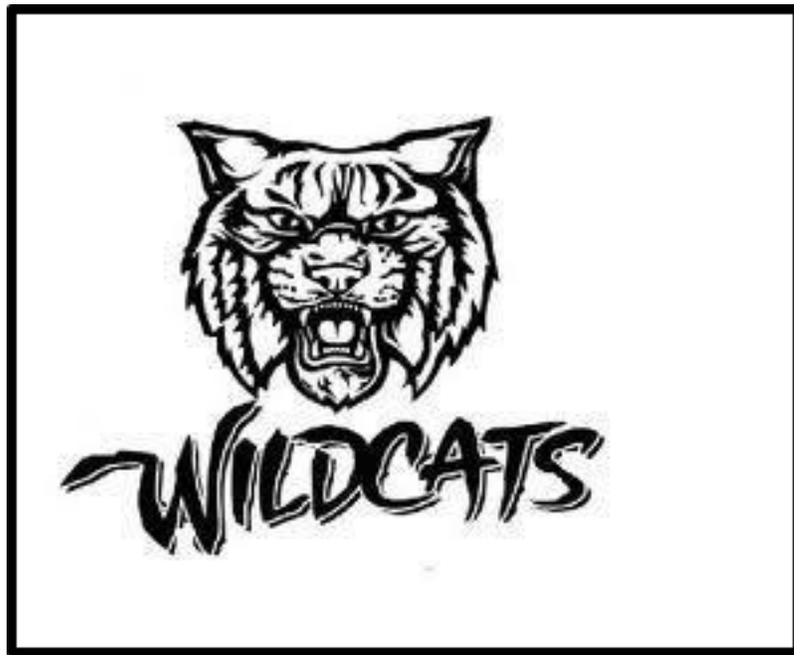


# **ESCUELA PRIMARIA WESTON**



**Manual para Padres y Estudiantes  
2022-2023**

# Tabla de Contenido

## **Procedimientos de Asistencia**

Ausencias	4-5	Equipo	7
Tardanzas	4	Excursiones	9

## **Comunicaciones**

Página Web de la Escuela	9	Chicles o Dulces	7
Remind/Facebook	10	Normas “Manos Fuera”	7
Conferencias y reporte de calificaciones	11	Punteros de Láser	7
Boletín Informativo	11	Almuerzo	5
Asociación de Padres y Maestros (PFA)	11	Reglas de la Zona de Juego	8
Reporte de Calificaciones	11	Reglas de Escalar el equipo	
		de juego	8

## **Código de Vestuario**

	<b>6</b>	Scooters & Patines	6-7
--	----------	--------------------	-----

## **Disciplina**

	<b>5-8</b>	Lanzar objetos	7
--	------------	----------------	---

Detención	8	Juguetes	7
-----------	---	----------	---

## **Tarea**

Tarea	5		
Tarea cuando Ausente	5		
Agendas estudiantiles	11		

## **Declaración de nuestra misión**

	<b>3</b>	Visitantes	4
--	----------	------------	---

## **Salida de los estudiantes**

	<b>3</b>		
--	----------	--	--

## **Horario escolar**

	<b>3</b>	Asambleas	11
--	----------	-----------	----

## **Horario de almuerzo**

	<b>5</b>	Lista de Honores	11
--	----------	------------------	----

## **Reglas de la escuela**

	<b>6-9</b>	Deportes despues de Clases	
--	------------	----------------------------	--

Baños	6	Premios Mensuales del Estudiante Estelar	11
-------	---	--	----

Bicicletas y Patinetas	6	Intervención Positiva de Comportamiento	
------------------------	---	---	--

Teléfonos Celulares y Aparatos Electrónicos	7	y Ayuda (PBIS)	11
---	---	----------------	----

