPO23-00806	Edna's Bakery	\$120,000.00	Suministros de comida / Fondo Cafetería 13
BPO23-00818	The Berry Man, Inc.	\$90,000.00	Suministros de comida / Fondo Cafetería 13
BPO23-00819	Ocean Cities Pizza, Inc.	\$250,000.00	Servicio de Alimentos Pizza Productos /
BPO23-00821	Producers Dairy Foods Inc.	\$250,000.00	Productos lácteos / Cafetería Fondo 13
BPO23-00822	Sysco Food Services Of Ventura	\$1,700,000.00	Alimentos SY 22-23 / Fondo Cafetería 13
PO23-00034	Instructure, Inc.	\$99,587.39	Suscripción a Canvas Cloud SY 22-23 / Fondo general LCAP 5.5
PO23-00227	Cengage Learning	\$83,629.69	Diesel CTE Libros de Texto Cengage / Fondo General CTEIG
PO23-00229	Microsoft Corporation	\$70,750.00	Servicios de apoyo de primer nivel / Fondo General de Tecnología
PO23-00230	Culver-Newlin Inc.	\$527,813.50	17-267==SMHS 50 CR Y ADM. CONSTRUCCIÓN-MOBILIARIO MATEMÁTICO / H2016 Bond Fund 26
PO23-00231	Culver-Newlin Inc.	\$683,052.77	17-267==SMHS 50 CR Y ADM. EDIFICACIÓN-MOBILIARIO INGLÉS / H2016 Bond Fund 26

S. Acceptance of Gifts

Preparatoria Santa Maria

<u>Donante</u>	<u>Beneficiario</u>	<u>Cantidad</u>
Dawn Porter	ASB	\$300.00
The Goodies Factory	Banda	\$310.00
Schwab Charitable	Beca Jovita Ruiz Memo#5731524	\$10,000.00
Santa Maria Breakfast Rotary	Becas de Desayuno SM	\$3,000.00
Total, de preparatoria Santa Maria		<u>\$13,610.00</u>

PRÓXIMAS REUNIONES REGULARES DEL CONSEJO PARA 2022

A menos de que se anuncie lo contrario, la siguiente reunión general del Consejo de Educación tomará lugar el 13 de septiembre, 2022. La sesión cerrada comienza a las 5:00 p.m. La sesión abierta comienza a las 6:30 p.m. La reunión se llevará a cabo en el Centro de Servicios de Apoyo del Distrito.

Reuniones ordinarias de la Junta para 2022:

11 de octubre, 2022

8 de noviembre, 2022

13 de diciembre, 2022

CLAUSURA

Se levantó la sesión a las 8:07 p.m.