Detención	7		
-----------	---	--	--

## **Personal de la Escuela Weston**

# Personal de la Escuela Primaria Weston

---

## **Personal Administrativo**

**Directora:** Lisa Fereria

**Secretarias:** Kristin Baker & Julie Cockerham

## **Maestros**

**Kinder:** Heidi Hawes & Robin Dubbs

**Primer Grado:** Lisandra Aboytes y Dori Simson

**Segundo Grado:** Jennifer Gravina y Sandy Bakus

**Tercer Grado:** Debbie Arriola y Robyn Udavi

**Cuarto Grado:** Michelle Thompson y Cliff Walker

**Quinto Grado:** Christine Merchant y Crystal Petersen

**Sexto Grado:** Lisa Mora y Leslie Coulter

**Séptimo Grado:** Madison Wyeth & Catherine Atkins

**Octavo Grado:** Peggy Neeley & Staci Morris

**Centro de Aprendizaje:** Riley Black & Lisa Rodler

**Habla y lenguaje:** Colleen Weidman

**Clase de Nivel 3:** Pamela Wilkins

**Educación Física:** Jon Manrique

**Musica 1-3 & Coro:** Steven Dougherty

**Banda:** Sarah Gaipa

**Español (6to-8vo):** Celene Gutierrez

**Bibliotecaria:** Miriam Soto

**Asistente Bilingue:** Monica Rodriguez

**Custodios:** Jorge Gomar & Tanya West

**Cajero de Almuerzo:** Kaitlyn McCleary

**Cafeteria:** Leah Calvo

**Asistente de Enfermera:** Brijette Isensee

## **Asistentes**

**Centro de Aprendizaje:** Carrie Maltes, Jan Apfel, Kristy Haro, Alyssa Decena, Eva Kelly

**Clase de Nivel 3:** Carol Stull, Sonja Aragon, Allyson Freeman, & Brenda Garcia

**Yard Duty:** Nicole Camping, Alyssa Decena, Chritianna Gorbunoff & Kristy Haro

## DECLARACION DE NUESTRA MISION

Crear un mejor ambiente de aprendizaje para todos los estudiantes. Vamos a valorar y animar a cada niño por ser competente, flexible y sensible a las necesidades y habilidades de todos los aprendices. Nos centraremos en el aprendizaje. Vamos a reconocer la diversidad y las necesidades de crecimiento y desarrollo de cada individuo. Vamos a modelar una actitud de entusiasmo.

Las horas escolares son de 8:15 a.m. hasta las 2:00 p.m. cada día para kindergarten a tercer grado. Las horas escolares para los grados cuarto a octavo son de las 8:15 a.m. hasta las 2:50 p.m. Cada lunes y miércoles es un día mínimo con la salida a las 2:00 p.m. para los grados cuarto a octavo a menos que le notificamos de una hora de salida diferente. Por favor revise su calendario de la escuela para revisar cualquier cambio.

**Antes de las clases**, por favor asegúrese de tener a su hijo en la escuela a más tardar a las 8:15 a.m. La escuela comienza a esa hora diario. **Los niños NO deben llegar más temprano que las 7:45 a.m. a menos que estén desayunando, ni deben quedarse en el campus de la escuela después de su hora de salida.**

**Después de las clases** los estudiantes que participan en una actividad supervisada después de la escuela tienen que abandonar el sitio después de clases y regresar al tiempo que comienza la actividad. (Por ejemplo, los estudiantes que salen a las 2:50 y tienen una práctica de basquetbol a las 4:00, tienen que ir a la casa después de clases y regresar para la práctica.)

### **SABIA USTED?**

NO SE PROVEERÁ supervisión para los estudiantes que lleguen antes de las 7:45 a.m. o que se queden más tarde de la hora de salida.

**NO SE PROVEERÁ supervisión para los estudiantes que lleguen antes de las 7:45 a.m. o que se queden más tarde de la hora de salida.**

**No es permitido** que los niños en los grados kindergarten a tercer grado esperen a sus hermanos u otros niños que salen una hora más tarde. Los procedimientos mencionados arriba son para la seguridad y el bienestar de su hijo.

### **SALIDA DE ESTUDIANTES DURANTE LAS HORAS ESCOLARES**

Bajo **NINGUNA CIRCUNSTANCIA** debe un estudiante abandonar el campus escolar durante el día sin permiso apropiado.

Cuando sea necesario levantar a su hijo durante el día escolar, tiene que ir a la oficina para registrar la salida de su hijo. No vaya directamente a la clase. El personal de la oficina notificará al maestro que Usted está allí para levantar a su hijo. Por favor también firme en caso de que su estudiante regrese para completar el día escolar ese mismo día. Un padre o guardián tiene que firmar para levantar a un estudiante.

Si es posible, haga las citas después de las horas de clase.

La salida de los estudiantes por emergencia o desastre **SOLAMENTE** será autorizada por el personal de la Oficina.

## **VISITANTES/VOLUNTARIOS Y PADRES DE FAMILIA**

Visitas escolares, conferencias y observaciones en clase necesitan ser pre-acordadas con el maestro y el director o su designado. (49091.19b CE) Para asegurar la seguridad de los estudiantes y el personal y evitar interrupciones potenciales, todos los visitantes deben registrarse inmediatamente después de entrar en cualquier edificio escolar o terrenos cuando la escuela está en sesión. A los visitantes se les entregará un pase para ser usado en el campus.

Los voluntarios de salón de clases y de la escuela deben tener una prueba actual de TB y deben completar el Formulario de Solicitud Voluntario de RUSD , que se mantendrá en archivo en la oficina de la escuela. Los familiares más pequeños no pueden acompañar a los voluntarios en los paseos, cuando ayudan en eventos de la escuela, o cuando ayudan en las clases.

## **PROCEDIMIENTO DE ASISTENCIA**

**TARDANZA:** Un estudiante que llegue después de las 8:15 am se considera tarde y tiene que ir a la oficina de la escuela y obtener un formulario de informe de tardanza para ser admitido en la clase. La puntualidad es importante inculcar en los niños temprano en su desarrollo. La consideración de los profesores y otros estudiantes es importante. Las tardanzas excesivas tendrán consecuencias y la tardanza habitual serán consideradas como un desafío.

Tardanzas injustificadas se contarán cada trimestre académico. Los estudiantes comienzan cada trimestre con cero retraso. Las consecuencias para tardanzas son las siguientes:

1 <sup>st</sup> tardanza	advertencia
2 <sup>nd</sup> tarde	advertencia
3 <sup>rd</sup> tarde	detención durante la hora de almuerzo y recreo
4 <sup>o</sup> tardanzas	30 minutos de detención después de clases
5ta tarde	de 1 hora de detención después de clases

Todas las tardanzas, después de la 5ta resultan en 1 hora de detención después de clases para cada aparición.

Tardanzas de más de 30 minutos se considerarán como eventos de ausentismo en las referencias SARB.

## **AUSENCIAS**

El Distrito Unificado de Ripon ha adoptado una norma de asistencia. **A los estudiantes ya no se les otorgará una ausencia no-excusada previamente aprobada por cualquier motivo. Los estudiantes sólo serán dispensados de una ausencia si se cae en la categoría de estado para las ausencias justificadas. Todas las demás ausencias serán marcadas como injustificadas.** Esta norma define los tipos de ausencias de los estudiantes:

Justificada - enfermedad, cita médica, cuarentena, un jurado, y el servicio funeral de un miembro inmediato de la familia.

Aprobado - aparición en la corte, la observación de un día festivo o ceremonia de su religión, retiro religioso, y la entrevista para el empleo o la universidad. Excepto en el caso de una familia o personal de emergencia que requiere atención inmediata, una solicitud de ausencia aprobada debe ser recibida en la oficina de la escuela no menos de 3 días antes del inicio de la ausencia. Cada solicitud deberá ser por escrito y proporcionar la siguiente información: (a) la fecha de la solicitud, (b) Fecha (s) de la ausencia, (c) una declaración clara de las razones de la ausencia, y (de) la firma del padre .

**Injustificada** - ausencia que no esté justificada o aprobada. Cada día de una ausencia injustificada cuenta como un evento de absentismo escolar por separado.

Los requisitos para la contabilidad de asistencia incluyen:

1. Excusas verbales para las ausencias, en persona o por teléfono, se aceptarán a más tardar al día siguiente de una ausencia de un día o el segundo día de una ausencia de varios días.
2. Todas las demás excusas serán por escrito. La nota debe incluir (a) fecha de la nota escrita, (b) la fecha de la ausencia, (c) la razón específica de la ausencia, y (de) la firma del padre. En el caso de una ausencia debido a una enfermedad, la nota indicará la naturaleza de la enfermedad.
3. Los estudiantes pueden ser disciplinados por no proporcionar una nota escrita.
4. Ausencias de medio tiempo por razones justificadas, sin tener en cuenta el tiempo de ocurrencia, se contarán como tardanzas injustificadas. Estas tardanzas contarán como una declaración de absentismo escolar.
5. Los estudiantes cuyas ausencias se consideran excesiva (10 ausencias o 10% del año escolar) pueden ser requeridos para proporcionar una nota del médico o ser comprobado en la oficina de la escuela con el fin de que la ausencia sea contada como justificada.

Los estudiantes que pierden el trabajo escolar debido a una **ausencia** justificada, tendrán la oportunidad de completar todas las tareas y exámenes que pueden ser proporcionados razonablemente. Las tareas y exámenes serán razonablemente equivalentes, pero no necesariamente idénticas a las tareas y exámenes perdidos durante la ausencia. Los estudiantes recibirán crédito completo por el trabajo completado satisfactoriamente dentro de un período razonable de tiempo. CE 48205

A los estudiantes que pierden el trabajo escolar debido a **ausencias injustificadas** se les dará la oportunidad de recuperar el trabajo perdido. Los maestros van a asignar tareas de recuperación según sea necesario para asegurar el progreso académico, no como una medida punitiva.

El maestro de cualquier clase de la cual un estudiante es suspendido exigirá al estudiante para completar cualquier tarea y pruebas perdidas durante la suspensión. CE 48913

Con el fin de participar en una actividad después de la escuela, tales como banda, obras de teatro, o el atletismo, el estudiante debe estar en la escuela el día de la actividad. Si se planea la actividad para un sábado, el estudiante debe estar en la escuela el viernes antes de la actividad.

Los padres están animados a discutir cualquier pregunta respecto a la asistencia con el director de la escuela.

## TAREA

Todos los maestros esperan a los estudiantes para completar la tarea. Es responsabilidad de cada estudiante asegurarse de que la tarea se ha completado correctamente y entregado a tiempo. Los estudiantes en los grados 4-8 deben registrar sus tareas diarias, semanales y largo plazo en su plan de estudiante. Este libro ayudará a los estudiantes a manejar sus asignaciones de tiempo y la tarea.

*Si no se completa la tarea asignada puede dar lugar a medidas disciplinarias del maestro asignado (advertencia verbal, detención), contacto con los padres, detención, la separación dentro de la escuela, y la suspensión.*

### Tarea Durante la Ausencia:

Cada vez que un estudiante está ausente, es responsabilidad del estudiante consultar con el maestro para determinar qué tareas deben estar confeccionadas en su ausencia. Cuando su hijo está ausente de la escuela y las necesidades de las tareas, por favor llame a la oficina de la escuela por la mañana. El maestro será notificado y se dispondrá toda la tarea en la oficina para ser recogido **después de la escuela**, o enviado a casa con otro niño si así lo solicita. EC 48205 BP 6145

### **SABIA USTED?**

Que ahora puede poner dinero en la cuenta de su hijo/a por el sitio web. Además podrá ver que comidas van a tener cada día. Si la cuenta de su hijo/a no tiene fondos no recibirá un almuerzo regular. Le cobrarán aunque no tenga fondos, y esto será por motivos de emergencia solamente.

Visite [www.mymealtime.com](http://www.mymealtime.com)

Para hacer un pago a la cuenta de su hijo/a.

## **ALMUERZO ESCOLAR**

**Bajo la opción de alimentación Seamless Summer, todas las comidas se sirven a los estudiantes inscritos sin costo alguno.** Si un estudiante quiere un segundo almuerzo, se le cobrará un precio completo de \$4.50 que incluye leche. Un almuerzo a precio reducido para estudiantes elegibles es de .40 ¢. Si un estudiante quisiera un segundo desayuno, la segunda comida cuesta \$2.50 y el desayuno a precio reducido es de .30 ¢ para los estudiantes elegibles. Si su estudiante desea comprar una leche a la carta, el costo es de .50 ¢.

Se anima a los padres a realizar los pagos en la oficina de la escuela o EN LÍNEA antes del primer día de clases. Los depósitos se pueden hacer antes de la escuela visitando la oficina de la escuela y llenando una boleta de depósito con el nombre de su hijo y la cantidad de dinero que tiene la intención de depositar.

## **CÓDIGO DE VESTUARIO**

### **1. Vestido de la escuela adecuada incluirá, pero no se limitan a lo siguiente:**

- 1.1. Toda la ropa tendrá dobladillos terminados.
- 1.2. Las ropas serán aseguradas de manera segura con los sujetadores apropiados.
- 1.3. Vestidos y faldas no deben de ser tan largos como para poderlo estar pisado, o que se atore en un mueble.
- 1.4. Vestido, faldas y pantalones cortos será aproximadamente la mitad del muslo de longitud o más. Los pantalones tipo Spandex cortos no son permitidos y deben ser cubiertos por una sobre-prenda de vestir o pantalones cortos, que son aproximadamente la mitad del muslo o más largo. Al evaluar la longitud, se tendrá en cuenta la estatura y el tipo del cuerpo del estudiante. Si hay una disputa sobre la idoneidad de la longitud de los pantalones cortos, los pantalones cortos serán sometidos a revisión. Si los cortos tienen una costura de 5 pulgadas o más, se les considera apropiados para usar en la escuela.
- 1.5. Leggings, pantalones de yoga y pantalones cortos que siguen el contorno completo del cuerpo o que identifican las partes del cuerpo, grietas, líneas de ropa interior, etc. Debe tener un suéter, camisa o la parte superior no inferior a la mitad del muslo. Trim es aceptable siempre que no es parte de la longitud total de la prenda requerida.
- 1.6. Ropa o joyería no pueden ser decorados con obras de arte, costura, parches o emblemas que llaman la atención a las partes del cuerpo o promueven puntos de vista personales sobre el comportamiento desafiante o violento, alcohol, drogas, tabaco, sexo o afiliación a una pandilla.
- 1.7. Prendas de vestir sin mangas tendrá una correa de hombro mínima de una pulgada y las sisas de un tamaño que el pecho y la zona de la espalda no pueden ser vistos.
- 1.8. La ropa no mostrará el estómago o el de vuelta en las actividades escolares.
- 1.9. Toda la ropa estará limpia y libre de olores, suciedad, pintura, comida, aceite y otras sustancias.
- 1.10. El cabello debe de estar limpio y formado apropiadamente para la escuela. El pelo no debe de estar excesivamente pintando de color o con un corte radicalmente con el fin de llamar la atención excesiva o servir como una distracción en el salón.
- 1.11. El uso de cosméticos y perfumes no es recomendado. Sin embargo, cuando se utilizan, no deben ser utilizados para llamar la atención excesiva o servir como una fuente de distracción. Maquillaje que altera radicalmente la pigmentación natural de la piel o la apariencia de uno con un color muy oscuro no se permitirá.

### **2. La vestimenta de la pupila puede ser coherente con los estados anteriores de vestido y aseo personal pero no ser vestido aceptable debido a ciertas condiciones, que incluyen pero no se limitan a lo siguiente::**

- 2.1. La prenda está hecha de material delgado, encaje o tejido en un estilo de tal manera que la pigmentación de la piel del torso o de la pierna superior puede ser vista.
- 2.2. Ropa interior, ropa de dormir y zapatillas de interior no deben ser usadas como una prenda exterior en cualquier momento.
- 2.3. La ropa no se puede cortar, cortar, desfigurar o desgastar.

2.4. El calzado deberá ser no-distracción y sujeta al pie.

**REGLAS DE LA ESCUELA:** La escuela Primaria Weston tiene un programa de educación, que se enfoca muy fuerte en la educación básica al tiempo que proporciona a los estudiantes con una variedad de actividades de enriquecimiento. El éxito de este programa depende de la creación y el mantenimiento de un ambiente de aprendizaje positivo para todos los estudiantes. A continuación se muestra una guía para padres y estudiantes. En él se esbozan las normas y regulaciones básicas, que todos los estudiantes deben cumplir. Por favor lea y hable con su hijo. Si hay alguna pregunta, por favor llame a la escuela.

**Baños:** Los baños son para utilizarse como tal, no para socializar o jugar. *Juegos bruscos en los baños dará lugar a una advertencia verbal, contacto con los padres, restricciones de recreo, detención y suspensión. El vandalismo resultará en contacto con los padres, la limpieza del estudiante, la detención, el pago de daños y la suspensión.*

**Bicicletas y Scooters:** Todas las bicicletas y scooters son para poder caminar con el paso de peatones en las calles Jack Tone y Ruess. Todas las bicicletas deben ser estacionadas sólo en el portabicicletas y bloqueadas. Los Scooters se pueden dejar en las áreas designadas específicamente por el maestro de su hijo. No se permite jugar alrededor del portabicicletas. Bicicletas y scooters **no** son para ser montados en los pasillos en cualquier momento. Las bicicletas y los scooters no son para que se monten en el zacate antes de la escuela o después de clases.

*El incumplimiento de las normas dará lugar a una advertencia verbal, contacto con los padres, las restricciones de recreo, detención, suspensión y prohibición de la bicicleta del estudiante / moto dentro de las instalaciones.*

**Patinetas y patines:** Monopatines y patines todos están prohibidos en todo momento dentro de la escuela. Los infractores pueden ser reportados a la policía. Los estudiantes no deben traer estos artículos a la escuela. Si estos elementos son llevados a la escuela serán confiscados y devueltos al padre por la primera violación. Una segunda violación resultará que los objetos sean confiscados por el resto del año escolar.

**Equipo:** Fútbol, softball, kickball y juegos de Frisbee se deben jugar en el zacate y no pueden ser reproducidos en los pasillos. Los bates son para ser girados sólo en las áreas designadas. Las pelotas no pueden ser aventadas al asfalto. *La violación de estas reglas puede resultar en una advertencia verbal, contacto con los padres, la pérdida de privilegios de recreo, detención y suspensión.*

**Escalar en el equipo:** Tenemos equipos especiales para escalar y son los únicos lugares aprobados donde los estudiantes pueden subir. Los árboles, los postes de baloncesto, las vallas, los topes de Softbol, los edificios, etc. no son para escalar. *Violación de la regla puede resultar en advertencia verbal, contacto con los padres, pérdida de privilegios de receso, detención y suspensión.*

**Chicle y dulces:** El chicle no está permitido en la escuela. Los dulces no se pueden comer en el salón de clases a menos que el maestro o el director le den permiso. Los dulces no se pueden comer en el patio como una merienda en la mañana. *La violación de estas reglas puede resultar en la confiscación de los dulces o chicles, advertencia verbal, contacto con los padres, detención y suspensión.*

**Lanzar Objetos:** No se permite aventar piedras, arena, palos u otros objetos. *La violación de esta regla puede resultar en una advertencia verbal, contacto con los padres, la pérdida de privilegios de recreo, detención y suspensión.*

**Juguetes:** Juguetes no son permitidos en la escuela a menos que estén pre-aprobados para un proyecto de clase, tales como mostrar y contar.

**Manos Fuera:** Los estudiantes deben mantener las manos y los pies a sí mismos en todo momento. Las demostraciones públicas de afecto tampoco están permitidos (PDA). Esto incluye la explotación de la mano, abrazos, besos, etc. *Violación de las reglas resultará en una advertencia verbal, contacto con los padres, la pérdida de privilegios de recreo, detención y suspensión.*

**Punteros de Láser:** La Ley del Estado de California, Código Penal Sección 417.27, prohíbe la posesión de punteros láser en las escuelas primarias y secundarias. *La posesión de un puntero láser en la escuela dará lugar a la confiscación, contacto con los padres, detención y suspensión.*

### **Teléfonos Celulares y Dispositivos**

**Electrónicos:** El uso de un celular / teléfono digital, buscapersonas u otro dispositivo de comunicaciones móviles durante el tiempo de instrucción es a discreción del maestro. Cualquier dispositivo

con una cámara, vídeo, o la función de grabación de voz no se utilizará de manera que infringe la privacidad o los derechos de los demás. Por lo tanto, los teléfonos celulares y dispositivos electrónicos no son permitidos durante el recreo o almuerzo. Los dispositivos utilizados durante los descansos serán confiscados y devueltos a los estudiantes al final del día escolar. Violación de los teléfonos móviles utilizan en las instalaciones escolares puede resultar en advertencias, detención o suspensión.

**Detención:** Los estudiantes pueden recibir detención por romper las reglas de la escuela o del salón. Se espera que los estudiantes permanezcan después de la escuela en la fecha designada. Los padres serán notificados de la detención por una referencia disciplinaria por escrito o telefónico. Los padres tendrán que firmar la solicitud de detención y deben traerla de vuelta a la escuela inmediatamente. *Si no se devuelve la referencia disciplinaria puede resultar en la pérdida de privilegios de recreo, tiempo de detención se duplique, o suspensión.*

### **REGLAS DE LA ZONA DE JUEGO**

- Todos los estudiantes deben cooperar entre sí.
- Sin equipo de juego personal o juguetes están permitidos en la escuela o en el patio. Serán confiscados y devueltos a sus padres.
- No se permiten estudiantes en los pasillos durante el recreo.
- No se permite el “cierre patronal”. Si un estudiante llega a su juego y pide que lo/la dejen jugar, él / ella tiene que ser bienvenida al juego.
- Toda la basura va a ser depositada en los contenedores de basura.
- No se permite jugar fuera de la vista del supervisor de servicio en el patio.
- Si la pelota cae al otro lado de la cerca, no se permitirá a ningún estudiante a ir brincar o correr por la pelota. Tendrán que notificar al supervisor en la zona de juego.
- No está permitido patear pelotas en la zona de pavimento. Los siguientes juegos son para jugar en el zacate : fútbol, disco volador, softball y fútbol. No se permite jugar ball tag.

#### **¿MI HIJO ES ADICTO A SU TELÉFONO CELULAR?**

LOS ADOLESCENTES COMPRUEBAN SUS DISPOSITIVOS CON FRECUENCIA Y SIENTEN LA PRESIÓN DE RESPONDER RÁPIDAMENTE A LOS MENSAJES QUE HACEN QUE LOS ADULTOS SIENTAN QUE SON “ADICTOS” CUANDO EN REALIDAD SON MÁS PROBABLES HACER DE SUS AMIGOS SU PRIORIDAD, COMO LA MAYORÍA DE LOS ADOLESCENTES. ¿QUÉ PUEDE USTED HACER COMO PADRE? PROGRAME EL TIEMPO PARA QUE EL TELÉFONO ESTÉ APAGADO Y PROGRAME LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE NO SE PUEDA USAR EL TELÉFONO.

- No está permitido patear la pelota hacia una clase.
- No está permitido subirse a los árboles, edificios, o cercas.
- Cuando suene la campana, los estudiantes tienen que proceder inmediatamente a sus líneas.
- No está permitido deportes de contacto físico incluyendo, pero no limitado a brincar cercas o lucha libre.
- El personal de servicio a la hora del almuerzo puede tener reglas adicionales. Si es así, esas reglas deben ser seguidas sin discusión o queja.

## **Reglas de Escalar en el Equipo de Juego**

- ✓ No está permitido estar de pie o saltar desde la parte superior de la pared de escalada o cualquier otro aparato.
- ✓ Ningún tipo de juego como el “Rey de la Montaña” en cualquier aparato. Eso incluiría empujar, tirar o mover físicamente a otro estudiante. No está permitido “chicken fighters.”
- ✓ Las mujeres deben usar pantalones cortos o largos, no vestidos o faldas, mientras suben las paredes.
- ✓ Los estudiantes no se podrán quedar en la parte superior de la pared.
- ✓ Los estudiantes sólo pueden colgarse boca abajo en las barras de pull-up. Dos manos deben estar en las barras en todo momento. No se permite que se volteen fuera hacia (adelante o hacia atrás).

*El incumplimiento de normas dará lugar a una advertencia verbal, pérdida de privilegio de recreo, o contacto con los padres, detención o suspensión.*

## **SEGURIDAD DE TRÁFICO**

**Por favor, ayudar a prevenir el riesgo de lesiones graves por el cuidadoso seguimiento a todas las reglas de seguridad de tráfico:**

1. Todos los estudiantes deben ser dejados y recogidos en las áreas de la zona amarilla marcados en los bordillos de la escuela. Esta regla sólo se diseñó para prevenir el daño grave y garantizar la **seguridad de todos los estudiantes**.
2. Al recoger a un niño, tire siempre **a la acera**. No se detenga en medio de la calzada o calle para recoger o dejar a un niño.
3. Por favor, mantengan **un carril de tráfico** en el camino de entrada de la escuela. Esto permite a otros el acceso a la zona de recogida cerca de la acera, de lo contrario será una copia de seguridad del tráfico en la calle.
4. Los estudiantes no están autorizados a cruzar el estacionamiento si no van acompañados por un adulto.
5. La entrada de autobuses se encuentra a lo largo del camino Reuss. Ningún otro vehículo está permitido entrar por ahí..

### **SABIA USTED?**

Cualquier persona que ignore cualquier señal de tránsito o dirección dada por un miembro de una patrulla de seguridad de la escuela será culpable de una infracción y sujeto a las penas previstas en la subdivisión (a) de la Sección 42001 del Código de Vehículos. **CÓDIGO DE EDUCACIÓN**  
Sección 49307  
**SEA PACIENTE CUANDO REGOJA A SUS HIJOS!!**

6. Obedezca las patrullas de seguridad de los estudiantes que están en servicio todas las mañanas y en las horas de salida. Las patrullas de guardia controlarán el cruce de peatones en Jack Tone y Stanley Drive.

7. Las bicicletas pueden ser montados en la escuela por los estudiantes y estacionados en la zona en bicicleta. Al entrar en la zona de la escuela, el estudiante tiene que bajar de su / su bicicleta y caminar dentro de la zona en bicicleta. Al salir de la escuela, las bicicletas tienen que ser encaminadas hacia afuera de la zona escolar. La zona de bicicleta está localizada por la Stanley Dr. **-Caminar con la bicicleta, no te subas hasta que estés en la parte de afuera.**

## Deportes despues de Clases par Estudiantes de los grados 7 y 8

El Distrito Escolar Unificado de Ripon ofrece un programa de deportes después de la escuela para estudiantes de 7o y 8o grado.

Nuestra misión es proporcionar oportunidades para educar a los estudiantes en la aptitud física, el desarrollo de personajes y las habilidades de socialización a través de un programa atlético que fomenta el trabajo en equipo, la disciplina, la deportividad y el respeto por los oponentes y funcionarios. Se espera que todos los estudiantes, padres y espectadores sigan las expectativas de deportividad que siguen:

- Los equipos y aficionados rivales deben ser tratados como nuestros invitados.
- Los miembros/jugadores del equipo se enraizan adecuadamente en su equipo sin ser desagradables presentándose de una manera positiva y de apoyo en todo evento.
- Los entrenadores, jugadores y padres deben trabajar juntos para proporcionar una experiencia positiva en todos los eventos.
- Los padres/espectadores no pueden acercarse a un entrenador o Ref. dentro de las 24 horas de un evento

Cada estudiante que quiera jugar debe completar el paquete After School Sports que contiene información específica sobre el programa deportivo RUSD. El paquete se encuentra en la oficina de la escuela. Para obtener más información acerca de los programas deportivos, póngase en contacto con el director de su sitio.

Temporada Deportiva:

- Agosto-Octubre: Voleibol de niñas y futbol de niños
- Octubre-Diciembre: Basketball de niñas
- Enero-Marzo: Basquetbol de niños
- Marzo-Mayo: Voleibol de niños y futbol de niñas

## PÓLIZA DE EXCURSIONES

Antes de que los estudiantes puedan participar en viajes patrocinados por la escuela, los padres/tutores deben completar un permiso para que el estudiante pueda asistir a la excursión. (AR 6153) Las formas del permiso deben de ser llenadas completamente y entregadas antes del día del acontecimiento. Si su hijo/a no tiene un permiso firmado, el estudiante no se le dará permiso de asistir a la excursión de estudios. No pueden dar el permiso paternal sobre el teléfono. ***Los hermanos no escolarizados y los que no son estudiantes de Weston no pueden acompañar a los voluntarios en las excursiones.***

Las excursiones de estudios son conducidas en relación al curso del distrito de estudio o grupo social, educativo, cultural, atlético, escolar relacionado con la escuela u otras actividades extraescolares o co-curriculares. Los estudiantes pueden ser excluidos del viaje si su presencia por el viaje plantea una seguridad o riesgo disciplinario. (BP6153)

Las formas pueden ser descargadas del sitio web escolar y mandadas por fax a la escuela en casos de emergencia. (FAX# 209-599-2056)

**Los Padres conductores para las excursiones:** Los padres deben completar el papeleo necesario y tenerlo archivado en la oficina por lo menos una semana antes del viaje. Esto incluye el Formulario de Declaración jurada de voluntario, la forma del conductor de los padres y una copia del seguro de auto válida y permiso de conducir. El Formulario conductor debe ser completado para cada excursión. Los estudiantes, el personal y los acompañantes deben cumplir con el código de conducta BP 5131.

**CONFERENCIAS Y REPORTES DE CALIFICACIONES:** Los reportes de calificaciones se entregan tres veces cada año escolar (trimestres). Al final del primer trimestre, los padres pueden hablar con el profesor y recibir el reporte de calificaciones en ese momento. Tiempo de notificación de la conferencia será enviado a casa por el maestro para los padres para confirmar la asistencia. El sobre de calificaciones será enviado a casa con los estudiantes y los sobres deberán de ser devuelto con la firma del padre. El último reporte es enviado a casa en el último día de clases del año escolar. El progreso del estudiante se puede solicitar en cualquier momento. Se anima a los padres a monitorear el progreso de sus hijos.

**COMUNICACIONES:** En la escuela primaria Weston, la comunicación en el hogar/escuela es una prioridad. Es muy importante que los padres entiendan lo que está pasando en la escuela. Le animamos a llamar en cualquier momento si usted tiene preguntas y / o preocupaciones con respecto a su estudiante y la escuela. El número de teléfono de la escuela es 599-7113. Las horas de oficina son de 7:45 am a 4:00 pm las siguientes “herramientas de comunicación” se emplean en la escuela primaria Weston. Visitando el sitio web de la escuela en <http://westonelementary.com> usted será capaz de revisar **la página web del maestro** para ver lo que está pasando en el aula. Esto también le permite enviar por correo electrónico a los maestros cualquier pregunta que pueda tener acerca de la experiencia escolar de su hijo. El correo electrónico es el modo más eficiente de la comunicación, sino que anima a los padres a hacer citas para revisar con el maestro de su hijo si tiene alguna preocupación.

**REMIND:** Este es una aplicación que proporciona mensajes de texto de la escuela a los padres. Recordatorios de varios eventos escolares, tales como excursiones, asambleas, las actualizaciones del campamento de ciencias, recordatorios sobre días mínimos, etc. REMIND está establecido para los padres a unirse por nivel de grado. Las instrucciones sobre cómo unirse están en el sitio web de la escuela. Es gratis y conveniente.

**FACEBOOK:** La asociación de Padres de Weston (PFA) tiene un grupo de Facebook para padres de estudiantes de Weston. Este es un "grupo cerrado", por lo que tendrá que hacer una solicitud para agregarla al grupo. Los padres y el personal también publicarán recordatorios de los eventos escolares en esta página. El nombre del grupo es: Weston PFA

**INFORMES DE PROGRESO:** Los informes de progreso de los estudiantes son enviados a casa en la mitad del trimestre, cuando los estudiantes están recibiendo malas calificaciones. Las tarjetas de calificaciones se entregan tres veces al año (trimestres) que cubren aproximadamente doce semanas de trabajo del estudiante.

**AGENDAS DE ESTUDIANTES:** Los estudiantes en los grados 3-8 usan un planificador para organizar las tareas y sirve como herramienta para comunicarse según sea necesario entre el padre / profesor. Una donación de \$5.00 por planificador será muy apreciada.

**CONFERENCIAS:** Por favor haga arreglos para reunirse con el maestro de su hijo si tiene alguna preocupación acerca de su progreso o preguntas acerca de procedimientos de la clase. Nuestros maestros están involucrados en muchas reuniones de la escuela, entrenamientos y / o actividades de desarrollo del personal, por lo que hacer una cita sería la forma más eficaz para hacer frente a sus preocupaciones. Todo el personal tiene una dirección de correo electrónico donde se puede contactar con ellos por correo electrónico o puede llamar a la oficina de la escuela y vamos a dejar un mensaje al maestro le devuelva la llamada.

**ANUNCIOS MENSUALES:** Cada mes, se mandará a casa con el estudiante una copia del boletín o puede ser enviado por correo electrónico a los padres. Animamos a los padres a ver el boletín en línea para ser un esfuerzo

para ahorrar costos de impresión y el papel. El propósito del boletín es informar a los padres de los próximos eventos. También será incluido en el boletín los menús de almuerzos y desayunos. Esta información también se puede acceder visitando el sitio web del distrito: [www.riponusd.net](http://www.riponusd.net) .

**BOLETÍN DIARIO:** Cada día la oficina emitirá anuncios diarios y la información relativa a productos de interés y preocupaciones. Esta información será leída a todos los estudiantes todas las mañanas en los anuncios de la mañana.

**ASOCIACIÓN DE PADRES Y FACULTAD (PFA):** Cada mes PFA de Weston se reúne para discutir los eventos estudiantiles y de recaudación de fondos para la escuela. PFA es una gran manera para que los padres participen en la escuela de sus hijos. Las reuniones son una vez al mes a las 7:00 PM en la biblioteca de la escuela. Revisa los anuncios mensuales para las fechas de las reuniones.

**ASAMBLEAS:** Una buena reputación para el comportamiento cortés en asambleas de la escuela es importante. Los estudiantes deben prestar toda su atención a los artistas en el escenario y mostrar su agradecimiento aplaudiendo solamente. Silbidos o gritos no es aceptable. *Los estudiantes que exhiben comportamientos inadecuados durante las asambleas se les pedirá abandonar la asamblea.*

**LISTA DE HONORES:** Para cumplir con los criterios para la Lista de Honores de cada trimestre el estudiante debe tener un promedio de 3.0 o superior sin D 's o F de. Aquellos estudiantes en el grado 7 y 8 son recompensados con un paseo por alcanzar la lista en la lista de honores el primer y segundo semestre. Si los estudiantes alcanzan la lista los tres semestres, serán invitados a asistir al paseo de honores al nivel del distrito.

**PREMIOS MENSUALES:** Sobre una base mensual, los maestros seleccionan a los estudiantes que merecen un reconocimiento especial. Los estudiantes son reconocidos por los logros académicos, asistencia, buen carácter en la clase, y otros premios de reconocimiento especial.

**INTERVENCIÓN POSITIVA DE COMPORTAMIENTO Y APOYO (PBIS):** Los estudiantes serán reconocidos al día dependiendo de su práctica de comportamientos responsable, respetuoso y seguro. Los estudiantes obtienen un boleto que se colocará en un sobre de la clase para entrar a los sorteos semanales. Metas mensuales para el comportamiento positivo en la escuela también son recompensadas.

# Primaria Weston

## Manual para Padres y Estudiante 2022-23

Dear Parents,  
*Estimados Padres,*

Our Student and Parent Handbook is available for review on our school website: westonelementary.com. We ask that you review the school expectations with your child. *Nuestro manual para estudiantes y padres está disponible para revisión en el sitio web de nuestra escuela. Le pedimos que revise las expectativas de la escuela con su hijo/a.*

- I will use the online school handbook to review school expectations with my child at home  
*Usaré el manual escolar en línea para revisar las expectativas escolares con mi hijo/a en casa.*
- I will take a printed copy and review school expectations with my child.  
*Tomaré una copia impresa y revisaré las expectativas escolares con mi hijo/a.*

\_\_\_\_\_ (Student's name/*Nombre del estudiante*) \_\_\_\_\_ (Grade/*Grado*)

\_\_\_\_\_ (Parent Signature/*Firma del padre*)

\_\_\_\_\_ (Date/*Fecha*)

